**Акционерное общество**

**«СОДРУЖЕСТВО»**

 ул. Галиаскара Камала, д. 11, г. Казань, РТ, 420021, [www.sodruzhestvoppk.ru](http://www.sodruzhestvoppk.ru)

тел./факс: (843) 202-28-00, e-mail: kznppk@mail.ru, ОКПО 63124418, ОГРН 1091690049791, ИНН/КПП 1655182480/165501001

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

о проведении запроса котировок в электронной форме

на право заключения договора на пошив сменных чехлов и занавесок на электропоезд

**Участником настоящей закупки может быть только субъект МСП, определяемый в соответствии с условиями Закона 209-ФЗ**

1. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и телефон Заказчика, являющегося организатором запроса котировок**:

Заказчик: Акционерное общество «Содружество»

Адрес местонахождения Заказчика: 420021, РТ, г. Казань, ул. Галиаскара Камала,д.11

Почтовый адрес Заказчика: 420021, РТ, г. Казань, ул. Галиаскара Камала,д.11

Фактический адрес Заказчика: 420021, РТ, г. Казань, ул. Галиаскара Камала,д.11

Адрес электронной почты Заказчика: sodr.tendr@mail.ru

Номер контактного телефона Заказчика: +7 (843) 202-28-18

Контактное лицо Заказчика: Севастьянова Ирина Анатольевна

1. **Количество лотов**: 1 (Один).
2. **Способ закупки** –**запрос котировок в электронной форме**.

Электронная торговая площадка: Сбербанк-АСТ автоматическая система торгов <http://utp.sberbank-ast.ru/> (далее –ЭТП)

Запрос котировок - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается Участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

1. **Предмет закупки (договора)**:

пошив сменных чехлов и занавесок на электропоезд

**Место поставки товара, выполнения работ/оказания услуг:**

 Республика Татарстан, г. Казань, ул. Чернышевского, д. 43/2

**Срок выполнения работ**: 30 рабочих дней с даты утверждения образца (-ов)

1. **Доставка , погрузочно-разгрузочные работы:**

 Республика Татарстан, г. Казань, ул. Чернышевского, д. 43/2

1. **Состав и объем, количество работ**: все необходимые сведения приведены в Техническом задании к извещению о проведении запроса котировок (приложение № 3)
2. **Начальная (максимальная) цена договора**:   **120 761**  **(Сто двадцать тысяч семьсот шестьдесят один) рубль 48 копеек с учетом НДС.**

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с исполнением договора, указанные в проекте договора и техническом задании.

Условия оплаты: безналичный расчет в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документов о приемке выполненных Работ по договору/отдельному этапу договора.

Форма и все условия проекта договора являются обязательными.

Источник финансирования: собственные средства Заказчика.

1. **Официальный язык закупки**: русский.

Заявки оформляются на русском языке. Вся переписка, связанная с проведением закупки, ведется на русском языке, если иное не предусмотрено извещением о закупке. В случае если для участия в закупке иностранному лицу потребуется извещение конкурентной закупки на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет, если иное не установлено в извещении о закупке.

1. **Валюта закупки**: российский рубль.

Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, должны сопровождаться переводом этих сумм в рубли, исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком РФ, с указанием такового курса и даты его установления.

1. **Преференции**: установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации. Закупка проводится с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление 925).

10.1. Участник закупки обязан указать (декларировать) в заявке на участие в закупке наименования страны происхождения поставляемых товаров/ оказываемых услугах/выполняемых работах.

 10.2. При осуществлении закупки при которой победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в извещении и/или документации о закупке, или победителем, в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

* 1. Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.
	2. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016г. № 925 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
	3. Приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016г. № 925 не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

1. **Требование о предоставлении обеспечения заявки на участие в запросе котировок: не установлено.**

11.1. Обеспечение заявок на участие конкурентной закупке (*если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки и/или документации о конкурентной закупке*) может предоставляться участниками путем внесения денежных средств или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке осуществляется участником закупки по своему усмотрению в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. без учета НДС. (*размер обеспечения заявки не может превышать 2 (два) процента начальной (максимальной) цены договора (цены лота).*

11.2. Денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки, вносятся участником на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством РФ в соответствии с действующим законодательством РФ и принятыми во исполнение его нормативными правовыми актами (далее - специальный банковский счет).

11.3. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке, перечисляются на счет Заказчика:

**Банковские реквизиты:**

р/сч 40702810845029006328

в ПАО «АК БАРС» Банк

г. Казань, ул. Кремлевская 8

БИК 049205805

к/с 30101810000000000805

**Наименование получателя денежных средств:**

Акционерное общество «Содружество»

**Назначение платежа:** обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(номер закупки)*

 в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки и/или документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (*если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора*), или отказа участника заключить договор.

11.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке возвращаются на счет Участникам закупки в течение 7(семи) рабочих дней, если иное не предусмотрено настоящим извещением с даты наступления одного из следующих случаев:

1) после принятия решения об отказе от проведения конкурентной закупки - всем Участникам, подавшим заявки;

2) после отзыва Участником заявки на участие в конкурентной закупке до окончания срока подачи заявок - такому Участнику;

3) после отказа Участника от продления срока действия заявки на участие в конкурентной закупке - такому Участнику;

4) после вскрытия заявок - лицу, не представившему заявку, на основании подписанного уполномоченным представителем такого лица письменного обращения, в котором должны быть указаны реквизиты счета для перечисления денежных средств;

5) после получения заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок - Участнику, который подал эту заявку;

6) после размещения итогового протокола - Участникам, которые не стали победителями;

7) после заключения договора - Победителю, Участнику, с которым в соответствии с настоящим Положением заключается договор.

11.5. Возврат банковской гарантии осуществляется представившему ее лицу или гаранту Заказчиком в случаях, указанных в пункте 11.4 настоящего извещения, взыскание по ней не производится.

11.6. Требования к оформлению банковской гарантии изложены в п.п 12.5 и 12.6 извещения.

Банковская гарантия должна так же содержать:

основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно:

1) обязательство принципала, в случае если он будет признан победителем, представить Заказчику подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями извещения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты публикации протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме в единой информационной системе;

2) обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно:

- отказ принципала подписать договор в порядке, установленном извещением;

- непредставление принципалом договора в срок, установленный извещением;

- непредставление принципалом обеспечения исполнения договора (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено извещением);

- непредставление принципалом обеспечения исполнения договора в срок, установленный извещением (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено извещением).

11.7. Срок действия банковской гарантии \_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.8. В случае если банковская гарантия направлена почтовым отправлением и получена после даты вскрытия заявок, такая банковская гарантия считается представленной, если отправлена до окончания срока подачи заявки и получена до даты рассмотрения заявок, указанной в извещении. Подтверждением даты отправления является дата, указанная в штампе или квитанции почтового отправления.

1. **Требование о предоставлении обеспечения исполнения договора:**

**не установлено.**

12.1. Обеспечение исполнения договора (*если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки и/или документации о конкурентной закупке*) устанавливается в размере:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. без учета НДС

(*обеспечение не может превышать 5 (пять) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), если договором не предусмотрена выплата аванса*;

*устанавливается в размере аванса, если договором предусмотрена выплата аванса).*

12.2. Обеспечение исполнения договора может предоставляться участником закупки, путем внесения денежных средств или банковской гарантией. Выбор способа обеспечения исполнения договора осуществляется участником закупки самостоятельно.

Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора банковскую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.

Назначение платежа для обеспечения исполнения договора:

«Обеспечение исполнения договора, заключаемого по результатам проведенной закупки, реестровый №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «номер извещения о проведении закупки», от «наименование организации», НДС не облагается». Реквизиты для перечисления обеспечения исполнения договора указаны в п. 11.3 извещения.

Участник, заявка которого признана лучшей, в течение срока, указанного в п.17 Извещения должен представить обеспечение исполнения Договора.

* 1. В рамках предоставления обеспечения обязательств, связанных с исполнением договора, должно быть обеспечено надлежащее исполнение исполнителем (подрядчиком, поставщиком) своих обязательств по договору, в том числе исполнение обязательств по возмещению убытков и уплате неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных договором.

Обеспечение исполнения обязательств, связанных с исполнением договора в виде внесения денежных средств на счет Заказчика предоставляются на срок исполнения договора, при этом денежные средства возвращаются после полного исполнения обязательств по договору, **в течении 10 рабочих дней** с даты подтверждения исполнения договора.

В случае неисполнения условий договора, ненадлежащего исполнения условий договора, существенных нарушений условий договора, просрочки исполнения обязательств по договору исполнителем (поставщиком, подрядчиком), Заказчик вправе удержать из суммы обеспечения исполнения обязательств сумму штрафных санкций (пени).

12.4. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 1 (один) месяц

* 1. Требования оформления банковской гарантии:

Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу Заказчика. Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Гаранта на условиях, определенных гражданским законодательством.

В банковской гарантии должны быть указаны:

1. дата выдачи;
2. принципал;
3. бенефициар (Заказчик);
4. гарант;
5. способ закупки, номер и ее наименование;
6. денежная сумма, подлежащая выплате;
7. полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.

Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).

Банковская гарантия также должна содержать:

1. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих (банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;
2. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявить одно или несколько требований платежа по гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана гарантия;
3. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
4. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
5. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
6. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
7. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
8. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
9. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;
10. указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;
11. указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах банков» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.

Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара.

* 1. Вместе с банковской гарантией участник представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.
	2. Банковская гарантия также должна содержать:
1. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно обязательство исполнения принципалом всех обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса котировок;
2. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам запроса котировок;
3. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;
4. срок действия банковской гарантии в соответсвии с п.12.4;
5. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии.

При продлении срока действия Договора срок действия обеспечения исполнения обязательств по Договору также должен быть продлен на этот же период времени.

1. **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения:**

Дата начала срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения: «14» апреля 2021 года.

Дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений извещения на запрос, поступивший организатору закупки не позднее «21» апреля 2021 года -16.04.2021.

Любой участник конкурентной закупки вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений документации о конкурентной закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Запрос должен быть направлен посредством ЭТП с обязательным подписанием усиленной квалифицированной электронной подписью участника запроса котировок.

1. **Дата и время начала и окончания срока, порядок подачи заявок**: с момента публикации в единой информационной системе (далее ‒ ЕИС), ЭТП [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) извещения о проведении запроса котировок «14» апреля 2021 г.

**Дата окончания срока подачи заявок – 08:00 часов московского времени «22» апреля 2021г.**

Порядок подачи заявок на участие в закупке: участники вправе подать заявки на участие в закупке в любой момент с момента размещения в ЕИС, ЭТП извещения о проведении закупки, но не позднее даты и времени окончания подачи заявок.

1. **Дата и время открытия доступа к заявкам:** в 08:00 мск.вр. «22» апреля 2021 г. Публичная процедура открытия доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов, не производится.

По окончании срока подачи заявок для участия в запросе котировок представленные заявки вскрываются на ЭТП. После окончания срока подачи Заявок оператор ЭТП Заявки не принимает.

Оператор ЭТП в следующем порядке направляет (открывает доступ) Заказчика к заявкам:

- Заявки – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи Заявок, указанного в пункте 14 извещения;

- ценовое предложение – не позднее дня, следующего за днем публикации протокола рассмотрения заявок Оператором ЭТП.

1. **Дата и место рассмотрения заявок участников запроса котировок и порядок подведения итогов**:

**Котировочные заявки участников закупки рассматриваются в 10:00 мск. вр. «23» апреля 2021 г., по адресу Заказчика: 420021, РТ, г. Казань, ул. Галиаскара Камала,д.11, каб.301.**

16.1. Постоянно действующая единая комиссия (далее- ПДЕК) рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным в извещении запроса котировок.

В рамках рассмотрения заявок ПДЕК принимает решение о признании заявок соответствующими, либо не соответствующими требованиям извещения запроса котировок.

 Участники, заявки которых признаны соответствующими требованиям документации, допускаются к рассмотрению ценовых предложений. Участники, заявки которых признаны несоответствующими требованиям извещения запроса котировок, в дальнейшей процедуре закупки не участвуют.

16.2. В ходе рассмотрения заявок ПДЕК в отношении каждой поступившей заявки осуществляет следующие действия:

- проверку содержания и оформления заявки на соответствие требованиям извещения запроса котировок;

- проверку соответствия предлагаемых к оказанию Услуг требованиям, установленным в техническом задании извещения запроса котировок.

16.3. По итогам рассмотрения заявок оформляется протокол рассмотрения заявок. В этот протокол включаются следующие сведения:

- наименование закупки;

- номер закупки (при наличии);

- сведения о начальной (максимальной) цене договора и объеме Услуг, сроке исполнения договора;

- дата подписания протокола;

- количество поданных заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:

– количества заявок, которые отклонены;

– оснований отклонения каждой заявки с указанием положений документации, которым не соответствует такая заявка;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

- дата и время проведения процедуры рассмотрения заявок;

- наименование и адрес ЭТП;

- количество членов ПДЕК и количество присутствующих членов ПДЕК, наличие у ПДЕК кворума для принятия решений;

- результаты голосования членов ПДЕК, принявших участие в голосовании;

- иные сведения, которые ПДЕК сочтет нужным указать.

16.4. Протокол рассмотрения заявок размещается в ЕИС и сайте ЭТП не позднее 3 дней со дня подписания такого протокола.

Любой Участник после официального размещения протокола рассмотрения заявок вправе направить Заказчику посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявки. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому Участнику соответствующие разъяснения. Заказчиком не предоставляются разъяснения результатов рассмотрения заявок по запросам в отношении иных Участников.

**16.5. Заказчик отклоняет котировочные заявки в случае**:

1) несоответствия котировочной заявки требованиям, указанным в извещении;

2) при предложении в котировочной заявке цены товаров, работ, услуг выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота);

3) непредставления Участником разъяснений положений котировочной заявки (в случае наличия требования Заказчика);

4) случае отсутствия сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов МСП в едином реестре субъектов МСП и\или на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении физическим лицом налогового режима «Налог на профессиональный доход.

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

Заказчик рассматривает только те заявки на участие в закупках, которые подписаны электронной подписью и направлены ему посредством ЭТП до наступления срока окончания подачи заявок.

Заказчик вправе не рассматривать электронные документы, заверенные электронной подписью, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, и/или регламентом уполномоченного удостоверяющего центра, выдавшего сертификат ключа проверки электронной подписи.

Заказчик вправе требовать подтверждения по полученным электронным документам в случае сомнения в подлинности электронной подписи и правомерности ее использования.

Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.

16.6. **Подведение итогов запроса котировок состоится в 10:00 мск. вр. «26» апреля 2021 г.**

 16.6.1. Порядок подведения итогов: проводится сопоставление ценовых предложений и определяется победитель.

**Лучшей признается котировочная заявка, которая отвечает всем требованиям, уставленным в извещении о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену товаров, работ, услуг. При наличии нескольких равнозначных котировочных заявок лучшей признается та, которая поступила раньше.** Датой поступления заявки считается дата поступления заявки на ЭТП. Дата и время поступления заявки фиксируется средствами ЭТП.

16.6.2. При оценке ценовых предложений сопоставляются предложения Участников методом математического сравнения.

Предложение по цене должно содержать все условия, предусмотренные извещением и техническм заданием позволяющие оценить заявку участника. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия заявки Участника понимаются Заказчиком буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.

Предложение участника о цене, содержащееся в заявке не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в извещении. Если в извещении указаны единичные расценки закупаемых товаров, работ, услуг, в предложении Участника о цене должны быть указаны единичные расценки по каждому из предлагаемых Участником товаров, работ, услуг. Единичные расценки, предложенные участником, не должны превышать единичные расценки, установленные в извещении.

16.6.3. Результаты оценки заявок оформляются ПДЕК путем составления протокола оценки и сопоставления Заявок (итогового протокола). В этот протокол включаются следующие сведения:

- наименование закупки;

- номер закупки (при наличии);

- сведения о начальной (максимальной) цене договора и объеме Услуг, сроке исполнения договора;

- дата подписания протокола;

- количество поданных Заявок, а также дата и время регистрации каждой такой Заявки;

- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя) Участников;

- предлагаемое Участником ценовое предложение;

- наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для индивидуального предпринимателя) Участника, с которым может быть заключен договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым может быть заключен договор;

- порядковые номера Заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях участников закупки;

- результаты рассмотрения Заявок с указанием, в том числе:

а) количество Заявок, которые отклонены;

б) основания отклонения каждой Заявки с указанием положений документации, которым не соответствует такая Заявка;

- результаты оценки и сопоставления Заявок с указанием решения ПДЕК о присвоении каждой такой Заявке, значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких Заявок;

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

- наименование и адрес ЭТП;

- количество членов ПДЕК и количество присутствующих членов ПДЕК, наличие кворума для принятия решения;

- результаты голосования членов ПДЕК, принявших участие в голосовании;

- иные сведения, которые ПДЕК сочтет нужным указать.

Протокол оценки и сопоставления Заявок (итоговый протокол) размещается в ЕИС и сайте ЭТП не позднее 3 дней со дня подписания такого протокола.

Любой Участник после официального размещения протокола оценки и сопоставления Заявок (итогового протокола) вправе направить Заказчику посредством функционала ЭТП запрос о разъяснении результатов оценки и сопоставления относительно своей Заявки. Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса предоставляет такому Участнику соответствующие разъяснения. Заказчик не предоставляются разъяснения результатов оценки и сопоставления Заявок по запросам в отношении иных Участников.

16.7. Запрос котировок признается несостоявшимся в случае, если:

1) на участие в запросе котировок подана одна заявка;

2) по итогам рассмотрения котировочных заявок только одна котировочная заявка признана соответствующей извещению о проведении запроса котировок;

3) все котировочные заявки признаны несоответствующими извещению о проведении запроса котировок;

4) на участие в запросе котировок не подана ни одна заявка.

 Если запрос котировок признан несостоявшимся в случаях, когда по итогам рассмотрения и оценки котировочных заявок только одна котировочная заявка признана соответствующей требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок, или на участие в запросе котировок подана одна котировочная заявка и она соответствует требованиям, изложенным в извещении о проведении запроса котировок, с Участником, подавшим такую заявку, может быть заключен договор. Цена такого договора не может превышать цену, указанную в котировочной заявке Участника.

Если запрос котировок признан несостоявшимся, Заказчик вправе объявить новый запрос котировок или осуществить закупку другим способом.

1. **Подписание Договора:**

17.1. Победитель (участник) запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор обязан предоставить на подпись Заказчику договор, подписанный со стороны победителя (участника), составленного по форме, установленной проектом договора, в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты публикации протокола подведения итогов запроса котировок в электронной форме в единой информационной системе, обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в котировочной документации).

17.2. В случае наличия разногласий по проекту договора Участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет Участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

В случае, если в установленный срок договор не предоставлен, победитель (участник) запроса котировок в электронной форме считается уклонившимся от заключения договора.

17.3. Договор заключается в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

* 1. В случае если победитель запроса котировок уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, предложившим в котировочной заявке цену такую же, как и победитель, или участником закупки, предложение о цене договора (цене лота) которого содержит лучшие условия по цене договора (цене лота), следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок условий.
	2. В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения договора, договор может быть заключен с участником запроса котировок, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем запроса котировок.
	3. Участник запроса котировок, с которым заключается договор, обязан заключить договор на условиях извещения, котировочной заявки. Стоимость договора определяется на основании стоимости, указанной в котировочной заявке такого участника, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

1. **Требования к участникам закупки**

18.1. Участником настоящей закупки может быть только **субъект МСП,** определяемый в соответствии с условиями Закона 209-ФЗ.

18.2. Участниками закупки признаются претенденты, соответствующие следующим **обязательным требованиям:**

1) непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

2) неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

4) отсутствие у участника - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

6) соответствие участника указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

7) обладание участником исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

8) обладание участником правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.

**и квалификационным: *не предусмотрены.***

18.3. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц (каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника), должен соответствовать обязательным *и квалификационным* требованиям, а котировочная заявка такого Участника должна соответствовать требованиям извещения.

В составе заявки на участие в закупке Участника, на стороне которого выступают несколько лиц, должны быть представлены документы, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого Участника, обязательным и *квалификационным* требованиям.

 В случае если в заявке Участника, на стороне которого выступает несколько лиц отсутствуют документы подтверждающие соответствие обязательным и *квалификационным* требованиям лиц, выступающих на стороне такого Участника, такая заявка будет оцениваться как заявка поданная Участником самостоятельно.

Коллективные Участники закупок, объединения юридических лиц, должны согласовать между собой все правовые нюансы отношений, которые должны соответствовать нормам ГК РФ, регулирующие вопросы совместной деятельности нескольких юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (например, договор простого товарищества – ст.1041 ГК РФ).

Соглашение о сотрудничестве (договоре простого товарищества) должно содержать:

- права и обязанности каждой стороны в рамках участия в процедуре закупке и в рамках исполнения условий договора;

- распределение объемов работ/услуг/поставок, выполняемых каждым лицом коллективного Участника, сроков поставок/выполнения услуг/работ и их стоимости;

- наименование организации-лидера, которая представляет интересы каждого лица коллективного Участника, которая входит в состав объединения, и взаимодействует с Заказчиком;

- субсидиарную ответственность каждого члена организации по обязательствам, связанным с участием в закупке, и/или солидарная ответственность за своевременное и полное исполнение условий договора;

- условия, что все операции по выполнению договора в целом, включая расчеты и платежи, будут осуществляться только организацией-лидером, при условии, что Заказчика устраивает предложенная схема сотрудничества, в обратном случае Заказчик вправе её изменить.

Заявка на участие в закупке подготавливается и подается лидером от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного Участника.

Любая организация может входить в состав только одного коллективного Участника. Организация, входящая в состав коллективного Участника, не имеет права самостоятельно принимать участие в процедуре закупки в качестве Участника или соисполнителя.

Заказчик/ Организатор оставляет за собой право отклонить заявку, и право на одностороннее расторжение договора, если выяснится, что из состава коллективного Участника вышла одна или несколько организаций, а оставшиеся члены объединения, по объективной точке зрения Заказчика/Организатора, не способны самостоятельно исполнить условия Договора.

В случае если победителем закупки будет признан Участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, договор заключается с таким Участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, действующим от имени всех остальных лиц по доверенности на основании договора простого товарищества.

18.4. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать свою заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

Каждый Участник может подать только одну котировочную заявку по каждому из лотов котировочной документации*.* В случае если участник подает более одной котировочной заявкипо одному лоту, а ранее поданные им котировочные заявкипо данному лоту не отозваны, все котировочные заявки по данному лоту**,** представленные участником, отклоняются.

18.5. В любой момент вплоть до момента подписания договора Заказчик отстраняет участника от дальнейшего участия в закупке в случаях:

* + - 1. обнаружения недостоверных сведений в заявке, существенных для допуска данного участника к закупке или для оценки его заявки (при наличии документального подтверждения их недостоверности);

2) при проведении закупки с делимым лотом – отказа участника от предложенного Заказчиком распределения объемов и цен поставки продукции.

Если отстранение участника влияет на ранжирование участников, то осуществляется повторная процедура оценки и сопоставление заявок.

1. **Содержание котировочной заявки**

 Котировочная заявка должна содержать всю указанную в извещении о проведении запроса котировок информацию и документы **и состоять из одной части (заявки) и ценового предложения**.

**В составе заявки должны быть представлены:**

1. Котировочная заявка (по форме приложения № 1 к извещению) и предусмотренное одним из следующих пунктов согласие Участника :

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;

2) документы, подтверждающие внесение обеспечения котировочной заявки (*если в извещении содержится данное требование*). При предоставлении обеспечения заявки в форме внесения денежных средств платежное поручение должно быть сканировано с оригинала или копии. При предоставлении обеспечения заявки в форме банковской гарантии на бумажном носителе предоставляется оригинал банковской гарантии, при этом документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта, должны быть представлены в виде оригиналов, нотариально заверенных копий или копий, заверенных уполномоченным лицом гаранта. При предоставлении гарантии в форме электронного документа, такая гарантия дожна быть подписана усиленной неквалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Гаранта;

3) договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в запросе котировок принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц).

4) документы (копии документов), в том числе подтверждающие соответствие участников установленным обязательным требованиям и условиям допуска к участию в запросе котировок:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ.

**Ценовое предложение:**

Ценовое предложение оформляется по форме приложения № 2 к извещению.

**Все документы в составе заявки должны быть сканированы с оригинала и/или заверенной Участном закупки копии, если иное не предусмотрено извещением.**

1. **Прочие условия**

Заказчик вправе **отказаться** от проведения запроса котировок в электронной форме, в любое время **до даты окончания срока подачи заявок**, при этом Заказчик не возмещает участнику расходы, понесенные им в связи с участием в процедурах запроса котировок в электронной форме. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи котировочных заявок, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении запроса котировок и(или) в котировочную документацию.

Заказчик размещает внесенные изменения в единой информационной системе в день принятия решения о внесении изменений.

В случае внесения изменений в извещение об осуществлении запроса котировок, срок подачи заявок на участие в запросе котировок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

 Заказчик вправе одновременно с размещением в единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок направить запрос котировок (извещение и котировочную документацию) не менее чем 3 (трем) Участникам закупки, которые могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг.

***Привлечение субподрядчиков/соисполнителей*** *(юридических или физических лиц, выполняющих/оказывающих часть работ/услуг по договору):* ***не допускается.***

1. **Адрес электронной торговой площадки** в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: http://utp.sberbank-ast.ru.

Для участия в процедуре закупки участнику необходимо получить аккредитацию на указанной ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком аккредитации, установленными данной ЭТП, и подать заявку на участие в закупке в срок, указанный в настоящем извещении о проведении закупки.

Заказчик не предоставляет документацию о конкурентной закупке по запросу Участника закупки. Документация о конкурентной закупке размещается в единой информационной системе, находится в ней в свободном доступе и может быть использована Участником закупки в любое время с момента размещения.

**Председатель постоянно действующей**

**единой комиссии М.Ш. Аскаров**

**Приложение № 1 к извещению о запросе котировок**

**ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА**

**ОТКРЫТЫЙ ЗАПРОС КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Дата:

Исх. №

В ПДЕК АО «Содружество» от:

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - участник) *(указать наименование участника или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц (при участии физических лиц указывается ФИО участника, лиц, выступающих на стороне участника))*, а также полностью изучив извещение о запросе котировок, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в запросе котировок №\_\_\_ по лоту №\_\_(далее – запрос котировок) на право заключения договора *указать предмет договора*.

|  |  |
| --- | --- |
| Название организации / ФИО для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя |  *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| № Свидетельства для физического лица, в т.ч. для индивидуального предпринимателя | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Паспорт (серия, №) для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя (для участника – физического лица) | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Юридический адрес/ Адрес регистрации по месту жительства |  *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Почтовый адрес |  *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Адреса электронной почты | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефоны |  *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| ОГРН |  *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН/КПП |   |
| Наименование банка |   |
| Расчетный счет |   |
| Корр. Счет |   |
| БИК |   |
| Контактное лицо |  *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Руководитель организации (ФИО, должность) – для юридического лица |  *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |

*Изучив извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, проект договора на право заключения вышеупомянутого договора, техническое задание, образцы форм и документов для заполнения, размещенные в Единой информационной системе в сфере закупок* товаров, работ, услуг для обеспечения *государственных и муниципальных нужд (официальный сайт* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru)*), извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1),*

настоящей заявкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника закупки)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

 (наименование должности, Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устава, доверенности)

*согласен:*

*а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);*

*б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и в отношении которого в таком извещении содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения запроса котировок в электронной форме;*

 *в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;*

*и*

*предлагает осуществить поставку указанных ниже товаров (выполнить работы, оказать услуги), в указанных объемах в соответствии с условиями, изложенными в извещении от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2).*

Настоящим подтверждаем, что:

* услуг, предлагаемые (наименование

участника), свободны от любых прав со стороны третьих лиц,

(наименование участника) согласно передать все права на результаты услуг в случае признания победителем заказчику;

* (наименование участника, лиц, выступающих на стороне

участника) не находится в процессе ликвидации;

* в отношении (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) не открыто конкурсное производство;

* на имущество (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

* у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и

главного бухгалтера (наименование участника лиц, выступающих на

стороне участника) отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;

* в отношении (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных

поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"

* (наименование участника) извещены о включении сведений о

 (наименование участника) в Реестр недобросовестных поставщиков в

случае уклонения (наименование участника) от заключения договора.

Настоящим (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения закупки.

 (указывается ФИО лица, подписавшего Заявку) даю согласие на

обработку всех своих персональных данных, указанных в заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения закупки.

Настоящим (наименование участника) подтверждает и

гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе котировочной заявки,

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

К настоящей заявке на участие в запросе котировок прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе котировок, согласно описи - на \_\_\_\_\_стр.

Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

(полное наименование участника)

Печать (при наличии) (должность, подпись, ФИО)

« » 20 г.

**Приложение № 2 к извещению о запросе котировок**

**Ценовое предложение по запросу котировок в электронной форме** №\_\_\_\_\_\_лот№\_\_\_\_\_

***на право заключения с*  *АО «Содружество» договора на выполнение работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

**ОПИСАНИЕ ПОСТАВЛЯЕМЫХ ТОВАРОВ И (ИЛИ) ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ/ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование товара/ работы/услуги** | **Наименование страны происхождения товара/работы/услуги[[3]](#footnote-3)** | **Указание на товарный знак (при наличии)[[4]](#footnote-4)** | **Характеристики поставляемого товара/работы/услуги[[5]](#footnote-5)** | **Ед. изм.** | **Цена за единицу, без учета НДС,руб.** | **Цена за единицу, вкл. НДС/НДС не облагается[[6]](#footnote-6), руб.** | **Кол-во** | **Стоимость, вкл. НДС/НДС не облагается, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО** |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Участник закупки/**

**уполномоченный представитель** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

 (подпись)

*(Участник формирует свое ценовое предложение в соответствии с проектом договора, Техническим заданием)*

Общая стоимость предлагаемого *к поставке товара (выполняемых работ/ оказываемых услуг)* составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек, в том числе НДС \_\_ %, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек *(если НДС не облагается, указывать: «НДС не облагается на основании письма ИФНС об упрощенной системе налогообложения и делать ссылку на нормативный акт, определяющий освобождение от уплаты НДС» – этот текст удалить)*.

В случае признания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ победителем в открытом запросе в электронной форме (наименование Участника закупки)

котировок, мы обязуемся своевременно заключить и исполнить договор на условиях, указанных в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

Руководитель

 (подпись) (фамилия, инициалы)

 М.П.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Приложение № 3 к извещению о запросе котировок**

**Техническое задание**

1. **Предмет договора:** пошив сменных чехлов и занавесок на электропоезд.
2. **Требование к Работам и готовым Изделиям:**

**2.1. Техническое описание чехла подлокотников вагонов первого класса (п.4 таблицы).**

Материал – экокожа, в тон с основным цветом кресел. Форма- с закругленными краями. Все срезы деталей чехла прошиты строчным швом. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см. Для большей возможности прилегания чехол должен повторять форму подлокотника. Край среза должен иметь законченный вид, эсетично оформлен (просторчен).

**Техническое описание чехла для элемента, скрывающего пространство между двумя парами кресел первого класса (п.3 таблицы).**

 Чехол выполняется из высококачественной мебельной ткани типа велюр Velutto, чехол съёмный, состоящий из трех частей. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см. Для большей возможности прилегания чехол должен повторять форму данного элемента, максимально закрывая его.

**Техническое описание сменного чехла для кресла вагонов второго класса (п.1, 2 таблицы).**

Чехол выполняется из высококачественной мебельной ткани типа велюр Velutto, чехол съёмный, состоящий из двух частей. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см. Для большей возможности прилегания чехол должен повторять форму данного элемента, максимально закрывая его.

**Техническое описание штор (п.5 таблицы).**

Шторы выполнены из материала - флажная сетка, плотностью 138гр/м2. В шторах для крепления на штангу должны предусматриваться технологические отверстия диаметром не менее 10 мм. Цвет: градиент от темно-синего к светло-голубому с белыми вкраплениями (от низа к верху).

**Техническое описание подхватов для штор (п.6 таблицы).**

Подхваты выполнены из материала - флажная сетка, плотностью 138гр/м2. В подхватах для крепления к стене должны предусматриваться технологические отверстия обрамленные кольцом диаметром не менее 5мм.

**Техническое описание карниза для штор (п.7 таблицы).**

Карниз состоит из 1 металлической трубки (нержавеющая сталь) диаметром 10мм, длиной 1300мм и двух креплений штанги с пазами диаметром 10мм (материал нержавеющая сталь). Крепления крепятся к стене.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование**  | **Характеристики** | **Ед. изм.** | **№ электропоезда** | **Кол-во** | **Образец**  | **размеры** |
| 1 |  Боковые чехлы (со стороны прохода между креслами)  | Чехол разработан макетным методом. Чехол изготовлен из ткани Velutto, чехол съёмный. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см. Для большей возможности прилегания чехла к креслу использованы эластичные ленты. | Шт.  | 086 | **13** | IMG-20191106-WA0010 |   |
| 2 | Боковые чехлы (со стороны прохода между креслами) в вагон 1 класса | Чехол разработан макетным методом. Чехол изготовлен из ткани Velutto, чехол съёмный. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см. Для большей возможности прилегания чехла к креслу использованы эластичные ленты. | Шт. | 086 | **8** |   |   |
| 3 | Чехол для межкресельных (внутренних) подлокотников в вагон 1 класса | Чехол разработан макетным методом. Чехол выполняется из высококачественной мебельной ткани типа велюр Velutto, чехол съёмный, состоящий из трех частей. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см | Шт. | 086 | **43** | IMG-20191106-WA0012 | 20200812_084122 |
| 4 | Подлокотник  | Чехол разработан макетным методом.Материал – экокожа, в тон с основным цветом кресел, размер не менее 400х470. | Шт. | 086 | **68** | IMG-20191106-WA0010 | 20200812_083949 |
| в вагон 1 класса | Форма- с закругленными краями. Все срезы деталей чехла прошиты строчным швом. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см |
| 5 | шторы | материал-флажная сетка, плотность 138гр/м2) - 40 шт. | Шт. | 103 | **40** |   |  |
| В шторах для крепления на штангу должны предусматриваться технологические отверстия диаметром не менее 10 мм. |
|  Цвет: градиент от темно-синего к светло-голубому с белыми вкраплениями  |
|  Размер: |
| Высота: 110 см.  |
| Ширина: 140-150 см. | 086 | **42** |
|   |
|   |
| 6 | Подхваты для крепления штор | из того же материала как и основная штора)- 40 шт. | Шт. | 103 | **40** |   |   |
| Размер: ширина 5 см  |
| Цвет: синий |
| Крепятся на кольцо и прикрепляются на саморез к стене вагона. | 086 | **42** |   |   |
| 7 | Крепления для штор | материал-нержавеющая сталь, диаметр -10 мм  | комплект | 086 | **22** |   |   |
| Размеры: |
| штанга длиной -1300 см – 1 штука; |
| крепления штанги: материал-хром, с диаметром отверстия 10мм – 2 шт. |



**2.2.** Готовые Изделиядолжны соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологической, гигиенической безопасности, согласно действующему законодательству и требованиям технического регламента таможенного союза ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности» от 09.12.2011 г. №876.

**3. Место передачи готовых Изделий** Заказчику производится на складе Заказчика, по адресу: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Чернышевского, д. 43/2

**4. Срок выполнения работ**: 30 рабочих дней с даты утверждения образца (-ов).

**5. Условия оплаты:**

Заказчик оплачивает Работы Подрядчика, выполненные в соответствии с Договором, путем безналичного расчета на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Акта выполненных Работ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документов о приемке выполненных Работ по договору / отдельному этапу Договора

**6. Начальная (максимальная) цена договора.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование**  | **Характеристики** | **Ед. изм.** | **поезд** | **Кол-во** | **Цена, руб. без НДС** | **Сумма, руб с учетом НДС** |
| 1 |  Боковые чехлы (со стороны прохода между креслами)  | Чехол разработан макетным методом. Чехол изготовлен из ткани Velutto, чехол съёмный. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см. Для большей возможности прилегания чехла к креслу использованы эластичные ленты. | Шт.  | 86 | **13** | 352,58 | 5 500,25 |
| 2 | Боковые чехлы (со стороны прохода между креслами) в вагон 1 класса | Чехол разработан макетным методом. Чехол изготовлен из ткани Velutto, чехол съёмный. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см. Для большей возможности прилегания чехла к креслу использованы эластичные ленты. | Шт. | 86 | **8** | 290,35 | 2 787,36 |
| 3 | Чехол для межкресельных (внутренних) подлокотников в вагон 1 класса | Чехол разработан макетным методом. Чехол выполняется из высококачественной мебельной ткани типа велюр Velutto, чехол съёмный, состоящий из трех частей. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см | Шт. | 86 | **43** | 197,03 | 10 166,75 |
| 4 | Подлокотник  | Чехол разработан макетным методом.Материал – экокожа, в тон с основным цветом кресел, размер не менее 400х470. | Шт. | 86 | **68** | 197,03 | 16 077,65 |
| в вагон 1 класса | Форма- с закругленными краями. Все срезы деталей чехла прошиты строчным швом. Собран чехол на прямострочной машине шириной шва не более 1,2см. Все отделочные строчки выполнены шириной шва 0,5-0,6см |
| 5 | шторы | материал-флажная сетка, плотность 138гр/м2) - 40 шт. | Шт. | 103 | **40** | 705,16 | 33 847,68 |
| В шторах для крепления на штангу должны предусматриваться технологические отверстия диаметром не менее 10 мм. |
|  Цвет: градиент от темно-синего к светло-голубому с белыми вкраплениями  |
|  Размер: |
| Высота: 110 см.  |
| Ширина: 140-150 см. | 86 | **42** | 705,16 | 35 540,06 |
|   |
|   |
| 6 | Подхваты для крепления штор | из того же материала как и основная штора)- 40 шт. | Шт. | 103 | **40** | 82,96 | 3 982,08 |
| Размер: ширина 5 см  |
| Цвет: синий |
| Крепятся на кольцо и прикрепляются на саморез к стене вагона. | 86 | **42** | 82,96 | 4 181,18 |
| 7 | Крепления для штор | материал-нержавеющая сталь, диаметр -10 мм  | комплект | 86 | **22** | 328,73 | 8 678,47 |
| Размеры: |
| штанга длиной -1300 см – 1 штука; |
| крепления штанги: материал-хром, с диаметром отверстия 10мм – 2 шт. |
|   | Итого: |   |   |   |   |   | **120 761,48** |

**Приложение № 4 к извещению о запросе котировок**

**Проект договора**

**г. Казань « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года**

**Акционерное общество «Содружество»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице **Генерального директора Ахметшина Азата Ильгизовича**, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно здесь и далее именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о следующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Подрядчик обязуется осуществить по заданию Заказчика пошив сменных чехлов и занавесок на электропоезд (далее – Изделие) на электропоезд (далее – Работы), а Закзчик обязуется принять и оплатить Работы. В перечень Работ входит:

- разработка лекал сменных чехлов и занавесок;

- пошив сменных чехлов и занавесок;

- доставка сменных чехлов и занавесок.

1.2. Цена, количество, требование к готовому Изделию определены Сторонами в Техническом задании, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

2.1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек, *в том числе НДС (20%) – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек* (указывается если Подрядчик является плательщиком НДС).

2.2. Заказчик оплачивает Работы Подрядчика, выполненные в соответствии с Договором, путем безналичного расчета на основании надлежаще оформленного и подписанного обеими Сторонами Акта выполненных Работ в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня подписания Заказчиком документов о приемке выполненных Работ по договору и/ или отдельному этапу Договора.

2.3. Доставка готовых Изделий осуществляется Подрядчиком за свой счет.

2.4. Оплата считается произведенной в день зачисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

3.1. В течение 15 рабочих дней с даты подписания настоящего Договора Подрядчик разрабатывает лекала и отшивает по одному образцу каждого Изделия и передает образцы на утверждение Заказчику.

3.2. Заказчик в течение 3 рабочих дней утверждает полученные от Подрядчика образцы либо направляет замечания для доработки образцов.

3.3. В течение 5 рабочих дней с даты получения замечаний от Заказчика для доработки образцов Подрядчик дорабатывает образцы и направляет их вновь на утверждение Заказчику.

3.4. Готовые Изделия передаются Заказчику в течение срока действия настоящего Договора. Возможна передача готовых Изделий партиями.

* 1. Подрядчик по завершении Работ и/ или этапа Работ направляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт выполненных Работ в 2-х экземплярах, счет *и счет-фактуру* (указывается если Подрядчик является плательщиком НДС)(1 экз.).
	2. Заказчик в течение 05 (пяти) дней со дня получения Акта выполненных Работ направляет Подрядчику подписанный Акт или представляет мотивированный отказ от подписания Акта.
	3. В случае получения Подрядчиком мотивированного отказа Заказчика от подписания Акта, Заказчик совместно с Подрядчиком в пятидневный срок составляют двусторонний акт с перечнем доработок и сроков их выполнения, по которому Подрядчик устраняет замечания в согласованные с Заказчиком сроки, после чего процедура подписания первичных документов повторяется.
	4. До подписания акта выполненных Работ Заказчик обязуется убедиться в отсутствии претензий к Подрядчику по качеству, объему и срокам выполнения Работ, осмотреть и проверить результат Работ на соответствие требованиям Договора, а также на предмет выявления видимых недостатков. При наличии претензий Заказчик обязан указать их в акте выполненных Работ. В противном случае он лишается права ссылаться на недостатки выполненных Работ, которые должны были быть обнаружены Заказчиком при приемке.
	5. В случае немотивированного отказа или уклонения Заказчика от подписания Акта выполненных Работ Подрядчик вправе составить такой акт в одностороннем порядке. При этом Работы, перечисленные в данном акте, считаются выполненными Подрядчиком и принятыми Заказчиком без замечаний к качеству и физическим объемам.
	6. В случае, если Заказчик не произвел прием выполненных Работ в срок согласованный сторонами в настоящем Договоре, не составил акт о наличии дефектов и/или не дал иного письменного мотивированного отказа в приемке Работ в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента сдачи Работ Исполнителем, Работ считаются выполненными в полном объеме и принятыми Заказчиком без замечаний.

3.11. Передача готовых Изделий Заказчику производится на складе Заказчика, по адресу: Республика Татарстан, г. Казань, ул. Чернышевского, д. 43/2. О готовности Изделий к передаче Подрядчик уведомляет Заказчика по телефону: 89376250490.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Подрядчик и Заказчик несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За нарушение согласованных сроков выполнения Работ Подрядчик обязуется оплатить Заказчику неустойку в виде пени в размере 1/180 ключевой ставки Банка России от стоимости Работ за каждый день просрочки обязательств. Указанная санкция начисляется при условии письменного обращения Заказчика к Подрядчику. Кроме того, если срок выполнения Работ нарушен Подрядчиком более чем на 30 календарных дней, Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора.

4.3. За нарушение сроков расчета за выполненные Работы Заказчик обязуется оплатить Подрядчику неустойку в виде пени в размере 1/180 ключевой ставки Банка России от суммы неоплаченных Работ за каждый день просрочки обязательств.

4.4. В случае нарушения Подрядчиком сроков предоставления комплекта первичных документов, указанных в 3.5 настоящего Договора Подрядчик уплачивает штраф в размере 2,3% от стоимости договора, подтвержденной документами, представленными в нарушение установленного договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования в письменном виде.

# 5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

5.1. Срок гарантии на готовые Изделия устанавливается на период 12 месяцев с даты подписания Акта выполненных Работ Сторонами.

5.2. Если в течение гарантийного срока Изделия окажутся дефектным или не соответствующим по качеству условий настоящего Договора, Подрядчик обязан без промедления, в срок не более 45 (Сорока пяти) дней со дня получения заявления Заказчика и за свой счёт устранить выявленные в процессе эксплуатации Изделия недостатки, при условии признания требований Подрядчика обоснованными.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются Сторонами путем переговоров. Срок рассмотрения претензии не может превышать 30 (тридцати) календарных дней c даты получения претензии.

6.2. Споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с действующим законодательством в арбитражном суде РТ.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано непреодолимой силой, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, препятствующими исполнению Сторонами условий настоящего Договора.

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 14 дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

7.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения к Договору оформляются путем дополнительных соглашений и подписываются уполномоченными лицами.

8.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязанности по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия на это другой Стороны.

8.3. Договор составлен в двух экземплярах равной юридической силы, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует по 31 декабря 2021 года, но в любом случае до полного исполнения обязательств Сторонами.

9.2 Настоящий Договор может быть прекращен или изменен только по обоюдному письменному согласию Сторон.

9.3. Заказчик имеет право на односторонний отказ от Договора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При реализации этого права Договор считается расторгнутым. В случае неправомерного отказа от Договора Заказчик обязан возместить Подрядчику понесенные им на момент расторжения Договора затраты по нему, исключая упущенную выгоду. Подрядчику должны быть выплачена договорная стоимость готовых Изделий, полностью или частично переданных Заказчику в соответствии с Договором.

10. НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА

* 1. Подрядчик гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по настоящему Договору, а в случае привлечения соисполнителей принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по настоящему Договору, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

10.2. Если Подрядчик нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 10.1 настоящего Договора, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или)

предъявление третьими лицами требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Подрядчик обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

10.3. Подрядчик в соответствии со статьёй 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 10.2 настоящего Договора. При этом факт оспаривания или не оспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или не оспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Подрядчика возместить имущественные потери.

11. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
|  *Подрядчик:* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись)м.п. | *Заказчик:* АО «Содружество»:Юридический адрес: 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11ИНН 1655182480КПП 165501001ОГРН 1091690049791р/сч 40702810845029006328в ПАО «АК БАРС» Банк г. Казань, ул. Кремлевская 8БИК 049205805к/с 30101810000000000805тел. 8(843) 202-28-00 Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.И. Ахметшин / (подпись)м.п |
|  |  |

Приложение №1 к Договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. № \_\_\_\_\_\_\_

Техническое задание

 *(заполняется в сооотвтетствии с техническим заданием закупочной документации, заявкой победителя закупки )*

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Подрядчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись)м.п. | Заказчик: АО «Содружество»:Юридический адрес: 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11ИНН 1655182480КПП 165501001ОГРН 1091690049791р/сч 40702810845029006328в ПАО «АК БАРС» Банк г. Казань, ул. Кремлевская 8БИК 049205805к/с 30101810000000000805тел. 8(843) 202-28-00 Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/А.И. Ахметшин/ (подпись)м.п |
|  |  |

1. Номер открытого запроса котировок указан в извещении и соответствует реестровому номеру процедуры в единой информационной системе. [↑](#footnote-ref-1)
2. Номер открытого запроса котировок указан в извещении и соответствует реестровому номеру процедуры в единой информационной системе. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ответственность за предоставление сведений о стране происхождении товара, указанного в заявке, несет участник закупки. [↑](#footnote-ref-3)
4. В случае если у товара отсутствует товарный знак, Участник закупки должен указать «товарный знак отсутствует». В случае не заполнения соответствующей графы будет рассматриваться, что у данного товара отсутствует данный показатель. [↑](#footnote-ref-4)
5. Участником закупки заполняются строки в столбце «Характеристики поставляемого товара» в соответствии с техническими требованиями и характеристиками, указанными в Техническом задании. Указание характеристик, не соответствующим требованиям Технического задания, является основанием для отклонения заявки участника. При описании продукции участником процедуры закупки должны указываться точные, конкретные, однозначно трактуемые и не допускающие двусмысленного толкования показатели. [↑](#footnote-ref-5)
6. Участником закупки указывается информация о включении НДС в цену за единицу/стоимость или в случае, если участник закупки применяет упрощенную систему налогообложения (УСН) информация о том, что цена за единицу/стоимость НДС не облагается, с указанием основания применения УСН и ссылками на нормативно-правовой акт. Копии документов, подтверждающих применение УСН могут быть включены в состав заявки по усмотрению участника закупки. [↑](#footnote-ref-6)