**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«СОДРУЖЕСТВО»**

**Утверждаю:**

Председатель Постоянно Действующей

единой комиссии АО «Содружество»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ш. Аскаров

«\_\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Открытый конкурс в электронной форме № ОК в ЭФ 7/19

Казань

2019 г.

**Раздел I. Общие положения**

* 1. **Сведения о заказчике**

1.1.1. Заказчик: Акционерное общество «Содружество»

Место нахождения заказчика: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11.

Почтовый адрес заказчика: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11.

Организатор закупки: Сектор договорной работы и ценовой экспертизы.

1.1.2. Контактные данные:

Начальник СДР и ЦЭ Севастьянова Ирина Анатольевна

Номер контактного телефона/факса Заказчика: +7 (843) 202-28-18

Адрес электронной почты Заказчика: [sodr.tendr@mail.ru](mailto:sodr.tendr@mail.ru)

* 1. **Способ проведения закупки.**

открытый конкурс в электронной форме № ОК- 7/19 (далее – Конкурс) проводится на электронной торговой площадке «Сбербанк - АСТ», на сайте [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) (далее – ЭТП), Информация о проведении конкурса размещается в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru (далее-ЕИС), ЭТП.

* 1. **Предмет конкурса**

Оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию работников АО «Содружество» сроком на 3 года.

Предельная максимальная стоимость оказания услуг составляет**: 12 812 040 (Двенадцать миллионов восемьсот двенадцать тысяч сорок) рублей 00 копеек НДС не облагается.**

* 1. **Антидемпинговые меры**

Демпинговой ценой при проведении конкурса считается цена, сниженная по отношению к начальной (максимальной) **на 10 % (десять процентов).**

При предложении Участником конкурса цены договора ниже начальной (максимальной) цены договора (цены лота) на размер, установленный в пункте 1.3 конкурсной документации (далее - демпинговая цена), к участнику конкурса применяются следующие антидемпинговые меры:

- при подаче участником закупки предложения о демпинговой цене договора сумма величин значимости всех критериев, предусмотренных документацией о закупке и применяемых к заявке такого участника, может не составлять сто процентов. Величины значимости иных критериев, кроме критерия цены договора предусмотренных документацией о закупке, могут быть одинаковыми для оценки заявки участника закупки с предложением о демпинговой цене договора.

Порядок оценки данного критерия указан в пункте 6.3.24 Конкурсной документации.

* 1. **Обеспечение заявок**

Обеспечение заявок не предусмотрено.

### Обеспечение исполнения договора

Обеспечение исполнения договора не предусмотрено.

### Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок

Заявки в электронной форме подаются на электронной площадке [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) .

**Дата начала подачи конкурсных заявок** – с даты опубликования извещения и конкурсной документации в электронной форме на сайте ЕИС (www.zakupki.gov.ru), ЭТП ([www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) ) **«23» апреля 2019 г.**

**Дата окончания срока подачи конкурсных заявок** – 09:00 часов московского времени **«08» мая 2019 г.**

Вскрытие **электронных заявок** претендентов осуществляется по истечении срока подачи заявок в 09:00 часов московского времени **«08» мая 2019 г**. на ЭТП.

### Место и дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса

Рассмотрение конкурсных заявок осуществляется членами Постоянно действующей единой комиссией Заказчика (далее – ПДЕК) в 10:00 московского времени **«13» мая 2019 года** по адресу: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11, каб. № 001.

**Подведение итогов конкурса** состоится в 13:00 московского времени **«14» мая 2019 года** по адресу: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11, каб. № 001.

* 1. **Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации. Сроки внесения изменений в извещение и конкурсную документацию.**
     1. Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: с «23» апреля 2019 г. по «29» апреля 2019 г. (включительно).

Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «23» апреля 2019г.

Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «07» мая 2019г.

1.9.2. Запрос о разъяснении конкурсной документации может быть направлен с момента размещения конкурсной документации, извещения о проведении конкурса на сайтах и не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

1.9.3. Запрос о разъяснении положений извещения и конкурсной документации может быть направлен только посредством ЭТП с обязательным подписанием электронной подписью участника конкурса.

* + 1. Запрос о разъяснении положений извещения и конкурсной документации, полученный от участника позднее установленного срока, не подлежит рассмотрению.
    2. Разъяснения положений извещения и конкурсной документации предоставляются в течение 3  (трех) рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее срока окончания подачи конкурсных заявок.
    3. Разъяснения размещаются на сайтах в течение 3 (трех) календарных дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    4. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи конкурсных заявок Заказчиком могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении конкурса и(или) в конкурсную документацию.
    5. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, размещаются на сайтах не позднее чем в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.
    6. В случае внесения изменений в извещение проведении конкурса и(или) в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении.
    7. Организатор и Заказчик не берут на себя обязательство по уведомлению участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в конкурсную документацию, а также по уведомлению участников об итогах открытого конкурса и не несут ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, а также уведомлениях при условии их надлежащего размещения в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru)
    8. Заказчик вправе по своей инициативе, либо в ответ на запрос участника принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию в соответствии с пунктами 1.9.8 и 1.9.9 настоящей Конкурсной Документации.
    9. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене конкурса размещается на сайтах в день принятия этого решения. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

**1.10.** **Требования по обеспечению приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.**

* + 1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление Правительства РФ от 16.09.2016 № 925) установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

1.10.2. Участник конкурса обязан указать (декларировать) в заявке на участие в конкурсе (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара/оказании услуг/выполнении работ) наименования страны происхождения поставляемых товаров/ оказываемых услугах/выполняемых работах.

1.10.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем, в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

1.10.4. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

1.10.5. Приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925 не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

1. **Обязательные и квалификационные требования к участникам конкурса**

**2.1. Обязательные требования:**

а)участник не должен иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

б) участник не должен находиться в процессе ликвидации;

в) участник не должен быть признан несостоятельным (банкротом);

г) на имущество участника не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена;

д) об участнике должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**2.2. Квалификационные требования:**

**Претендент должен иметь действующую лицензию на право осуществления медицинской страховой деятельности, выданной в соответствии с требованиями Закона РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».**

## Техническое задание

**3.1. Общие положения. Предмет конкурса.**

Оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию работников АО «Содружество» сроком на 3 года. Оказание услуг осуществляется по двум вариантам страхования добровольного медицинского страхования:

Вариант № 1 - 30 (тридцать) человек;

Вариант № 2 - 548 (пятьсот сорок восемь) человек.

|  |  |
| --- | --- |
| Страховщик | Победитель конкурса, с которым по результатам проведения конкурса заключается договор добровольного медицинского страхования. |
| Страхователь, Заказчик | Акционерное общество «Содружество» |
| Договор | Договор добровольного медицинского страхования, заключаемый по результатам проведения конкурса. |
| Страховая премия | Плата за добровольное медицинское страхование, которую Страхователь обязуется выплатить Страховщику в соответствии с условиями Договора. |
| Страховой взнос | Часть Страховой премии, выплачиваемая в соответствии с условием Договора. |
| Застрахованное лицо | Физическое лицо, в отношении которого заключен Договор. |
| Страховая сумма на одно Застрахованное лицо | Сумма, в пределах которой Страховщик оплачивает все обращения одного Застрахованного лица по всем страховым случаям в течение периода страхования в соответствии с условиями Договора. |

Страховщик на основании Правил добровольного медицинского страхования, утвержденных Страховщиком, обязуется за обусловленную Договором плату (страховую премию), уплачиваемую Страхователем, при наступлении предусмотренного Договором события (страхового случая) осуществить организацию и финансированиепредоставления Застрахованным лицам медицинской помощи (медицинских услуг)и иных услугопределенного объема и качества в соответствии с программами добровольного медицинского страхования для Застрахованных лиц (далее – программы страхования) и условиями Договора.

Застрахованными лицами являются работники Заказчика, указанные в списках Застрахованных лиц.

Поименный список Застрахованных лиц по категориям групп Застрахованных лиц будет предоставлен Победителю конкурса при заключении Договора.

Фактическая численность Застрахованных лиц в течение периода страхования может быть изменена по соглашению Сторон в соответствии с условиями Договора.

Сведения о количестве работников (Застрахованные лица) для добровольного медицинского страхования, стоимость страхования одного работника и общая стоимость представлены в таблице №1.

Таблица № 1

| **№**  **п/п** | **Номер варианта страхования** | **1** | **2** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **Содержание программы добровольного медицинского страхования, в том числе:** |  |  |
| Амбулаторно-поликлиническая помощь | да | да |
| Стоматология | да | да |
| Плановая и экстренная стационарная помощь | да | нет |
| Реабилитационно-восстановительное (санаторно-курортное) лечение | да | да |
| 2 | **Численность застрахованных** | **30** | **548** |
| 3 | **Размер страховой премии за одного застрахованного на срок один год, руб.** | 12 480,00 | 7 110,00 |
| 4 | **Общий размер страховой премии за одного застрахованного на срок три года, руб.** | **37 440,00** | **21 330,00** |
| 5 | Минимальная страховая сумма на одного застрахованного в год **не менее, руб.** | 1 200 000,00 | 900 000,00 |
| 6 | Минимальная общая страховая сумма за всех застрахованных на срок три года **не менее**, **руб.** | 108 000 000,00 | 1 479 600 000,00 |
| 7 | **Общий размер страховой премии за всех застрахованных на срок три года, руб.** | **1 123 200,00** | **11 688 840,00** |

**Начальная максимальная цена оказания услуг по добровольному медицинскому страхованию составляет 12 812 040 (Двенадцать миллионов восемьсот двенадцать тысяч сорок) рублей 00 копеек НДС не облагается.**

**3.2. Условия оказания услуги:**

3.2.1. Замена Застрахованных лиц в рамках одной страховой программы должна производится без дополнительного страхового взноса. При изменении в составе Застрахованных лиц страховая премия увеличивается Страхователем за каждого нового Застрахованного в объеме, пропорционально неистекшему периоду действия Договора (в днях), исходя из ее размера за год.

3.2.2. В случае досрочного прекращения действия Договора страхования в отношении какого-либо лица, Страховщик  возвращает полученную страховую премию за неистекший оплаченный период пропорционально неистекшему оплаченному сроку действия Договора страхования от оплаченного страхового взноса по указанному Застрахованному лицу.

Рассчитанная сумма подлежит возврату Страхователю в течение 10 (десяти) банковских дней или может быть учтена при дальнейших взаиморасчетах Сторон.

* + 1. Предоставление списков Застрахованных лиц производится Страхователем непосредственно Страховщику.
    2. Медицинские услуги предоставляются Застрахованному лицу в медицинских учреждениях, по месту оказания услуг.
    3. Срок организации Страховщиком амбулаторно-поликлинического обслуживания Застрахованному лицу и плановой стоматологической помощи должен составлять не более 12 (двенадцати) часов с момента обращения Застрахованного лица в Медицинский контакт-центр Страховщика.
    4. Срок организации Страховщиком стоматологической помощи при острой боли должен составлять не более 2 (двух) часов с момента обращения Застрахованного лица в Медицинский контакт-центр Страховщика.
    5. Срок организации Страховщиком экстренной медицинской помощи должен составлять не более 2 (двух) часов с момента обращения Застрахованного лица в Медицинский контакт-центр Страховщика.

3.2.8. Срок организации Страховщиком плановой госпитализации для стационарного и реабилитационно-восстановительного (санаторно-курортное лечение) лечения, проведения вакцинации должен составлять не более 14 (четырнадцати) календарных дней с момента обращения Застрахованного лица в Медицинский контакт-центр Страховщика.

* + 1. Перечень лечебно-профилактических учреждений, предоставляющих амбулаторно-поликлиническую, стационарную помощь, иммунопрофилактику, должен содержать учреждения, находящиеся в населенных пунктах проживания работников АО «Содружество», указанном в п. 3.4.1. конкурсной документации.
    2. Страховщик должен обеспечить наличие врача-куратора с доступом 24 часа для руководящего состава Заказчика.
    3. Страховщик должен предоставлять статистику пользования услугами по договору не реже одного раза в квартал.
    4. Порядок оказания медицинских услуг:

При наступлении страхового случая, не выходящего за рамки Страховой программы, Страховщик обязан осуществлять для всех Застрахованных лиц организацию и финансирование оказания медицинских услуг.

**Страховым случаем** признается обращение Застрахованного в течение срока действия договора страхования в медицинское или иное учреждение, предусмотренное договором страхования либо в медицинское или иное учреждение по согласованию и направлению Страховщика, для получения медицинской помощи, предусмотренной Программой, вследствие расстройства здоровья Застрахованного и/или состояния Застрахованного, требующих организации и оказания медицинской помощи (в т.ч. проведения профилактических мероприятий), повлекшее возникновение расходов у Застрахованного по оплате оказанных ему услуг.

Количество страховых случаев (число обращений Застрахованного лица за медицинской помощью) в рамках программы ДМС не ограничено. При обращении за получением стационарной помощи количество дней пребывания Застрахованного лица не ограничено и определяется стандартами оказания медицинской помощи при заболевании, послужившим причиной госпитализации.

Количество случаев оказания экстренной медицинской помощи (и госпитализации) в рамках Программ ДМС не ограничено и осуществляется в следующем порядке:

* амбулаторно-поликлинические учреждения – путем обращения напрямую в медицинское учреждение, при необходимости к Страховщику по телефонам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в стационарные учреждения – путем обращения к Страховщику по телефонам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или в единый медицинский контакт-центр Страховщика;

* для получения консультативной помощи – путем обращения к Страховщику по телефонам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или в единый медицинский контакт-центр Страховщика.

Для получения амбулаторно-поликлинических услуг Застрахованный должен обратиться в медицинское учреждение по месту проживания. Услуги оказываются в режиме работы медицинского учреждения при наличии договора между Страховщиком и медицинским учреждением, документа, удостоверяющего личность Застрахованного, и, при необходимости, пропуска в медицинское учреждение.

Застрахованный должен обращаться к Страховщику в следующих случаях:

- для организации рекомендованных врачом медицинских услуг при невозможности оказания таких услуг ни одним из медицинских учреждений, указанных в контракте страхования;

- за помощью в выборе медицинского учреждения для получения необходимой ему медицинской помощи;

В рамках оказания услуг добровольного медицинского страхования Страховщик обеспечивает:

* консультирование работников АО «Содружество» по вопросам оказания медицинских услуг;
* работу круглосуточного единого медицинского контакт-центра Страховщика;
* персонального менеджера по ведению договора и подготовке документов;
* врача-куратора, сопровождающего договор;
* прямой доступ в лечебные учреждения.

**3.3. Страховая медицинская программа**

Программа добровольного медицинского страхования предусматривает предоставление Застрахованным в течение срока действия Договора страхования в медицинских учреждениях, из числа, предусмотренных Договором страхования, различных видов медицинской помощи по утвержденным технологиям при остром заболевании, обострении хронического заболевания, травме (в том числе ожоге, отморожении) и отравлении, произошедших в период действия Договора страхования.

Программа страхования ДМС должна предусматривать возможность получения следующей медицинской помощи:

**3.3.1. Амбулаторно-поликлиническая помощь:**

3.3.1.1. Консультации врачей специалистов по следующим специальностям: терапевт, хирург, травматолог, невролог, отоларинголог, уролог, гастроэнтеролог, нефролог, эндокринолог, гинеколог, офтальмолог, дерматолог, кардиолог, ревматолог, проктолог, пульмонолог, ревматолог, гематолог, аллерголог, маммолог, иммунолог, ангиолог, инфекционист.

3.3.1.2. Консультации специалистов: психиатр, фтизиатр (первичная консультация), онколог (до установления диагноза).

3.3.1.3. Инструментальные методы исследования: велоэргометрия, электрокардиография, ЭХО-КГ, холтеровское (суточное) мониторирование, суточное мониторирование артериального давления, доплеровское исследование сосудов конечностей и головного мозга, электроэнцефалография, ЭХО-энцефалография, исследование функции внешнего дыхания, ультразвуковая диагностика, рентгенологическое исследование, маммография, эзофагогастродуоденоскопия, колоноскопия, ректороманоскопия, радиоизотопное исследование, компьютерная томография, магнитно-резонансная томография и др.

3.3.1.4. Лабораторные исследования по медицинским показаниям: анализы крови и других биологических сред организма (общеклинические, биохимические, гормональные, бактериологические, иммунологические, серологические, цитологические, микологические, исследование на дисбактериоз, ПЦР-диагностика, маркеры онкологических заболеваний и др.).

3.3.1.5. Физиотерапевтическое лечение (электро-, свето-, магнито- (СВЧ, УВЧ, импульсные токи, магнитофорез, электрофорез, индуктотермия, дарсонвализация, диодинамические токи и пр.), лазеротерапия, теплолечение, ингаляции и др.; классический лечебный массаж, иглорефлексотерапия (классическая), мануальная терапия, лечебная физкультура .

3.3.1.6. Экспертиза временной нетрудоспособности (выдача и продление листков нетрудоспособности).

3.3.1.7. Выдача медицинской документации (выписки, рецепты, за исключением льготных, справки в бассейн, санаторно-курортные карты)

3.3.1.8. Иммунопрофилактика гриппа (не более одного раза за период страхования). вакцинация от клещевого энцефалита (по схеме).

3.3.1.9. Стационарзамещающие технологии (стационар одного дня, дневной стационар), при наличии в программе плановой стационарной помощи.

**3.3.2. Помощь на дому.**

* Оказание медицинской помощи врачом-терапевтом/врачом общей врачебной практики (семейной медицины) или врачами других специальностей;
* Снятие ЭКГ при наличии медицинских показаний при невозможности посещения Застрахованным медицинского учреждения;
* Забор биоматериала для лабораторных исследований по медицинским показаниям при острых инфекционных заболеваниях по назначению врача при невозможности посещения Застрахованным медицинского учреждения;
* Экспертиза трудоспособности, выдача листков нетрудоспособности.

**3.3.3. Стоматология.**

По настоящей программе при наступлении страхового события – заболевании зубов и ротовой полости (кариесе и его осложнениях – пульпите и периодонтите, заболеваниях пародонта, травме челюстно-лицевой области) оплачиваются следующие диагностические и лечебные услуги, в том числе:

Терапевтическая стоматология, в т.ч.:

- прием и консультация;

- лечение кариеса, лечение пульпита и периодонтита;

- терапевтические методы лечения болезней тканей пародонта;

- лечение заболеваний слизистой оболочки полости рта и языка (стоматит, гингивит).

Хирургическая стоматология, в т.ч.:

- прием и консультация;

- хирургические методы лечения болезней тканей пародонта;

- лечение воспалительных заболеваний челюстно-лицевой области;

- лечение повреждений челюстно-лицевой области;

- лечение заболеваний слюнных желез;

- лечение заболеваний нервов челюстно-лицевой области;

- удаление зубов;

- лечение доброкачественных новообразований челюстно-лицевой области.

Объем услуг: лечение зубов при условии разрушения коронковой части зуба не более 50% без использования анкерного штифта; протезирование зубов в результате несчастного случая (исключая имплантацию зубов, при наличии документов, подтверждающих несчастный случай); физиотерапевтическое лечение; рентген (панорамный снимок, визиография); анестезия (местная, инфильтрационная, проводниковая); удаление зубных отложений (ручным, УЗИ методом, AirFlow); покрытие зубов фторлаком по медицинским показаниям.

**3.3.4. Плановая и экстренная стационарная помощь.**

По настоящей программе Застрахованному предоставляются медицинские услуги в условиях стационара при наступлении страхового события: при остром заболевании, обострении хронического заболевания, травме (в том числе ожоге, отморожении) и отравлении.

Экстренная госпитализация осуществляется при таком состоянии здоровья Застрахованного, которое требует срочного оказания медицинской помощи в условиях стационара. Оплачиваются медицинские услуги стационара, оказанные по поводу тех случаев, которые явились непосредственной причиной экстренной госпитализации.

Госпитализация по плановым показаниям осуществляется при состоянии здоровья, которое требует лечения в условиях стационара, но не предусматривает экстренных медицинских мероприятий.

**3.3.4.1. Объем предоставляемых услуг**

По настоящей программе организуются и оплачиваются в перечисленных выше случаях медицинские услуги (оказываются врачами различных специальностей и средним медицинским персоналом):

Услуги стационара.

Диагностические и лечебные, в том числе:

1. консультации;
2. лабораторные и инструментальные исследования;
3. физиолечение, массаж, акупунктура, мануальная терапия, ЛФК;
4. хирургическое и консервативное лечение;
5. пребывание в отделении интенсивной терапии, реанимационные мероприятия;
6. лекарственные средства и другие необходимые для лечения средства;
7. пребывание в палате повышенной комфортности, питание и уход медицинского персонала;
8. экспертиза временной нетрудоспособности;
9. оформление различной медицинской документации.
10. лечение злокачественных новообразований.

- при травмах зубопротезные и протезно-ортопедические манипуляции.

**3.3.5. Реабилитационно-восстановительное (санаторно-курортное лечение) не более 2-х случаев в год.**

Предоставление Застрахованному **амбулаторно-поликлинических и/или стационарных** медицинских услуг, осуществляемых по медицинским показаниям в медицинских учреждениях оказывающих санаторно-курортное лечение (санаторно-курортную помощь) и (или) реабилитационно-восстановительное лечение, в случаях, когда это необходимо для лечения основного и сопутствующего заболевания являющихся страховым случаем.

3.3.5.1. Консервативное лечение по поводу заболевания, послужившего основанием для оказания санаторно-курортного лечения (санаторно-курортной помощи) и (или) реабилитационно-восстановительного лечения:

3.3.5.1.1. Прием и консультации врачей-специалистов.

3.3.5.1.2. Лабораторно-диагностические исследования, в том числе:

* Лабораторная диагностика;
* Ультразвуковые исследования;
* Функциональная диагностика;
* Эндоскопические исследования;
* Рентгенологические исследования.

3.3.5.2 Реабилитационно-восстановительное лечение, в том числе:

* Физиотерапевтическое лечение (электро-, свето-, магнито-, теплолечение, лазеротерапия, водолечение, бальнеотерапия, грязелечение, баротерапия и др. не являющиеся исключениями из программы страхования);
* Массаж, мануальная терапия, лечебная физкультура;
* Лечение природными лечебными факторами (бальнеологическое, грязелечение, климатолечение, талассотерапия, терренкур, подводное вытяжение и др. не являющиеся исключениями из программы страхования.);
* нетрадиционные методы лечения (иглорефлексотерапия, гирудотерапия, апитерапия, ароматерапия, су-джок-терапия, гомеопатическое лечение, точечный массаж, аурикулодиагностика и аурикулотерапия, электропунктура и др. не являющиеся исключениями из программы страхования.);
* лечебное голодание, разгрузочно-диетическая терапия, диетолечение.

3.3.5.3. Экспертиза временной нетрудоспособности.

3.3.5.4. Пребывание в палате различной комфортности, питание и уход медицинского персонала

3.3.6. Исключения из комплексной программы добровольного медицинского страхования

**Страховщик не оплачивает Медицинскую помощь**, если поводом её оказания явились следующие заболевания и их осложнения:

1.1. ВИЧ-инфекция, СПИД.

1.2. Особо опасные инфекционные болезни: оспа, полиомиелит, вызванный диким полиовирусом, человеческий грипп, вызванный новым подтипом, тяжелый острый респираторный синдром (ТОРС), холера, чума, малярия, вирусные лихорадки, передаваемые членистоногими и вирусные геморрагические лихорадки, менингококковая болезнь.

1.3. Алкоголизм, наркомания, токсикомания.

1.4. Психические расстройства и расстройства поведения.

1.5. Туберкулез.

1.6. Наследственные заболевания: хромосомные, моногенные, митохондриальные (болезни, аномалии, нарушения), наследственные болезни обмена; аномалии развития, врожденные пороки; детский церебральный паралич.

1.7. Системные поражения соединительной ткани, в т.ч. все недифференцированные коллагенозы.

1.8. Заболевания, сопровождающиеся хронической почечной или печеночной недостаточностью и требующие проведения хронического гемодиализа.

1.9. Хронические гепатиты С, Е, F, G.

1.10. Инвалидность (кроме III группы).

**3.3.7. Страхователь не оплачивает следующие медицинские услуги:**

1.1. Медицинские услуги, проводимые без медицинских показаний.

1.2. Динамическое и диспансерное наблюдение хронических заболеваний.

1.3. Методы традиционной медицины: все виды традиционной диагностики (в том числе акупунктурная, аурикулодиагностика, термопунктурная, иридодиагностика, энергоинформационная), все виды традиционной терапии[[1]](#footnote-1) (в том числе фитотерапия, гирудотерапия, апитерапия и лечение другими средствами природного происхождения; гомеопатия; энергоинформатика; традиционные системы оздоровления); ударно-волновая терапия; все виды пневмомассажа[[2]](#footnote-2) (в том числе усиленная наружная контрпульсация, лимфопресс); аппаратное вытяжение позвоночника (сухое и подводное); лечение с использованием аппаратов квантовой терапии; лечение с использованием аппаратов структурно-резонансной терапии.

1.4. Лечение, являющееся по характеру экспериментальным или исследовательским; услуги, связанные с телемедициной; экстракорпоральные методы лечения, в т.ч. УФО крови, за исключением случаев проведения экстракорпорального воздействия на кровь и её компоненты по жизненным показаниям при нахождении больного в отделении реанимации; внутривенное и накожное облучение крови; озонотерапия; лечение с использованием альфа капсул; роботассистированные операции.

1.5. Лечение и/или процедуры, способствующие или предотвращающие половое зачатие, в том числе: искусственное оплодотворение, лечение и диагностика бесплодия и импотенции, введение (в том числе с лечебной целью) и удаление ВМС.

1.6. Медицинские услуги, связанные с беременностью; прерывание беременности[[3]](#footnote-3); родовспоможение.

1.7. Выдача всех видов медицинской документации[[4]](#footnote-4).

1.8. Диагностика, лечение, процедуры, пластические операции, проводимые с эстетической или косметической целью или с целью улучшения психологического состояния Застрахованного; лечение мозолей, папиллом, бородавок, невусов, кондилом, липом, келлоидных рубцов[[5]](#footnote-5); коррекция веса; хирургическое изменение пола.

1.9. Хирургическое лечение близорукости, дальнозоркости, астигматизма, косоглазия; лечение с использованием аппаратно-программных комплексов в офтальмологии для лиц, старше 15 лет.

1.10. Консультации и лечение у психотерапевта, психиатра, психоневролога (за исключением первичной консультации одного из этих специалистов без проведения диагностических тестов); психолога, логопеда.

1.11. Профилактические мероприятия в стоматологии; все услуги, проводимые в косметических целях (в том числе применение виниров и ламинатов, снятие налетов, отбеливание зубов); восстановление разрушенной более чем на 50% коронки зуба, восстановление коронки зуба с использованием штифтов; хирургическое и аппаратное лечение заболеваний пародонта; зубопротезирование и подготовка к зубопротезированию (за исключением случаев, предусмотренных программой ДМС); ортодонтия; имплантация зубов.

1.12. Иммунотерапия, включая СИТ; профилактические и оздоровительные мероприятия; иммунопрофилактика, кроме противостолбнячной, антирабической вакцинации, а также вакцинации детей, предусмотренной программой ДМС; промывание миндалин, в том числе аппаратом Тонзиллор; профилактический массаж; массаж предстательной железы; тренажеры; солярий; бальнеолечение; ЛФК и тренажеры в бассейне; гидроколонотерапия.

1.13. Операции по пересадке органов и тканей; все виды протезирования,включая подготовку к ним, кроме случаев, когда необходимость в них возникла в результате травмы, произошедшей в течение срока действия договора страхования, а также при условии страхования по программам ДМС, предусматривающим оказание стационарной помощи.

1.14. Реабилитация в любых медицинских учреждениях[[6]](#footnote-6); пребывание в медицинских и иных учреждениях для получения попечительского ухода, а также ухода, не требующего участия медицинского персонала; предоставление в стационаре индивидуального поста медицинского персонала.

1.15. Медицинские услуги, связанные с подготовкой к плановой госпитализации при отсутствии у Застрахованного программы, предусматривающей оказание ему плановой стационарной помощи.

1.16. Услуги, оказанные Застрахованному после окончания срока действия договора страхования, кроме услуг по программам «Плановая и экстренная стационарная помощь», связанные с лечением Застрахованного, госпитализированного в течение срока действия договора страхования - до момента его выписки из стационара.

**3.3.8. Страхователь не оплачивает:**

1.1. Расходы Застрахованного на приобретение лекарственных средств и изделий медицинского назначения, медицинского оборудования, очков, контактных линз, слуховых аппаратов, медицинских изделий, предназначенных для ухода за больными, корригирующих медицинских устройств, материалов и приспособлений (в том числе корсетов, костылей, стелек), а также расходы на их подгонку.

3.2. Кардиостимуляторы, стенты, а также расходные материалы, в т.ч. для проведения ангиопластики и стентирования[[7]](#footnote-7); трансплантаты.

3.3. Искусственные хрусталики, имплантаты, протезы и эндопротезы, металлоконструкции[[8]](#footnote-8).

3.4. Иммобилизационные системы[[9]](#footnote-9).

**В программу страхования не входит, но может быть включено по желанию Страховщика в виде бонусных программ без увеличения страхового взноса:**

услуги, оказываемые в оздоровительных, профилактических и косметических целях, все виды протезирования, в т.ч. зубопротезирование, коррекция слуха и зрения, услуги психотерапевта, ведение беременности, трансплантация.

**3.4. Место, сроки оказания услуг**

3.4.1. Место оказания услуг - в пунктах проживания работников АО «Содружество»: г. Казань, г. Зеленодольск, г. Ижевск, г. Чебоксары, г. Йошкар – Ола, г. Агрыз, г. Алатырь, г. Канаш, г. В.Поляны, г. Янаул, г. Красноуфимск, г. Волжск, г. Сарапул, г. Можга, пгт Кукмор, г. Арск, г. Кизнер, пгт Высокая гора, с. Шемордан, г. Буинск, п. Игра, г. Нефтекамск, г. Чернушка, г. Сосновка.

3.4.2. Сроки оказания услуг – три годас даты подписания договора (01.06.2019- 31.05.2020)

**3.5. Форма, сроки и порядок оплаты услуг**

3.5.1. Оплата страховых взносов осуществляется равными частями, согласно графику:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № взноса | Размер страхового взноса | Сроки оплаты страхового взноса |
| 1 | 24 % от общей суммы страховой премии за 2019 год (за 2019 год - 22% от суммы договора) за период с 01.06.2019 по 30.06.2019 (30 дней) | до 30 июня 2019 года |
| 2 | 38% от общей суммы страховой премии за 2019 год (за 2019 год - 22% от суммы договора) за период с 01.07.2019 по 30.09.2019 (92 дня) | до 30 сентября 2019 года |
| 3 | 38% от общей суммы страховой премии за 2019 год (за 2019 год - 22% от суммы договора) за период с 01.10.2019 по 31.12.2019 (92 дня) | до 30 декабря 2019 года |
| 4 | 25% от общей суммы страховой премии за 2020 год (за 2020 год - 31% от суммы договора) за период с 01.01.2020 по 31.03.2020 (91 день) | до 31 марта 2020 года |
| 5 | 25% от общей суммы страховой премии за 2020 год (за 2020 год - 31% от суммы договора) за период с 01.04.2020 по 30.06.2020 (91 день) | до 30 июня 2020 года |
| 6 | 25% от общей суммы страховой премии за 2020 год (за 2020 год - 31% от суммы договора) за период с 01.07.2020 по 30.09.2020 (92 дня) | до 30 сентября 2020 года |
| 7 | 25% от общей суммы страховой премии за 2020 год (за 2020 год - 31% от суммы договора) за период с 01.10.2020 по 31.12.2020 (92 дня) | до 30 декабря 2020 года |
| 8 | 25% от общей суммы страховой премии за 2021 год (за 2021 год - 32% от суммы договора) за период с 01.01.2021 по 31.03.2021 (90 дней) | до 31 марта 2021 года |
| 9 | 25% от общей суммы страховой премии за 2021 год (за 2021 год - 32% от суммы договора) за период с 01.04.2021 по 30.06.2021 (91 день) | до 30 июня 2021 года |
| 10 | 25% от общей суммы страховой премии за 2021 год (за 2021 год - 32% от суммы договора) за период с 01.07.2021 по 30.09.2021 (92 дня) | до 30 сентября 2021 года |
| 11 | 25% от общей суммы страховой премии за 2021 год (за 2021 год - 32% от суммы договора) за период с 01.10.2021 по 31.12.2021 (92 дня) | до 30 декабря 2021 года |
| 12 | 55,34% от общей суммы страховой премии за 2022 год (за 2022 год - 15% от суммы договора) за период с 01.01.2022 по 31.03.2022 (90 дней) | до 31 марта 2022 года |
| 13 | 44,66% от общей суммы страховой премии за 2022 год (за 2022 год - 15% от суммы договора) с 01.04.2022 по 31.05.2022 (61 день) | до 31 мая 2022 года |

Страховая премия считается уплаченной с момента списания денежных средств с расчетного счета Страхователя для зачисления на расчетный счет Страховщика.

**В составе конкурсной заявки участник должен представить техническое предложение, оформленное по форме Приложения №6 к конкурсной документации, заверенное подписью и печатью (при ее наличии) Участником. При представлении в электронной форме документ должен быть сканирован с оригинала.**

1. **Заключение и исполнение договора**
   1. Положения договора (условия, цена) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя конкурса за исключением случаев, предусмотренных конкурсной документацией. При невыполнении победителем конкурса требований данного пункта он признается уклонившимся от заключения договора.
   2. Заказчик направляет участнику конкурса, с которым заключается договор, подписанный со своей стороны проект договора **в течение 5 (пяти) календарных дней** с даты опубликования итогового протокола на сайтах ЕИС и ЭТП.
   3. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации), иные документы, если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора и подписанный со своей стороны договор не позднее 7(семи)календарных дней с даты получения проекта договора от Заказчика. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен при заключении договора по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор.
   4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями конкурсной документации согласно приложению № 5 к конкурсной документации в срок, не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее, чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.
   5. В случае, если победитель конкурса уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер. В случае непредставления подписанного договора Победителем, иным Участником, с которым заключается договор в сроки, указанные в документации о конкурентной закупке, Победитель, иной Участник считаются уклонившимися от заключения договора.
   6. В случае непредставления Победителем, иным участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора (в случае наличия такого требования в документации) в сроки, указанные в документации о конкурентной закупке, Победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.
   7. Если открытый конкурс признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки только от одного участника, договор может быть заключен с таким участником при условии, что он допущен к участию в конкурсе и его конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации.
   8. Участник конкурса, с которым заключается договор, обязан заключить договор на условиях конкурсной документации, конкурсной заявки и своего финансово-коммерческого предложения. Стоимость договора определяется на основании стоимости финансово-коммерческого предложения такого участника без учета НДС, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

* 1. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований конкурсной документации и условий финансово-коммерческого предложения.
  2. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем или участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в случае установления его несоответствия обязательным и квалификационным требованиям конкурсной документации, или в связи с предоставлением участником недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать Победителем закупки.
  3. Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, допускается в пределах 20 процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота).
  4. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
  5. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям к участникам конкурса, которые устанавливались в конкурсной документации.

* 1. При исполнении договора по согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре*.* При этом стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.
  2. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

# Порядок проведения конкурса

## Участник конкурса

## Участник конкурса

* + 1. Участником конкурса признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника конкурса, и подавшие в установленные сроки и в установленном порядке конкурсную заявку на участие в конкурсе.
    2. К участию в конкурсе допускаются участники, соответствующие требованиям пунктов 2.1 и 2.2 конкурсной документации, иным предъявляемым конкурсной документацией требованиям, конкурсные заявки которых соответствуют требованиям технического задания конкурсной документации, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные конкурсной документацией.
    3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в конкурсе.
    4. Документы, представленные участниками в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат, за исключением банковской гарантии.
    5. Конкурсные заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

**5.2. Условия участия в закупках коллективного участника**

5.2.1. Коллективные участники закупок, объединения юридических лиц, должны согласовать между собой все правовые нюансы отношений, которые должны соответствовать нормам ГК РФ, регулирующие вопросы совместной деятельности нескольких юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (например, договор простого товарищества – ст.1041 ГК РФ).

5.2.2. В составе заявки на участие в закупке участника, на стороне которого выступают несколько лиц, должны быть представлены документы, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным и квалификационным требованиям закупочной документации.

В случае если в заявке Участника, на стороне которого выступает несколько лиц, отсутствуют документы подтверждающие соответствие обязательным (пункт 2.1) и квалификационным требованиям (пункт 2.2) лиц, выступающих на стороне такого Участника, такая заявка будет оцениваться как заявка поданная Участником самостоятельно.

5.2.3. Заявка на участие в закупке подготавливается и подается лидером от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника.

5.2.4. Любая организация может входить в состав только одного коллективного участника. Организация, входящая в состав коллективного участника, не имеет права самостоятельно принимать участие в процедуре закупки в качестве участника или соисполнителя.

5.2.5. Заказчик оставляет за собой право отклонить заявку, и право на одностороннее расторжение договора, если выяснится, что из состава коллективного участника вышла одна или несколько организаций, а оставшиеся члены объединения, по объективной точке зрения Заказчика, не способны самостоятельно исполнить условия Договора.

1. **Порядок проведения конкурса**
   1. **Информационное сопровождение**
      1. Конкурсная документация и иная информация о конкурсе размещается на сайтах, указанных в пунктах 1.7. конкурсной документации. За получение конкурсной документации плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.
      2. В случае возникновения в ЕИС технических или иных неполадок, блокирующих доступ в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», размещается Заказчиком на интернет - сайте Общества [https://*sodruzhestvoppk.ru*](https://sodruzhestvoppk.ru) с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.
      3. Протоколы, оформляемые в ходе проведения конкурса, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты их подписания.
      4. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении конкурса, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
   2. **Конкурс в электронной форме**
      1. Конкурс в электронной форме проводится на ЭТП. Порядок и правила регистрации, получения ключей электронной подписи, работы на ЭТП размещены на сайте ЭТП.
      2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, надлежащим образом подписанная электронной подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки, направляется участником размещения заказа оператору ЭТП www.utp.sberbank-ast.ru в форме электронных документов.
      3. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более конкурсных заявок при условии, что поданные ранее этим участником конкурса конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки этого участника конкурса, не рассматриваются.
      4. Конкурсная заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации, **все документы, предоставленные в составе заявке, должны быть сканированы с оригинала** / **или копий, заверенных Участником закупки.**
      5. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду низкого качества копирования/сканирования, предоставление поврежденного документа и др.), документ считается не предоставленным и не рассматривается.
      6. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса, ведется на русском языке, если иное не предусмотрено конкурсной документацией.
      7. Конкурсные заявки на участие в открытом конкурсе действуют в течение срока, установленного конкурсной документацией. До истечения этого срока Организатор закупки вправе предложить претендентам продлить срок действия их заявок и обеспечения конкурсных заявок. Претенденты вправе отклонить такое предложение Организатора закупки, не утрачивая права на обеспечении заявки. В случае отказа претендента от продления срока действия заявки ему возвращается обеспечение заявки, а конкурсная заявка такого претендента отклоняется от участия в конкурсе.
      8. Претенденты вправе изменить или отозвать свою конкурсную заявку в любой момент до истечения срока подачи конкурсных заявок, не утрачивая права на обеспечение Заявки. Такое изменение или уведомление об отзыве конкурсной заявки действительно, если оно поступило Заказчику до истечения срока подачи конкурсных заявок.
      9. Проведение переговоров между Заказчиком и участником размещения заказа в отношении поданной им конкурсной заявки не допускается.
      10. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.
      11. Если открытый конкурс признан несостоявшимся и по итогам проведения открытого конкурса не был заключен договор, Организатор закупки вправе объявить новый конкурс или разместить закупку другим способом.

### Вскрытие заявок на ЭТП. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок. Критерии оценки

* + 1. По окончании срока подачи конкурсных заявок для участия в конкурсе представленные конкурсные заявки вскрываются на ЭТП.
    2. Конкурсные заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в конкурсной документации, на основании представленных в составе конкурсных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.
    3. **Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случае:**

1) непредставления определенных конкурсной документацией документов и/или предоставления информации об Участнике или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, не соответствующей действительности;

2) несоответствия Участника предусмотренным конкурсной документацией требованиям;

3) невнесения обеспечения конкурсной заявки (если конкурсной документацией это установлено);

4) несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе если:

конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

документы не подписаны должным образом, в том числе не подписаны электронной подписью, сертификат ключа подписи просрочен или отозван, электронная подпись неверна;

предложение о цене договора (цене лота) и/или единицы товара, работы, услуги превышает начальную (максимальную) цену договора и/или предельную цену единиц товаров, работ, услуг (если такие цены установлены);

лица, выступающие на стороне одного Участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого Участника;

5) отказа Участника от продления срока действия заявки и обеспечения конкурсной заявки.

6.3.4. В ходе рассмотрения заявок Заказчик вправе затребовать от Участников закупки разъяснения положений конкурсных заявок. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа конкурсной заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий конкурсной заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на изменение или представление отсутствующего обеспечения конкурсной заявки. Ответ от участника конкурса, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.

* + 1. По результатам рассмотрения конкурсных заявок заказчик принимает решение о допуске (отказе в допуске) участника конкурса к участию в конкурсе.
    2. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей конкурса не подлежит разглашению участникам. Попытки участников получить такую информацию до размещения протоколов на сайтах, служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников.
    3. Заказчик рассматривает конкурсные заявки на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, а также оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с порядком и критериями, установленными конкурсной документацией.
    4. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников конкурса) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо из участников при рассмотрении и оценке конкурсных заявок.

Заказчик вправе допустить Участника к участию в конкурсе в случае, если Участник или его конкурсная заявка не соответствуют требованиям конкурсной документации, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в конкурсе, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким Участников в соответствии с его конкурсной заявкой.

* + 1. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
    2. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки при отражении единичных расценок закупаемых товаров, работ, услуг и (или) стоимости финансово-коммерческого предложения (цены договора (цены лота) конкурсная заявка такого участника отклоняется.

При наличии иных арифметических ошибок в заявке Заказчик может принять решение об отклонении заявки.

Если имеются расхождения в цене предлагаемых Участником товаров, работ, услуг, указанной в техническом предложении Участника и указанной на ЭТП (в случае проведения конкурса в электронной форме), то к рассмотрению принимается цена, указанная в техническом предложении Участника.

* + 1. В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе затребовать от участников конкурса разъяснения положений конкурсных заявок.
    2. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении конкурсных заявок и изучении квалификации участников.
    3. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок ПДЕК совместно с Организатором закупки составляет протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок (далее – протокол), в котором должна содержаться следующая информация:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения ПДЕК о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

Протокол подписывается ответственным представителем Организатора закупки и членами ПДЕК.

6.3.17. ПДЕК рассматривает конкурсные заявки и представленные материалы и принимает решение о победителе открытого конкурса, а также утверждает протокол, который подписывается председателем ПДЕК и ответственным представителем Организатора закупки.

При этом если у ПДЕК или Организатора закупки возникли замечания, влияющие на допуск или отказ в допуске к участию в открытом конкурсе претендента или на определение победителя конкурса, они излагаются в решении ПДЕК, в котором также устанавливается срок, в течение которого эти замечания должны быть устранены.

* + 1. Победителем открытого конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и конкурсной заявке которого присвоен первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок. При проведении конкурса в электронной форме датой поступления заявки считается дата поступления электронной части заявки. Дата и время поступления заявки фиксируется средствами ЭТП.
    2. В случае если информация, необходимая для оценки заявки по тому или иному критерию, не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по такому критерию оценивается в 0 баллов (0%).
    3. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый конкурсной документацией период (если в соответствии с конкурсной документацией требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по критерию оценивается на основании имеющейся информации.
    4. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям конкурсной документации, содержат противоречивую информацию, оценка заявки по критерию осуществляется без учета информации, указанной в таких документах.
    5. Если пунктом 1.10 конкурсной документации установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, то оценка конкурсных заявок осуществляется с учетом требований данного пункта конкурсной документации.
    6. Организатор закупки и ПДЕК оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией и методикой оценки заявок.

Методика оценки конкурсных заявок разрабатывается*,* согласовывается ПДЕК и утверждается Заказчиком.

**6.3.24. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляются по следующим критериям:**

Оценка конкурсных заявок Участников осуществляется на основании анализа представленных Участниками предложений.

ПДЕК проверяет арифметическую правильность расчетов, предъявленных Участником в конкурсной заявке. О выявленных арифметических ошибках сообщается Участнику.

Максимальное количество баллов, которое может набрать Участник Конкурса, - 100 баллов.

Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе проводится по следующим критериям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Обозначения критерия | Значимость критерия | Максимальное количество баллов |
| 1 | **Цена договора** | БЦi | 40 | 100 |
| 2 | **Качество услуг и квалификация Участника Конкурса, в том числе:** | БКi ,в том числе | 60 | 100 |
| 2.1. | Уровень собственного капитала (2017 г) | БК1 |  | 20 |
| 2.2 | Срок рассмотрения жалоб и обращений на ненадлежащее оказание услуг (в рабочих днях) | БК2 |  | 10 |
| 2.3 | Рентабельность деятельности (кроме страхования жизни)(2017г) | БК3 |  | 10 |
| 2.4 | Текущая платежеспособность (2017г) | БК4 |  | 10 |
| 2.5. | Наличие действующих  рейтингов надёжности страховщика | БК5 |  | 10 |
| 2.6. | Уровень покрытия страховых резервов –нетто собственным капиталом (2017 г) | БК6 |  | 20 |
| 2.7. | Отношение объема выплат по договорам ДМС к общей сумме страховых премий по ДМС (2017г) | БК7 |  | 20 |

Каждый рассматриваемый критерий получает оценку в баллах по 100-бальной шкале и оценивается ПДЕК на основании документов, представленных участником в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

При этом, для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100**.**

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в документации открытого конкурса, умноженных на их значимость.

Если информация, необходимая для оценки того или иного критерия, не представлена Участником, но его предложение не отклонено в ходе предварительного изучения, данный критерий оценивается в 0 баллов.

1. **Порядок расчета рейтинга по критерию «Цена договора»**

Расчет рейтинга по ценовому критерию производится по следующей формуле:



;

где  *БЦi* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

*Ц*min – минимальное предложение Участника Конкурса о цене договора;

*Цi* – предложение i-го Участника Конкурса о цене договора.

Для получения итогового рейтинга заявки на участие в Конкурсе по критерию «Цена договора» рейтинг, присуждаемый этой заявке по данному критерию, умножается на соответствующую указанному критерию значимость (в виде десятичной дроби).

**В случае подачи заявки в процедуре закупки, содержащей предложение по цене договора более 10% (десяти процентов) ниже начальной максимальной цены договора, указанной в конкурсной документации, величина значимости такого критерия, как «Цена договора», устанавливается для такого предложения равной 10% (десяти процентам).**

1. Расчет рейтинга по критерию «**Качество услуг и квалификация Участника Конкурса»**:

а) **Расчет рейтинга по подкритерию «Уровень собственного капитала (2017г)»** производится на основании сведений статистической отчетности ОКУД 0420125 « Бухгалтерский отчет страховой организации» за 2017 год) **(БК1).**

Количество баллов, присуждаемых по данному показателю, определяется по следующей шкале:

БК1i  = 0 баллов при 0< УКi ≤15 (%);

БК1i  = 10 баллов при 15< УКi ≤35 (%)

БК1i  = 20 баллов при 35< УКi (%), где

БК1i– рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

УКi - значение показателя i-участника – уровень собственного капитала (сведения статистической отчетности ОКУД 0420125 «Бухгалтерский отчет страховой организации» за 2017 год) рассчитанное по формуле:

Значение УКi участникаконкурса, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, определяется как среднее значение по результатам суммирования значений каждого лица, входящего в состав такого участника, определенное по формуле:

*К*= (УК1 + УК2 +УКN) / SN, где *УКi К* – значение показателя участника, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, УК (1, 2, N) – значение показателей каждого из лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки, SN – количество лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки.

б) **Расчет рейтинга по подкритерию «Срок рассмотрения жалоб и обращений на ненадлежащее оказание услуг (в рабочих днях)» (БМ2):**

,

где:

*БК2i* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

*Рmax* - максимальный срок рассмотрения (15 рабочих дней);

*Рmin* - минимальный срок рассмотрения (1 рабочий день);

*Рi* - предложение, содержащееся в i-й заявке на участие в Конкурсе (в рабочих днях).

Срок должен быть указан в целых днях, в противном случае  представленные данные будут округляться в сторону увеличения.

**При *Рi* равному *Рmax* рейтинг присуждаемый i-й заявке по указанному критерию принимается равным 1 балл.**

в) **Расчет рейтинга по подкритерию «Рентабельность деятельности (кроме страхования жизни) (2017г)» (БК3)** производится на основании сведений статистической отчетности ОКУД 0420126 «Отчет о финансовых результатах страховой организации» за 2017 год**.**

Количество баллов, присуждаемых по данному показателю, определяется по следующей шкале:

*БК3i* = 0 баллов при 0< *РДi* ≤1 (%);

*БК3i* = 5 баллов при 1< *РДi* ≤20 (%);

*БК3i* = 10 баллов при 20< *РДi* (%),где:

*БК3i* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

РДi - значение показателя i-участника-рентабельность деятельности (кроме страхования жизни) (сведения статистической отчетности ОКУД 0420126 «Отчет о финансовых результатах страховой организации» за 2017 год) рассчитанное по формуле:

Значение РДi участникаконкурса, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, определяется как среднее значение по результатам суммирования значений каждого лица, входящего в состав такого участника, определенное по формуле:

*К*= (РД1 + РД2 +РДN) / SN, где *РДi К* – значение показателя участника, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, РД (1, 2, N) – значение показателей каждого из лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки, SN – количество лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки.

г) **Расчет рейтинга по подкритерию «**Текущая платежеспособность (2017г)**» (БК4)** производится на основании сведений статистической отчетности ОКУД 0420126 «Отчет о финансовых результатах страховой организации» за 2017 год**.**

Количество баллов, присуждаемых по данному показателю, определяется по следующей шкале:

*БК4i* = 0 баллов при 0<ТП*i*<85 (%);

*БК4i* = 5 баллов при 85≤ ТП*i* ≤100 (%);

*БК4i* = 10 баллов при 100< ТП*i* (%),

где:

*БК4i* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

ТПi - значение показателя i-участника – текущая платежеспособность (сведения статистической отчетности ОКУД 0420126 «Отчет о финансовых результатах страховой организации» за 2017 год) рассчитанное по формуле:

Значение ТПi участникаконкурса, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, определяется как среднее значение по результатам суммирования значений каждого лица, входящего в состав такого участника, определенное по формуле:

*К*= (ТП1 + ТП2 +ТПN) / SN, где *ТПi К* – значение показателя участника, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, ТП (1, 2, N) – значение показателей каждого из лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки, SN – количество лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки.

д) **Расчет рейтинга по подкритерию «Наличие действующих рейтингов надежности Страховщика»** подтверждается действующим свидетельством о присвоении рейтинга надежности страховой компании, выданным рейтинговым агентством **(БК5):**

При оценке данного подкритерия используется информация о наличии действующих рейтингов надежности:

**- рейтинга надёжности страховщика по данным агентства** АО «Рейтинговое агентство «Эксперт РА», АО «Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство» **на уровне не ниже ru АА;**

**- рейтинга надежности международных рейтингов по данным агентств:** Компания «Фитч Рейтингз СНГ Лтд», Частная компания с ограниченной ответственностью Муди'с Инвесторс Сервис Лимитед, Частная компания с ограниченной ответсвенностью «Стэндард энд Пурс Кредит Маркет Сервисез Юроп Лимитед» **на уровне BBВ и выше.**

Количество баллов, присуждаемых по данному подкритерию, определяется по следующей шкале:

- отсутствие свидетельства – 0 баллов (БК5i);

- наличие 1-го свидетельства – 5 баллов (БК5i);

- наличие 2-х свидетельств и более – 10 баллов (БК5i).

Оценка заявки по данному подкритерию участника, на стороне которого выступают несколько юридических (БК5i) лиц, определяется как среднее значение по результатам суммирования баллов, присвоенных каждому лицу, входящих в состав такого участника, определенное по формуле:

*БК5i К*= (БК51 + БК52 +БК5N) / SN, где *БК5i К* – балл участника, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, БК5 (1, 2, N) – баллы каждого из лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки, SN – количество лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки.

е) **Расчет рейтинга по подкритерию «Уровень покрытия страховых резервов - нетто собственным капиталом (2017 г)» (БК6):**

Уровень покрытия страховых резервов-нетто собственным капиталом за 2017 год определяется на основании бухгалтерского баланса страховщика за 2017 год (Форма ОКУД 0420125 «Бухгалтерский баланс страховой организации»)

определяется по следующей шкале:

*БК6i* = 0 баллов при 0<УП*i*<30 (%);

*БК6i* = 10 баллов при 30<УПi≤85 (%);

*БК6i* = 20 баллов при 85<УПi (%), где

*БК6i* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

УПi - значение показателя i-участника – уровень покрытия страховых резервов-нетто собственным капиталом, рассчитанное по формуле:

Значение УПi участникаконкурса, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, определяется как среднее значение по результатам суммирования значений каждого лица, входящего в состав такого участника, определенное по формуле:

*К*= (УП1 + УП2 +УПN) / SN, где *УПi К* – значение показателя участника, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, УП (1, 2, N) – значение показателей каждого из лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки, SN – количество лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки.

ж) **Расчет рейтинга по подкритерию «Отношение объема выплат по договорам ДМС к общей сумме страховых премий по ДМС (2017 г)» (БК7):**

производится на основании сведений статистической отчетности формы ОКУД 0420162 «Сведения о деятельности страховщика» за 2017 год**.**

Количество баллов, присуждаемых по данному показателю, определяется по следующей шкале:

*БК7i* = 0 баллов при 0<ОВ*i*<65 и 95 < ОВ*i* (%);

*БК7i* = 10 баллов при 65≤ ОВ*i* <75 и 85< ОВ*i* ≤95 (%);

*БК7i* = 20 баллов при 75≤ ОВ*i* ≤85 (%),

где:

*БК7i* - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

ОВi - значение показателя i-участника – отношение объема выплат по договорам ДМС к общей сумме страховых премий по ДМС(раздел 1 статистической отчетности формы ОКУД 0420162 «Сведения о деятельности страховщика» за 2017 год) рассчитанное по формуле:

Значение ОВi участникаконкурса, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, определяется как среднее значение по результатам суммирования значений каждого лица, входящего в состав такого участника, определенное по формуле:

*К*= (ОВ1 + ОВ2 +ОВN) / SN, где *ОВi К* – значение показателя участника, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, ОВ (1, 2, N) – значение показателей каждого из лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки, SN – количество лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки.

Расчет итогового рейтинга по критерию «**Качество услуг и квалификация Участника Конкурса»:**

БКi=БК1+БК2 + БК3 + БК4 +БК5+БК6 +БК7

Итоговый рейтинг заявки на участие в Конкурсе i-го Участника Конкурса определяется по формуле:

*Ri=БЦi\*Vц+БКi\*Vк,* где *V* значимость соответствующего критерия (в виде десятичной дроби)

По результатам оценки конкурсных предложений Конкурсная комиссия принимает решение о победителе Конкурса.

* 1. **Признание конкурса несостоявшимся.**

Если при рассмотрении конкурсных заявок ни один из Участников не допущен к участию в конкурсе, оценка заявок не осуществляется. По итогам рассмотрения заявок составляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурса несостоявшимся.

* + 1. Конкурс (в том числе в части отдельных лотов) признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) не подана ни одна конкурсная заявка;

2) на участие в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) подана одна конкурсная заявка;

3) по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) допущен один участник;

4) ни один из участников не допущен к участию в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов);

5) победитель конкурса (в том числе в части отдельных лотов) или участник конкурса (в том числе в части отдельных лотов), заявке которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

* + 1. Если конкурс (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки от одного Участника конкурса (в том числе в части отдельных лотов), а также, если к участию в открытом конкурсе допущен один Участник, с таким Участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами Заказчика.

Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в конкурсной заявке Участника конкурса (в том числе в части отдельных лотов).

### Подведение итогов конкурса

ПДЕК принимает решение о победителе конкурса. По результатам работы ПДЕК **оформляется итоговый протокол**, который должен содержать следующие сведения:

Итоговый протокол должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

Итоговый протокол размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.

1. **Конкурсная заявка**

**7.1. Состав конкурсной заявки**

7.1.1.Конкурсная заявка должна содержать всю требуемую в конкурсной документации информацию и документы.

* + 1. Конкурсная заявка должна действовать не менее 120 (ста двадцати) дней с даты вскрытия заявок, установленной в пункте 1.7 конкурсной документации.
    2. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Если в составе конкурсной заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. При представлении заявки в электронной форме представляется копия, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.
    3. В случае участия иностранного лица в конкурсе, такое лицо в составе заявки должно представить все документы, предусмотренные конкурсной документацией (или аналогичные документы, выдаваемые в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрировано и осуществляет деятельность такое лицо).

В случае если в составе конкурсной заявки предоставлены документы и материалы, составленные, выданные или удостоверенные государственными органами иностранных государств или должностными лицами иностранных государств, указанные документы (помимо нотариально заверенного перевода, предусмотренного пунктом 7.1.3 конкурсной документации) представляются с соблюдением следующих требований:

1) если документы выданы в государстве, не являющемся участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) (далее – Гаагская конвенция), такие документы должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации в таком иностранном государстве;

или

2) если документы выданы в государстве, являющемся участником Гаагской конвенции, документы должны быть апостилированы в таком государстве в соответствии с требованиями Гаагской конвенции;

или

3) если документы выданы в государстве, в отношении которого действует международный договор Российской Федерации, отменяющий либо упрощающий требования легализации документов, документы должны соответствовать требованиям такого международного договора.

* + 1. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.
    2. **В конкурсной заявке должны быть представлены следующие документы:**
       1. опись представленных документов, заверенная подписью и печатью (при ее наличии) участника. Документ должен быть сканирован с оригинала;
       2. оформленные приложения № 1,2,3,5,6 и 7;
       3. копии уставных документов, выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до размещения извещения о проведении открытого конкурса в ЕИС, ЭТП, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за 30 календарных дней до размещения извещения о проведении открытого конкурса в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), сайте ЭТП [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru)(предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника);
       4. документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку;
       5. документы, подтверждающие внесение обеспечения конкурсной заявки (если в извещении и конкурсной документации содержится данное требование). При предоставлении обеспечения заявки в форме внесения денежных средств платежное поручение должно быть сканировано с оригинала или копии. При предоставлении обеспечения заявки в форме банковской гарантии предоставляется оригинал банковской гарантии, при этом документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта, должны быть представлены в виде оригиналов, нотариально заверенных копий или копий, заверенных уполномоченным лицом гаранта;
       6. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в конкурсе принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц).

7.1.6.7. **документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным обязательным и квалификационным требованиям и условиям допуска к участию в открытом конкурсе**:

а) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее 60 календарных дней, до дня размещения извещения об открытом конкурсе налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20 января 2017 года №ММВ-7-8/20@ (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника);

б) Справка на фирменном бланке претендента содержащая:

подтверждение, что в отношении претендента не проводится процедура ликвидации;

подтверждение, что в отношении претендента не проводится процедура банкротства;

подтверждение, что на имущество претендента не наложен арест;

подтверждение, что экономическая деятельность претендента не приостановлена;

сведения о претенденте отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

в) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

г) действующую лицензию на право осуществления медицинской страховой деятельности, выданной в соответствии с требованиями Закона РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

7.1.6.8. **дополнительные документы, на основании которых проводится оценка заявки:**

а) Форма ОКУД 0420125 – «Бухгалтерский баланс страховщика» за 2017 год;

б) раздел 1 Формы ОКУД 0420162 «Сведения о деятельности страховщика» за январь-декабрь 2017 года;

в) Форма ОКУД 0420126 – «Отчет о финансовых результатах страховой организации» за 2017 год;

г) действующие свидетельства о присвоении рейтинга надежности страховой компании, выданные рейтинговыми агентствами (АО «Рейтинговое агентство «Эксперт РА», АО «Аналитическое Кредитное Рейтинговое Агентство», Компания «Фитч Рейтингз СНГ Лтд», Частная компания с ограниченной ответственностью Муди'с Инвесторс Сервис Лимитед, Частная компания с ограниченной ответсвенностью «Стэндард энд Пурс Кредит Маркет Сервисез Юроп Лимитед»).

**Все документы, предоставленные в составе заявки, должны быть сканированы с оригинала и/или с заверенных участником копий, если иное не указано в конкурсной документации.**

### Условия финансово-коммерческого предложения

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с формой приложения № 3 к конкурсной документации. Финансово-коммерческое предложение должно включать цену за единицу (если указание единичных расценок предусмотрено конкурсной документацией) и общую цену предложения, а также подробное описание с указанием марок, моделей (спецификацию, технические требования и др.) товаров, работ, услуг (если подробное описание предусмотрено конкурсной документацией).
    2. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов участника.
    3. Цены должны быть указаны с учетом НДС и без учета НДС.
    4. Для целей единообразного подхода к расчету сумм финансово-коммерческого предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,20 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника).
    5. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные конкурсной документацией и позволяющие оценить конкурсную заявку участника. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия конкурсной заявки участника понимаются заказчиком буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    6. Предложение участника о цене, содержащееся в финансово-коммерческом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС). Если в документации указаны единичные расценки закупаемых товаров, работ, услуг, в финансово-коммерческом предложении должны быть указаны единичные расценки по каждому из предлагаемых участником товаров, работ, услуг. Единичные расценки, предложенные участником, не должны превышать единичные расценки, установленные в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС).

### 7.3. Предоставление технического предложения

* + 1. Техническое предложение представляется в порядке, предусмотренном пунктом 3 конкурсной документации.
    2. В техническом предложении участника должны быть отражены все условия, указанные в техническом задании конкурсной документации.
    3. Все условия, указанные в техническом предложении, должны быть изложены таким образом, чтобы Заказчик мог определить конкретные показатели, характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг.
    4. В случае поставки товаров в техническом предложении должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемого товара по каждой позиции.
    5. Если участником конкурса предлагается эквивалентный товар, участник в техническом предложении должен отразить соответствующую информацию по каждому наименованию эквивалентного товара.

Приложение № 1

к конкурсной документации

## На бланке организации

В постоянно действующую единую комиссию

**На бланке участника**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ №\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **В Конкурсную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени

(далее - участник) (указать наименование участника или, в

случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц), а также полностью изучив всю конкурсную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в конкурсе № по

лоту № (далее - конкурс) на право заключения договора указать предмет

договора.

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что (наименование участника)

ознакомилось(ся) с условиями конкурсной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, (наименование участника), подавая настоящую

заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных,

представленных (наименование участника), а также иных

сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

* за любую ошибку или упущение в представленной

(наименование участника) заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на (наименование участника);

* заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном конкурсной документацией без объяснения причин.
* победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания (наименование участника) победителем мы

обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение указать срок, но не менее 120 календарных дней с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации.
3. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
4. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

* услуг, предлагаемые (наименование

участника), свободны от любых прав со стороны третьих лиц,

(наименование участника) согласно передать все права на результаты услуг в случае признания победителем заказчику;

* (наименование участника, лиц, выступающих на стороне

участника) не находится в процессе ликвидации;

* в отношении (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) не открыто конкурсное производство;

* на имущество (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

* у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и

главного бухгалтера (наименование участника лиц, выступающих на

стороне участника) отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;

* в отношении (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных

поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

* (наименование участника) извещены о включении сведений о

(наименование участника) в Реестр недобросовестных поставщиков в

случае уклонения (наименование участника) от заключения договора.

Настоящим (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения конкурса.

(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку) даю согласие на

обработку всех своих персональных данных, указанных в конкурсной заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения конкурса.

Настоящим (наименование участника) подтверждает и

гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе конкурсной заявки,

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к конкурсной документации |
|  |  |

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ (для юридических лиц)

(в случае если на стороне одного участника выступает несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)

1. Наименование участника (если менялось в течение последних 5 лет,

указать когда и привести прежнее название)

Юридический адрес

Фактическое местонахождение

Телефон ( )

Факс ( )

Адрес электронной почты @

1. Руководитель
2. Банковские реквизиты
3. ИНН
4. КПП
5. ОГРН
6. ОКПО
7. Название и адрес филиалов
8. Контактные лица

Уполномоченные представители заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике: Справки по общим вопросам и вопросам управления Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

1. Является ли участник субъектом малого и среднего предпринимательства (указать да или нет).
2. Участник выступает в качестве производителя (выступает ли участник в качестве лица, изготавливающего товары, продукцию, выполняющего работы, оказывающего услуги) (указать да или нет
3. Страна происхождения услуг/работ/товара\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к конкурсной документации |

**Финансово-коммерческое предложение по открытому конкурсу в электронной форме** №\_\_\_\_\_\_

***на право заключения с* *АО «Содружество» договора на оказание* услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

**Стоимость финансово-коммерческого предложения**:

| **№**  **п/п** | **Номер варианта страхования** | **1** | **2** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Программы добровольного медицинского страхования |  |  |
|  | Амбулаторно-поликлиническая помощь | да | да |
|  | Стоматология | да | да |
|  | Плановая и экстренная стационарная помощь | да | нет |
|  | Реабилитационно-восстановительное (санаторно-курортное) лечение | да | да |
| 2 | Численность застрахованных |  |  |
| 3 | Размер страховой премии за одного застрахованного на срок один год, руб. |  |  |
| 4 | Общий размер страховой премии за всех застрахованных на срок три года, руб. |  |  |
| 5 | Минимальная страховая сумма на одного застрахованного в год |  |  |
| 6 | Минимальная общая страховая сумма за всех застрахованных на срок три года, руб. |  |  |

в случае признания нас победителями конкурса в электронной форме, согласны заключить договороказания услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, указанных ниже (включая цену договора):

Срок рассмотрения жалоб и обращений на ненадлежащее оказание услуг (в рабочих днях: не менее 1, но не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней.

Полная и окончательная стоимость финансово-коммерческого предложения на условиях Заказчика с учетом стоимости всех видов расходов, включая транспортные, всех видов налогов, составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей.

Срок действия настоящей таблицы цен финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дней с даты проведения открытого конкурса в электронной форме № ОК-\_\_\_.

Сроки оказания услуг в пределах установленных конкурсной документацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к конкурсной документации |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

## Проект договора

**По добровольному медицинскому страхованию сотрудников АО «Содружество»**

**Отдельным файлом – приложение к документации**

Приложение № 5 к конкурсной документации

**Правила добровольного медицинского страхования Страховщика**

Приложение № 6 к конкурсной документации

**Техническое предложение участника конкурса**

В техническом предложении участника должны быть изложены все условия, соответствующие требованиям технического задания, либо более выгодные для заказчика.

Приложение № 7 к конкурсной документации

**Протокол разногласий к проекту Договора**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«Обязательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения Участника конкурса | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**«Желательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения Участника конкурса | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

1. За исключением случаев, предусмотренных программами добровольного медицинского страхования. [↑](#footnote-ref-1)
2. За исключением пневмомассажа барабанных перепонок. [↑](#footnote-ref-2)
3. За исключением случаев прерывания беременности по жизненным показаниям (при наличии маточного кровотечения, аборта в ходу, нарушенной внематочной беременности). [↑](#footnote-ref-3)
4. За исключением выдачи справки о перенесенном заболевании (форма 095/у) или листка нетрудоспособности. [↑](#footnote-ref-4)
5. За исключением случаев наличия травмированных и воспаленных элементов, а также подозрения на злокачественное перерождение пигментного невуса. [↑](#footnote-ref-5)
6. Кроме реабилитации после травм, произошедших в течение срока действия контракта страхования, в поликлиниках, предусмотренных программой добровольного медицинского страхования. [↑](#footnote-ref-6)
7. Кроме операций, проводимых в экстренных случаях по жизненным показаниям. [↑](#footnote-ref-7)
8. ## Кроме случаев, когда необходимость в них возникла в результате травмы, произошедшей в течение срока действия контракта страхования,по программам ДМС,предусматривающим оказание стационарной помощи.

   [↑](#footnote-ref-8)
9. ## За исключением случаев использования гипсовых повязок для иммобилизации в случае травмы, произошедшей в течение срока действия контракта страхования.

   [↑](#footnote-ref-9)