УТВЕРЖДАЮ

Председатель постоянно действующей единой комиссии

Подпись

М.Ш. Аскаров

«\_\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Документация об Аукционе в электронной форме**

**СРЕДИ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**на право заключения договора:**

**Лот № 1** Оказание услуг по сопровождению поездов пригородного сообщения, обслуживаемых кассирами билетными и проводниками пассажирских вагонов.

**Лот №2** Оказание услуг по охране пригородных поездов в пунктах оборота

Условия проведения аукциона

1. Общие условия проведения аукциона
   1. Сведения о заказчике
      1. Заказчик - АО «Содружество».

Место нахождения Заказчика: 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д. 11

Почтовый адрес Заказчика: 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д. 11

1.1.2. Контактные данные:

Начальник СДР и ЦЭ Севастьянова Ирина Анатольевна

Номер контактного телефона/факса Заказчика: +7 (843) 202-28-18

Адрес электронной почты Заказчика: [sodr.tendr@mail.ru](mailto:sodr.tendr@mail.ru)

* 1. Способ проведения закупки

Открытый аукцион в электронной форме

Данная процедура проходит на сайте ***http://223etp.zakazrf.ru/*** (далее – электронная площадка). В случае возникновения затруднений технического характера необходимо незамедлительно обратиться в службу технической поддержки по телефону или электронной почте, указанным на сайте данной площадки, а также сообщить об этом контактному лицу, указанному в пункте 1.1.2 аукционной документации.

* 1. Предмет аукциона

**Лот № 1** Оказание услуг по сопровождению поездов пригородного сообщения, обслуживаемых кассирами билетными и проводниками пассажирских вагонов.

**Лот №2** Оказание услуг по охране пригородных поездов в пунктах оборота

* 1. Обеспечение заявок

ЛОТ № 1 – обеспечение в размере 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

ЛОТ № 2 – обеспечение в размере 250 000 (Двести пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

* 1. Обеспечение исполнения договора

ЛОТ № 1 – обеспечение в размере 350 000 (Триста пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек;

ЛОТ № 2 – обеспечение в размере 650 000 (Шестьсот пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек.

* 1. Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытия заявок

Заявки в электронной форме подаются в порядке, указанном в разделе 7.3 аукционной документации, на сайте **http://223etp.zakazrf.ru/**

**Дата начала подачи заявок** – с «**10» декабря 2021 года.**

**Дата окончания срока подачи заявок** – до 08:00 часов московского времени **«17» декабря 2021 года.**

**Рассмотрение первых частей аукционных заявок осуществляется** в 10:00 часов московского времени **«20» декабря 2021 года** по адресу:г. Казань, ул.Галиаскара Камала, д.11, каб. 301.

**Рассмотрение вторых частей аукционных заявок осуществляется** в 10:00 часов московского времени **«22» декабря 2021 года** по адресу:г. Казань, ул.Галиаскара Камала, д.11, каб. 301.

**Проведение аукциона осуществляется:**

**в** 10:00 часов московского времени **«21» декабря 2021 года** на электронной площадке в электронной форме в личном кабинете участника электронных процедур.

**Итоги аукциона «23» декабря 2021 года.**

* 1. Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации

Порядок направления запросов на разъяснение положений аукционной документации и предоставления разъяснений положений аукционной документации указан в пунктах 6.2.1-6.2.5 аукционной документации.

Срок направления участниками запросов на разъяснение положений **аукционной документации: с «10» декабря 2021 г. по «13» декабря 2021 г. (включительно).**

**Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «10» декабря 2021 г.**

**Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений аукционной документации: «16» декабря 2021 г.**

**1.9. Условия участия в закупках коллективного участника:**

**1.9.1.** Коллективные участники закупок, объединения юридических лиц, должны согласовать между собой все правовые нюансы отношений, которые должны соответствовать нормам ГК РФ, регулирующие вопросы совместной деятельности нескольких юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (например, договор простого товарищества – ст.1041 ГК РФ).

**1.9.2.** В случае если в заявке Участника, на стороне которого выступает несколько лиц отсутствуют документы, подтверждающие соответствие обязательным и квалификационным требованиям лиц, выступающих на стороне такого Участника, такая заявка будет оцениваться как заявка, поданная Участником самостоятельно.

**1.9.3.** Заявка на участие в закупке подготавливается и подается лидером от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника.

**1.9.4.** Любая организация может входить в состав только одного коллективного участника. Организация, входящая в состав коллективного участника, не имеет права самостоятельно принимать участие в процедуре закупки в качестве участника или соисполнителя.

**1.9.5.** Заказчик оставляет за собой право отклонить заявку, и право на одностороннее расторжение договора, если выяснится, что из состава коллективного участника вышла одна или несколько организаций, а оставшиеся члены объединения, по объективной точке зрения Заказчика, не способны самостоятельно исполнить условия Договора.

**2. Квалификационные требования к участникам аукциона**

**Участник должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной конкурсной документацией, а именно в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" года должен иметь специальное разрешение (лицензию) на осуществление частной охранной деятельности по следующим видам услуг:**

**ЛОТ № 1 - охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении;**

**- защита жизни и здоровья граждан;**

**ЛОТ № 2 - охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении.**

1. Техническое задание
   * 1. **Предмет договора Лот № 1**

**Оказание услуг по сопровождению поездов пригородного сообщения, обслуживаемых кассирами билетными и проводниками пассажирских вагонов.**

* + 1. **Содержание услуг:**

Обеспечение сохранности жизни и здоровья билетных кассиров и проводников пассажирских вагонов в пути следования пригородных поездов по утвержденным маршрутам;

Предотвращение хищения денежных средств, билетопечатающей техники и/или бланков строгой отчетности билетных кассиров и проводников пассажирских вагонов в пути следования пригородных поездов;

Содействие кассирам билетными и проводникам пассажирских вагонов в части осуществления ими контроля наличия и действительности проездных документов (билетов) при посадке и в пути следования пассажиров в пригородных поездах;

Пресечение конфликтных ситуаций, возникающих при удалении из поездов пригородного сообщения пассажиров, проезжающих без проездных документов (билетов) и отказавшихся оплатить стоимость проезда кассирам билетными и проводникам пассажирских вагонов;

Сохранность оборудования, в т.ч.:

- сохранность внутреннего оборудования вагонов пригородных поездов в пути следования, согласно утвержденным маршрутам,

а именно:

- наличие, целостность, исправность салонных, торцевых дверей и их замков, автоматических дверей;

- целостность стекол салонных дверей, автоматических дверей, дверей переходных площадок;

- целостность обшивки диванов;

- целостность линолеума пола;

- наличие, исправность, закрепление крышек и окантовки люков в полу;

- наличие, целостность, исправность салонных окон, исправность форточек и их замков;

- наличие и комплектность системы отопления;

- наличие и комплектность системы освещения;

- наличие и комплектность системы вентиляции;

- наличие и комплектность санитарных узлов;

- наличие и исправность багажных полок, ручек диванов;

- наличие камер видеонаблюдения.

Услуги предоставляются в дни и часы, указанные в графике п.3.1.5. технического задания.

* + 1. **Основные требования к оказанию услуг**

1) Персонал, служащие организации должны владеть знаниями следующих нормативных документов:

- Правила оказания услуг по перевозке на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27.05.2021г. № 810);

- Приказ Минтранса России от 19.12.2013 № 473 «Об утверждении правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом»;

2) Наличие у служащих, непосредственно осуществляющих сопровождение поездов:

- специальной формы со знаками различия с целью возможности определения их принадлежность к конкретной охранной организации, т.к. шевроны, нашивки (специальная форменная одежда и знаки различия работников исполнителя не могут быть аналогичными форме одежды и знакам различия сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходными с ними до степени смешения);

- переносных средств связи;

- удостоверения частного охранника.

3) Исполнитель должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной конкурсной документацией, а именно в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" года должен иметь специальное разрешение (лицензию) на осуществление частной охранной деятельности по следующим видам услуг:

- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении;

- защита жизни и здоровья граждан.

* + 1. **Сроки (периоды) оказания услуг**

Срок оказания услуг – 12 месяцев с даты заключения договора

* + 1. **Место оказания услуг. Маршруты сопровождения:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **МАРШРУТ** | **№ ПОЕЗДА** | **СТАНЦИЯ ОТПРАВЛЕНИЯ** | **ЧАСЫ ОТПРАВ-ЛЕНИЯ** | **СТАНЦИЯ ПРИБЫТИЯ** | **ЧАСЫ ПРИБЫТИЯ** | | **ВРЕМЯ В ПУТИ** | | **ВРЕМЯ В ПУТИ (простой) в ЧАСАХ** | | **КОЛ-ВО СОПРО-ВОЖДЕ-НИЯ ЧЕЛ.** | | **периодичность** | |
| **№1** | **подготовительное время** | | **4:20** |  | **4:40** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6352** | **Канаш** | **4:40** | **Зел. Дол** | **6:35** | | **1:55** | | **1,92** | | **1** | |
| **6324** | **Зел. Дол** | **9:08** | **Казань** | **10:10** | | **1:02** | | **1,03** | | **1** | |
| **6355** | **Казань** | **10:27** | **Свияжск** | **11:44** | | **1:17** | | **1,28** | | **1** | |
| **6356** | **Свияжск** | **12:31** | **Казань** | **13:48** | | **1:17** | | **1,28** | | **1** | |
| **6101** | **Казань** | **14:28** | **Свияжск** | **15:43** | | **1:15** | | **1,25** | | **1** | |
| **6366** | **Свияжск** | **16:53** | **оп. Займище** | **17:34** | | **0:41** | | **0,68** | | **1** | |
| **6357** | **оп.Займище** | **18:16** | **Канаш** | **20:37** | | **2:21** | | **2,35** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **20:37** |  | **20:57** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  |  |  | | | | | | | | | | | | |
| **№ 2** | **подготовительное время** | | **3:30** |  | **3:50** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **с 15.04. по 31.10** | |
| **6452** | **Яранск** | **3:50** | **Йошкар-Ола** | **6:35** | | **2:45** | | **2,75** | | **1** | |
| **6382** | **Йошкар-Ола** | **7:37** | **Казань** | **11:05** | | **3:28** | | **3,47** | | **1** | |
| **ожидание** | **1 час обед** | | | |  | | **3:05** | | **3,08** | | **1** | |  |
| **6383** | **Казань** | **15:10** | **Йошкар-Ола** | **18:22** | | **3:12** | | **3,20** | | **1** | |  | |
| **6453** | **Йошкар-Ола** | **18:50** | **Яранск** | **21:22** | | **2:32** | | **2,53** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **21:22** |  | **21:42** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| **№3** | **подготовительное время** | | **4:58** |  | **5:18** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6924** | **Казань** | **5:18** | **Кизнер** | **8:21** | | **3:03** | | **3,05** | | **1** | |
| **6923** | **Кизнер** | **8:32** | **Казань** | **11:47** | | **3:15** | | **3,25** | | **1** | |
| **ожидание** | **1 час обед** | | | |  | | **3:27** | | **3,45** | | **1** | |  |
| **6926** | **Казань** | **16:14** | **Кизнер** | **19:28** | | **3:14** | | **3,23** | | **1** | |  | |
| **6925** | **Кизнер** | **19:30** | **Казань** | **22:32** | | **3:02** | | **3,03** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **22:32** |  | **22:52** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| **№ 4** | **подготовительное время** | | **5:19** |  | **5:39** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6933** | **Ижевск** | **5:39** | **Кизнер** | **8:27** | | **2:48** | | **2,80** | | **1** | |
| **6934** | **Кизнер** | **8:48** | **Ижевск** | **11:23** | | **2:35** | | **2,58** | | **1** | |
| **ожидание** | **1 час обед** | | | |  | | **4:29** | | **4,48** | | **1** | |  |
| **6935** | **Ижевск** | **16:52** | **Кизнер** | **19:25** | | **2:33** | | **2,55** | | **1** | |  | |
| **6936** | **Кизнер** | **19:33** | **Ижевск** | **22:05** | | **2:32** | | **2,53** | | **1** | |  | |
| **заключительное время** | | **22:05** |  | **22:25** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| **№5** | **подготовительное время** | | **5:24** |  | **5:44** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6322** | **Волжск** | **5:44** | **Высокая Гора** | **8:06** | | **2:22** | | **2,37** | | **1** | |
| **6422** | **Высокая Гора** | **8:45** | **Куркачи** | **9:09** | | **0:24** | | **0,40** | | **1** | |
| **6473** | **Куркачи** | **9:46** | **Юдино** | **11:05** | | **1:19** | | **1,32** | | **1** | |
| **6364** | **Юдино** | **11:40** | **Казань** | **12:04** | | **0:24** | | **0,40** | | **1** | |
| **6434** | **Казань** | **13:14** | **Куркачи** | **14:26** | | **1:12** | | **1,20** | | **1** | |
| **6477** | **Куркачи** | **16:21** | **Васильево** | **18:02** | | **1:41** | | **1,68** | | **1** | |
| **6482** | **Васильево** | **18:44** | **Дербышки** | **19:37** | | **0:53** | | **0,88** | | **1** | |
| **6481** | **Дербышки** | **19:55** | **Волжск** | **21:20** | | **1:25** | | **1,42** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **21:20** |  | **21:40** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| **№6** | **подготовительное время** | | **14:25** |  | **14:45** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6515/6516** | **Ижевск** | **14:45** | **Янаул** | **18:35** | | **3:50** | | **3,83** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **18:35** |  | **18:55** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **подготовительное время** | | **4:23** |  | **4:43** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **6517/6518** | **Янаул** | **4:43** | **Ижевск** | **8:31** | | **3:48** | | **3,80** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **8:31** |  | **8:51** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  |  | | | | | | | | | | | | | |
| **№7** | **подготовительное время** | | **17:38** |  | **17:58** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6373** | **Ижевск** | **17:58** | **Кизнер** | **21:10** | | **3:12** | | **3,20** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **21:10** |  | **21:30** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **подготовительное время** | | **2:42** |  | **3:02** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **6372** | **Кизнер** | **3:12** | **Ижевск** | **6:12** | | **3:00** | | **3,00** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **6:12** |  | **6:32** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |
| **№ 8** | **подготовительное время** | | **7:21** |  | **7:41** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6454/6453** | **Ижевск** | **7:41** | **Глазов** | **12:36** | | **4:55** | | **4,92** | | **1** | |
| **6456/6455** | **Глазов** | **13:48** | **Ижевск** | **18:39** | | **4:51** | | **4,85** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **18:39** |  | **18:59** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ 9** | **подготовительное время** | | **16:06** |  | **16:26** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6878/6877** | **Ижевск** | **16:26** | **Белезино** | **20:29** | | **4:03** | | **4,05** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **20:29** |  | **20:59** | | **0:30** | | **0,50** | | **1** | |
| **подготовительное время** | | **4:28** |  | **4:48** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **6880/6879** | **Балезино** | **4:48** | **Ижевск** | **9:24** | | **4:36** | | **4,60** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **9:24** |  | **9:44** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ 10** | **подготовительное время** | | **17:48** |  | **18:08** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6354** | **Ижевск** | **18:08** | **Ува** | **20:18** | | **2:10** | | **2,17** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **20:18** |  | **20:38** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **подготовительное время** | | **3:30** |  | **3:50** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **6351** | **Ува** | **3:50** | **Ижевск** | **6:02** | | **2:12** | | **2,20** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **6:02** |  | **6:22** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **№ 11** | **подготовительное время** | | **15:14** |  | **15:34** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | | **ежедневно** | |
| **6749/6750** | **Ижевск** | **15:34** | **Нижнекамск** | **20:34** | | **5:00** | | **5,00** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **20:34** |  | **20:54** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **подготовительное время** | | **5:45** |  | **6:05** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |
| **6751/6752** | **Нижнекамск** | **6:05** | **Ижевск** | **11:13** | | **5:08** | | **5,13** | | **1** | |
| **заключительное время** | | **11:13** |  | **11:33** | | **0:20** | | **0,33** | | **1** | |

**3.1.6. Определение стоимости услуг**

Стоимость договора определяется из расчета стоимости чел/часа за услуги сопровождения и объема оказываемых услуг.

Примечание: время ожидания в пунктах оборота вынужденного простоя, подготовительное и заключительное время оплачивается в размере 2/3 от стоимости чел-часа сопровождения в случаях, одновременно удовлетворяющим следующим условия:

для всех пунктов оборота, исключая ст. Казань:

- время простоя превышает более 2-х часов в пункте оборота;

- в пункте оборота отсутствует возможность предоставления сотрудникам Исполнителя отдыха в комнате отдыха;

для ст. Казань:

-на протяжении одного маршрута время простоя неоднократно превышает более часа в пункте оборота.

Объем оказываемых услуг:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Количество чел/часов | | |
|  | месяц |  |
| **сопровождение** | январь | **2 754,35** |
| простой | 561,10 |
| **сопровождение** | февраль | **2 487,80** |
| простой | 506,80 |
| **сопровождение** | март | **2 754,35** |
| простой | 561,10 |
| **сопровождение** | апрель | **2 733,37** |
| простой | 573,00 |
| **сопровождение** | май | **2 856,15** |
| простой | 606,10 |
| **сопровождение** | июнь | **2 775,78** |
| простой | 591,75 |
| **сопровождение** | июль | **2 873,12** |
| простой | 613,60 |
| **сопровождение** | август | **2 856,15** |
| простой | 606,10 |
| **сопровождение** | сентябрь | **2 784,27** |
| простой | 595,50 |
| **сопровождение** | октябрь | **2 864,63** |
| простой | 609,85 |
| **сопровождение** | ноябрь | **2 665,50** |
| простой | 543,00 |
| **сопровождение** | декабрь | **2 754,35** |
| простой | 561,10 |
|  | **Итого год** | 40 088,82 |

**Начальная (максимальная) цена договора с учетом всех расходов исполнителя составляет 7 599 475 (Семь миллионов пятьсот девяносто девять тысяч четыреста семьдесят пять) рублей 65 копеек с учетом НДС**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма НМЦ за единицу расценки определена в соответствии с методическими рекомендациями по определению НМЦ (Приложение № 2 к Положению о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности АО "Содружество") методом сопоставимых рыночных цен | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | |  |
| № п/п | источник информации | реквизиты | заказчик | цена за чел/час , руб. без НДС | | примечание |
| 1 | коммерческое предложение | № 41 от 18.06.2021 | АО "Содружество" | 205,00 | | ООО ОП Аркуда |
| 2 | ЕИС | извещение № 321099007450 | АО Башкортостанская ППК | 154,12 | | 0,998345189коэф. Уменьшения цены в заявке победителя умножается на НМЦ по сопровождению, указанной в ТЗ |
| 3 | ЕИС | извещение № 32109942492 | АО Калининградская ППК | 171,27 | | сумма заключенного договора поделена на чел/час, заявленные в торгах |
| 4 | ЕИС | извещение № 32110102988 | АО "Саратовская ППК" | 140,13 | | сумма заключенного договора поделена на чел/час, заявленные в торгах |
|  | НМЦ за единицу услуги | | | | 167,63 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество чел/часов | | |  |  |  |
|  | месяц |  | цена за чел/час , руб. без НДС | сумма всего, руб. без НДС | сумма всего , руб. с НДС |
| **сопровождение** | январь | **2 754,35** | 167,63 | 461 711,69 | 554 054,03 |
| простой | 561,1 | 111,75 | 62 702,93 | 75 243,51 |
| **сопровождение** | февраль | **2 487,80** | 167,63 | 417 029,91 | 500 435,90 |
| простой | 506,8 | 111,75 | 56 634,90 | 67 961,88 |
| **сопровождение** | март | **2 754,35** | 167,63 | 461 711,69 | 554 054,03 |
| простой | 561,1 | 111,75 | 62 702,93 | 75 243,51 |
| **сопровождение** | апрель | **2 733,37** | 167,63 | 458 194,81 | 549 833,78 |
| простой | 573 | 111,75 | 64 032,75 | 76 839,30 |
| **сопровождение** | май | **2 856,15** | 167,63 | 478 776,42 | 574 531,71 |
| простой | 606,1 | 111,75 | 67 731,68 | 81 278,01 |
| **сопровождение** | июнь | **2 775,78** | 167,63 | 465 304,00 | 558 364,80 |
| простой | 591,75 | 111,75 | 66 128,06 | 79 353,68 |
| **сопровождение** | июль | **2 873,12** | 167,63 | 481 621,11 | 577 945,33 |
| простой | 613,6 | 111,75 | 68 569,80 | 82 283,76 |
| **сопровождение** | август | **2 856,15** | 167,63 | 478 776,42 | 574 531,71 |
| простой | 606,1 | 111,75 | 67 731,68 | 81 278,01 |
| **сопровождение** | сентябрь | **2 784,27** | 167,63 | 466 727,18 | 560 072,62 |
| простой | 595,5 | 111,75 | 66 547,13 | 79 856,55 |
| **сопровождение** | октябрь | **2 864,63** | 167,63 | 480 197,93 | 576 237,51 |
| простой | 609,85 | 111,75 | 68 150,74 | 81 780,89 |
| **сопровождение** | ноябрь | **2 665,50** | 167,63 | 446 817,77 | 536 181,32 |
| простой | 543 | 111,75 | 60 680,25 | 72 816,30 |
| **сопровождение** | декабрь | **2 754,35** | 167,63 | 461 711,69 | 554 054,03 |
| простой | 561,1 | 111,75 | 62 702,93 | 75 243,51 |
|  | **Итого год** | 40 088,82 |  | 6 332 896,38 | 7 599 475,65 |

**3.1.7. Порядок приемки и оплаты услуг**

Оплата оказанных Услуг Исполнителю осуществляется Заказчиком в течение 15 рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры, представленных не позднее 10 числа календарного месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**3.1. 8. Регламент взаимодействия, контроля и учета оказания услуг**

1. Исполнитель обязан разработать и согласовывать должностные инструкции и технологию работы сотрудников сопровождения с Заказчиком.
2. Сопровождение кассиров билетных и проводников пассажирских вагонов в пути следования осуществляется сотрудниками Исполнителя в каждом составе поезда в количестве согласно графику.
3. Заказчик ежемесячно составляет маршруты сопровождения билетных кассиров и проводников пассажирских вагонов в пути следования пригородных поездов и доводит до сведения Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до начала месяца оказания услуг.
4. Не позднее трех дней со дня предоставления Заказчиком маршрутов сопровождения билетных кассиров и проводников пассажирских вагонов Исполнитель представляет Заказчику на утверждение графики работы сотрудников на следующий месяц. На основании графиков сопровождения подвижного состава Исполнитель составляет график работы сотрудников сопровождения. При отсутствии замечаний Заказчик обязан утвердить графики в двухдневный срок.
5. Заказчик сообщает Исполнителю об изменении графика движения поездов, изменении условий перевозок пассажиров и т.д. за 5 дней до начала изменения. Заказчик имеет право изменить график по предварительному согласованию с Исполнителем в пределах общего объема услуг, предусмотренного в Договоре. Об изменениях графика Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя не менее чем за 5 дней до предполагаемой даты изменения.
6. Исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение утвержденных графиков, ежедневно выделяя необходимое количество работников.

7. Учетными документами, подтверждающими оказание Исполнителем Услуг по договору, являются:

- ежемесячный график (маршрут) работ, утвержденный обеими сторонами Договора, разработанной Заказчиком формы;

- акт приемки оказанных услуг;

- маршрутные листы с отметками ответственных работников Заказчика о начале и окончании рабочей смены.

1. При оказании услуг сопровождения перед выходом сотрудников Исполнителя в график охранник обязан прибыть к представителю Заказчика в билетную кассу станции пункта оборота поезда, предъявить служебное удостоверение и маршрутный лист не позднее, чем за 20 минут до начала оказания услуг. Представитель Заказчика должен сделать отметку в маршрутном листе (поставить штамп станции и подпись кассира билетного с ее расшифровкой). В пути следования пригородного поезда отметку о сопровождении состава в маршрутном листе ставит кассир билетный на ж/д транспорте (фамилия, подпись).
2. Учет времени оказания услуг сопровождения сотрудников Исполнителя осуществляется исходя из следующих параметров:

- подготовительно-заключительное время (с оплатой в размере 2/3 от утвержденной ставки за чел/час): 20 минут до отправления поезда (если это заложено графиком); 20 минут после прибытия в пункт назначения, включая время сопровождения кассиров от пригородного поезда до билетной кассы, в случае одновременного прибытия на конечную станцию (если это заложено графиком);

- время ожидания в пунктах оборота вынужденного простоя (с оплатой в размере 2/3 от утвержденной ставки за чел/час). Время ожидания в пунктах оборота вынужденного простоя оплачивается в случаях, одновременно удовлетворяющим следующим условия:

- время простоя превышает более 2-х часов в пункте оборота;

- в пункте оборота отсутствует возможность предоставления сотрудникам Исполнителя отдыха в комнате отдыха;

- для ст. Казань: на протяжении одного маршрута время простоя неоднократно превышает более часа в пункте оборота;

- время в пути следования.

1. Перед отправлением состава со станции отправления сотрудники «Исполнителя», совместно с РБК Заказчика производят осмотр принимаемого под сопровождение состава. При выявлении повреждений оборудования МВПС данные нарушения отражаются в маршруте работы сотрудника Исполнителя и подтверждаются подписью РБК, работающего на данном поезде.
2. При осмотре Транспорта проверяется:

- наличие, целостность, исправность салонных, торцевых дверей и их замков, автоматических дверей;

- целостность стекол салонных дверей, автоматических дверей, дверей переходных площадок;

- целостность обшивки диванов;

- целостность линолеума пола;

- наличие, исправность, закрепление крышек и окантовки люков в полу;

- наличие, целостность, исправность салонных окон, исправность форточек и их замков;

- наличие и комплектность системы отопления;

- наличие и комплектность системы освещения;

- наличие и комплектность системы вентиляции;

- наличие и комплектность санитарных узлов;

- наличие и исправность багажных полок, ручек диванов;

- наличие камер видеонаблюдения.

Заказчик обязан предоставить Исполнителю схему расположения осматриваемого оборудования.

1. По прибытии в пункт оборота поезда сотрудники сопровождения обязаны также произвести осмотр подвижного состава на предмет сохранности и целостности внутреннего оборудования Транспорта и сделать соответствующую отметку в маршруте работы сотрудника Исполнителя с подтверждением данной отметки подписью РБК, работающего в данном поезде.

В случае выявления повреждений или утраты внутреннего оборудования в пути следования повторный осмотр проводится с приглашением локомотивной бригады с составлением акта и последующим вызовом работников полиции для проведения расследования.

Исполнитель несет ответственность за сохранность внутреннего оборудования подвижного состава в пути следования согласно утверждённым маршрутам.

1. При возникновении нештатных ситуаций (битье стекол, поломка дверей, порча внутреннего оборудования и т.д.) сотрудник Исполнителя сообщает о случившемся инциденте диспетчеру отдела эксплуатации Заказчика по тел. 8(843) 294-12-00, сот.89376250433 (WhatsApp) и принимает меры к предотвращению противоправных действий и задержанию нарушителей. Составляет «Акт по общему случаю» в 3-х экземплярах. В акте подробно описывает случай и подписывает его совместно с локомотивной бригадой и/или кассиром билетным на ж/д транспорте, проводниками, свидетелями (указывая адреса, телефоны свидетелей). По окончании смены первый экземпляр акта передается проводнику вагона/кассиру билетному на ж/д транспорте/локомотивной бригаде, второй экземпляр акта предоставляется приемщику вагона/дежурному диспетчеру отдела эксплуатации, третий экземпляр акта оставляет у себя.

В случае необнаружения лица в ходе оперативно-розыскных мероприятий, причинившего повреждение имуществу (вандализм) или совершившего хищение имущества, восстановление испорченного оборудования (имущества) производится за счет Исполнителя. Исполнитель несет ответственность за сохранность внутреннего оборудования вагонов в пути следования согласно утвержденным маршрутам. Размер материального ущерба, причиненного вследствие порчи (вандализма) и/или хищения оборудования, определяет балансодержатель подвижного состава.

14. Исполнитель предоставляет Заказчику для рассмотрения копии маршрутных листов, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Исполнителя, два раза в месяц (за первую половину месяца – не позднее 25 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным). Представитель Заказчика производит обработку маршрутных листов сотрудников Исполнителя за отчетный период, подсчитывает объем фактически оказанных услуг путем суммирования рабочего времени каждого сотрудника в течение отчетного периода.

15. Исполнитель ежемесячно предоставляет подписанный со своей стороны акт приемки оказанных услуг Заказчику до 10 числа месяца, следующего за отчетным, с указанием объема оказанных Услуг и фактически отработанных часов согласно Договору. Исполненный график работ, указанный в акте, должен соответствовать утвержденному графику работ и заполненному маршрутному листу, за исключением случаев изменения в расписании движения и отмены поездов. Фактически оказанный объем услуг, указанный в акте (чел-час), должен соответствовать суммарному рабочему времени каждого работника Исполнителя

16. При отсутствии замечаний представитель Заказчика визирует акт приемки оказанных услуг в течение 3-х календарных дней.

17. Представители Заказчика (руководящий состав и инженерно-технические работники) имеют право в любое время осуществлять контроль качества оказываемых охранных услуг с документальным оформлением перечня выявленных нарушений.

18. При проведении проверок контролируется выполнение сотрудниками сопровождения должностных обязанностей, наличие форменной одежды, правильность ведения журнала приема-сдачи санитарно-технического состояния, содействие кассирам билетным на ж/д транспорте по удалению безбилетных пассажиров из поезда на станциях с билетными кассами, предупреждение пассажиров о запрете несанкционированной торговли, курения в вагоне и тамбурах, распития спиртных напитков; пресечение конфликтных ситуаций между кассирами билетными на ж/д транспорте и пассажирами.

19. По итогам проведенной проверки в трехсуточный срок составляется акт, который направляется Исполнителю для последующего разбора и принятия мер. Исполнитель в трехсуточный срок производит разбор акта, составляет протокол, издает приказ о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности и направляет копии протокола разбора и приказа Заказчику.

В случае выявления нарушений при исполнении должностных обязанностей и несоблюдении технологии работы Исполнителем выявленные нарушения рассматриваются комиссионно с участием представителей Заказчика и Исполнителя с составлением протокола до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Выявленные нарушения по учету времени оказания услуг, подтвержденные протоколом комиссии, принимаются в учет в техническом акте и акте приемки оказанных услуг за отчетный период. На основании протокола комиссии по выявленным нарушениям представитель Заказчика осуществляет начисление штрафных санкций.

20. Контроль качества услуг производится: кассиром билетным на ж/д транспорте в пути следования с отметкой замечаний в маршрутном листе сопровождения. В случае отсутствия работника Исполнителя на маршруте кассиром билетным на ж/д транспорте незамедлительно докладывают своему непосредственному руководителю, который доводит данную информацию до диспетчера ОЭ по тел. 8432-94-12-00, сот.89376250433 (WhatsApp).

21. Сотрудники Исполнителя обязаны оказывать содействие сотрудникам линейных управлений МВД России на транспорте в обеспечении охраны общественного порядка в электропоездах, задерживать и передавать сотрудникам органов внутренних дел граждан, находящихся в состоянии алкогольного опьянения, нарушающих правила проезда, а также лиц, занимающихся торговлей. В случае необходимости вызывать полицию, скорую помощь, МЧС. Данные случаи фиксируются актом по общему случаю.

22. Исполнитель имеет право составить акт и довести до представителя Заказчика при выявлении случаев:

- некорректного обращения кассира билетного на ж/д транспорте с пассажирами;

- отказа кассиров билетных на ж/д транспорте или локомотивной бригады от совместного осмотра подвижного состава;

- отказа кассира билетного на ж/д транспорте от подписи в маршрутном листе без объяснения причины;

- нарушения правил оказания услуг по перевозкам на ж.д. транспорте при оформлении проездных документов кассирами билетными на ж/д транспорте.

- курение билетных кассиров в электропоездах.

**3.1.9. Дополнительные условия:**

Заказчик имеет право увеличить не более чем на 20% (Двадцать процентов) предусмотренный Договором объем услуг, при изменении потребности оказания услуг, на которые заключен Договор.

**3.2.1 Предмет договора Лот № 2**

**Оказание услуг по охране пригородных поездов в пунктах оборота**

* + 1. **Содержание услуг:**

Сохранность внутреннего и наружного оборудования вагонов пригородных поездов в пунктах оборота, согласно утвержденному графику;

**а именно:**

- наличие, целостность, исправность салонных, торцевых дверей и их замков, автоматических дверей;

- целостность стекол салонных дверей, автоматических дверей, дверей переходных площадок;

- целостность обшивки диванов;

- целостность линолеума пола;

- наличие, исправность, закрепление крышек и окантовки люков в полу;

- наличие, целостность, исправность салонных окон, исправность форточек и их замков;

- наличие и комплектность системы отопления;

- наличие и комплектность системы освещения;

- наличие и комплектность системы вентиляции;

- наличие и комплектность санитарных узлов;

- наличие и исправность багажных полок, ручек диванов;

- наличие камер видеонаблюдения;

- целостность кузова вагона снаружи (обшивки, окраски, подвагонного оборудования, остекления салона).

Услуги предоставляются в дни и часы, указанные в графике:

График оказания услуг:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | **№ поезда** | **время прибытия поезда** | **время отправления поезда** | **станция охраны** | **человеко-часы** | **время охраны в часах** | **кол-во охранников** | **периодичность** |
| 1 | 6325/6474 | 19:01 | 05:18 | Волжск | 10:17 | 10,28 | 1 | ежедневно |
| 2 | 6194/6191 | 20:43 | 04:10 | Канаш | 7:27 | 7,45 | 1 | понед-пятн |
| 3 | 6357/6352 | 20:37 | 04:40 | Канаш | 8:03 | 8,05 | 1 | ежедневно |
| 4 | 6479/6322 | 20:25 | 05:44 | Волжск | 8:03 | 8,05 | 1 | ежедневно |
| 5 | 6925/6924 | 22:32 | 05:18 | Казань | 6:46 | 6,77 | 1 | ежедневно |
| 6 | 6936/6933 | 22:05 | 05:39 | Ижевск | 7:34 | 7,57 | 1 | ежедневно |
| 7 | 6515/6516/6517/6518 | 18:35 | **04:43** | Янаул | 10:08 | 10,13 | 1 | ежедневно |
| 8 | 6533/6523/6522/6532 | 16:35 | 05:10 | Янаул | 12:35 | 12,58 | 1 | ежедневно |
| 9 | **6327/6362** | **21:15** | 07:27 | Свияжск | 10:12 | 10,20 | 1 | ежедневно |
| 10 | 6408/6469 | 19:03 | 06:03 | Арск | 11:00 | 11,00 | 1 | ежедневно |
| 11 | 6309/6304 | 22:05 | 06:11 | Свияжск | 8:06 | 8,10 | 1 | ежедневно |
| 12 | 6359/6302 | 20:46 | 05:16 | Свияжск | 8:30 | 8,50 | 1 | ежедневно |
| 13 | 6482/6405 | 20:43 | 06:41 | Арск | 9:58 | 9,97 | 1 | ежедневно |
| 14 | 6373/6423 | 21:10 | 05:41 | Кизнер | 8:31 | 8,52 | 1 | ежедневно |
| 15 | 6453/6452 | 21:42 | 03:30 | Яранск | 5:48 | 5,80 | 1 | пт,сб,вс с 15.04 по 15.10 |
| 16 | 6438/6372 | 22:03 | 03:12 | Кизнер | 5:09 | 5,15 | 1 | ежедневно |
| 17 | 6749/6752 | 20:34 | 06:05 | Нижнекамск | 9:31 | 9,52 | 1 | ежедневно |
| 18 | 6354/6351 | 20:18 | 03:50 | Ува | 7:32 | 7,53 | 1 | ежедневно |
| 19 | 6878/6879 | 20:29 | 04:48 | Балезино | 8:19 | 8,32 | 1 | ежедневно |
| 20 | 6430/6401 | 21:45 | 04:18 | Шемордан | 6:33 | 6,55 | 1 | ежедневно |

Объемы услуг:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество чел-часов | |
| месяц | 2022 год |
| январь | 5 024,18 |
| февраль | 4 546,38 |
| март | 5 024,18 |
| апрель | 4 921,25 |
| май | 5 086,33 |
| июнь | 4 957,70 |
| июль | 5 097,93 |
| август | 5 108,68 |
| сентябрь | 4 941,15 |
| октябрь | 5 107,03 |
| ноябрь | 4 882,30 |
| декабрь | 5 016,73 |
| **Итого год** | 59 713,87 |

3.2.3. **Основные требования к оказанию услуг**

1) Персонал, служащие организации должны владеть знаниями следующих нормативных документов:

- Правила оказания услуг по перевозке на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности (утвержденных Постановлением Правительства РФ от 27.05.2021г. № 810);

- Приказ Минтранса России от 19.12.2013 № 473 «Об утверждении правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом»;

2) Наличие у служащих, непосредственно осуществляющих охрану поездов:

- специальной формы со знаками различия с целью возможности определения их принадлежность к конкретной охранной организации, т.к. шевроны, нашивки (специальная форменная одежда и знаки различия работников исполнителя не могут быть аналогичными форме одежды и знакам различия сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, а также сходными с ними до степени смешения);

- переносных средств связи;

- удостоверения частного охранника.

3) Исполнитель должен иметь разрешительные документы на право осуществления деятельности, предусмотренной конкурсной документацией, а именно в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" года должен иметь специальное разрешение (лицензию) на осуществление частной охранной деятельности по следующим видам услуг:

- охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении.

* + 1. **Сроки (периоды) оказания услуг**

Срок оказания услуг – 12 месяцев с даты заключения договора.

* + 1. **Определение стоимости услуг**

**Начальная (максимальная) цена договора с учетом всех расходов исполнителя составляет 13 029 321 (Тринадцать миллионов двадцать девять тысяч триста двадцать один) рубль 03 копейки с учетом НДС**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма НМЦ за единицу расценки определена в соответствии с методическими рекомендациями по определению НМЦ (Приложение № 2 к Положению о порядке размещения заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения деятельности АО "Содружество") методом сопоставимых рыночных цен | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| № п/п | источник информации | реквизиты | заказчик | цена за чел/час , руб. без НДС | примечание |
| 1 | коммерческое предложение | № 41 от 18.06.2021 | АО "Содружество" | 205,00 | ООО ОП Аркуда |
| 2 | коммерческое предложение | № 21 от 18.06.2021 | АО "Содружество" | 200,00 | ООО ОП "Комбат" |
| 3 | коммерческое предложение | № 324 от 18.06.2021 | АО "Содружество" | 210,00 | ООО ОА "Гарант" |
| 4 | ЕИС | извещение № 321099007450 | АО Башкортостанская ППК | 122,86 | 0,998345189 коэф. Уменьшения цены в заявке победителя умножается на НМЦ по сопровождению, указанной в ТЗ |
| 5 | ЕИС | извещение № 32110143425 | АО "Экспресс-Пригород" | 171,27 | сумма заключенного договора поделена на чел/час, заявленные в торгах |
|  | нмц за единицу услуги |  |  | 181,83 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество чел-часов | | цена за чел/час , руб. без НДС | сумма всего, руб. без НДС | сумма всего, руб. с учетом НДС |
| месяц |  |  |  |  |
| январь | 5 024,18 | 181,83 | 913 546,65 | 1 096 255,98 |
| февраль | 4 546,38 | 181,83 | 826 668,28 | 992 001,93 |
| март | 5 024,18 | 181,83 | 913 546,65 | 1 096 255,98 |
| апрель | 4 921,25 | 181,83 | 894 830,89 | 1 073 797,07 |
| май | 5 086,33 | 181,83 | 924 847,38 | 1 109 816,86 |
| июнь | 4 957,70 | 181,83 | 901 458,59 | 1 081 750,31 |
| июль | 5 097,93 | 181,83 | 926 956,61 | 1 112 347,93 |
| август | 5 108,68 | 181,83 | 928 911,28 | 1 114 693,54 |
| сентябрь | 4 941,15 | 181,83 | 898 449,30 | 1 078 139,17 |
| октябрь | 5 107,03 | 181,83 | 928 611,26 | 1 114 333,52 |
| ноябрь | 4 882,30 | 181,83 | 887 748,61 | 1 065 298,33 |
| декабрь | 5 016,73 | 181,83 | 912 192,02 | 1 094 630,42 |
| **Итого год** | 59 713,87 |  | 10 857 767,53 | **13 029 321,03** |

* + 1. **Порядок приемки и оплаты услуг**

Оплата оказанных услуг «Исполнителю» выплачивается «Заказчиком» в течение 15 рабочих дней, с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг и счета-фактуры, представленных не позднее 10 числа календарного месяца, следующего за отчетным путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя».

**3.2.6. Дополнительные условия:**

Заказчик имеет право увеличить не более чем на 20% (Двадцать процентов) предусмотренный Договором объем услуг, при изменении потребности оказания услуг, на которые заключен Договор.

**3.2.7. Регламент взаимодействия, контроля и учета оказываемых услуг**

1. Исполнитель обязан разработать и согласовывать должностные инструкции и технологию работы сотрудников охраны с Заказчиком. А также внести в должностную инструкцию памятку (приложение №4 к Регламенту) поведения сотрудников сопровождения при исполнении должностных обязанностей.

2. Охрана железнодорожного подвижного состава осуществляется одним сотрудником Исполнителя в каждом составе поезда согласно графику.

3. Заказчик ежемесячно составляет график охраны в пунктах оборота пригородных поездов и доводит до его сведения Исполнителя не позднее, чем за 10 дней до начала месяца оказания услуг.

4. Не позднее трех дней со дня предоставления Заказчиком графиком охраны в пункте оборота Исполнитель представляет Заказчику на утверждение графики работы сотрудников на следующий месяц. При отсутствии замечаний Заказчик обязан утвердить графики в двухдневный срок.

5. Заказчик сообщает Исполнителю об изменении графика движения поездов, изменении условий перевозок пассажиров и т.д. за 5 дней до начала изменения. Заказчик имеет право изменить график по предварительному согласованию с Исполнителем в пределах общего объема услуг, предусмотренного в Договоре. Об изменениях графика Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя не менее чем за 5 дней до предполагаемой даты изменения.

6. Исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение утвержденных графиков, ежедневно выделяя необходимое количество работников.

7. Учетными документами, подтверждающими оказание Исполнителем Услуг по договору, являются:

- ежемесячный график работ, утвержденный обеими сторонами Договора, разработанной Заказчиком формы (приложение №3 к Регламенту);

- акт приемки оказанных услуг (приложение №2 к Договору);

- маршрутные листы с отметками локомотивной бригады и/или ответственных работников Заказчика о начале и окончании рабочей смены (приложение №1 к регламенту).

8. При оказании охранных услуг перед выходом сотрудников Исполнителя в график охранник обязан прибыть к представителю Заказчика в билетную кассу станции пункта оборота поезда, предъявить служебное удостоверение и маршрутный лист не позднее, чем за 10 минут до начала оказания охранных услуг. Представитель Заказчика должен сделать отметку в маршрутном листе (поставить штамп станции и подпись кассира билетного с ее расшифровкой). Либо при сдаче состава под охрану в пункте оборота отметку в маршрутном листе ставит представитель ТЧ-17 (локомотивная бригада).

9. Учет времени оказания охранных услуг сотрудников Исполнителя осуществляется исходя из времени в пунктах оборота.

10. При осмотре в начале и по окончании смены по графику охраны Транспорта проверяется:

- наличие, целостность, исправность салонных, торцевых дверей и их замков, автоматических дверей;

- целостность стекол салонных дверей, автоматических дверей, дверей переходных площадок;

- целостность обшивки диванов;

- целостность линолеума пола;

- наличие, исправность, закрепление крышек и окантовки люков в полу;

- наличие, целостность, исправность салонных окон, исправность форточек и их замков;

- наличие и комплектность системы отопления;

- наличие и комплектность системы освещения;

- наличие и комплектность системы вентиляции;

- наличие и комплектность санитарных узлов;

- наличие и исправность багажных полок, ручек диванов;

- наличие камер видеонаблюдения;

- целостность кузова вагона снаружи (обшивки, окраски, подвагонного оборудования, остекления салона).

12. Заказчик обязан предоставить Исполнителю схему расположения осматриваемого оборудования.

13. Сотрудники охраны обязаны произвести осмотр подвижного состава на предмет сохранности и целостности внутреннего и наружного оборудования совместно с представителем локомотивной бригады и/или РБК, сделать соответствующую отметку в акте осмотра подвижного состава.

14. В случае выявления повреждений или утраты внутреннего и наружного оборудования в начале и/или окончании смены по графику представитель локомотивной бригады совместно с работниками Исполнителя (кассиром билетным на ж/д транспорте, проводник) фиксирует в акте осмотра подвижного состава наименование утраченного или испорченного оборудования.

15. Исполнитель несет ответственность за сохранность внутреннего и наружного оборудования подвижного состава в пунктах оборота и формирования согласно утверждённым графикам работы.

16. При возникновении нештатных ситуаций (битье стекол, поломка дверей, порча внутреннего оборудования и т.д.) сотрудник Исполнителя сообщает о случившемся инциденте диспетчеру отдела эксплуатации Заказчика по тел. 8(843) 294-12-00, сот.89376250433 (WhatsApp) и принимает меры к предотвращению противоправных действий и задержанию нарушителей. Составляет «Акт по общему случаю» в 3-х экземплярах. В акте подробно описывает случай и подписывает его совместно с локомотивной бригадой и/или кассиром билетным на ж/д транспорте, проводниками, свидетелями (указывая адреса, телефоны свидетелей). По окончании смены первый экземпляр акта передается проводнику вагона/кассиру билетному на ж/д транспорте/локомотивной бригаде, второй экземпляр акта предоставляется приемщику вагона/дежурному диспетчеру отдела эксплуатации, третий экземпляр акта оставляет у себя.

17. В случае необнаружения лица в ходе оперативно-розыскных мероприятий, причинившего повреждение имуществу (вандализм) или совершившего хищение имущества, восстановление испорченного оборудования (имущества) производится за счет Исполнителя. Исполнитель несет ответственность за сохранность внутреннего оборудования вагонов в пунктах оборота согласно утвержденным графикам. Размер материального ущерба, причиненного вследствие порчи (вандализма) и/или хищения оборудования, определяет балансодержатель подвижного состава.

18. Исполнитель предоставляет Заказчику для рассмотрения копии маршрутных листов, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Исполнителя, два раза в месяц (за первую половину месяца – не позднее 25 числа текущего месяца, за вторую половину месяца – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным). Представитель Заказчика производит обработку маршрутных листов сотрудников Исполнителя за отчетный период, подсчитывает объем фактически оказанных услуг путем суммирования рабочего времени каждого сотрудника в течение отчетного периода.

19. Исполнитель ежемесячно предоставляет подписанный со своей стороны акт приемки оказанных услуг Заказчику до 10 числа месяца, следующего за отчетным, с указанием объема оказанных Услуг и фактически отработанных часов согласно Договору. Исполненный график работ, указанный в акте, должен соответствовать утвержденному графику работ, за исключением случаев изменения в расписании движения и отмены поездов. Фактически оказанный объем услуг, указанный в акте (чел-час), должен соответствовать суммарному рабочему времени каждого работника Исполнителя за отчетный месяц, отраженному в маршрутных листах.

20. При отсутствии замечаний представитель Заказчика визирует акт приемки оказанных услуг в течение 3-х календарных дней.

21. Представители Заказчика (руководящий состав и инженерно-технические работники) имеют право в любое время осуществлять контроль качества оказываемых охранных услуг с документальным оформлением перечня выявленных нарушений.

22. При проведении проверок контролируется выполнение сотрудниками охраны своих должностных обязанностей, наличие форменной одежды, правильность ведения журнала приема-сдачи санитарно-технического состояния.

23. По итогам проведенной проверки в трехсуточный срок составляется акт, который направляется Исполнителю для последующего разбора и принятия мер. Исполнитель в трехсуточный срок производит разбор акта, составляет протокол, издает приказ о привлечении виновных к дисциплинарной ответственности и направляет копии протокола разбора и приказа Заказчику.

24. В случае выявления нарушений при исполнении должностных обязанностей и несоблюдении технологии работы Исполнителем выявленные нарушения рассматриваются комиссионно с участием представителей Заказчика и Исполнителя с составлением протокола до 10 числа месяца, следующего за отчетным. Выявленные нарушения по учету времени оказания услуг, подтвержденные протоколом комиссии, принимаются в учет в техническом акте и акте приемки оказанных услуг за отчетный период. На основании протокола комиссии по выявленным нарушениям представитель Заказчика осуществляет начисление штрафных санкций (Приложение №4 к Договору).

25. Сотрудники Исполнителя обязаны оказывать содействие сотрудникам линейных управлений МВД России на транспорте в расследовании случаев вандализма, хищения имущества на охраняемом подвижном составе. В случае необходимости вызывать полицию, скорую помощь, МЧС. Данные случаи фиксируются актом по общему случаю.

1. **Заключение и исполнение договора**

Заключение, исполнение договора осуществляется в соответствии с пунктом 10 аукционной документации.

## Участник аукциона

### Участник аукциона

* + 1. Участником аукциона признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника аукциона, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника аукциона, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника аукциона, соответствующие условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или соответствующие требованиям Федерального закона от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» и подавшие в установленные сроки и в установленном порядке аукционную заявку на участие в аукционе. Лица (в том числе лица, выступающие на стороне участника), не являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства или не применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», не вправе принимать участие в таком аукционе.
    2. К участию в аукционе допускаются участники, соответствующие предъявляемым обязательным и квалификационным требованиям, аукционные заявки которых соответствуют требованиям технического задания, аукционной документации, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные аукционной документацией.
    3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей аукционной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в аукционе.
    4. Аукционные заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя аукциона заключения договора на условиях аукционной документации.

### Участник, на стороне которого выступают несколько лиц

* + 1. В случае участия нескольких лиц на стороне одного участника соответствующая информация должна быть указана в заявке на участие в аукционе, оформленной в соответствии с **приложением № 1 к аукционной** документации. Если соответствующая информация не указана в заявке, участник считается подавшим заявку от своего имени и действующим в своих интересах. Лица, выступающие на стороне одного участника, не вправе участвовать в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника закупки. Несоблюдение данного требования является основанием для отклонения как заявок всех участников закупки, на стороне которых выступает такое лицо, так и заявки, поданной таким участником самостоятельно.
    2. В составе заявки участника, на стороне которого выступают несколько лиц, должны быть представлены документы, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным требованиям аукционной документации, предусмотренным пунктом 5.3.3 аукционной документации, а также документы, предусмотренные пунктом 7.1.9. аукционной документации, и документ, оформленный в соответствии с приложением № 1 к аукционной документации, на каждое лицо, выступающее на стороне такого участника.
    3. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц, а также каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающие на стороне одного участника, должен соответствовать квалификационным требованиям аукционной документации, а заявка такого участника должна соответствовать требованиям технического задания.
    4. Участник, на стороне которого выступают несколько лиц, должен представить в составе заявки все предусмотренные пунктом 7.1.9 аукционной документацией документы, с учетом требований пунктов 5.2.1-5.2.3 аукционной документации.
    5. В случае, если победителем в аукционе будет признан участник закупки, на стороне которого выступает несколько физических или юридических лиц, договор заключается с таким участником, с указанием всех лиц, выступающих на его стороне, при этом непосредственно подписание договора осуществляется одним лицом, действующим от имени всех остальных лиц по доверенности или на основании договора простого товарищества.

Соглашение о сотрудничестве (договоре простого товарищества) должно содержать:

-права и обязанности каждой стороны в рамках участия в процедуре закупке и в рамках исполнения условий договора;

- распределение объемов работ/услуг/поставок, выполняемых каждым лицом коллективного участника, сроков поставок/выполнения услуг/работ и их стоимости;

- наименование организации-лидера, которая представляет интересы каждого лица коллективного участника, которая входит в состав объединения, и взаимодействует с заказчиком;

- субсидиарную ответственность каждого члена организации по обязательствам, связанным с участием в закупке, и/или солидарная ответственность за своевременное и полное исполнение условий контракта;

- условия, что все операции по выполнению договора в целом, включая расчеты и платежи, будут осуществляться только организацией-лидером, при условии, что заказчика устраивает предложенная схема сотрудничества, в обратном случае заказчик вправе её изменить.

### Требования к участникам

* + 1. Участник должен соответствовать **обязательным и квалификационным требованиям** аукционной документации. Заявка участника должна соответствовать требованиям технического задания. Для подтверждения соответствия требованиям аукционной документации в составе заявки должны быть представлены все необходимые документы и информация в соответствии с требованиями аукционной документации.
    2. Информация о квалификационных требованиях и обязательных требованиях, а также о документах, представляемых в подтверждение данным требованиям, изложена в пунктах **2, 5.3.3, 7.1.7, 7.1.8, 7.1.9** аукционной документации.
    3. Участник, в том числе каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника, должен соответствовать **обязательным требованиям аукционной документации, а именно:**

5.3.3.1. непроведение ликвидации участника - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

5.3.3.2. неприостановление деятельности участника в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.3.3.3. отсутствие у участника недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

5.3.3.4. отсутствие у участника - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.3.3.5. отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

5.3.3.6. соответствие участника указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

5.3.3.7. обладание участником исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

* + - 1. обладание участником правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора.
  1. **Требования по обеспечению приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.**

5.4.1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление Правительства РФ от 16.09.2016 г. № 925) установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

* + 1. При установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае, если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.
    2. При установлении приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, в случае, если победителем аукциона, при проведении которого цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.
    3. *При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, в случае если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.*
    4. *При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции, в случае если победителем аукциона, при проведении которого цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.*
    5. Участник в составе заявки должен предоставить техническое предложение, содержащее сведения о наименовании страны происхождения поставляемого товара.
    6. Непредставление в составе заявки сведений о стране происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранного товара.
    7. Участник, предоставивший в составе заявки недостоверные сведения о стране происхождения товара, не допускается к участию в аукционе.
    8. В договоре указывается страна происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке, представленной участником закупки с которым заключается договор.
    9. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора, договор заключается с участником аукциона, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки.
    10. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
    11. Приоритет не предоставляется в следующих случаях:
        1. закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
        2. в заявках на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
        3. в заявках на участие в аукционе не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
        4. в заявке на участие в аукционе, представленной участником аукциона, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в аукционной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

* + 1. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

## Порядок проведения аукциона

### Информационное сопровождение

* + 1. Аукционная документация и иная информация об аукционе размещается на сайтах. За получение аукционной документации плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.
    2. При проведении аукциона в электронной форме информация об аукционе размещается также на сайте электронной площадки.
    3. В случае возникновения технических и иных неполадок при работе единой информационной системы, блокирующих доступ к единой информационной системе в течение более чем 1 (одного) рабочего дня, информация, подлежащая размещению в единой информационной системе, размещается на сайте <http://223etp.zakazrf.ru/> и [www.sodruzhestvoppk.ru](http://www.sodruzhestvoppk.ru), с последующим размещением такой информации в единой информационной системе в течение 1 (одного) рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.
    4. Протоколы, оформляемые в ходе проведения аукциона, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты их подписания. На сайтах могут размещаться выписки из протоколов, при этом такие выписки должны содержать информацию о ходе проведения процедуры.
    5. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении аукциона, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

### Разъяснения аукционной документации, изменения аукционной документации и извещения о проведении аукциона, прекращение аукциона

* + 1. Запрос о разъяснении аукционной документации может быть направлен с момента размещения аукционной документации, извещения о проведении аукциона на сайтах и не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
    2. При проведении аукциона в электронной форме запрос может быть направлен только посредством электронной площадки с обязательным подписанием электронной подписью участника аукциона.
    3. Запрос о разъяснении аукционной документации, полученный от участника позднее установленного срока, не подлежит рассмотрению.
    4. Разъяснения аукционной документации представляются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса.
    5. Разъяснения размещаются на сайтах не позднее 3 (трех) дней со дня представления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    6. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи аукционных заявок, могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию.
    7. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении аукциона и (или) в аукционную документацию, размещаются на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты принятия решения о внесении изменений.
    8. В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона и (или) аукционную документацию срок подачи аукционных заявок должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайтах, внесенных в извещение о проведении аукциона и (или) аукционную документацию изменений до даты окончания срока подачи заявок оставалось не менее половины срока подачи заявок неучастие в аукционе, установленного в документации.
    9. Заказчик не берет на себя обязательство по уведомлению участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию, а также по уведомлению участников об итогах аукциона и не несет ответственности в случаях, когда участник не осведомлен о разъяснениях, внесенных изменениях, дополнениях, итогах аукциона при условии их надлежащего размещения на сайтах.
    10. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки. По истечении срока подачи заявок и до заключения договора заказчик вправе отменить аукцион только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.
    11. Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения.

### Форма проведения аукциона

Аукцион проводится в электронной форме, указывается в   
пункте 1.2 аукционной документации.

#### **Аукцион в электронной форме**

* + 1. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке. Порядок и правила регистрации, получения ключей электронной подписи, работы на электронной площадке размещены на сайте <http://223etp.zakazrf.ru/>.
    2. Электронная площадка обеспечивает конфиденциальность информации и юридическую значимость электронного документооборота в соответствии с законодательством Российской Федерации и стандартами Российской Федерации.
    3. Если аукцион проводится в электронной форме на электронной площадке, участник должен:

получить сертификаты электронной подписи для своих уполномоченных представителей;

зарегистрироваться на электронной площадке.

* + 1. Все действия, выполненные на электронной площадке лицом, указавшим правильные имя и пароль лица, зарегистрированного на электронной площадке, по которым электронная площадка его идентифицирует, считаются произведенными от имени того лица, представителю которого были предоставлены эти имя и пароль. За действия своего представителя и документы, подписанные его электронной подписью, ответственность несет лицо, зарегистрированное на электронной площадке.
    2. Заказчик не несет ответственности перед владельцами сертификата ключа подписи и лицами, использующими эти сертификаты для проверки подписи и шифрования сообщений, а также перед третьими лицами за любые убытки, потери, иной ущерб, связанные с использованием сертификата, независимо от суммы заключенных с использованием сертификата сделок и совершения ими иных действий, за исключением случаев нарушения заказчиком обязательств, предусмотренных аукционной документацией, законодательством Российской Федерации.
    3. Все действия, осуществляемые зарегистрированным лицом на электронной площадке, а также время их совершения фиксируются автоматически.
    4. Все действия в рамках проведения аукциона, в том числе направление запросов на разъяснение аукционной документации, получение ответов на такие запросы, направление запросов участнику о разъяснении отдельных положений его аукционной заявки, направление ответов на такие запросы, подача заявки на участие в аукционе, ее отзыв, подача предложений о цене договора (цене лота), осуществляются через личный кабинет участника электронных процедур на электронной площадке на сайте <http://223etp.zakazrf.ru/>. Информация о ходе аукциона, предложениях участников о цене договора (цене лота), в том числе последнем и предпоследнем предложениях, отображается на странице аукциона на сайте <http://223etp.zakazrf.ru/>.
    5. Заказчик рассматривает только те заявки на участие в аукционе, которые подписаны электронной подписью и направлены ему до наступления срока окончания подачи заявок.
    6. Лица, зарегистрированные на электронной площадке, осуществляют обмен электронными документами только с заказчиком.
    7. Лица, зарегистрированные на электронной площадке, несут ответственность за сохранность закрытой части ключа электронной подписи и правильность эксплуатации системы криптографической защиты информации.
    8. Заказчик вправе не рассматривать электронные документы, заверенные электронной подписью, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи).

### Открытие доступа к аукционным заявкам

* + 1. По окончании срока подачи аукционных заявок электронные документы, полученные от участника аукциона в электронной форме, направляются оператором электронной площадки заказчику.
    2. Если на участие в аукционе не поступило ни одной заявки оформляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании аукциона несостоявшимся. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.
    3. Если на участие в аукционе поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании аукциона несостоявшимся без рассмотрения заявки и заключения договора с единственным участником закупки, такая заявка не рассматривается заказчиком, аукцион признается несостоявшимся, договор с таким участником не заключается, соответствующая информация указывается в протоколе. Иные протоколы в ходе закупки не оформляются.

### Рассмотрение аукционных заявок

* + 1. Аукционные заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в аукционной документации, на основании представленных в составе аукционных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных аукционной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.

Сведения об участнике закупки проверяются заказчиком, в том числе на основании выписки из единого государственного реестра юридических лиц, выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, размещенной на сайте <https://egrul.nalog.ru/>, выписки из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенной на сайте <https://ofd.nalog.ru/>, информации, содержащейся на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru), о применении участником закупки специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

* + 1. Срок рассмотрения аукционных заявок не может превышать 20 (двадцать) календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.
    2. **Участник аукциона не допускается к участию в аукционе в случае:**
       1. непредставления определенных аукционной документацией документов либо наличия в этих документах неполной информации и (или) информации об участнике аукциона или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, не соответствующей действительности;
       2. несоответствия участника аукциона предусмотренным аукционной документацией требованиям;
       3. невнесения обеспечения аукционной заявки (если аукционной документацией установлено такое требование);
       4. несоответствия аукционной заявки требованиям аукционной документации, в том числе:

аукционная заявка не соответствует форме, установленной аукционной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям аукционной документации;

документы не подписаны должным образом (в соответствии с требованиями аукционной документации);

предложение участника в отношении предмета закупки (техническое предложение) не соответствует требованиям аукционной документации;

* + - 1. отказа участника от продления срока действия заявки и обеспечения аукционной заявки;
      2. лица, выступающие на стороне одного участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого участника;
      3. **первая часть заявки на участие в аукционе содержит сведения об участнике и /или сведения о ценовом предложении;**
      4. **отсутствия сведений об участнике закупки или привлекаемом участником закупки субподрядчике (соисполнителе) из числа субъектов МСП в едином реестре субъектов МСП и\или на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, о применении физическим лицом налогового режима «Налог на профессиональный доход».**

Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

* + 1. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником в составе заявки, заказчик обязан отстранить такого участника аукциона на любом этапе проведения аукциона.
    2. Заказчик рассматривает только те заявки в электронной форме, которые подписаны электронной подписью и направлены ему в установленные сроки.
    3. Электронные документы, заверенные электронной подписью, не рассматриваются, если нарушены правила использования электронной подписи, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе, если сертификат ключа подписи утратил силу, электронная подпись используется с превышением полномочий и/или устарели данные, представленные для выдачи сертификата ключа подписи (изменены реквизиты юридического/физического лица, полномочия должностного лица, которому выдан сертификат ключа подписи). Заказчик вправе требовать подтверждения по полученным электронным документам в случае сомнения в подлинности электронной подписи и правомерности ее использования.
    4. До истечения срока действия аукционной заявки участнику может быть предложено продлить срок действия заявки и обеспечения аукционной заявки. Участники вправе отклонить такое предложение, не утрачивая права на обеспечение аукционной заявки (если в извещении и аукционной документации содержится требование о предоставлении обеспечения заявки). В случае отказа участника от продления срока действия заявки ему возвращаются денежные средства, перечисленные в качестве обеспечения заявки (в случае предоставления обеспечения заявки в форме внесения денежных средств), возвращается банковская гарантия в порядке, предусмотренном аукционной документацией (в случае предоставления обеспечения гарантии в форме банковской гарантии), а аукционная заявка такого участника отклоняется от участия в аукционе.
    5. Заказчик вправе до даты проведения аукциона в письменной форме запроситьу участников аукциона информацию и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника, товаров, работ, услуг, предлагаемых в соответствии с заявкой такого участника, предъявляемым требованиям, изложенным в аукционной документации. При этом не допускается изменение и (или) дополнение заявок участников.

Ответ от участника аукциона, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.

* + 1. Заказчик вправе до даты проведения аукциона в письменной форме запросить у государственных и иных учреждений, юридических и физических лиц информацию и документы, необходимые для подтверждения достоверности сведений, представленных в составе заявки, а также для подтверждения соответствия участника, предлагаемых им товаров, работ, услуг, требованиям аукционной документации.
    2. Заказчик вправе проверять достоверность сведений, информации и документов, содержащихся в заявках участников, путем получения сведений из любых официальных источников, использование которых не противоречит законодательству Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов и организаций в сети Интернет.
    3. Информация о ходе рассмотрения заявок не подлежит оглашению. Попытки участников получить такую информацию до размещения протокола на сайтах служат основанием для отклонения аукционных заявок таких участников.
    4. По результатам рассмотрения аукционных заявок заказчик принимает решение о допуске (отказе в допуске) участника аукциона к участию в аукционе.
    5. При наличии информации и документов, подтверждающих, что товары, работы, услуги, предлагаемые в соответствии с заявкой участника, не соответствуют требованиям, изложенным в аукционной документации, заявка участника отклоняется.
    6. Заказчик рассматривает аукционные заявки на предмет их соответствия требованиям аукционной документации.
    7. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в аукционной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание (при соблюдении равенства всех участников аукциона), при рассмотрении аукционных заявок.
    8. Заказчик вправе допустить участника к участию в аукционе в случае, если участник или его аукционная заявка не соответствуют требованиям аукционной документации, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в аукционе, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким участником в соответствии с его аукционной заявкой.
    9. Если в аукционной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
    10. При наличии арифметических ошибок в заявке заказчик может принять решение об отклонении аукционной заявки.
    11. В ходе рассмотрения аукционных заявок заказчик вправе затребовать от участников аукциона разъяснения положений аукционных заявок.
    12. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении аукционных заявок и изучении квалификации участников.
  1. **Рассмотрение первых частей аукционных заявок**
     1. Рассмотрение первых частей аукционных заявок осуществляется в порядке, установленном пунктом 6.6 аукционной документации с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом аукционной документации.
     2. Первые части аукционных заявок рассматриваются на соответствие требованиям к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам, которые являются предметом аукциона, изложенным в пункте 3 аукционной документации, на основании представленного в составе аукционной заявки технического предложения.
     3. По результатам рассмотрения первых частей аукционных заявок заказчик принимает решение о соответствии участника требованиям технического задания, соответствии первой части заявки требованиям аукционной документации либо об отклонении аукционной заявки участника в связи с несоответствием требованиям технического задания, несоответствием первой части аукционной заявки требованиям аукционной документации
     4. По итогам рассмотрения аукционных заявок заказчик составляет **протокол рассмотрения аукционных заявок**, в котором в том числе может содержаться следующая информация:
        1. дата подписания протокола;
        2. количество поданных на участие в аукционе заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки на участие в аукционе;
        3. результаты рассмотрения первых частей аукционных заявок с указанием в том числе:

а) решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям технического задания аукционной документации;

б) количества аукционных заявок, которые отклонены;

в) оснований отклонения каждой аукционной заявки с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует заявка на участие в аукционе;

* + - 1. заключение о взаимозаменяемости (эквивалентности) товаров, работ, услуг (при необходимости);
      2. причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.
    1. Протокол рассмотрения первых частей аукционных заявок размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

### Рассмотрение вторых частей аукционных заявок

* + 1. Рассмотрение вторых частей аукционных заявок осуществляется в порядке, установленном пунктом 6.6 аукционной документации с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом аукционной документации.
    2. По результатам рассмотрения вторых частей аукционных заявок заказчик принимает решение о соответствии участника обязательным и иным требованиям аукционной документации соответствии второй части его аукционной заявки требованиям аукционной документации или об отказе в допуске участника аукциона к участию в аукционе в связи с несоответствием указанным требованиям.
    3. По итогам рассмотрения вторых частей аукционных заявок заказчик составляет протокол рассмотрения вторых частей заявок, в котором в том числе должна содержаться следующая информация:
       1. дата подписания протокола;
       2. количество поданных на участие в аукционе заявок, а также дата и время регистрации каждой аукционной заявки;
       3. результаты рассмотрения вторых частей аукционных заявок с указанием в том числе:

а) решения комиссии о соответствии таких заявок требованиям аукционной документации;

б) количества аукционных заявок, которые отклонены;

в) оснований отклонения каждой аукционной заявки с указанием положений аукционной документации, которым не соответствует аукционная заявка;

* + 1. причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае его признания таковым.
    2. Протокол рассмотрения вторых частей аукционных заявок размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты подписания протокола.

### Порядок проведения аукциона в электронной форме

* + 1. Аукцион в электронной форме проводится в личном кабинете участника электронных процедур на электронной площадке путем снижения начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении и аукционной документации о проведении аукциона, на «шаг аукциона».
    2. **«Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота).**
    3. Аукцион в электронной форме проводится в следующем порядке:

1) аукцион начинается в дату и время, указанные в извещении о его проведении;

2) регистрационные номера участникам присваивает электронная площадка;

3) участники аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона». Участник вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, указанных в подпунктах 5-7 настоящего пункта аукционной документации;

4) при представлении участниками предложений по цене в электронной форме очередность представления предложений фиксируется автоматически;

5) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

6) участник не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах шага аукциона;

7) участник аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником аукциона.

* + 1. С момента начала проведения аукциона до его окончания на электронной странице данного аукциона указываются все предложения о цене договора (цене лота) и время их поступления.
    2. В случае если была предложена цена договора (цена лота), сниженная в соответствии с «шагом аукциона», равная цене, предложенной другим участником аукциона, электронная площадка фиксирует предложение о цене договора (цене лота), поступившее ранее других предложений.
    3. В случае, если в ходе проведения аукциона участник не представил ценовое предложение, ценовое предложение такого участника считается равным начальной (максимальной) цене договора (лота). При равенстве ценовых предложений участников победителем закупки признается участник, чья заявка была подана ранее других заявок, при условии, что заявка такого участника соответствует требованиям, изложенным в аукционной документации.
    4. Аукцион считается оконченным, если по истечении времени, установленного нормативными документами электронной площадкой, размещенными на сайте такой электронной площадки, после последнего предложения о цене договора (цене лота) ни один из участников не предложил новую цену договора. В этом случае открытый аукцион прекращается. Электронная площадка фиксирует последнее и предпоследнее предложения по цене договора (цене лота) и регистрационные номера участников, сделавших такие предложения.
    5. Если аукционной документацией установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, то договор заключается с учетом требований, предусмотренных пунктами **5.4.2 и 5.4.3 аукционной документации.**
    6. При проведении аукциона какие-либо переговоры с участниками не допускаются в случае, если в результате таких переговоров создаются преимущественные условия для участия в аукционе и/или условия для разглашения конфиденциальных сведений.
    7. Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора (цену лота), или, если при проведении аукциона цена договора (цена лота) снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора (цену лота).
    8. Информация о ходе аукциона отображается на странице аукциона на сайте электронной площадки.

### Признание аукциона несостоявшимся

* + 1. Аукцион (в том числе в части отдельных лотов) признается несостоявшимся, если:

1) на участие в аукционе (в том числе в части отдельных лотов) не подано ни одной аукционной заявки;

2) на участие в аукционе (в том числе в части отдельных лотов) подана одна аукционная заявка;

3) по итогам рассмотрения аукционных заявок к участию в аукционе (в том числе в части отдельных лотов) допущен один участник;

4) ни один из участников не допущен к участию в аукционе (в том числе в части отдельных лотов).

* + 1. Если аукцион (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся вследствие поступления аукционной заявки от одного участника закупки, либо по итогам рассмотрения первых частей заявок к участию в аукционе допущен только один участник, либо по итогам рассмотрения вторых частей заявок к участию в аукционе допущен только один участник и этот участник не представил ценовое предложение в ходе аукциона, с таким участником при условии, что его аукционная заявка соответствует требованиям, изложенным в аукционной документации, может быть заключен договор.

Цена заключаемого договора не может быть выше начальной (максимальной) цены договора (цены лота). При этом если цена договора снижена заказчиком по сравнению с начальной (максимальной) ценой договора (ценой лота), договор заключается при согласии такого участника.

* + 1. Если аукцион (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся вследствие поступления ценового предложения от одного участника (в том числе в части отдельных лотов), при условии, что аукционная заявка такого участника соответствует требованиям, изложенным в аукционной документации, либо по итогам рассмотрения вторых частей аукционных заявок к участию в аукционе допущен один участник, с таким участником может быть заключен договор по цене, предложенной таким участником аукциона.
    2. Аукцион может быть признан несостоявшимся после окончания срока подачи заявок, если поступила одна заявка и заказчиком принято решение о признании аукциона несостоявшимся без рассмотрения заявки и заключения договора. Соответствующая информация отражается в соответствующем протоколе, иные протоколы не оформляются.
    3. Если аукцион (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся, заказчик вправе объявить новый аукцион (в том числе в части отдельных лотов) или осуществить закупку другим способом.

## Аукционная заявка

### Состав аукционной заявки

* + 1. Аукционная заявка должна содержать всю требуемую в аукционной документации информацию и документы.
    2. Аукционная заявка должна действовать не менее 120 (ста двадцати) дней с даты вскрытия заявок, установленной в пункте 1.7 аукционной документации.
    3. Аукционная заявка оформляется в соответствии с требованиями аукционной документации.
    4. Аукционная заявка участника, не соответствующая требованиям аукционной документации, отклоняется.
    5. Аукционная заявка оформляется на русском языке. Если в составе аукционной заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. При представлении заявки в электронной форме представляется копия, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением аукциона, ведется на русском языке. В случае если для участия в аукционе иностранному лицу потребуется извещение, аукционная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.
    6. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.
    7. **Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей.**
    8. **В первой части аукционной заявке должны быть представлены следующие документы:**
       1. **Предложение участника аукциона в отношении предмета закупки (техническое предложение),** оформленное в свободной форме, В предложении участника должны быть изложены все условия, соответствующие требованиям технического задания, *либо более выгодные для заказчика*.

7.1.9 **Во второй части аукционной заявке должны быть представлены следующие документы:**

* + - 1. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в аукционе принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц). При представлении заявки в электронной форме документы должны быть сканированы с оригинала;
      2. Заявка (по форме приложения № 1 к документации), **подписанная участником закупки**, и предусмотренное **одним** из следующих пунктов согласие Участника:

а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в аукционной документации, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

б) на поставку товара, который указан в аукционной документации и в отношении, которого в документации содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения закупки в электронной форме;

в) на поставку товара, который указан в аукционной документации и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным в закупочной документации (в случае, если участник предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в закупочной документации), на условиях, предусмотренных проектом договора;

7.1.9.3. Документы (копии документов), в том числе подтверждающие соответствие участников установленным обязательным и квалификационным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящего пункта;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, **подписанная участником закупки**, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, ***если в соответствии с законодательством*** Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, ***если*** в связи с исполнением договора ***заказчик приобретает права на такие результаты***;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности ***в случае использования такого результата*** при исполнении договора;

10) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации ***в случае***, если требования к данным товару, работе или услуге ***установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации*** и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

11) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ по форме приложения № 4 к аукционной документации.

12) **действующие на момент подачи заявки лицензии** (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного претендента): **а именно в соответствии с Законом Российской Федерации от 11 марта 1992 года N 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации" года должен иметь специальное разрешение (лицензию) на осуществление частной охранной деятельности по следующим видам услуг:**

**ЛОТ № 1 - охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении;**

**- защита жизни и здоровья граждан.**

**ЛОТ № 2 - охрана объектов и (или) имущества (в том числе при его транспортировке), находящихся в собственности, во владении, в пользовании, хозяйственном ведении, оперативном управлении или доверительном управлении.**

**Отнесение участника электронного аукциона к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника электронного аукциона, содержащих информацию о месте регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), документов, удостоверяющих личность (для физических лиц) (если аукционной документации установлен приоритет работ (услуг) выполняемых (оказываемых) российскими лицами, по отношению к работам (услугам) выполняемым (оказываемым) иностранными лицами).**

**Все документы в составе второй части заявки должны быть сканированы с оригинала и/или заверенных Участником закупки копий, если иное не предусмотрено аукционной документацией.**

### Подача аукционных заявок

* + 1. Окончательная дата подачи аукционных заявок и, соответственно, дата вскрытия аукционных заявок могут быть перенесены на более поздний срок. Соответствующие изменения даты подачи аукционных заявок размещаются на сайтах. В этом случае срок действия аукционных заявок устанавливается в соответствии с пунктом 7.1.2 аукционной документации и не сокращается.Продление сроков действия обеспечения аукционных заявок не требуется.
    2. Каждый участник может подать только одну аукционную заявку. В случае если участник подает более одной аукционной заявки, а ранее поданные им аукционные заявкине отозваны, все аукционные заявки***,*** представленные участником, отклоняются.
    3. Заявки принимаются до истечения срока подачи заявок (за исключением бумажной части заявки при проведении аукциона в электронной форме). По истечении срока подачи заявок заявки не принимаются.
    4. Взаимодействие участников осуществляется с контактным лицом, указанным в пункте 1.1.2 аукционной документации, в пределах и в порядке, установленных аукционной документацией. Подача заявок на участие в процедуре закупки, запросов осуществляется в порядке, установленном аукционной документацией.

### Изменение и отзыв аукционных заявок

* + 1. Участник вправе изменить или отозвать поданную аукционную заявку в любое время до истечения срока подачи аукционных заявок, не утрачивая права на обеспечение.
    2. Никакие изменения не могут быть внесены в аукционную заявку после окончания срока подачи аукционных заявок.
    3. В случае изменения заявки датой подачи заявки на участие в аукционе считается дата подачи последних изменений.

### Обеспечение аукционных заявок

* 1. Обеспечение аукционной заявки может быть представлено как в форме внесения денежных средств, так и в форме банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в аукционе осуществляется участником аукциона. Предоставление обеспечения иным способом не допускается.
  2. Денежные средства вносятся участником аукциона на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5126373A6C0DC5BE1AE5BF247482912E1BCBC98009FFC480FB735D20C5DBt3K) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – специальный банковский счет).
  3. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в части 2 аукционной документации, оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике аукциона и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника аукциона незаблокированных денежных средств в размере обеспечения аукционной заявки и информирует оператора электронной площадки. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника аукциона денежных средств в размере для обеспечения аукционной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено оператор электронной площадки обязан вернуть аукционную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.
  4. Возврат участнику аукциона денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки, не производится в следующих случаях:
     1. уклонение или отказ участника аукциона от заключения договора;
     2. непредставление или предоставление с нарушением условий, установленных аукционной документацией, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении, аукционной документации установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).
  5. Оператор перечисляет денежные средства заказчику, в случаях, когда возврат участнику обеспечения заявки не производится согласно пункту 8.4 аукционной документации, на счет заказчика по следующим банковским реквизитам:

р/сч 40702810845029006328

в ПАО «АК БАРС» Банк

г. Казань, ул. Кремлевская 8

БИК 049205805

к/с 30101810000000000805

**Наименование получателя денежных средств:**

Акционерное общество «Содружество»

Назначение платежа: удержание обеспечения заявки для участия в (вид процедуры) №\_\_\_\_\_/\_\_\_-\_\_\_\_\_/\_\_, № лота \_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_. Адрес: индекс \_\_\_\_\_\_, г. \_\_\_\_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, д. \_\_, стр. \_\_. НДС не облагается*[[1]](#footnote-1)*

* 1. При выборе способа обеспечения заявки в форме банковской гарантии участник должен предоставить банковскую гарантию, выданную одним из банков, размер собственных средств (капитала) которого («Базель III») по форме 123 на последнюю отчетную дату и в течение предыдущих шести месяцев составляет не менее двадцати миллиардов рублей в соответствии с информацией, размещенной Центральным банком Российской Федерации на сайте [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru). Срок действия банковской гарантии должен составлять не менее 120 (ста двадцати) дней со дня окончания срока подачи аукционных заявок. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям аукционной документации, изложенным в разделе 7 аукционной документации. Рекомендуемая форма банковской гарантии **представлена в приложении № 2 аукционной** документации.
  2. Обеспечение аукционной заявки может быть оформлено в виде отдельной банковской гарантии по каждому лоту либо в виде одной банковской гарантии на общую сумму гарантии по всем лотам, на которые участник подает аукционные заявки.
  3. Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу заказчика.
  4. Обеспечение заявки в виде банковской гарантии оформляется в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей аукционной документации.
     1. В банковской гарантии должны быть указаны:

1. дата выдачи;
2. принципал;
3. бенефициар (заказчик);
4. гарант;
5. способ закупки, номер и ее наименование;
6. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно:

а) обязательство принципала, в случае если он будет признан победителем аукциона (либо представит предпоследнее предложение о цене, при условии, что победитель аукциона уклонился от подписания договора и принято решение о его заключении с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене), либо единственным участником, допущенным к участию в аукционе (при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником), представить заказчику подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями аукционной документации в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от заказчика;

б) обязательство принципала не совершать действий, направленных на отзыв или изменение своей аукционной заявки после окончания срока подачи заявок;

1. денежная сумма, подлежащая выплате;
2. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно:

а) изменение или отзыв принципалом поданной заявки на участие в аукционе, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

б) отказ принципала подписать договор в порядке, установленном аукционной документацией;

в) непредставление принципалом договора в срок, установленный аукционной документацией;

г) непредставление принципалом обеспечения исполнения договора (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено аукционной документацией);

д) представление принципалом обеспечения исполнения договора не в соответствии с требованиями аукционной документации (в случае если обеспечение исполнения договора предусмотрено аукционной документацией);

е) непредставление сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных);

1. полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.
   1. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).
      1. Банковская гарантия также должна содержать:
2. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих (банковских) дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;
3. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
4. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
5. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
6. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
7. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
8. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
9. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня окончания срока подачи заявок;
10. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), содержащего полный текст требования бенефициара, через обслуживающий банк бенефициара, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего требование от имени бенефициара, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;
11. срок действия банковской гарантии в соответствии с требованиями аукционной документации;
12. указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;
13. указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.
    1. Не допускается включение в условия банковской гарантии требования о предоставлении бенефициаром гаранту вместе с требованием об осуществлении платежа каких-либо документов, подтверждающих неисполнение или ненадлежащее исполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией (судебных актов, претензий, писем, уведомлений), за исключением копии выданной гарантии, заверенной бенефициаром копии карточки с образцами подписей уполномоченных лиц бенефициара и оттиска печати бенефициара, документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по банковской гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени бенефициара (оригинал или нотариально удостоверенная копия), в случае, если требование бенефициара подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.
    2. Основанием для отказа в допуске к участию в аукционе является несоответствие банковской гарантии условиям, изложенным в аукционной документации.
    3. Взыскание по банковской гарантии производится при наступлении обстоятельств, предусмотренных банковской гарантией.

## Обеспечение исполнения договора

* 1. Обеспечение исполнения договора предоставляется, если в пункте 1.6 аукционной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора. Исполнение договора может обеспечиваться как предоставлением банковской гарантии, так и внесением денежных средств на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику:

Если в отношении участника закупки, с которым заключается договор, либо в отношении его бенефициарных владельцев (совокупная доля его прямого и (или) косвенного участия составляет не менее 25 процентов) иностранными организациями введены ограничительные меры, такой участник вправе предоставить обеспечение исполнения договора в форме поручительства. Условия и порядок предоставления обеспечения исполнения договора в форме поручительства предоставляются заказчиком по запросу таких лиц.

Предоставление обеспечения иным способом не допускается.

В случае применения антидемпинговой меры, предусматривающей предоставление обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер, указанный в пункте 1.6 аукционной документации, обеспечение исполнения договора предоставляется в соответствующем размере.

* 1. Договор может быть заключен только после представления победителем или участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене), единственным участником, допущенным к участию в аукционе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), обеспечения исполнения договора.
  2. Если в установленные сроки не предоставлено обеспечение исполнения договора, победитель или участник, сделавший предпоследнее предложение о цене (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене), единственным участником, допущенным к участию в аукционе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), такой победитель или участник признаются уклонившимися от заключения договора.
  3. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме перечисления денежных средств победитель (участник, сделавший предпоследнее предложение о цене или единственный участник, допущенный к участию в аукционе) перечисляет по реквизитам, указанным в пункте 8.5 аукционной документации, денежные средства в размере, установленном аукционной документацией. Факт внесения участником аукциона денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора должен быть подтвержден платежным поручением, подтверждающим перечисление денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, или копией такого поручения.
  4. В случае если победителем (участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене, единственным участником, допущенным к участию в аукционе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) представлены документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения исполнения договора, но до истечения срока, в течение которого такой победитель (участник, сделавший предпоследнее предложение о цене, единственный участник, допущенный к участию в аукционе) должен представить подписанный со своей стороны договор, денежные средства не поступили на счет, который указан заказчиком в аукционной документации, победитель (участник, сделавший предпоследнее предложение о цене, единственный участник, допущенный к участию в аукционе) признается уклонившимся от заключения договора.
  5. При выборе способа обеспечения исполнения договора в форме банковской гарантии участник должен представить банковскую гарантию, выданную одним из банков, указанных в перечне банков, представленном на сайте ОАО «РЖД» https://company.rzd.ru/ раздел «Закупки и торги» (подраздел «Нормативные документы»). Участником может быть согласовано с заказчиком предоставление банковской гарантии иным банком, не указанным в перечне. Согласование осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 8.8.
  6. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия договора не менее чем на 1 (один) месяц. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным аукционной документацией. Рекомендуемая форма банковской гарантии **представлена в приложении № 3** аукционной документации.
  7. Победитель или участник, сделавший предпоследнее предложение о цене (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене), единственный участник, допущенный к участию в аукционе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), согласовывает банковскую гарантию с заказчиком, направив проект банковской гарантии либо банковскую гарантию заказчику. Победитель, участник аукциона, с которым принято решение заключить договор, вправе инициировать процедуру согласования банковской гарантии с даты размещения итогового протокола на сайтах.
  8. В случае если банковская гарантия соответствует требованиям аукционной документации и/или предложенный банк соответствует требованиям заказчика к кредитным качествам и платежеспособности банков, банковская гарантия согласовывается заказчиком. При наличии замечаний к банковской гарантии либо банку, выпускающему банковскую гарантию, заказчик направляет их участнику, с которым принято решение заключить договор. Договор заключается при условии предоставления банковской гарантии, соответствующей требованиям аукционной документации. В случае непредставления банковской гарантии в соответствии с требованиями аукционной документации в срок, установленный для заключения договора, участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.
  9. Банковская гарантия оформляется в пользу заказчика и в соответствии с требованиями §6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящей аукционной документации. Банковская гарантия должна быть безусловной и безотзывной (гарантия не может быть отозвана или изменена гарантом в одностороннем порядке).
     1. В банковской гарантии должны быть указаны:

1. дата выдачи;
2. принципал;
3. бенефициар (заказчик);
4. гарант;
5. способ закупки, номер и ее наименование;
6. денежная сумма, подлежащая выплате;
7. полное наименование, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН бенефициара, принципала, а в отношении гаранта также номер и дата выдачи лицензии на право осуществления банковских операций и сделок, выданной гаранту Центральным Банком Российской Федерации, адрес для предъявления требований по банковской гарантии.
8. основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией, а именно обязательство исполнения принципалом всех обязательств по договору, заключаемому по итогам аукциона;
9. обстоятельства, при наступлении которых должна быть выплачена сумма гарантии, а именно неисполнение либо ненадлежащее исполнение принципалом обязательств по договору, заключаемому по итогам аукциона;
10. условие, согласно которому банковская гарантия вступает в силу со дня выдачи банковской гарантии;
11. срок действия банковской гарантии;
12. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявлять требование в течение всего срока действия банковской гарантии;
13. условие, согласно которому бенефициар вправе предъявить одно или несколько требований платежа по гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана гарантия;
14. обязанность гаранта по рассмотрению требования бенефициара и осуществления платежа в пользу бенефициара в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем получения требования бенефициара (заказчика) со всеми приложенными к нему документами;
15. условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими бенефициару;
16. обязанность гаранта уплатить бенефициару неустойку в размере 0,1% денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;
17. условие, согласно которому допускается передача бенефициаром права требования по банковской гарантии другому лицу при соблюдении условий, предусмотренных статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации;
18. условие, согласно которому обязательства гаранта перед бенефициаром по банковской гарантии прекращаются только в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации;
19. условие, согласно которому гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации;
20. условие, согласно которому ответственность гаранта перед бенефициаром за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана банковская гарантия;
21. условие, согласно которому требование бенефициара об уплате указанной в гарантии суммы, реквизиты счета, указанные бенефициаром в требовании платежа по гарантии, могут быть представлены гаранту в письменной форме по адресу места нахождения гаранта либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), содержащего полный текст требования бенефициара, через обслуживающий банк бенефициара, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего требование от имени бенефициара, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы;
22. указание на то, что сведения о принципале в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях» передаются гарантом в бюро кредитных историй;
23. указание на то, что гарантом соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи гарантии.
    1. Вместе с гарантией участник, с которым заключается договор, представляет документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта: доверенность на лицо, подписавшее гарантию, а также приказ или решение о назначении на должность лица, выдавшего доверенность. Если гарантия подписана от имени гаранта лицом, действующим на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность.
    2. Денежные средства, внесенные победителем (участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора), единственным участником, допущенным к участию в аукционе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет этого участника в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору в том числе, накладных о поставке товаров, акта (актов) о выполнении работ, оказании услуг.
    3. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны заказчиком в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по договору, заключенному по итогам аукциона.
    4. Участник вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации требованиям аукционной документации, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются участнику на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

## Заключение договора

* 1. Заключение Договора
     1. Положения договора (условия и цена) не могут быть изменены по сравнению с аукционной документацией и аукционной заявкой победителя аукциона, за исключением случаев, предусмотренных аукционной документацией. При невыполнении победителем аукциона требований данного пункта он признается уклонившимся от заключения договора. Договор в таком случае может быть заключен с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене, с учетом требований данного пункта.
     2. Победитель (участник) аукциона в электронной форме, с которым заключается договор обязан предоставить на подпись Заказчику договор, подписанный со стороны победителя (участника), составленного по форме, установленной проектом договора, в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки в срок не позднее 5-ти рабочих дней с даты публикации протокола подведения итогов аукциона в электронной форме в единой информационной системе, обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в аукционной документации).

В случае наличия разногласий по проекту договора Участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет Участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

В случае, если в установленный срок договор не предоставлен, победитель (участник) аукциона в электронной форме считается уклонившимся от заключения договора.

* + 1. Договор заключается в электронной форме с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.
    2. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.
    3. По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его предложении без изменения остальных условий договора.
    4. В случае если победитель аукциона уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, аукционной заявке которого присвоен второй номер.
    5. Участник аукциона, с которым заключается договор, обязан заключить договор на условиях аукционной документации, аукционной заявки. Договор заключается по цене, предложенной победителем аукциона при проведении аукциона. Стоимость договора, заключаемого с участником закупки, в том числе с победителем, не являющимся плательщиком НДС, указывается с учетом применяемой таким участником системы налогообложения.
    6. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований аукционной документации.
    7. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем (участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора), единственным участником, допущенным к участию в аукционе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником)) в случае установления его несоответствия требованиям аукционной документации или в связи с предоставлением участником недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям.

### Исполнение, изменение, расторжение договора

* + 1. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
    2. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
    3. При поставке дополнительного количества таких товаров, выполнении дополнительного объема таких работ, оказании дополнительного объема таких услуг заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить первоначальную цену договора пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, а при внесении соответствующих изменений в договор в связи с сокращением потребности в поставки таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг заказчик в обязательном порядке меняет цену договора указанным образом.
    4. При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям к участникам аукциона, которые устанавливались в аукционной документации.
    5. При исполнении договора по согласованию с заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. При этом стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.

Приложение № 1

к аукционной документации

На бланке участника

ЗАЯВКА *(наименование участника)* НА УЧАСТИЕ

В АУКЦИОНЕ № ЛОТ № \_\_\_

Дата:

Исх. №

В ПДЕК АО «Содружество» от:

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - участник) *(указать наименование участника или, в случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц (при участии физических лиц указывается ФИО участника, лиц, выступающих на стороне участника))*, а также полностью изучив аукционную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в аукционе в электронной форме №\_\_\_ по лоту №\_\_(далее – аукцион) на право заключения договора *указать предмет договора*.

|  |  |
| --- | --- |
| Название организации / ФИО для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| № Свидетельства для физического лица, в т.ч. для индивидуального предпринимателя | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Паспорт (серия, №) для физического лица, в т.ч. индивидуального предпринимателя (для участника – физического лица) | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Юридический адрес/ Адрес регистрации по месту жительства | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Почтовый адрес | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Адреса электронной почты | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Телефоны | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| ОГРН | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| ИНН/КПП |  |
| Наименование банка |  |
| Расчетный счет |  |
| Корр. Счет |  |
| БИК |  |
| Контактное лицо | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |
| Руководитель организации (ФИО, должность) – для юридического лица | *указывается в отношении каждого лица, выступающего на стороне участника* |

*Изучив извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме, проект договора на право заключения вышеупомянутого договора, техническое задание, образцы форм и документов для заполнения, размещенные в Единой информационной системе в сфере закупок* товаров, работ, услуг для обеспечения *государственных и муниципальных нужд (официальный сайт* [*www.zakupki.gov.ru*](http://www.zakupki.gov.ru)*), извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2),*

настоящей заявкой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Участника закупки)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего

(наименование должности, Ф.И.О.)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(устава, доверенности)

*согласен:*

*а) на выполнение работ или оказание услуг, указанных в извещении аукциона в электронной форме, на условиях, предусмотренных проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);*

*б) на поставку товара, который указан в извещении о проведении аукциона в электронной форме и в отношении которого в таком извещении содержится указание на товарный знак, на условиях, предусмотренных проектом договора и не подлежащих изменению по результатам проведения аукциона в электронной форме;*

*в) на поставку товара, который указан в извещении о проведении аукциона в электронной форме и конкретные показатели которого соответствуют значениям эквивалентности, установленным данным извещением (в случае, если участник предлагает поставку товара, который является эквивалентным товару, указанному в таком извещении), на условиях, предусмотренных проектом договора;*

*и*

*предлагает осуществить поставку указанных в предложении в отношении предмета закупки товаров (выполнить работы, оказать услуги), в указанных объемах в соответствии с условиями, изложенными в извещении от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3).*

Настоящим подтверждаем, что:

* услуг, предлагаемые (наименование

участника), свободны от любых прав со стороны третьих лиц,

(наименование участника) согласно передать все права на результаты услуг в случае признания победителем заказчику;

* (наименование участника) извещены о включении сведений о

(наименование участника) в Реестр недобросовестных поставщиков в

случае уклонения (наименование участника) от заключения договора.

Настоящим *(наименование участника, лиц, выступающих на*

стороне участника) подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в аукционе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения закупки.

*(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку)* даю согласие на

обработку всех своих персональных данных, указанных в заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения закупки.

Настоящим (наименование участника) подтверждает и

гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе аукционной заявки.

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

Объёмы поставки, работ, услуг, распределённые между коллективными участниками *(заполняется при необходимости*):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер п/п | Наименование участника | Участник № 1 | Участник № 2 | Участник № 3 |
| 1. | Объём поставки/работы/услуги |  |  |  |
| 2. | Стоимость поставки/работы/услуги |  |  |  |
| 3. | Срок поставки/работы/услуги |  |  |  |

Реквизиты для перечисления денежных средств, внесенных в качестве

обеспечения заявки (*при условии установления в закупочной документации требования обеспечения заявки*).

К настоящей заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в аукционе, согласно описи - на \_\_\_\_\_стр.

Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

(полное наименование участника)

Печать (при наличии) (должность, подпись, ФИО)

« » 20 г.

Приложение № 2

к аукционной документации

**Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения заявки**

*(применяется в случае, если в пункте 1.5 аукционной документации установлено требование о предоставлении обеспечения заявки)*

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдана ЦБ РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года, именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании доверенности, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте 2 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в пункте 2 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»).

1. Гарантия обеспечивает обязательства ПРИНЦИПАЛА по участию в закупке:

|  |  |
| --- | --- |
| Способ закупки, номер закупки (извещения) /наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии) | \_\_\_\_ |

далее – Закупка, в соответствии с положениями Федерального закона от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее по тексту – «Закон»).

Гарантия обеспечивает следующие обязательства ПРИНЦИПАЛА перед БЕНЕФИЦИАРОМ:

- обязательство ПРИНЦИПАЛА, в случае если он будет признан победителем закупки (либо представит предпоследнее предложение о цене, при условии, что победитель закупки уклонился от подписания договора и принято решение о его заключении с участником, сделавшим предпоследнее предложение о цене), либо единственным участником, допущенным к участию в закупке (при условии, что будет принято решение о заключении договора с таким участником), представить БЕНЕФИЦИАРУ подписанный со своей стороны договор, иные документы, если требование их предоставления предусмотрено условиями документации по Закупке в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения проекта договора от БЕНЕФИЦИАРА;

- обязательство ПРИНЦИПАЛА не совершать действий, направленных на отзыв или изменение своей заявки на участие в Закупке после окончания срока подачи заявок.

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ и Сумме Гарантии:

|  |  |
| --- | --- |
| **БЕНЕФИЦИАР** | |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |
| **Сумма Гарантии** | |
| Сумма Гарантии в рублях РФ |  |
| **Срок действия Гарантии** | |
| Срок действия Гарантии | Гарантия вступает в силу с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года включительно.  После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату. |

1. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** | |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** | |
| ФИО |  |
| ИНН |  |
| ОГРНИП |  |
| Паспортные данные |  |
| Адрес места жительства |  |

1. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается сумма Гарантии, являются следующие обстоятельства:

* изменение или отзыв ПРИНЦИПАЛОМ поданной заявки на участие в Закупке, если такой отзыв (изменение) проведены после окончания срока подачи заявок на участие в Закупке;
* отказ ПРИНЦИПАЛА от подписания договора (далее – Договор) в порядке, установленном документацией по Закупке;
* непредставление ПРИНЦИПАЛОМ Договора в срок, установленный документацией по Закупке;
* непредставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора, заключаемого по итогам Закупки, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
* предоставление ПРИНЦИПАЛОМ обеспечения исполнения Договора не в соответствии с требованиями (с нарушением требований) документации по Закупке, если требование о предоставлении обеспечения предусмотрено условиями документации по Закупке;
* непредставление ПРИНЦИПАЛОМ сведений в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), если требование о предоставлении таких сведений предусмотрено условиями документации по Закупке.

1. БЕНЕФИЦИАР вправе представить ГАРАНТУ письменное требование на бумажном носителе или требование в форме электронного сообщения согласно пункту 15 Гарантии об уплате Суммы Гарантии в размере обеспечения заявки, установленном в извещении об осуществлении Закупки, документации о Закупке в (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).
2. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена ГАРАНТОМ в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.
3. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих (банковских) дней со дня следующего за днем получения Требования платежа по Гарантии и документов согласно пункту 19 Гарантии от БЕНЕФИЦИАРА, обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.
4. БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих сумму, на которую выдана настоящая Гарантия.
5. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ.
6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.
7. БЕНЕФИЦИАР имеет право передать права требования по Гарантии в порядке, предусмотренном статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации .
8. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.
9. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.
10. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия.
11. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ в письменной форме с приложением указанных в пункте 19 Гарантии документов заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ) , содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы.
12. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.
13. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.
14. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии.
15. Требование платежа по Гарантии или приложение к нему должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии. Требование платежа по Гарантии должно содержать банковские реквизиты БЕНЕФИЦИАРА, по которым необходимо осуществить перечисление суммы согласно Требованию БЕНЕФИЦИАРА.

К Требованию платежа по Гарантии должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;

- заверенная Бенефициаром копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА и оттиском печати БЕНЕФИЦИАРА;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по настоящей Гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени Бенефициара (оригинал или нотариально удостоверенная копия), в случае, если требование Бенефициара подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.

1. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.
2. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение № 3

к аукционной документации

**Рекомендуемая форма банковской гарантии, предоставляемой в качестве обеспечения исполнения договора**

*(применяется в случае, если в пункте 1.6 аукционной документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора)*

**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ №**

Город \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, местонахождение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Генеральная лицензия на осуществление банковских операций № \_\_\_, выдана ЦБ РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем ГАРАНТ, в лице представителя ГАРАНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_, обязуется на условиях, указанных в настоящей банковской гарантии (далее – Гарантия), выплатить БЕНЕФИЦИАРУ, указанному в пункте 1 Гарантии, по его требованию денежную сумму в пределах, указанных в пункте 1 Гарантии (далее – «Сумма Гарантии»), в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ, указанным в пункте 2 Гарантии, всех своих обязательств по договору, который будет заключён между ПРИНЦИПАЛОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ по итогам закупки:

|  |  |
| --- | --- |
| Способ закупки, номер закупки (извещения) /наименование (предмет) закупки/номер лота (при наличии) |  |

далее ЗАКУПКА в соответствии с положениями Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 №223-ФЗ на основании Протокола\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ года (далее по тексту – ДОГОВОР).

1. Сведения о БЕНЕФИЦИАРЕ, Сумме Гарантии и сроке действия Гарантии:

|  |  |
| --- | --- |
| **БЕНЕФИЦИАР** | |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |
| **Сумма Гарантии** | |
| Сумма Гарантии в рублях РФ |  |
| **Срок действия Гарантии** | |
| Срок действия Гарантии | Гарантия вступает в силу с «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года *или с даты выдачи (выбрать нужное)* и действует до «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года включительно.  После даты окончания срока действия Гарантии, ГАРАНТ освобождается от всех своих обязательств по данной Гарантии, если требования БЕНЕФИЦИАРА не были предъявлены до этой даты или на эту дату. |

1. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ (выбрать нужное):

Если ПРИНЦИПАЛ – Юридическое лицо

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** | |
| Полное наименование |  |
| ИНН |  |
| ОГРН |  |
| Адрес места нахождения |  |

Если ПРИНЦИПАЛ – ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЦИПАЛ** | |
| ФИО |  |
| ИНН |  |
| ОГРНИП |  |
| Паспортные данные |  |
| Адрес места жительства |  |

1. Основное обязательство, исполнение по которому обеспечивается банковской гарантией:

- ПРИНЦИПАЛ обязуется исполнять все обязательства по договору, заключаемому по итогам конкурентной закупки.

1. Обстоятельствами, при наступлении которых ГАРАНТОМ выплачивается БЕНЕФИЦИАРУ Сумма Гарантии или ее часть, являются обстоятельства неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения ПРИНЦИПАЛОМ своих обязательств по ДОГОВОРУ, заключаемому по итогам ЗАКУПКИ.
2. БЕНЕФИЦИАР вправе в течение всего срока действия Гарантии представить ГАРАНТУ требование об уплате суммы Гарантии или ее части в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения ПРИНЦИПАЛОМ обязательств, обеспеченных ГАРАНТИЕЙ (далее – Требование платежа по Гарантии или Требование).
3. Гарантия является безусловной и безотзывной. Гарантия не может быть отозвана или изменена Гарантом в одностороннем порядке без письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА.
4. Требование платежа по Гарантии должно содержать обстоятельства, наступление которых влечет выплату по Гарантии, с указанием конкретных нарушений ПРИНЦИПАЛОМ обязательств по ДОГОВОРУ, в обеспечение которых выдана Гарантия, реквизиты счета для перечисления денежных средств, а также подпись уполномоченного лица и печать БЕНЕФИЦИАРА.
5. Требование БЕНЕФИЦИАРА может быть представлено ГАРАНТУ в письменной форме на бумажном носителе, с приложением предусмотренных настоящим пунктом Гарантии документов, по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, либо в форме электронного сообщения с использованием телекоммуникационной системы SWIFT (СВИФТ), содержащего полный текст требования БЕНЕФИЦИАРА, через обслуживающий банк БЕНЕФИЦИАРА, подтверждающего полномочия и подлинность подписи лица, подписавшего Требование от имени БЕНЕФИЦИАРА, с соблюдением требований к форме, установленных стандартами этой системы.

К Требованию платежа по Гарантии, предоставленному на бумажном носителе, должны быть приложены следующие документы:

- копия настоящей Гарантии;

- заверенная Бенефициаром копия карточки с образцами подписей уполномоченных лиц БЕНЕФИЦИАРА и оттиском печати БЕНЕФИЦИАРА;

- расчет суммы требования по гарантии;

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по Гарантии: доверенность на уполномоченное лицо, выданная от имени БЕНЕФИЦИАРА (оригинал или нотариально удостоверенная копия) в случае, если требование БЕНЕФИЦИАРА подписано (приложенные к нему документы заверены) лицом, действующим по доверенности.

Документы, прилагаемые к Требованию по Гарантии, должны быть заверены руководителем БЕНЕФИЦИАРА или лицом, подписавшим Требование по Гарантии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

1. ГАРАНТ в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня следующего за днем получения Требования платежа по Гарантии и предусмотренных пунктом 8 Гарантии документов от БЕНЕФИЦИАРА обязуется рассмотреть их, чтобы установить соответствие этого Требования и предоставленных документов условиям Гарантии и удовлетворить Требование БЕНЕФИЦИАРА либо направить БЕНЕФИЦИАРУ письменный отказ.
2. Требование платежа по Гарантии должно быть получено ГАРАНТОМ до истечения срока действия Гарантии (включительно). БЕНЕФИЦИАР вправе предъявить одно или несколько требований платежа по Гарантии, в совокупности не превышающих Сумму Гарантии.
3. Исполнением обязательств ГАРАНТА по Гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими БЕНЕФИЦИАРУ, и реквизиты которого указаны в Требовании БЕНЕФИЦИАРА.
4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Гарантии ГАРАНТ обязуется уплатить БЕНЕФИЦИАРУ неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая) процента от денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки.
5. БЕНЕФИЦИАР имеет право передать права требования по Гарантии в порядке, предусмотренном статьей 372 Гражданского кодекса Российской Федерации.
6. Обязательства ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ по Гарантии прекращаются в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.
7. ГАРАНТ отказывает БЕНЕФИЦИАРУ в удовлетворении его Требования, только в случае, предусмотренном статьей 376 Гражданского кодекса Российской Федерации.
8. Ответственность ГАРАНТА перед БЕНЕФИЦИАРОМ за невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательства по Гарантии не ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия. Обязательства ГАРАНТА по настоящей гарантии будут уменьшены на сумму платежей, осуществленных ГАРАНТОМ по Гарантии.
9. Гарантия может быть изменена ГАРАНТОМ только при условии письменного согласия БЕНЕФИЦИАРА путем выпуска дополнения к Гарантии.
10. Сведения о ПРИНЦИПАЛЕ в объеме, определенном статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2004г. №218-ФЗ «О кредитных историях» передаются ГАРАНТОМ в бюро кредитных историй.
11. ГАРАНТОМ соблюдаются нормативы достаточности капитала банка (Н1) и максимального размера риска на одного заемщика или группу связанных заемщиков (Н6) в размерах, предусмотренных действующей Инструкцией Банка России «Об обязательных нормативах и надбавках к нормативам достаточности капитала банков с универсальной лицензией» на последнюю отчетную дату и на дату выдачи Гарантии.
12. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств ГАРАНТОМ по Гарантии, несет ГАРАНТ.
13. Изменения, вносимые в ДОГОВОР, не освобождают ГАРАНТА от исполнения обязательств по Гарантии.
14. Гарантия регулируется законодательством Российской Федерации. Все споры между ГАРАНТОМ и БЕНЕФИЦИАРОМ, вытекающие из Гарантии или связанные с ней, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
|  | (подпись) | (Ф.И.О.) |

Приложение № 4

к аукционной документации

**Форма сведений о наименовании страны происхождения поставляемого товара (услуги)**

*представляется в формате Word*

Сведения о наименовании страны происхождения поставляемого товара**[[4]](#footnote-4)** (услуги)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара (услуги)** | **Ед.изм.** | **Количество** | **Наименование страны происхождения товара (услуги)** |
| Указать наименование товара, с указанием марки (при наличии), модели (при наличии), в том числе поставляемого при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг | Указать ед. изм. согласно ОКЕИ | Указать количество согласно единицам измерения | Указать наименование страны происхождения товара в соответствии с Общероссийским классификатором стран мира, утвержденным Постановлением Госстандарта России от 14.12.2001 № 529-ст |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение № 5

к аукционной документации

**Проект**

**ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

**ЛОТ № 1**

г. Казань «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

АО «Содружество», в лице генерального директора Ахметшина Азата Ильгизовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать следующие услуги:

1.1.1. обеспечение сохранности жизни и здоровья кассиров билетных и проводников пассажирских вагонов в пути следования пригородных поездов по утвержденным маршрутам;

* + 1. предотвращение хищения денежных средств, билетопечатающей техники и/или бланков строгой отчетности кассиров билетных и проводников пассажирских вагонов в пути следования пригородных поездов;
    2. содействие кассирам билетным и проводникам пассажирских вагонов в части осуществления ими контроля наличия и действительности проездных документов (билетов) при посадке и в пути следования пассажиров в пригородных поездах;
    3. пресечение конфликтных ситуаций, возникающих при удалении из поездов пригородного сообщения пассажиров, проезжающих без проездных документов (билетов) и отказавшихся оплатить стоимость проезда кассирами билетными и проводниками пассажирских вагонов;
    4. обеспечение сохранности внутреннего оборудования вагонов пригородных поездов в пути следования, согласно утвержденным маршрутам.

1.2. Исполнитель осуществляет возложенные обязательства в дни и часы, указанные в прилагаемом к договору перечне маршрутов **(Приложение №1).**

1.4. Объекты, на которых осуществляется оказание услуг, определяются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору, письменным указанием Заказчика, переданным не позднее чем за 2 (два) дня до начала оказания услуг.

1.5. Порядок взаимодействия Заказчика и Исполнителя, порядок учета оказанного объема услуг и порядок приемки Заказчиком оказанных услуг определяется в соответствии с Приложением № 5 (*Регламент*) к настоящему Договору.

1. **Обязанности и права Исполнителя**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Организовать и обеспечить услуги по:

- обеспечению сохранности жизни и здоровья кассиров билетных и проводников пассажирских вагонов в пути следования пригородных поездов по утвержденным маршрутам;

- содействию кассирам билетными и проводникам пассажирских вагонов в части осуществления ими контроля наличия и действительности проездных документов (билетов) при посадке и в пути следования пассажиров в пригородных поездах;

- предотвращению хищения денежных средств, билетопечатающей техники и/или бланков строгой отчетности кассиров билетных и проводников пассажирских вагонов в пути следования пригородных поездов;

- пресечению конфликтных ситуаций, возникающих при удалении из поездов пригородного сообщения пассажиров, проезжающих без проездных документов (билетов) и отказавшихся оплатить стоимость проезда кассирам билетным и проводникам пассажирских вагонов;

- сохранности внутреннего оборудования вагонов пригородных поездов в пути следования согласно утвержденным маршрутам.

2.1.2. Ежемесячно, до 15 (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчетным, представлять Заказчику акт оказанных Услуг.

2.1.3. Своими силами обеспечить обучение (техническую учебу), подготовку, регулярные инструктажи работников, а также регулярно проводить проверки на знание работниками своих должностных обязанностей.

2.1.4. Согласовывать с Заказчиком режим работы и должностные инструкции сотрудников Исполнителя.

2.1.5. Проводить регулярные инструктажи с работниками о соблюдении ими во время выполнения обязанностей правил техники безопасности, пожарной безопасности и требований санитарно-эпидемиологической службы.

2.1.6. Контролировать соблюдение работниками требований должностных инструкций, Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденных приказом Минтранса России от 19.12.2013 № 473, Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утвержденных постановлением Правительства РФ № 810 от 27.05.2021, а также иных нормативных актов, в т.ч. приказов, распоряжений Заказчика, связанных с выполнением Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

2.1.7. Своевременно информировать представителей Заказчика о выявленных в процессе работы аварийных ситуациях, нарушениях, чрезвычайных происшествиях.

2.1.8. Не допускать случаев грубого обращения с пассажирами и другими гражданами. Оказывать содействие сотрудникам линейных отделов внутренних дел на транспорте в обеспечении охраны общественного порядка на железнодорожных вокзалах, станциях и остановочных пунктах. В случае необходимости вызывать полицию, скорую помощь, МЧС.

2.1.9. Экипировать своих работников форменной одеждой по сезону, бейджем.

2.1.10. Нести материальную ответственность при причинении убытков Заказчику в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.1.11. Не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

2.1.12. Осуществлять подготовку рекомендаций Заказчику по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств, совершенствованию системы охраны и безопасности на Транспорте.

2.1.13. **До начала оказания Услуг предоставить Заказчику информационную справку, содержащую следующие сведения:**

**- ФИО сотрудника (частного охранника), оказывающего Услуги по договору;**

**- номер и дату выдачи удостоверения частного охранника;**

**- номер и дату трудового договора, заключенного Исполнителем с частным охранником.**

**К справке должны быть приложены копии удостоверений частных охранников – сотрудников Исполнителя.**

* + 1. По требованию Заказчика использовать аналогичные средства современной техники, технологии, методы и приложения, используемые Заказчиком в технологическом процессе, направленные на осуществление технологичного контроля, позволяющего координировать и отслеживать перемещение сотрудников (работников), задействованных в процессе оказания Услуг.

**2.2. Исполнитель вправе:**

* + 1. Получать от Заказчика информацию, необходимую для качественного исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.3. Исполнитель не вправе привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору.

**3. Обязанности и права Заказчика**

**3.1.Заказчик обязан:**

3.1.1. Принять и оплатить Исполнителю оказанные Услуги в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и его Приложением № 2.

3.1.2. Предоставлять Исполнителю возможность организации и осуществления оперативного взаимодействия с Заказчиком на всех объектах, где работают сотрудники Исполнителя.

3.1.3. Своевременно доводить до сведения Исполнителя требования новых нормативных документов (приказов, распоряжений, телеграмм), связанных с выполнением Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

3.1.4. Сообщать Исполнителю письменно за 5 (пять) дней об изменении маршрутов и режима сопровождения.

3.1.5. Ставить своевременно в известность Исполнителя обо всех недостатках и нарушениях при оказании Услуг сотрудниками Исполнителя для принятия необходимых мер.

3.1.6. В случае досрочного расторжения договора оплатить фактически оказанные Исполнителем Услуги по настоящему Договору.

3.1.7. Своевременно сообщать сотрудникам и руководству Исполнителя о происходящих и произошедших правонарушениях и иных нештатных ситуациях.

3.1.8. При возникновении нештатных ситуаций, осложняющих выполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, в необходимых случаях направлять к месту их возникновения своих представителей.

3.1.9. Немедленно информировать Исполнителя о выявленных фактах противоправных посягательств со стороны третьих лиц.

3.1.10. Назначить ответственного представителя из числа своих работников для постоянной связи с Исполнителем.

**3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. В любое время осуществлять проверку качества Услуг работников Исполнителя.

3.2.2. Расторгнуть настоящий Договор с «Исполнителем» в случае неисполнения последним п. 2.1.13 Договора.

**4. Отчёт Исполнителя, порядок расчётов и условия оплаты**

4.1. Стоимость Услуг по Договору определяется протоколом согласования цены (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

4.2. Обязательства Исполнителя, предусмотренные в п. 1.1 настоящего Договора, считаются выполненными со дня подписания Сторонами Акта приемки оказанных услуг (Приложение №3 к настоящему Договору).

4.3. Оплата оказанных Услуг Исполнителю осуществляется Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 3) и счета-фактуры, представленных не позднее 10 числа календарного месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

В случае неподписания Акта приема оказанных услуг Заказчик обязан предоставить Исполнителю мотивированный письменный отказ от принятия услуг в течение 3 (Трех) календарных дней со дня предоставления Актов Исполнителем.

4.4. Сумма выставленных штрафов в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору оплачивается Исполнителем на основании выставленных счетов-фактур не позднее 10 дней со дня их получения.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Перечень нарушений и штрафных санкций за нарушения в работе Исполнителя, выявленные ответственными работниками Заказчик», определены Приложением № 4 к настоящему Договору.

1. Исполнитель возмещает:

5.2.1. убытки, причиненные Заказчику уничтожением или повреждением оборудования подвижного состава и/или иного имущества Заказчика третьими лицами в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения работниками Исполнителя принятых на себя обязательств по настоящему Договору;

5.2.2. убытки, причиненные Заказчику пожаром или в силу других причин, возникших по вине работников Исполнителя;

5.2.3. убытки, причиненные Заказчику хищением денежных средств, билетопечатающей техники и/или бланков строгой отчетности у работников Заказчика в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем принятых на себя обязательств по настоящему Договору;

5.2.4. ущерб работникам Заказчика при нанесении им вреда здоровью (потери работоспособности) третьими лицами при попытке завладения денежными средствами или имуществом, находящимися у работников Заказчика во время выполнения ими своих должностных обязанностей, в результате ненадлежащей охраны.

1. Претензии по качеству оказанных услуг выставляются Заказчиком Исполнителю в письменной форме и рассматриваются Исполнителем в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения.
2. В случае нарушения Исполнителем сроков предоставления комплекта первичных документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 2,3 % от стоимости оказанных услуг, подтвержденной документами, предоставленными в нарушение установленного договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования Исполнителю в письменном виде.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами, возникшими после подписания настоящего Договора, за которые ни одна из Сторон не отвечает и не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору при наступлении обстоятельств, предусмотренных п. 6.1 Договора, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении данных обстоятельств, но в любом случае не позднее 14 (четырнадцати) дней после начала или окончания их действия. Свидетельство, выданное Торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят расчет за фактически оказанные услуги. Сторона, имеющая намерение досрочно расторгнуть Договор, обязана известить об этом другую Сторону.

**7. Порядок внесения изменения, дополнений в Договор и его расторжения**

7.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

7.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) в одностороннем порядке по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) в одностороннем порядке.

7.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

7.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, или по причине, за которые ни одна из Сторон не отвечает, по соглашению Сторон или по инициативе Заказчика последний возмещает Исполнителю фактически понесенные, документально подтвержденные им расходы до даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

7.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Исполнителя, ненадлежащего выполнения настоящего Договора Исполнителем он не вправе требовать оплаты за текущий месяц.

7.6. Заказчик также вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения Исполнителем п.2.1 и в случае нарушения Исполнителем параметров качества Услуг.

**8.**  **Налоговая оговорка**

8.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по настоящему Договору, а в случае привлечения соисполнителей принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по настоящему Договору, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

8.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 8.1 настоящего Договора, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или)

предъявление третьими лицами требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

8.3. Исполнитель в соответствии со статьёй 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. При этом факт оспаривания или неоспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

9. **Иные условия**

9.1. В случае возникновения споров по выполнению обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями. В случае невозможности мирного урегулирования таких споров они разрешаются в Арбитражном суде Республики Татарстан.

* 1. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору в том числе, акта (актов) об оказании услуг.
  2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны Заказчиком в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по договору, заключенному по итогам аукциона.
  3. Исполнитель вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение Заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет Заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации требованиям аукционной документации, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются Исполнителю на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

9.5. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует в течение 12 месяцев с даты подписания.

9.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Акционерное общество «Содружество»  420021, г. Казань,  ул. Галиаскара Камала, д.11  ИНН 1655182480  КПП 165501001  ОГРН 1091690049791  р/сч 40702810845029006328  в ПАО «АК БАРС» Банк  г. Казань, ул. Кремлевская 8  БИК 049205805  к/с 30101810000000000805  тел. 8(843) 202-28-00 | **Исполнитель:** |

**11. Подписи сторон:**

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 1

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

*Техническое задание в соответствии с закупочной документацией или техническим предложением участника – победителя закупки*

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

Приложение № 2

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_г.**

**Протокол согласования цены**

**Мы, нижеподписавшиеся:** АО «Содружество» в лице генерального директора Ахметшина Азата Ильгизовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» пришли к соглашению о стоимости услуг по сопровождению поездов пригородного сообщения обслуживаемых кассирами билетными и проводниками пассажирских вагонов:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Стоимость услуг** | | | | | |
|  |  | чел/час | стоимость чел/час в руб. без НДС | стоимость услуг руб. без НДС | стоимость услуг руб. с НДС |
|  | январь | **2 754,35** |  |  |  |
| простой | 561,10 |  |  |  |
|  | февраль | **2 487,80** |  |  |  |
| простой | 506,80 |  |  |  |
|  | март | **2 754,35** |  |  |  |
| простой | 561,10 |  |  |  |
|  | апрель | **2 733,37** |  |  |  |
| простой | 573,00 |  |  |  |
|  | май | **2 856,15** |  |  |  |
| простой | 606,10 |  |  |  |
|  | июнь | **2 775,78** |  |  |  |
| простой | 591,75 |  |  |  |
|  | июль | **2 873,12** |  |  |  |
| простой | 613,60 |  |  |  |
|  | август | **2 856,15** |  |  |  |
| простой | 606,10 |  |  |  |
|  | сентябрь | **2 784,27** |  |  |  |
| простой | 595,50 |  |  |  |
|  | октябрь | **2 864,63** |  |  |  |
| простой | 609,85 |  |  |  |
|  | ноябрь | **2 665,50** |  |  |  |
| простой | 543,00 |  |  |  |
|  | декабрь | **2 754,35** |  |  |  |
| простой | 561,10 |  |  |  |
| **Итого 2020 год** | | 40 088,82 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 3

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

**ФОРМА**

**Акт приемки оказанных услуг за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.**

**АО «Содружество»**

настоящий акт составлен «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Стороны пришли к соглашению в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Исполнитель» выполнил свои обязательства по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. в полном объеме и без претензий по качеству со стороны АО «Содружество» «Заказчика».

Сотрудники «Исполнителя» оказывали услуги по сопровождению поездов пригородного сообщения обслуживаемых кассирами билетными и проводниками пассажирских вагонов по маршрутам:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Явка | Кол-во сотрудников | Маршрут | Закрытие смены | Человеко-часы | Контролирующее лицо |
|  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 4

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**Перечень**

**штрафных санкций за нарушения в работе**

**Исполнителя, выявленных ответственными работниками Заказчика**

1. Неисполнение должностных обязанностей на рабочем месте – отдых в рабочее время, не предусмотренный технологическими перерывами, *свыше 15 минут*

*– штраф 1000 рублей.*

2. Нарушение установленного графика работы – отсутствие на рабочем месте/сход с маршрута (без уважительной причины)

- *штраф 5 000 рублей.*

3. Появление работников Исполнителя на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

*- штраф 3000 рублей и отстранение от работ.*

4. Выход на работу без служебного удостоверения, без форменной одежды и спецсредств

- *штраф 3 000 рублей за каждый выявленный факт.*

5. Выявление нештатных ситуаций, не отраженных в «Актах по общему случаю»

- *штраф 3 000 рублей за каждый выявленный случай.*

6*.* Взимание денежных средств с пассажиров для проезда в поездах пригородного сообщения:

*- штраф 3 000 рублей за каждый выявленный случай.*

7*.* Не предоставление сопровождения на маршрут, утвержденный приложением № 1 к договору:

- *штраф 5 000 рублей за каждый выявленный случай.*

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 5

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**Регламент**

**взаимодействия, контроля и учета оказываемых услуг**

*в соответствии с техническим заданием закупочной документации*

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

Приложение № 1

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказваемых услуг

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

ФОРМА

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Маршрутный лист сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | **Тел. ЛОВДТ: 8(843)2922773; 294-03-94; 89997583303** | | | | | |
|  |  | **c «\_\_» по «\_\_» мая 20\_ года** | | | | |  | **Гор. линия АО "Содружество" 88005505393** | | | | | |
|  | **Ф.И.О. сотрудника** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Номер маршрута** | **Номер поезда** | **Пункт отправления** | | **Время** | **Номер поезда** | **Пункт прибытия** | | **Время** |  |  |  |  |
|  |
|  |
|  | **2** | **прием / сдача состава** | | | **5:10** |  | | | **5:30** |  |  |  |  |
|  |  | **6403** | **Арск** | | **5:30** | **6403** | **Казань** | | **7:15** |  |  |  |  |
|  |  | **6422** | **Казань** | | **7:53** | **6422** | **Сосновка** | | **11:20** |  |  |  |  |
|  |  | **6427** | **Сосновка** | | **13:17** | **6427** | **м.Ометьево** | | **17:16** |  |  |  |  |
|  |  | **6408** | **м.Ометьево** | | **17:35** | **6408** | **Арск** | | **19:00** |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **\* при наличии замечаний к техническому состоянию подвижного состава, кроме отметки в маршрутном листе составляется акт с подробным описанием выявленных неисправностей** | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  | **Инструктаж провел:** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Выдан: 1 мая 201\_ г. С маршрутом ознакомлен, инструктаж прошел:** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Номер поезда** | **Отправление / прибытие** | | **Число, месяц** | | **Часы, минуты** | **Подпись и фамилия РБК** | | | **Техническое состояние электропоезда \* Подпись ответственных лиц** | | | |
|  |
|  |  | **Подготовительное время** | | мая 20\_ г. | | **5:10-5:30** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6403 | Арск-Казань | | 5:30-7:15 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6422 | Казань-Сосновка | | 7:53-11:20 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6427 | Сосновка-м.Ометьево | | 13:17 - 17:16 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6408 | м.Ометьево-Арск | | 17:35 - 19:00 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Заключительное время** | | мая 20\_ г. | | **5:10-5:30** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6403 | Арск-Казань | | 5:30-7:15 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 6422 | Казань-Сосновка | | 7:53-11:20 |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказываемых услуг

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

АКТ

по общему случаю

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Поезд № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пункт и дорога формирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Локомотивная бригада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и/или Проводники (билетный кассир) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилии, имена, отчества, должности)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составили настоящий акт в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подробное описание случая)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Локомотивная бригада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и/или Проводники (билетный кассир) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетели-пассажиры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(их адреса)*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 3

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказанного объема услуг

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

ФОРМА

График оказания услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Согласовано: | |  |  |  |  |  | Утверждаю: | | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/ | |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | |
|  | МП |  |  |  |  |  |  | МП |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | дни месяца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ | | | | | | | | |
| № п/п | № маршрута сопровождения | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | … | … | … |
| 1 |  | | ФИО сотрудника(-ов) сопровождения |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  | |  | ФИО сотрудника(-ов) сопровождения |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  | |  |  | ФИО сотрудника(-ов) сопровождения |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  | |  |  |  | ФИО сотрудника(-ов) сопровождения |  |  |  |  |  |
| 5 |  | |  |  |  |  | ФИО сотрудника(-ов) сопровождения |  |  |  |  |
| … |  | |  |  |  |  |  | ФИО сотрудника(-ов) сопровождения |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Исп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ тел. :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказываемых услуг



Приложение № 6

к аукционной документации

Проект Договора оказания услуг

ЛОТ № 2

г. Казань «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

АО «Содружество», в лице генерального директора Ахметшина Азата Ильгизовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика обеспечить сохранность внутреннего и наружного оборудования вагонов пригородных поездов в пунктах оборота согласно утвержденному графику (далее −Услуги).

1.2. Исполнитель осуществляет возложенные обязательства в дни и часы, указанные в перечне маршрутов **(Приложение №1).**

1.3. Объекты, на которых осуществляется оказание Услуг, определяются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору письменным указанием Заказчика, переданным не позднее чем за 2 (два) дня до начала оказания Услуг.

1.4. Порядок взаимодействия Заказчика и Исполнителя, порядок учета оказанного объема Услуг и порядок приемки Заказчиком оказанных Услуг определяются в соответствии с Регламентом (Приложение № 5).

1. **Обязанности и права Исполнителя**

**2.1. Исполнитель обязан:**

2.1.1. Организовать и обеспечить сохранность внутреннего и наружного оборудования вагонов пригородных поездов в пунктах оборота согласно утвержденному графику.

2.1.2. Ежемесячно, до 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, представлять Заказчику акт оказанных Услуг.

2.1.3. Своими силами обеспечить обучение (техническую учебу), подготовку, регулярные инструктажи работников, а также регулярно проводить проверки на знание работниками своих должностных обязанностей.

2.1.4. Согласовывать с Заказчиком режим работы и должностные инструкции сотрудников Исполнителя.

2.1.5. Проводить регулярные инструктажи с работниками о соблюдении ими во время выполнения обязанностей правил техники безопасности, пожарной безопасности и требований санитарно-эпидемиологической службы.

2.1.6. Контролировать соблюдение работниками требований должностных инструкций, Правил перевозок пассажиров, багажа, грузобагажа железнодорожным транспортом, утвержденных приказом Минтранса России от 19.12.2013 № 473, Правил оказания услуг по перевозкам на железнодорожном транспорте пассажиров, а также грузов, багажа и грузобагажа для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, утвержденных постановлением Правительства РФ № 810 от 27.05.2021, а также иных нормативных актов, в т.ч. приказов, распоряжений Заказчика, связанных с выполнением Исполнителем обязательств по настоящему Договору.

2.1.7. Своевременно информировать представителей Заказчика о выявленных в процессе работы аварийных ситуациях, нарушениях, чрезвычайных происшествиях.

2.1.8. Не допускать случаев грубого обращения с пассажирами и другими гражданами. Оказывать содействие сотрудникам линейных отделов внутренних дел на транспорте в обеспечении охраны общественного порядка на железнодорожных вокзалах, станциях и остановочных пунктах. В случае необходимости вызывать полицию, скорую помощь, МЧС.

2.1.9. Экипировать своих работников форменной одеждой по сезону, бейджем.

2.1.10. Нести материальную ответственность при причинении убытков Заказчику в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

2.1.11. Не передавать оригиналы или копии документов, полученных от Заказчика, третьим лицам без предварительного письменного согласия Заказчика.

2.1.12. Осуществлять подготовку рекомендаций Заказчику по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств, совершенствованию системы охраны и безопасности на Транспорте.

2.1.13. **До начала оказания Услуг предоставить Заказчику информационную справку, содержащую следующие сведения:**

**- ФИО сотрудника (частного охранника), оказывающего Услуги по договору;**

**- номер и дату выдачи удостоверения частного охранника;**

**- номер и дату трудового договора, заключенного Исполнителем с частным охранником.**

**К справке должны быть приложены копии удостоверений частных охранников – сотрудников Исполнителя.**

* + 1. По требованию Заказчика использовать аналогичные средства современной техники, технологии, методы и приложения, используемые Заказчиком в технологическом процессе, направленные на осуществление технологичного контроля, позволяющего координировать и отслеживать перемещение сотрудников (работников), задействованных в процессе оказания Услуг.

**2.2. Исполнитель вправе:**

* + 1. Получать от Заказчика информацию, необходимую для качественного исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

2.3. Исполнитель не вправе привлекать третьих лиц для исполнения обязательств по настоящему Договору.

**3. Обязанности и права Заказчика**

**3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Принять и оплатить Исполнителю оказанные Услуги в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором и его Приложением № 2.

3.1.2. Предоставлять Исполнителю возможность организации и осуществления оперативного взаимодействия с Заказчиком на всех объектах, где работают сотрудники Исполнителя.

3.1.3. Своевременно доводить до сведения Исполнителя требования новых нормативных документов (приказов, распоряжений, телеграмм), связанных с выполнением Исполнителем обязательств по настоящему договору.

3.1.4. Сообщать Исполнителю письменно за 5 (пять) дней об изменении маршрутов и режима охраны.

3.1.5. Ставить своевременно в известность Исполнителя обо всех недостатках и нарушениях при оказании Услуг сотрудниками Исполнителя для принятия необходимых мер.

3.1.6. В случае досрочного расторжения договора оплатить фактически оказанные Исполнителем Услуги по настоящему Договору.

3.1.7. Своевременно сообщать сотрудникам и руководству Исполнителя о происходящих и произошедших правонарушениях и иных нештатных ситуациях.

3.1.8. При возникновении нештатных ситуаций, осложняющих выполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, в необходимых случаях направлять к месту их возникновения своих представителей.

3.1.9. Немедленно информировать Исполнителя о выявленных фактах противоправных посягательств со стороны третьих лиц.

3.1.10. Назначить ответственного представителя из числа своих работников для постоянной связи с Исполнителем.

**3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. В любое время осуществлять проверку качества Услуг работников Исполнителя.

**3.2.2.** Расторгнуть настоящий Договор с Исполнителем в случае неисполнения последним п. 2.1.13 Договора.

**4. Отчёт Исполнителя, порядок расчётов и условия оплаты**

4.1. Стоимость Услуг по Договору определяется протоколом согласования цены (Приложение № 2), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора, и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_ копеек, в том числе НДС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

4.2. Обязательства Исполнителя, предусмотренные в п. 1.1 настоящего Договора, считаются выполненными со дня подписания Сторонами Акта приемки оказанных услуг (Приложение №3 к настоящему Договору).

4.3. Оплата оказанных Услуг Исполнителю осуществляется Заказчиком в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение № 3) и счета-фактуры, представленных не позднее 10 числа календарного месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

В случае неподписания Акта приема оказанных услуг Заказчик обязан предоставить Исполнителю мотивированный письменный отказ от принятия услуг в течение 3 (Трех) календарных дней со дня предоставления Актов Исполнителем.

4.4. Сумма выставленных штрафов в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору оплачивается Исполнителем на основании выставленных счетов-фактур не позднее 10 дней со дня их получения.

**5. Ответственность сторон**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации. Перечень нарушений и штрафных санкций за нарушения в работе Исполнителя, выявленные ответственными работниками Заказчик», определены Приложением № 4 к настоящему Договору.

1. Исполнитель возмещает:

5.2.1. убытки, причиненные Заказчику уничтожением или повреждением оборудования подвижного состава и/или иного имущества Заказчика третьими лицами в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения работниками Исполнителя принятых на себя обязательств по настоящему Договору;

5.2.2. убытки, причиненные Заказчику пожаром или в силу других причин, возникших по вине работников Исполнителя.

1. Претензии по качеству оказанных услуг выставляются Заказчиком Исполнителю в письменной форме и рассматриваются Исполнителем в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты получения.
2. В случае нарушения Исполнителем сроков предоставления комплекта первичных документов, указанных в пункте 4.3 настоящего Договора, Исполнитель уплачивает Заказчику штраф в размере 2,3 % от стоимости оказанных услуг, подтвержденной документами, предоставленными в нарушение установленного договором срока, в течение 10 календарных дней с даты предъявления Заказчиком требования Исполнителю в письменном виде.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы**

1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорные обстоятельства), то есть чрезвычайными и непредотвратимыми при данных условиях обстоятельствами, возникшими после подписания настоящего Договора, за которые ни одна из Сторон не отвечает и не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.
2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору при наступлении обстоятельств, предусмотренных п. 6.1 Договора, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении данных обстоятельств, но в любом случае не позднее 14 (четырнадцати) дней после начала или окончания их действия. Свидетельство, выданное Торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

6.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2 (двух) месяцев, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят расчет за фактически оказанные услуги. Сторона, имеющая намерение досрочно расторгнуть Договор, обязана известить об этом другую Сторону.

**7. Порядок внесения изменения, дополнений в Договор и его расторжения**

7.1. В настоящий Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются Сторонами дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

7.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) в одностороннем порядке по основаниям, в порядке и с применением последствий, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации. При этом Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор (отказаться от исполнения настоящего Договора) в одностороннем порядке.

7.3. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке (отказ от исполнения настоящего Договора) осуществляется путем направления одной Стороной письменного уведомления об этом другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения настоящего Договора. Настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении.

7.4. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Заказчика, или по причине, за которые ни одна из Сторон не отвечает, по соглашению Сторон или по инициативе Заказчика последний возмещает Исполнителю фактически понесенные, документально подтвержденные им расходы до даты, указанной в уведомлении о расторжении настоящего Договора.

7.5. В случае расторжения настоящего Договора (отказа от исполнения настоящего Договора) по причине невозможности исполнения настоящего Договора, возникшей по вине Исполнителя, ненадлежащего выполнения настоящего Договора Исполнителем он не вправе требовать оплаты за текущий месяц.

7.6. Заказчик также вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае неисполнения Исполнителем п.2.1 и в случае нарушения Исполнителем параметров качества Услуг.

**8. Налоговая оговорка**

8.1. Исполнитель гарантирует, что:

зарегистрирован в ЕГРЮЛ надлежащим образом;

его исполнительный орган находится и осуществляет функции управления по месту регистрации юридического лица, и в нем нет дисквалифицированных лиц;

располагает персоналом, имуществом и материальными ресурсами, необходимыми для выполнения своих обязательств по настоящему Договору, а в случае привлечения соисполнителей принимает все меры должной осмотрительности, чтобы соисполнители соответствовали данному требованию;

располагает лицензиями, необходимыми для осуществления деятельности и исполнения обязательств по настоящему Договору, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность является лицензируемой;

является членом саморегулируемой организации, если осуществляемая по настоящему Договору деятельность требует членства в саморегулируемой организации;

ведет бухгалтерский учет и составляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету, представляет годовую бухгалтерскую отчетность в налоговый орган;

ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность в налоговые органы;

не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности, а также не отражает в бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности факты хозяйственной жизни выборочно, игнорируя те из них, которые непосредственно не связаны с получением налоговой выгоды;

своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

отражает в налоговой отчетности по НДС все суммы НДС, предъявленные Заказчику;

лица, подписывающие от его имени первичные документы и счета-фактуры, имеют на это все необходимые полномочия и доверенности.

8.2. Если Исполнитель нарушит гарантии (любую одну, несколько или все вместе), указанные в пункте 8.1 настоящего Договора, и это повлечет:

предъявление налоговыми органами требований к Заказчику об уплате налогов, сборов, страховых взносов, штрафов, пеней, отказ в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов и (или)

предъявление третьими лицами требований к Заказчику о возмещении убытков в виде начисленных по решению налогового органа налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, а также возникших из-за отказа в возможности признать расходы для целей налогообложения прибыли или включить НДС в состав налоговых вычетов,

то Исполнитель обязуется возместить Заказчику убытки, который последний понес вследствие таких нарушений.

8.3. Исполнитель в соответствии со статьёй 406.1 Гражданского кодекса Российской Федерации возмещает Заказчику все убытки последнего, возникшие в случаях, указанных в пункте 8.2 настоящего Договора. При этом факт оспаривания или неоспаривания налоговых доначислений в налоговом органе, в том числе вышестоящем, или в суде, а также факт оспаривания или неоспаривания в суде претензий третьих лиц не влияет на обязанность Исполнителя возместить имущественные потери.

**9.** **Иные условия**

9.1. В случае возникновения споров по выполнению обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями. В случае невозможности мирного урегулирования таких споров они разрешаются в Арбитражном суде Республики Татарстан.

* 1. Денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения договора, возвращаются на счет Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения полного комплекта документов, предусмотренных договором, подтверждающих надлежащее исполнение обязательств по договору в том числе, акта (актов) об оказании услуг.
  2. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения договора, могут быть удержаны Заказчиком в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по договору, заключенному по итогам аукциона.
  3. Исполнитель вправе согласовать замену способа обеспечения исполнения договора, направив письменное обращение Заказчику с приложением банковской гарантии или копии платежного поручения, подтверждающего перечисление на счет Заказчика денежного обеспечения. Обращение о согласовании замены способа обеспечения исполнения договора рассматривается Заказчиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения обращения. При соответствии банковской гарантии и кредитной организации требованиям аукционной документации, при наличии реквизитов для осуществления возврата денежного обеспечения, замена обеспечения может быть согласована.

Денежные средства, перечисленные ранее, возвращаются Исполнителю на банковский счет, указанный в его письменном обращении, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты представления оригинала банковской гарантии.

9.5. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания его Сторонами и действует в течение 12 месяцев с даты подписания.

9.6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

**10. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**  Акционерное общество «Содружество»  420021, г. Казань,  ул. Галиаскара Камала, д.11  ИНН 1655182480  КПП 165501001  ОГРН 1091690049791  р/сч 40702810845029006328  в ПАО «АК БАРС» Банк  г. Казань, ул. Кремлевская 8  БИК 049205805  к/с 30101810000000000805  тел. 8(843) 202-28-00 | **Исполнитель:** |

**11. Подписи сторон:**

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 1

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

*Техническое задание в соответствии с закупочной документацией или техническим предложением участника – победителя закупки*

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

Приложение № 2

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_г.**

**Протокол согласования цены**

**Мы, нижеподписавшиеся:** АО «Содружество» в лице генерального директора Ахметшина Азата Ильгизовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» пришли к соглашению о стоимости услуг по охране пригородных поездов в пунктах оборота:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| месяц года | чел/час | стоимость чел/час в руб. без НДС | стоимость услуг руб. без НДС | стоимость услуг руб. с НДС |
| январь | 5 024,18 |  |  |  |
| февраль | 4 546,38 |  |  |  |
| март | 5 024,18 |  |  |  |
| апрель | 4 921,25 |  |  |  |
| май | 5 086,33 |  |  |  |
| июнь | 4 957,70 |  |  |  |
| июль | 5 097,93 |  |  |  |
| август | 5 108,68 |  |  |  |
| сентябрь | 4 941,15 |  |  |  |
| октябрь | 5 107,03 |  |  |  |
| ноябрь | 4 882,30 |  |  |  |
| декабрь | 5 016,73 |  |  |  |
| **Итого:** | 59 713,87 |  |  |  |

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 3

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_г.**

**ФОРМА**

**Акт приемки оказанных услуг за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.**

**АО «Содружество»**

настоящий акт составлен «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Стороны пришли к соглашению в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «Исполнитель» выполнил свои обязательства по договору №\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г. в полном объеме и без претензий по качеству со стороны АО «Содружество» «Заказчика».

1) Сотрудники «Исполнителя» оказывали услуги поохране пригородных поездов в пунктах оборота:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Явка | Кол-во сотрудников | Маршрут | Закрытие смены | Человеко-часы | Контролирующее лицо |
|  |  | | | | |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 4

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_г.**

**Перечень**

**штрафных санкций за нарушения в работе**

**Исполнителя, выявленных ответственными работниками Заказчика**

1. Неисполнение должностных обязанностей на рабочем месте – отдых в рабочее время, не предусмотренный технологическими перерывами, *свыше 15 минут*

*– штраф 1000 рублей.*

2. Нарушение установленного графика работы – отсутствие на рабочем месте (без уважительной причины)

- *штраф 5 000 рублей.*

3. Появление работников Исполнителя на рабочем месте в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

*- штраф 3000 рублей и отстранение от охраны.*

4. Выход на работу без служебного удостоверения, без форменной одежды и спецсредств

- *штраф 3 000 рублей за каждый выявленный факт.*

5. Выявление нештатных ситуаций, не отраженных в «Актах по общему случаю»

- *штраф 3 000 рублей за каждый выявленный случай.*

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

###### Приложение № 5

**к Договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_г.**

**Регламент**

**взаимодействия, контроля и учета оказываемых услуг**

*в соответствии с техническим заданием закупочной документации*

**От ЗАКАЗЧИКА: От ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

**Генеральный директор**

**АО «Содружество»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Ахметшин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**М.П. М.П.**

Приложение № 1

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказываемых услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Маршрутный лист сотрудника охраны \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Исполнителя) | | | | | | | Тел. ЛОВДТ: 8(843)2922773; 294-03-94; 89997583303 | | | | | |
|  | с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года | | | | |  | Гор.линия АО "Содружество" 88005505393 | | | | | |
| Ф.И.О. сотрудника | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № поезда под охраной | | Пункт оборота | | Время охраны | |  | |  |  |  |  |  |
|
|
|  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| \* при наличии замечаний к сохранности внутреннего и наружного оборудования вагонов пригородных поездов, кроме отметки в маршрутном листе составляется акт с подробным описанием | | | | | | | | |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |
|  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| Инструктаж провел: | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. С маршрутом ознакомлен, инструктаж прошел: | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Номер поезда | Пункт охраны | | Число, месяц | | Время охраны | Подпись машиниста, /Ф.И.О/или ответственных лиц Заказчика . Место печати | | | Заключение по итогам визуального осмотра сохранности внутреннего и наружного оборудования вагонов пригородных поездов | | | |
|
| 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | | 6 | | | |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказываемых услуг

АКТ

по общему случаю

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Поезд № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пункт и дорога формирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Локомотивная бригада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и/или Проводники (билетный кассир) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилии, имена, отчества, должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составили настоящий акт в том, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подробное описание случая)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи:

Локомотивная бригада \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и/или Проводники (билетный кассир) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетели-пассажиры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(их адреса)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказываемых услуг

ФОРМА

График оказания услуг

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Согласовано: | |  |  |  |  |  | Утверждаю: | | | |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/ | |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | | | |
|  | МП |  |  |  |  |  |  | МП |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | дни месяца \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ | | | | | | | | |
| п/п | пункт оборота | № поезда | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | … | … | … |
| 1 |  |  | ФИО охранника |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  | ФИО охранника |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  | ФИО охранника |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  | ФИО охранника |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  | ФИО охранника |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  | ФИО охранника |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Исп. \_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ тел. :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 4

к регламенту взаимодействия

контроля и учета оказываемых услуг



1. В соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России   
   19 июня 2012 г. № 383-П), максимальное количество символов по реквизиту «назначение платежа», в реквизитах платежного поручения (в электронном виде), должно составлять не более 210 символов. В назначении платежа указывается ОКПО и адрес участника. Для участников – физических лиц строка ОКПО не заполняется. [↑](#footnote-ref-1)
2. Номер аукциона указан в извещении и соответствует реестровому номеру процедуры в единой информационной системе. [↑](#footnote-ref-2)
3. Номер открытого аукциона указан в извещении и соответствует реестровому номеру процедуры в единой информационной системе. [↑](#footnote-ref-3)
4. При закупке товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг, указывается информация о наименовании страны происхождения каждого товара. [↑](#footnote-ref-4)