**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО**

**«СОДРУЖЕСТВО»**

**Утверждаю:**

Председатель Постоянно Действующей

единой комиссии АО «Содружество»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ш. Аскаров

«\_\_\_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Открытый конкурс в электронной форме № ОК в ЭФ 6/19

Казань

2019 г.

**Раздел I. Общие положения**

* 1. **Сведения о заказчике**
     1. Заказчик: Акционерное общество «Содружество»

Место нахождения заказчика: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11.

Почтовый адрес заказчика: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11.

Организатор закупки: Сектор договорной работы и ценовой экспертизы.

1.1.2. Контактные данные:

Ведущий инженер СДР и ЦЭ Чемоданова Людмила Николаевна

Номер контактного телефона/факса Заказчика: +7 (843) 202-28-19

Адрес электронной почты Заказчика: [sodr.tendr@mail.ru](mailto:sodr.tendr@mail.ru)

* 1. **Способ проведения закупки.**

открытый конкурс в электронной форме № ОК- 6/19 (далее – Конкурс) проводится на электронной торговой площадке «Сбербанк - АСТ», на сайте [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) (далее – ЭТП), Информация о проведении конкурса размещается в Единой информационной системе www.zakupki.gov.ru (далее-ЕИС), ЭТП.

* 1. **Предмет конкурса**

Поставка форменной одежды, а именно:

Лот № 1 Поставка форменной одежды;

Лот № 2 Поставка верхней форменной одежды.

Предельная максимальная стоимость поставки составляет**:**

**- по Лоту № 1 – поставка форменной одежды – 1 238 745 (один миллион двести тридцать восемь тысяч семьсот сорок пять) рублей 00 копеек, с учетом НДС;**

**- по Лоту № 2 – поставка верхней форменной одежды - 252 315 (двести пятьдесят две тысячи триста пятнадцать) рублей 00 копеек, с учетом НДС.**

**1.4.Антидемпинговые меры**

Не предусмотрены

* 1. **Обеспечение заявок**

Обеспечение заявок не предусмотрено.

### Обеспечение исполнения договора

Обеспечение исполнения договора не предусмотрено.

### Порядок, место, дата начала и окончания срока подачи заявок, вскрытие заявок

Заявки в электронной форме подаются на электронной площадке [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) .

**Дата начала подачи конкурсных заявок** – с даты опубликования извещения и конкурсной документации в электронной форме на сайте ЕИС (www.zakupki.gov.ru), ЭТП ([www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) ) «10» апреля 2019 г.

**Дата окончания срока подачи конкурсных заявок** – 09:00 часов московского времени **«25» апреля 2019 г.**

Вскрытие **электронных заявок** претендентов осуществляется по истечении срока подачи заявок в 09:00 часов московского времени **«25» апреля 2019 г**. на ЭТП.

### Место и дата рассмотрения предложений участников конкурса и подведения итогов конкурса

Рассмотрение конкурсных заявок осуществляется членами Постоянно действующей единой комиссией Заказчика (далее – ПДЕК) в 10:00 московского времени «29» апреля 2019 года по адресу: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11, каб. № 001.

**Подведение итогов конкурса** состоится в 10:00 московского времени «30» апреля 2019 года по адресу: Республика Татарстан, 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11, каб. № 001.

* 1. **Порядок направления запросов на разъяснение положений конкурсной документации и предоставления разъяснений положений конкурсной документации. Сроки внесения изменений в извещение и конкурсную документацию.**
     1. Срок направления участниками запросов на разъяснение положений конкурсной документации: с «10» апреля 2019 г. по «19» апреля 2019 г. (включительно).

Дата начала срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «10» апреля 2019г.

Дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений конкурсной документации: «24» апреля 2019г.

1.9.2. Запрос о разъяснении конкурсной документации может быть направлен с момента размещения конкурсной документации, извещения о проведении конкурса на сайтах и не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

1.9.3. Запрос о разъяснении положений извещения и конкурсной документации может быть направлен только посредством ЭТП с обязательным подписанием электронной подписью участника конкурса.

* + 1. Запрос о разъяснении положений извещения и конкурсной документации, полученный от участника позднее установленного срока, не подлежит рассмотрению.
    2. Разъяснения положений извещения и конкурсной документации предоставляются в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления запроса, но не позднее срока окончания подачи конкурсных заявок.
    3. Разъяснения размещаются на сайтах в течение 3 (трех) календарных дней со дня предоставления разъяснений без указания информации о лице, от которого поступил запрос.
    4. В любое время, но не позднее, чем за 1 (один) день до окончания срока подачи конкурсных заявок Заказчиком могут быть внесены дополнения и изменения в извещение о проведении конкурса и(или) в конкурсную документацию.
    5. Дополнения и изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, размещаются на сайтах не позднее чем в течение 3 (трех) календарных дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.
    6. В случае внесения изменений в извещение проведении конкурса и(или) в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в извещении.
    7. Организатор и Заказчик не берут на себя обязательство по уведомлению участников о дополнениях, изменениях, разъяснениях в конкурсную документацию, а также по уведомлению участников об итогах открытого конкурса и не несут ответственности в случаях, когда участники не осведомлены о внесенных изменениях, дополнениях, разъяснениях, а также уведомлениях при условии их надлежащего размещения в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на сайте [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru)
    8. Заказчик вправе по своей инициативе, либо в ответ на запрос участника принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию в соответствии с пунктами 1.9.8 и 1.9.9 настоящей Конкурсной Документации.
    9. Заказчик вправе отказаться от проведения конкурса до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене конкурса размещается на сайтах в день принятия этого решения. Заказчик не несет при этом никакой ответственности перед любыми физическими и юридическими лицами, которым такое действие может принести убытки.

**1.10.** **Требования по обеспечению приоритета товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при проведении по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.**

* + 1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» (далее – Постановление Правительства РФ от 16.09.2016 № 925) установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

1.10.2. Участник конкурса обязан указать (декларировать) в заявке на участие в конкурсе (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара/оказании услуг/выполнении работ) наименования страны происхождения поставляемых товаров/ оказываемых услугах/выполняемых работах.

1.10.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем, в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

Для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

1.10.4. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925 не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

1.10.5. Приоритет в соответствии с Постановлением Правительства от 16.09.2016 № 925 не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся, и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

1. **Обязательные и квалификационные требования к участникам конкурса**

**2.1. Обязательные требования:**

а)участник не должен иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах). Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

б) участник не должен находиться в процессе ликвидации;

в) участник не должен быть признан несостоятельным (банкротом);

г) на имущество участника не должен быть наложен арест, экономическая деятельность участника не должна быть приостановлена;

д) об участнике должны отсутствовать сведения в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**2.2. Квалификационные требования:**

Не требуется.

## Техническое задание

**3.1. Лот № 1**

**3.1.1. Описание объекта закупки:** Поставка форменной одежды.

**3.1.2. Требования к товару:**

Форменная одежда должна отвечать таким требованиям как:

- легкость, не должна стеснять движений;

Требования к ткани:

- стойкость к истиранию;

- устойчивость к растяжению;

- устойчивость к свету;

- устойчивость окраски;

- низкий процент усадки ткани.

**3.1.3. Начальная (максимальная) цена Лота** составляет 1 238 745 (один миллион двести тридцать восемь тысяч семьсот сорок пять) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

**3.1.4. Номенклатура и количество поставляемого товара:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п∕п** | **Наименование** | **Количество, шт.** | **Цена за единицу продукции, руб., с НДС** | **Сумма, руб. с НДС** |
| **1** | Блузка женская белая. Рукав длинный | 271 | 1370,00 | 371270,00 |
| **2** | Блузка женская белая. Рукав короткий | 271 | 1120,00 | 303520,00 |
| **3** | Сорочка мужская белая Рукав длинный | 12 | 1060,00 | 12720,00 |
| **4** | Сорочка мужская белая. Рукав короткий | 11 | 885,00 | 9735,00 |
| **5** | Жилет. Ткань костюмная (смесовая) | 45 | 2460,00 | 110700,00 |
| **6** | Жилет женский утепленный | 28 | 2560,00 | 71680,00 |
| **7** | Жилет мужской утепленный | 3 | 2780,00 | 8340,00 |
| **8** | Юбка на подкладке прямая | 160 | 1970,00 | 315200,00 |
| **9** | Пиджак женский | 1 | 4340,00 | 4340,00 |
| **10** | Жилет флисовый двухсторонний | 4 | 1890,00 | 7560,00 |
| **11** | Брюки мужские | 5 | 4180,00 | 20900,00 |
| **12** | Джемпер женский | 1 | 2780,00 | 2780,00 |
| **ИТОГО:** | |  |  | **1238745,00** |

**3.1.5. Описание Товара:**

*3.1.5.1. Блузка женская белая, длинный рукав*

Блузка изготовлена в соответствии с ГОСТ 25294-2003 «Одежда верхняя платьево-блузочного ассортимента. Общие технические условия» (с Изменением N 1);

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Технические и функциональные характеристики:

Блузка выполнена прилегающего силуэта. Центральная застежка выполнена на 5 пар прорезных вертикальных петель и пуговиц, а также на одну верхнюю вертикальную петлю и пуговицу, и горизонтальную петлю и пуговицу на стойке. Блузка имеет втачной отложной воротник со стойкой. Полочки с вертикальными рельефными швами до низа. Спинка выполнена с двойной кокеткой со смещенными плечевыми швами в сторону полочек, а также с двумя рельефными швами от шва притачивания кокетки до низа.

Рукава втачные длинные, с разрезом внизу, который окантован косой бейкой шириной 0,5-0,7см. Рукава имеют манжеты, которые застегиваются на две прорезные петли и пуговицы каждый. Линия низа блузки имеет вогнутый изгиб в области боковых швов, и обработана швом в подгибку с закрытым срезом.

Состав ткани: хлопок – не менее 60%, плотностью не менее 125 г/м2, цвет белый.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать; ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **40** | **42** | **44** | **46** | **48** | **50** | **52** | **54** | **56** | **58** | **60** | **62** | **64** | **68** | **70** | **Итого:** |
| **158** |  | 4 | 12 | 14 | 12 | 11 | 8 | 5 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| **164** | 2 | 3 | 8 | 15 | 13 | 15 | 28 | 6 | 9 | 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| **170** |  | 5 | 4 | 7 | 6 | 12 | 9 | 13 | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| **176** |  |  |  | 1 | 1 | 8 | 8 | 1 | 2 |  | 2 |  |  |  | 1 |  |
| **Итого:** | 2 | 12 | 24 | 37 | 32 | 46 | 53 | 25 | 19 | 6 | 8 | 2 | 2 | 1 | 2 | **271** |

*3.1.5.2. Блузка женская белая, короткий рукав*

Блузка изготовлена в соответствии с

ГОСТ 25294-2003 «Одежда верхняя платьево-блузочного ассортимента. Общие технические условия» (с Изменением N 1);

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Технические и функциональные характеристики:

Блузка выполнена прилегающего силуэта. Центральная застежка на 5 пар прорезных вертикальных петель и пуговиц, а также на одну верхнюю вертикальную петлю и пуговицу, и горизонтальную петлю и пуговицу на стойке. Блузка имеет втачной отложной воротник со стойкой. Полочки выполнены с вертикальными рельефными швами до низа. Спинка выполнена с двойной кокеткой со смещенными плечевыми швами в сторону полочек, а также с двумя рельефными швами от шва притачивания кокетки до низа. Рукава втачные короткие, низ которых обработан швом в подгибку с закрытым срезом. Линия низа блузки имеет вогнутый изгиб в области боковых швов, и обработана швом в подгибку с закрытым срезом.

Состав ткани: хлопок не менее 60%, плотностью не менее 125 г/м2 цвет белый.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать; ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **40** | **42** | **44** | **46** | **48** | **50** | **52** | **54** | **56** | **58** | **60** | **62** | **64** | **68** | **70** | **Итого:** |
| **158** |  | 4 | 12 | 14 | 13 | 12 | 8 | 6 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| **164** | 2 | 3 | 8 | 14 | 15 | 15 | 26 | 7 | 9 | 2 | 5 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| **176** |  | 4 | 4 | 8 | 7 | 20 | 16 | 14 | 5 | 4 | 3 | 1 | 1 |  | 1 |  |
| **Итого:** | 2 | 11 | 24 | 36 | 35 | 47 | 50 | 27 | 18 | 6 | 8 | 2 | 2 | 1 | 2 | **271** |

*3.1.5.3. Сорочка мужская белая, длинный рукав*

Сорочка мужская с длинным рукавом изготовлена в соответствии с:

ГОСТ 30327-2013 «Сорочки верхние. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Технические характеристики:

Сорочка выполнена приталенного силуэта, с центральной бортовой застежкой на 7 прорезных вертикальных петель и пуговиц, а также с застежкой на 1 горизонтальную петлю и пуговицу на стойке воротника. Полочки сорочки не должны содержать карманов. Спинка выполнена с притачной двойной кокеткой, а также с двумя талевыми выточками. Рукава втачные, длинные, с манжетами, которые застегиваются на одну горизонтальную петлю и 2 пуговицы. Воротник втачной, отложной (разворот уголков воротника классический). Верхний и нижний воротники с притачными стойками. Уголки воротника снабжены пластиковыми несъемными пластинами (усилителями) для предотвращения загибания уголков. Линия низа сорочки выполнена с вогнутым изгибом в области боковых швов.

Состав материала: сорочечная с повышенным содержанием хлопка (хлопок не менее 60%), плотность не менее 116 г/м2

Требуемый цвет - белый.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать ГОСТ 10581-91; ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

-обозначение технического регламента Таможенного союза, требованиям которого должно соответствовать изделие;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

-сведения о способах ухода и требованиях к утилизации средства индивидуальной защиты;

-сведения о документе, в соответствии с которым изготовлено средство индивидуальной защиты.

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ворот рост** | **40** | **41** | **42** | **43** | **46** | **Итого:** |
| **170** |  | 1 | 2 |  |  |  |
| **176** |  | 1 |  |  | 1 |  |
| **182** | 1 | 2 |  | 1 |  |  |
| **188** |  |  | 2 | 1 |  |  |
| **Итого:** | 1 | 4 | 4 | 2 | 1 | **12** |

*3.1.5.4. Сорочка мужская белая, короткий рукав*

Сорочка мужская с коротким рукавом должна быть изготовлена в соответствии с: ГОСТ 30327-2013 «Сорочки верхние. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Технические характеристики:

Сорочка выполнена приталенного силуэта, с центральной бортовой застежкой 7 прорезных вертикальных петель и пуговиц, а также с застежкой на 1 горизонтальную петлю и пуговицу на стойке воротника.

Полочки сорочки не содержат карманов. Спинка с притачной двойной кокеткой, а также с двумя талевыми выточками. Рукава втачные, короткие. Воротник втачной, отложной (разворот уголков воротника классический). Верхний и нижний воротники выполнены с притачными стойками. Уголки воротника снабжены пластиковыми несъемными пластинами (усилителями) для предотвращения загибания уголков. Линия низа сорочки с вогнутым изгибом в области боковых швов.

Состав материала: сорочечная с повышенным содержанием хлопка (хлопок не менее 60%), плотность не менее 116 г/м2

Цвет - белый.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

-обозначение технического регламента Таможенного союза, требованиям которого должно соответствовать изделие;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

-сведения о способах ухода и требованиях к утилизации средства индивидуальной защиты;

-сведения о документе, в соответствии с которым изготовлено средство индивидуальной защиты.

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ворот рост** | **40** | **41** | **42** | **43** | **46** | **Итого:** |
| **170** |  | 1 | 1 |  |  |  |
| **176** |  | 1 |  |  | 1 |  |
| **182** | 1 | 2 |  | 1 |  |  |
| **188** |  |  | 2 | 1 |  |  |
| **Итого:** | 1 | 4 | 3 | 2 | 1 | **11** |

*3.1.5.5. Жилет женский*

Жилет женский изготовлен в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Функциональные и технические характеристики:

Жилет выполнен прилегающего силуэта, с притачной подкладкой. Центральная бортовая застежка выполнена на 4 прорезные петли и пуговицы. Жилет имеет V-образный вырез горловины со скруглением внизу. Полочки имеют рельефы, идущие от проймы до низа. На полочках расположены нижние горизонтально-наклонные прорезные карманы типа «листочка с втачными концами». На левой полочке расположен верхний прорезной декоративный карман – «листочка с втачными концами». Полочки имеют обтачные подборты. Низ борта обработан «уголком». Спинка имеет средний шов и рельефы, идущие от проймы до низа. В рельефные швы на уровне линии талии втачаны узкие хлястики, шириной 30мм, скрепленные двумя пуговицами. Срез горловины обработан обтачкой. Внизу боковых швов жилета обработаны разрезы. На полочках притачной подкладки выполнены грудовые и талевые вытачки. Спинка притачной подкладки имеет средний шов и талевые вытачки.

Требования к материалам:

Верх: полушерстяная костюмная ткань, состав сырья: шерсть не менее 44% с масло- и водоотталкивающей отделкой, плотностью не менее 220 г/м2, цвет темно-синий.

Подкладка: ткань подкладочная с функцией механического стретча без добавления эластана, с антистатической отделкой, состав сырья - 100% полиэфир, цвет темно-синий.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать; ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **40** | **42** | **44** | **46** | **48** | **50** | **52** | **54** | **56** | **58** | **60** | **64** | **Итого:** |
| **158** |  | 1 | 2 | 3 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| **164** | 2 | 2 | 3 |  | 3 | 4 | 4 | 1 | 4 |  | 1 | 1 |  |
| **170** |  | 1 |  | 3 | 1 | 2 | 2 |  |  | 1 |  |  |  |
| **176** |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | 2 | 4 | 5 | 7 | 6 | 7 | 6 | 1 | 4 | 1 | 1 | 1 | **45** |

*3.1.5.6. Жилет женский утепленный*

Жилет женский утепленный. Жилет утепленный должен быть изготовлен в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности»

Технические характеристики:

Жилет женский выполнен полуприлегающего силуэта, без притачной подкладки, с центральной бортовой застежкой на 3 сквозные кнопки, с отложным воротником и лацканами, с патой с кнопкой и ответной частью кнопки на пате и вверху правой полочки. Полочки имеют рельефные швы, идущие от проймы до низа, а также нижние горизонтальные прорезные карманы типа «листочка с втачными концами», закрытые клапанами, которые фиксируются на потайные кнопки по краям клапанов. Мешковина карманов настрочена на полочки с имитацией накладных карманов. Полочки выполнены с обтачными подбортами. Низ борта закругленный. Спинка выполнена с кокеткой, со средним швом и рельефными швами, идущими от проймы до низа. Втачной воротник с притачной стойкой в области спинки. В области горловины спинки расположена обтачка и вешалка по шву притачивания обтачки к горловине спинки. Все открытые срезы жилета окантованы косой бейкой. Срезы проймы обработаны окантовочной резинкой.

Утепляющий пакет жилета выглядит следующим образом: основная ткань + спанбонд + Утеплитель "Филгуд" + спанбонд + основная ткань

Верх и подкладка жилета изготовлены из ткани с водоотталкивающей отделкой, ветронепродуваемой. Ткань изготовлена из 100% полиамида, и имеет плотность не менее 55 г/кв.м. В качестве утеплителя нижней части полочек применен 1 слой материала филгуд, состоящий из 100% полиэфира плотностью не менее 100 г/кв.м. Наличие спанбонда, состоящего из 100% полиэфира предотвращает миграцию волокон утеплителя.

Цвет: темно-синий

На жилете обязательно должен быть трудноудаляемый ярлык с нанесенной маркировкой. Маркировка соответствует ТР ТС 017/2011 и содержит следующую информацию:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Маркировка должна быть нанесена несмываемой краской на русском языке, четкая и разборчивая.

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **42** | **44** | **46** | **48** | **50** | **52** | **54** | **56** | **58** | **62** | **Итого:** |
| **158** |  | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 |  | 1 |  |  |  |
| **164** |  |  | 2 | 2 | 2 | 4 |  | 1 |  |  |  |
| **170** |  | 1 |  |  |  | 1 | 1 |  | 1 | 1 |  |
| **176** |  |  |  |  | 1 | 2 |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | 0 | 2 | 3 | 5 | 4 | 9 | 1 | 2 | 1 | 1 | **28** |

*3.1.5.7. Жилет мужской утепленный*

Жилет мужской утепленный. Жилет утепленный должен быть изготовлен в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности»

Технические характеристики:

Жилет мужской выполнен полуприлегающего силуэта, без притачной подкладки, с центральной бортовой застежкой на 3 сквозные кнопки, с отложным воротником и лацканами, с патой с кнопкой и ответной частью кнопки на пате и вверху правой полочки. Полочки имеют рельефные швы, идущие от проймы до низа, а также нижние горизонтальные прорезные карманы типа «листочка с втачными концами», закрытые клапанами, которые фиксируются на потайные кнопки по краям клапанов. Мешковина карманов настрочена на полочки с имитацией накладных карманов. Полочки выполнены с обтачными подбортами. Низ борта закругленный. Спинка выполнена с кокеткой, со средним швом и рельефными швами, идущими от проймы до низа. Внизу рельефных швов расположены шлицы, фиксирующиеся на 2 потайные кнопки каждая. Втачной воротник с притачной стойкой в области спинки. В области горловины спинки расположена обтачка и вешалка по шву притачивания обтачки к горловине спинки. Все открытые срезы жилета окантованы косой бейкой. Срезы проймы обработаны окантовочной резинкой.

Утепляющий пакет жилета выглядит следующим образом: основная ткань + спанбонд + Утеплитель+ спанбонд + основная ткань

Верх и подкладка жилета изготовлены из ткани с водоотталкивающей отделкой, ветронепродуваемой. Ткань изготовлена из 100% полиамида, и имеет плотность не менее 55 г/кв.м. В качестве утеплителя нижней части полочек применен 1 слой материала филгуд или эквивалент, состоящий из 100% полиэфира плотностью не менее 100 г/кв.м. Наличие спанбонда, состоящего из 100% полиэфира предотвращает миграцию волокон утеплителя.

Цвет: темно-синий

На жилете обязательно должен быть трудноудаляемый ярлык с нанесенной маркировкой. Маркировка соответствует ТР ТС 017/2011 и содержит следующую информацию:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Маркировка должна быть нанесена несмываемой краской на русском языке, четкая и разборчивая.

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **48** | **50** | **58** | **Итого:** |
| **170** |  |  | 1 |  |
| **176** |  | 1 |  |  |
| **182** | 1 |  |  |  |
| **Итого** | 1 | 1 | 1 | **3** |

*3.1.5.8. Юбка женская*

Юбка женская изготовлена в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Функциональные и технические характеристики:

Юбка выполнена прямого силуэта, на подкладке, с притачным поясом. На заднем полотнище юбки выполнен средний шов, а также 2 вытачки по линии талии. Застежка юбки выполнена в виде потайной молнии, которая расположена в верхней части среднего шва. Внизу среднего шва выполнена шлица. Подкладка отлетная по лини низа.

Требования к материалам:

Верх: полушерстяная костюмная ткань, состав сырья: шерсть не менее 44% с масло- и водоотталкивающей отделкой, плотностью не менее 220 г/м2, цвет темно-синий.

Подкладка: ткань подкладочная с функцией механического стретча без добавления эластана, с антистатической отделкой, состав сырья - 100% полиэфир, цвет темно-синий.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать; ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **42** | **44** | **46** | **48** | **50** | **52** | **54** | **56** | **58** | **60** | **62** | **64** | **68** | **70** | **Итого:** |
| **158** | 1 | 6 | 6 | 8 | 9 | 8 | 3 | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| **164** | 1 | 4 | 8 | 3 | 9 | 17 | 2 | 5 | 2 | 3 | 1 |  | 1 | 1 |  |
| **170** | 2 | 2 | 2 | 1 | 8 | 5 | 9 | 3 | 4 | 1 | 1 | 2 |  |  |  |
| **176** |  |  |  |  | 7 | 6 |  | 1 | 1 | 2 |  |  |  | 1 |  |
| **Итого:** | 4 | 12 | 16 | 12 | 33 | 36 | 14 | 13 | 7 | 6 | 2 | 2 | 1 | 2 | **160** |

*3.1.5.9. Пиджак женский*

Пиджак женский должен быть изготовлен в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Функциональные и технические характеристики:

Пиджак выполнен полуприлегающего силуэта с отложными лацканами, с притачной подкладкой. Центральная бортовая застежка на три прорезные петли и пуговицы,

На полочках расположены вертикальные рельефы, идущие от проймы до низа, а также вертикальные вытачки, идущие от груди до кармана. На полочках расположены прорезные карманы с клапаном и обтачками. Полочки внизу выполнены со скругленной линией борта. Спинка имеет средний шов и рельефы, идущие от проймы до низа. Рукава втачные, длинные, двухшовные, с вытачной шлицей. На шлице рукавов предусмотрены по 3 отделочных пуговицы. Воротник втачной, отложной, на притачной стойке. По срезу горловины на жакете предусмотрена вешалка. Подкладка притачная по низу.

Требования к материалам:

Верх: полушерстяная костюмная ткань, состав сырья: шерсть не менее 44% с масло- и водоотталкивающей отделкой, плотностью не менее 220 г/м2, цвет темно-синий.

Подкладка: ткань подкладочная с функцией механического стретча без добавления эластана, с антистатической отделкой, состав сырья - 100% полиэфир, цвет темно-синий.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011

*Размерный ряд:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **размер рост** | **58** | **Итого:** |
| **164** | 1 |  |
| **Итого** | 1 | **1** |

*3.1.5.10. Жилет флисовый двухсторонний*

Жилет флисовай двухсторонний изготовлен в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Технические характеристики:

Жилет выполнен двухсторонним, прямого силуэта. Центральная застежка выполнена на пластмассовую тесьму – «молнию» типа «трактор» черного цвета с перекидным замком, для возможности носить как на одну, так и на другую сторону. Одна сторона жилета выполнена из флиса красного цвета, другая – из подкладочной ткани черного цвета.

Красная сторона. Полочки имеют нижние вертикальные прорезные карманы с застежкой на пластмассовую молнию «трактор» красного цвета. Левая полочка имеет вертикальный прорезной нагрудный накладной карман с застежкой на пластмассовую молнию «трактор» красного цвета. Мешковина карманов выполнена из подкладочной ткани черного цвета. По «рамке» карманов проходит строчка шириной 0,6-0,7 см. Воротник выполнен типа «стойка».

Черная сторона. Полочки состоят из кокетки, средней и нижней частей. Средняя часть полочек выполнена с вертикальными карманами от шва притачивания кокетки до шва притачивания нижней части, с застежкой на молнию «трактор» черного цвета. Карманы закрываются клапанами, выполненными из боковой детали средней части. Мешковина карманов выполнена из подкладочной ткани черного цвета. Воротник типа «стойка». Швы втачивания воротника в горловину соединены между собой при помощи тесьмы в трех точках: над плечевыми швами и посередине спинки. Низ изделия выполнен фигурной формы, т.е. спинка жилета, удлиненная относительно полочки. Внизу жилета проходит кулиса шириной 3,0 см, которая стягивается шляпной резинкой, проходящей через две пары люверсов в области боковых швов со стороны подкладочной ткани черного цвета, и регулируется двухдырочными фиксаторами. Строчки выполнены нитками в цвет ткани, по которой проходит строчка.

Применяемые материалы:

Материал верха: трикотажное полотно "Флис", состав сырья 100% полиэфир, плотностью не менее 200 г/м2, цвет красный.

Материал подкладки: ткань 100% полиэфир, с полиуретановым покрытием, плотностью не менее 85 г/м2, цвет: черный

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать ГОСТ 10581-91; ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **50** | **54** | **56** | **64** | **Итого:** |
| **164** | 1 |  | 1 |  |  |
| **170** |  | 1 |  | 1 |  |
| **Итого:** | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |

*3.1.5.11. Брюки мужские*

Брюки мужские изготовлены в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Функциональные и технические характеристики:

Брюки мужские прямого силуэта, со стрелками, с застежкой на тесьму- «молнию». Брюки имеют притачные сборные полупояса, застегивающиеся на одну прорезную петлю и пуговицу и на 1 металлический крючок и петлю. Передние половинки брюк выполнены на подкладке, с боковыми карманами в подрезных бочках. Каждая задняя половинка брюк имеет вытачку по линии талии. На правой задней половинке расположен прорезной карман «в рамку», застегивающийся на прорезную петлю и пуговицу. По поясу брюк расположено шесть шлевок.

Требования к материалам:

Верх: костюмная ткань, содержание шерсти не менее 51%, ткань имеет масло- водоотталкивающую отделку, поверхностная плотность не менее 213 г/м2. Ткань имеет саржевое переплетение и темно-синий цвет.

Подкладка: 100% полиэфир с антистатической отделкой, цвет темно-синий.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **48** | **50** | **Итого:** |
| **170** |  | 1 |  |
| **176** |  | 1 |  |
| **182** | 1 | 2 |  |
| **Итого:** | 1 | 4 | **5** |

*3.1.5.12. Джемпер женский*

Джемпер женский должен быть изготовлен в соответствии с

ГОСТ 31409-2009 «Изделия трикотажные верхние для женщин и девочек. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Технические и функциональные характеристики:

Джемпер выполнен прямого силуэта, плотной вязки. Класс вязки 12. Джемпер имеет V-образный вырез горловины. Джемпер имеет длинные втачные рукава с вывязанными манжетами. Низ джемпера оформлен вывязанной резинкой внизу. Вырез горловины оформлен трикотажной резинкой.

Состав: шерсть мериносов 50%, полиакрил 50%. Цвет: темно-синий

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать; ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **размер рост** | **48** | **Итого:** |
| **176** | 1 |  |
| **Итого:** | **1** | **1** |

**3.2. Лот № 2**

**2.1. Описание объекта закупки:** Поставка верхней форменной одежды.

**2.2. Требования к товару:**

Верхняя форменная одежда должна отвечать таким требованиям как:

- легкость, не должна стеснять движений;

- обеспечение защиты от воздействия низких температур;

- отсутствие «парникового эффекта»;

Требования к ткани:

- стойкость к истиранию;

- устойчивость к растяжению;

- устойчивость к свету;

- устойчивость окраски;

**3.2.3. Начальная (максимальная) цена Лота** составляет 252 315 (двести пятьдесят две тысячи триста пятнадцать) рублей 00 копеек, с учетом НДС.

**3.2.4. Номенклатура и количество поставляемого товара:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п∕п** | **Наименование** | **Количество, шт.** | **Цена за единицу продукции, руб., с НДС** | **Сумма, руб. с НДС** |
| **1** | Пальто утепленное женское | 1 | 7305,00 | 7305,00 |
| **2** | Куртка-ветровка мужская | 4 | 4670,00 | 18680,00 |
| **3** | Куртка-ветровка женская | 31 | 6535,00 | 202585,00 |
| **4** | Куртка мужская утепленная | 3 | 7915,00 | 23745,00 |
| **ИТОГО:** | |  |  | **252315,00** |

**3.2.5. Описание Товара:**

*3.2.5.1. Пальто женское утепленное*

Пальто женское утепленное изготовлено в соответствии с:

ГОСТ Р 12.4.236-2011 «Система стандартов безопасности труда (ССБТ). Одежда специальная для защиты от пониженных температур»;

ТР ТС 019/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты».

Функциональные характеристики: Пальто женское защищает от пониженных температур и соответствует 4 классу защиты от пониженных температур воздуха и ветра, предназначено для эксплуатации в I, II, III, IV и особом климатических поясах.

Защитные свойства (обозначение согласно ГОСТ 12.4.103-83) - Тнв

Технические характеристики:

Пальто женское полуприлегающего силуэта, со съемным поясом, а также с комбинированной утепляющей подкладкой: притачная подкладка с 2-мя слоями утеплителя и съемный удлиненный жилет. Притачная подкладка выглядит следующим образом: ткань верха + 2 слоя утеплителя + спанбонд + подкладка. Съемный удлиненный жилет состоит из флиса + подкладки. Центральная потайная застежка на разъемную двухзамковую тесьму – «молнию». Пальто имеет планку под молнию, простеганную параллельными строчками, а также цельновыкроенный ветрозащитный клапан, который фиксируется на потайные кнопки и верхнюю сквозную декоративную кнопку. Пальто простегано с утеплителем параллельными горизонтальными строчками. Каждая полочка имеет два вертикальных рельефных шва от проймы до низа. В боковом рельефном шве выполнены карманы, которые застегиваются на потайную тесьму - «молнию». Спинка с двумя вертикальными рельефными швами: от плеча до низа и боковыми от проймы до низа. Рукава втачные, двухшовные. В области боковых швов на талии расположены шлевки для пояса. Пальто имеет утепленный, двухшовный капюшон с отворотом. По лицевому вырезу расположена кулиса, которая стягивается шляпной резинкой, проходящей через две пары люверсов и двухдырочные фиксаторы. Посередине капюшона проходят две горизонтальные строчки, скрепляющие утеплитель с тканью верха. По шву обтачивания лицевого среза капюшона внизу с правой стороны расположена плосколежащая петелька из шляпной резинки для застегивания на пуговицу, расположенную с левой стороны. Утепляющий пакет капюшона выглядит следующим образом: ткань верха +1 слой утеплителя + спандбонд + подкладка из искусственного меха. По низу пальто притачана утепляющая подкладка. Левая полочка подкладки с нагрудным накладным карманом из основной ткани, который фиксируется на липучку. В шов соединения низков рукавов верха с подкладкой втачены трикотажные напульсники. По шву втачивания подкладки в горловину спинки пришита вешалка из основной ткани. Съемная утепляющая подкладка, выполненная в виде удлиненного жилета, пристегивается к пальто по бортам и горловине при помощи тесьмы- «молнии», под проймой съемный жилет крепится при помощи прорезной петли на съемнике и пуговиц на притачной подкладке. Открытые срезы съемного утеплителя окантованы косой бейкой из основной ткани.

Верх пальто изготовлен из мембранной ткани с водоотталкивающей отделкой (водоупорность не менее 10000 мм вод.ст, паропроницаемость не менее 10000 г/кв за 24 часа). Ткань состоит из 100% полиэфира, плотностью не менее 110 г/кв.м. В качестве утеплителя применен материал филгуд (допускается эквивалент), состоящий из 100% полиэфира плотностью не менее 100 г/кв.м. Наличие спанбонда, состоящего из 100% полиэфира предотвращает миграцию волокон утеплителя. Подкладка выполнена из 100% полиэфира с антистатической отделкой. Также в качестве подкладки применен флис, состоящий из 100% полиэфира, плотностью не менее 280 г/кв.м. Материал верха пальто имеет темно-синий цвет.

Наличие химических или механических повреждений на изделии не допускается.

На пальто обязательно должен быть трудноудаляемый ярлык с нанесенной маркировкой. Маркировка соответствует ГОСТ ЕN 340 – 2012; ТР ТС 019/2011 и содержит следующую информацию:

-наименование изделия (при наличии - наименование модели, кода, артикула);

-наименование изготовителя и (или) его товарный знак (при наличии);

-защитные свойства;

-размер;

-обозначение технического регламента Таможенного союза, требованиям которого должно соответствовать изделие;

-дата (месяц, год) изготовления или дата окончания срока годности, если она установлена;

-сведения о классе защиты;

-сведения о способах ухода и требованиях к утилизации средства индивидуальной защиты;

-сведения о документе, в соответствии с которым изготовлено средство индивидуальной защиты.

Маркировка должна быть нанесена несмываемой краской на русском языке, четкая и разборчивая.

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 019/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **размер рост** | **50** | **Итого:** |
| **170** | 1 |  |
| **Итого:** | 1 | **1** |

*3.2.5.2. Куртка-ветровка мужская*

Куртка-ветровка мужская изготовлена в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности средств индивидуальной защиты».

Функциональные и технические характеристики:

Куртка удлиненная прямого силуэта, с притачной подкладкой. Центральная застежка выполнена на 2-х замковую тесьму– «молнию» с двойным ветрозащитным клапаном, который фиксируется на контактную ленту в пяти точках.

Полочки состоят из кокетки, средней и нижней части. На средней части выполнены наклонно-вертикальные карманы с молнией. Карманы имеют дополнительный объем в виде складки со стороны борта. Нижние части полочек имеют прорезные наклонно-горизонтальные карманы с молнией, закрывающиеся клапаном.

Спинка выполнена с кокеткой. По шву настрачивания кокетки предусмотрены вентиляционные отверстия в области лопаток. Рукава комбинированные пятишовные, состоят из верхней, передней, локтевой и нижних передних и задних частей. Рукава с манжетами, нижняя часть которых со вставкой с эластичной тесьмой.

По боковым швам (в области подмышечных впадин) выполнены вентиляционные отверстия на молнии с сеткой.

Воротник предусмотрен типа «стойка». Капюшон съемный, пристегивается к горловине на тесьму-«молнию». Лицевой вырез капюшона стянут резиновым шнуром, который проходит через две пары люверсов и фиксаторы с кольцами-ограничителями.

Низ изделия стянут резиновым шнуром, проходящим через две пары люверсов, фиксаторы и петельки внизу боковых швов подкладки.

Притачная подкладка выполнена из подкладочной ткани и трикотажной сетки. Полочки с нагрудными карманами: карман для телефона с правой стороны, накладной карман с левой стороны. Карманы фиксируются на контактную ленту. Спинка от горловины до талии и кокетки полочки подкладки выполнены из трикотажной сетки.

Куртка выполнена из тканей трех цветов: основной – темно-серый, отделка – красный и светло-серый.

Обязательно наличие ленты ФИО с внутренней стороны куртки, для определения принадлежности изделия.

Требования к материалам:

Верх: 100% полиамид, мембранная ткань (водоупорность не менее 10000 мм вод. ст., паропроницаемость не менее 8000 г/м2 за 24 часа) с дышащим покрытием, плотностью не менее 180 г/м2, с водоотталкивающим, полиуретановым мембранным покрытием, цвет: основной – темно-серый. Отделка- светло-серого и красного цветов.

Подкладка: 100% полиэфир + трикотажная сетка в верхней части куртки.

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **48** | **50** | **58** | **Итого:** |
| **170** |  | 1 | 1 |  |
| **176** |  | 1 |  |  |
| **182** | 1 |  |  |  |
| **Итого:** | 1 | 2 | 1 | **4** |

*3.2.5.3. Куртка-ветровка женская*

ГОСТ 25295 - 2003 Одежда верхняя пальтово - костюмного ассортимента

Куртка-ветровка прямого силуэта с притачной подкладкой, с центральной застежкой на двухзамковую тесьму – «молнию» со слайдером красного цвета, с планкой под «молнию», с ветрозащитным клапаном, фиксирующимся на 2 потайные кнопки и одну нижнюю и две верхние сквозные кнопки, с втачными рукавами, с воротником – «стойка», со съемным капюшоном, с кулисой внизу куртки. Куртка выполнена из тканей трех цветов: основной – темно-серый, отделочный – св. серый и красный.

Полочки с кокетками, с рельефными швами от проймы до низа, с нагрудными и нижними прорезными карманами. Справа нагрудный вертикальный карман «листочка с втачными концами» на молнии и фигурной прострочкой, имитирующей накладной карман, слева – горизонтальный карман «листочка с втачными концами» с клапаном, верхний срез которого входит в шов притачивания кокетки. Нижние горизонтальные прорезные карманы «листочка с втачными концами» с фигурными клапанами. Левый нагрудный карман и нижние карманы с клапанами фиксируются на потайную кнопку посередине кармана. Для удобства пользования застежкой предусмотрены «флажки» - держатели из тесьмы (стропы).

Спинка с кокеткой из отделочной ткани св.серого цвета, со смещенныи плечевым швом в сторону полочек. По шву притачивания кокетки проходит кант из отделочной ткани красного цвета шириной 3 мм со стороны полочек и спинки. Вверху кокетки спинки с лицевой стороны настрочена шлевка-вешалка. По линии талии спинки кулиса, которая стягивается эластичной тесьмой, выводится через петли-пропуски в рельефных швах спинки притачной подкладки и фиксируется на кнопки, установленные по линии талии на настроченную фирменную ленту.

Рукава трехшовные, состоят из передней, верхней и локтевой частей. Передняя половинка с вытачкой в области локтя. Внизу левой передней части рукава прорезной карман с «листочка с втачными концами» с застежкой на «молнию». Верхняя часть рукавов выполнена из отделочной ткани св. серого цвета, по шву соединения верхней и передней частей рукавов проходит кант из отделочной ткани красного цвета шир. 3 мм. Верхняя и локтевая части рукавов с усилительными накладками из основной ткани. Низ рукавов обработан обтачкой.

Воротник – «стойка» с планкой с молнией для пристегивания капюшона и ответными частями кнопок для пристегивания капюшона внизу лицевого выреза. Внешняя стойка выполнена из отделочной ткани св. серого цвета.

СВ термотрансфер расположен вверху кокеток полочек и вверху верхней части рукавов вдоль локтевого шва.

Капюшон съемный, двухшовный, на подкладке, со шляпной резинкой и с фиксатором в средней части для регулирования объема. По лицевому срезу предусмотрена кулиса со шляпной резинкой, которая проходит через две пары люверсов и фиксаторы. Средняя часть капюшона выполнена из отделочной ткани св. серого цвета. Капюшон пристегивается на молнию и две кнопки. Капюшон предназначен для одевания на каску.

Притачная подкладка с подбортами и обтачкой горловины спинки из отделочной ткани красного цвета. Полочки с нагрудными карманами, выполненными на усилителе из отделочной ткани красного цвета: карман для телефона с правой стороны, накладной карман с левой стороны. Карманы фиксируются на контактную ленту. Спинка с рельефными швами от проймы до низа. От горловины до талии и кокетки полочек подкладки выполнены из трикотажной сетки. По линии талии настрочена полоска из фирменной ленты. Кулиса спинки по талии регулируется при помощи кнопок.

Внизу куртки проходит кулиса, которая стягивается шляпной резинкой, проходящей через две пары люверсов и петельки в боковых швах по низу подкладки и двумя фиксаторами

Автоматические закрепки на нижних карманах и кармане на рукаве выполнены нитками красного цвета.

Применяемые материалы:

Ткань верха: состав сырья 100% ПА, мембранная ткань (водоупорность не менее 10000 мм вод. ст., паропроницаемость не менее 8000 г/м2 за 24 часа), ветрозащитная, дышащая, с водоотталкивающей отделкой, плотность не менее 180 г/м2, цвет: основной – т.серый, отделочный- св. серый и красный.

Подкладка:

- состав сырья 100% ПЭ, плотность не менее 60 г/м2, цвет серый.

- сетка трикотажная, цвет серая.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **44** | **46** | **48** | **50** | **52** | **54** | **56** | **58** | **60** | **62** | **64** | **Итого:** |
| **158** | 1 |  | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |
| **164** |  | 1 | 3 | 2 | 3 | 1 | 2 |  | 1 |  |  |  |
| **170** | 1 | 1 |  |  | 2 | 2 |  | 2 |  | 1 | 1 |  |
| **176** |  |  |  | 1 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | 2 | 2 | 4 | 4 | 8 | 3 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | **31** |

*3.2.5.4. Куртка мужская утепленная*

Куртка мужская утепленная изготовлена в соответствии с:

ГОСТ 25295-2003 «Одежда верхняя пальтово-костюмного ассортимента. Общие технические условия»;

ТР ТС 017/2011 «О безопасности продукции легкой промышленности».

Функциональные и технические характеристики:

Куртка мужская, полуприлегающего силуэта (с притачным бочком). Центральная бортовая застежка выполнена на разъемную, металлическую двухзамковую тесьму-«молнию», с планкой под молнию, а также с цельновыкроенным с полочкой ветрозащитным клапаном, застегивающимся на 4 потайные кнопки. Куртка имеет притачную подкладку и съемную утепленную подкладку.

Полочки выполнены с двойными нижними карманами: прорезные карманы с клапаном, которые фиксируются на потайную кнопку (вход сверху), и карманы типа «листочка с втачными концами» - (вход со стороны бокового шва). Около боковых швов на полочки настрочены держатели рамок для фиксации полупоясов спинки куртки. На правом подборте выполнен карман (для формата А4) с застежкой на тесьму-молнию. Спинка с притачной прямой кокеткой, с простеганным настрочным поясом, а также со втаченными в поперечные швы полупоясами. Рукава втачные, длинные, двухшовные. Внизу рукавов выполнены пластроны, а также манжеты, с патой, втаченной в шов соединения пластрона с манжетами. Паты фиксируются на потайную кнопку и две ответные сквозные кнопки.

Воротник выполнен типа стойка втачной, отложной, с патой, которая фиксируется на потайную кнопку. На внешней стойке с левой стороны настрочена шлевка. По шву втачивания воротника в горловину расположена планка с ответными кнопками для крепления капюшона. По шву горловины внешней стойки предусмотрен карман для планки, на которую пристегивается капюшон.

Капюшон съемный с козырьком и с кулисой по лицевому вырезу, которая стягивается шляпной резинкой, проходящей через две пары люверсов, и двухдырочные фиксаторы. На средней части капюшона выполнен затяжник, фиксирующийся на потайную кнопку и две ответные части. На изнаночной стороне капюшона по горловине расположены 4 потайные кнопки для пристегивания капюшона. По шву втачивания воротника в горловину спинки расположена вешалка. Притачная подкладка выполнена с притачными бочками, с кантом по шву притачивания подкладки, а также с петельками из вешалочной тесьмы для крепления съемного утеплителя: по плечевому шву у оката, вверху и внизу бокового шва, внизу нижнего шва рукава. На усилителях полочек расположены нагрудные прорезные карманы «в рамку»: верхние накладные карманы фиксируются при помощи уголка со сквозной петлей и пуговицы. Нижние нагрудные карманы «в рамку» выполнены разной длины – на правой полочке маленький карман для телефона. Верхняя часть спинки выполнена с «панелькой». Низок рукавов с притачными манжетами и пластроном из основной ткани. Съемная утепленная одним слоем утеплителя подкладка имеет притачные бочка, и пристегивается к куртке по бортам и горловине на разъемную тесьму-«молнию», внизу боковых швов, по окату и нижней части проймы, внизу рукавов - на держатели с липучками. На усилителях полочек расположены нагрудные карманы «в рамку»: верхние карманы выполнены с застежкой на тесьму-молнию; нижние нагрудные прорезные карманы такие же, как и на притачной подкладке. Низок рукавов выполнен с пластроном без утеплителя. На съемной подкладке куртки все срезы и низки рукавов окантованы косой бейкой. Пакет съемного утеплителя выглядит следующим образом: подкладка + спанбонд + утеплитель + спанбонд + подкладка.

С внутренней стороны куртки предусмотрено наличие ленты ФИО, для определения принадлежности изделия.

Куртка изготовлена из мембранной, ветрозащитной, дышащей, морозостойкой ткани (водоупорность не менее 10 000 мм вод. ст., паропроницаемость не менее 10 000 г/кв.м за 24 часа) с водоотталкивающей отделкой, плотностью не менее 110 г/м2, состав сырья 100% полиэфир.

Основной цвет: темно-синий

Утеплитель: «Шелтер Микро» или соответствующий по своим свойствам эквивалент, состав сырья 100 % полиэфир, плотностью не менее 150 г/м2.

Подкладка: 100% полиэфир

Спанбонд предназначен для предотвращения миграции утеплителя, 100% полиэфир

Обязательно наличие трудноудаляемого ярлыка с нанесенной маркировкой. Маркировка должна соответствовать ТР ТС 017/2011

Содержание маркировки:

- наименование продукции;

- наименование страны-изготовителя;

- наименование изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- юридический адрес изготовителя, или продавца или уполномоченного изготовителем лица;

- размер изделия;

- состав сырья;

- товарный знак (при наличии);

- единый знак обращения продукции на рынке государств - членов Таможенного союза;

- гарантийные обязательства изготовителя (при необходимости);

- дату изготовления;

- номер партии продукции (при необходимости).

Обязательно предоставление Сертификата соответствия / Декларации о соответствии ТР ТС 017/2011.

*Размерный ряд:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **размер рост** | **46** | **52** | **Итого:** |
| **170** | 1 |  |  |
| **182** |  | 2 |  |
| **Итого:** | 1 | 2 | **3** |

**3.3. Место поставки:** 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.20/7.

**3.4. Условия поставки образцов форменной и верхней форменной одежды**:

Образцы форменной одежды представляются участником по адресу: 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.20/7. Ответственное лицо – Константинова Светлана Ивановна.

К образцу прилагаются копии сертификатов соответствия на ткань/фурнитуру или сертификат на готовый Товар.

Образцы изделий участником представляются на плечиках (вешалках), упакованными в чехол для одежды.

Участник открытого конкурса обязан забрать предоставленные им образцы форменной одежды в течение 1 (одного) месяца после подведения итогов конкурса.

**3.5. Срок и условия поставки**:

Поставка Товара производится Поставщиком в течение 45 (сорока пяти) календарных дней с даты внесения предоплаты в случае, если день поставки приходится на нерабочий день, срок поставки переносится на следующий рабочий день. Досрочная поставка товара возможна только по согласованию с Заказчиком. Товар поставляется транспортом Поставщика в рабочие дни с понедельника по четверг с 9-00 часов до 17-00 часов (время московское), в пятницу с 9-00 часов до 16-00 часов (время московское). Поставщик обязуется за свой счет проводить замену товара ненадлежащего качества.

Товар, поставляемый по договору, должен соответствовать техническим характеристикам, указанным в техническом задании.

Одновременно с товаром Поставщик обязан передать Покупателю следующие документы:

- товарную накладную и счет-фактуру либо УПД;

- сертификаты соответствия.

**3.6. Порядок приемки и оплаты услуг:**

Заказчик оплачивает поставляемые ему Товары в следующем порядке: часть стоимости Товара в размере 30% от цены Договора оплачивается Заказчиком в течение трех дней с даты получения Заказчиком счета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика; оставшаяся часть (70%) оплачивается Заказчиком в течение 45 (сорока пяти) календарных дней со дня поставки.

Приемка форменной одежды производится комиссией, которая составляет акт о качестве и количестве поступившей одежды, ее соответствии требованиям нормативной документации, наличии сертификатов соответствия.

**3.7. Срок действия договора**: с даты заключения договора по 31.12.2019.

**3.8. Требования к качеству, совместимости и сертификации.**

Гарантийный срок на Товар должен составлять с даты поставки Товара: минимальный срок гарантии – 12 месяцев; предельный срок гарантии 24 месяца.

Товар должен отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.

Поставляемый товар должен соответствовать требованиям, указанным в Спецификации и законодательным и нормативным актам, устанавливающим требования к товару, в том числе требования к сертификации и декларированию товара.

Поставщик при поставке товара должен предоставить:

- на товар, подлежащий обязательному подтверждению соответствия - заверенные держателем документа либо заверенные нотариально копии сертификатов систем обязательной сертификации или деклараций о соответствии.

- на товар, не подлежащий обязательному подтверждению соответствия, но соответствие, которого может быть подтверждено сертификатами существующих систем добровольной сертификации - заверенные держателем документа либо заверенные нотариально копии сертификатов существующих систем добровольной сертификации;

- свидетельство о государственной регистрации товара, по товару требующего подтверждения соответствия

**3.9. Требования к упаковке товара и отгрузке товара**

Упаковка товара должна обеспечивать ее сохранность при транспортировке и хранении. Товар должен отгружаться в упаковке, соответствующей характеру поставляемого товара и способу транспортировки. Упаковка должна предохранять товар от всякого рода повреждений, утраты товарного вида и коррозии при перевозке его морским, железнодорожным, автомобильным и авиатранспортом с учетом возможных перегрузок в пути и длительного хранения.

**3.10. Изменение потребностей в ходе исполнения Договора**

В случае изменения потребностей в ходе исполнения Договора, Заказчик вправе увеличить или уменьшить предусмотренные договором объем товара до 20 % от предусмотренного Договором объёма поставки при сохранении иных существенных условий договора.

**3. 11. Требование к размерам товара**

Размер товара должен соответствовать ТУ, ГОСТам и иным требованиям, указанным в Спецификации, а также требованиям, установленным действующим законодательством и настоящими техническими требованиями.

**3.12. Требования к безопасности товара**

Товар должен соответствовать требованиям безопасности, действующим на территории Российской Федерации. Товар должен быть безопасен при его применении по назначению

**3.13. Условия замены товара ненадлежащего качества**

В случае поставки Товара, не соответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Договора, Заказчик принимает такой Товар на ответственное хранение, незамедлительно в письменной форме предъявляет Поставщику претензию, составленную по результатам приемки. Поставщик в течение 15 (пятнадцати) дней с даты получения претензии от Заказчика обязан за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества качественным, а также доукомплектовать некомплектный Товар либо заменить его комплектным. Расходы, связанные с принятием некачественного либо некомплектного Товара на ответственное хранение, его реализацией или возвратом Поставщику, заменой его на Товар надлежащего качества и комплектный, несет Поставщик.

В случае поставки Товара в нарушение условий Договора, в том числе с нарушениями требований к его комплектности, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

– соразмерного уменьшения цены Товара;

– замены некомплектного Товара на комплектный;

– доукомплектования Товара в срок, согласованный с Заказчиком. Указанный срок должен быть разумным, дающим Поставщику реальную возможность исправить допущенное нарушение своих обязательств по настоящему Договору.

В случае если Поставщик не предоставил и/или предоставил неполный комплект документов и/или ненадлежащим образом оформленный комплект документов, Поставщик обязан предоставить полный комплект документов и/или предоставить надлежащим образом оформленный комплект документов в срок не более 5 (пяти) дней со дня направления Заказчиком соответствующего уведомления Поставщику. При просрочке удовлетворения требования, указанных в настоящем пункте, на срок более 10 (десяти) дней Покупатель вправе требовать уплаты Поставщиком штрафной неустойки в размере 0,1% от суммы поставки за каждый день не предоставления и/или предоставления неполного комплекта документов и/или ненадлежащим образом оформленного комплекта документов.

Все транспортные и другие расходы, связанные с заменой поставленного товара товаром надлежащего качества, допоставкой товара, а также с представлением надлежащим образом оформленного комплекта первичной документации осуществляются за счет Поставщика.

**В составе конкурсной заявки участник должен представить техническое предложение, оформленное по форме Приложения № 5 к конкурсной документации, заверенное подписью и печатью (при ее наличии) Участником. При представлении в электронной форме документ должен быть сканирован с оригинала.**

1. **Заключение и исполнение договора**
   1. Положения договора (условия, цена) не могут быть изменены по сравнению с конкурсной документацией и конкурсной заявкой победителя конкурса за исключением случаев, предусмотренных конкурсной документацией. При невыполнении победителем конкурса требований данного пункта он признается уклонившимся от заключения договора.
   2. Заказчик направляет участнику конкурса, с которым заключается договор, подписанный со своей стороны проект договора **в течение 5 (пяти) календарных дней** с даты опубликования итогового протокола на сайтах ЕИС и ЭТП.
   3. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен представить обеспечение исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено в конкурсной документации), иные документы, если документацией предусмотрено их представление на этапе заключения договора и подписанный со своей стороны договор не позднее 7(семи)календарных дней с даты получения проекта договора от Заказчика. Участник конкурса, с которым заключается договор, должен при заключении договора по требованию заказчика представить документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего договор.
   4. Договор заключается в соответствии с законодательством Российской Федерации, требованиями конкурсной документации согласно приложению № 5 к конкурсной документации в срок, не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством РФ заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее, чем через 5 дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.
   5. В случае, если победитель конкурса уклоняется от подписания договора в установленные сроки, договор может быть заключен с участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер. В случае непредставления подписанного договора Победителем, иным Участником, с которым заключается договор в сроки, указанные в документации о конкурентной закупке, Победитель, иной Участник считаются уклонившимися от заключения договора.
   6. В случае непредставления Победителем, иным участником, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора (в случае наличия такого требования в документации) в сроки, указанные в документации о конкурентной закупке, Победитель, иной участник считаются уклонившимися от заключения договора.
   7. Если открытый конкурс признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки только от одного участника, договор может быть заключен с таким участником при условии, что он допущен к участию в конкурсе и его конкурсная заявка соответствует требованиям, изложенным в конкурсной документации.
   8. Участник конкурса, с которым заключается договор, обязан заключить договор на условиях конкурсной документации, конкурсной заявки и своего финансово-коммерческого предложения. Стоимость договора определяется на основании стоимости финансово-коммерческого предложения такого участника без учета НДС, с учетом применяемой им системы налогообложения.

По согласованию сторон договор может быть заключен с победителем, участником, с которым заключается договор, по цене ниже, чем указана в его заявке/предложении без изменения остальных условий договора.

* 1. Срок выполнения обязательств по договору определяется на основании требований конкурсной документации и условий финансово-коммерческого предложения.
  2. В срок, предусмотренный для заключения договора, заказчик вправе отказаться от заключения договора с победителем или участником, конкурсной заявке которого присвоен второй номер (в случае если победитель признан уклонившимся от заключения договора и принято решение о его заключении с участником, заявке которого присвоен второй порядковый номер), единственным участником, допущенным к участию в конкурсе (в случае если принято решение о заключении договора с таким участником), в случае установления его несоответствия обязательным и квалификационным требованиям конкурсной документации, или в связи с предоставлением участником недостоверной информации о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать Победителем закупки.
  3. Изменение количества предусмотренных договором товаров, объема предусмотренных работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах на поставку, выполнение, оказание которых заключен договор, допускается в пределах 20 процентов от начальной (максимальной) цены договора (цены лота).
  4. Заказчик по согласованию с исполнителем договора вправе изменить или расторгнуть договор в случае существенного изменения обстоятельств, из которых они исходили при заключении договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. В случае недостижения соглашения об изменении условий договора в соответствии с существенно изменившимися обстоятельствами или о его расторжении договор может быть расторгнут или изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.
  5. Заказчик в одностороннем порядке может отказаться от исполнения обязательств по договору по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик (исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по такому договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. Новый поставщик (исполнитель, подрядчик) должен соответствовать требованиям к участникам конкурса, которые устанавливались в конкурсной документации.

* 1. При исполнении договора по согласованию с Заказчиком допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре*.* При этом стоимость поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг не должна быть выше стоимости, указанной в договоре.
  2. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуального предпринимателя или иного занимающегося частной практикой лица, в договор включается обязательное условие об уменьшении суммы, подлежащей уплате физическому лицу, на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

# Порядок проведения конкурса

## Участник конкурса

## Участник конкурса

* + 1. Участником конкурса признается любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника конкурса, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника конкурса, и подавшие в установленные сроки и в установленном порядке конкурсную заявку на участие в конкурсе.
    2. К участию в конкурсе допускаются участники, соответствующие требованиям пунктов 2.1 и 2.2 конкурсной документации, иным предъявляемым конкурсной документацией требованиям, конкурсные заявки которых соответствуют требованиям технического задания конкурсной документации, представившие надлежащим образом оформленные документы, предусмотренные конкурсной документацией.
    3. Участник несет все расходы и убытки, связанные с подготовкой и подачей своей конкурсной заявки. Заказчик не несет никакой ответственности по расходам и убыткам, понесенным участниками в связи с их участием в конкурсе.
    4. Документы, представленные участниками в составе конкурсных заявок, возврату не подлежат, за исключением банковской гарантии.
    5. Конкурсные заявки рассматриваются как обязательства участников. Заказчик вправе требовать от победителя конкурса заключения договора на условиях, предложенных в его конкурсной заявке.

**5.2. Условия участия в закупках коллективного участника**

5.2.1. Коллективные участники закупок, объединения юридических лиц, должны согласовать между собой все правовые нюансы отношений, которые должны соответствовать нормам ГК РФ, регулирующие вопросы совместной деятельности нескольких юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (например, договор простого товарищества – ст.1041 ГК РФ).

5.2.2. В составе заявки на участие в закупке участника, на стороне которого выступают несколько лиц, должны быть представлены документы, подтверждающие соответствие каждого лица, выступающего на стороне такого участника, обязательным и квалификационным требованиям закупочной документации.

В случае если в заявке Участника, на стороне которого выступает несколько лиц, отсутствуют документы подтверждающие соответствие обязательным (пункт 2.1) и квалификационным требованиям (пункт 2.2) лиц, выступающих на стороне такого Участника, такая заявка будет оцениваться как заявка поданная Участником самостоятельно.

5.2.3. Заявка на участие в закупке подготавливается и подается лидером от своего имени со ссылкой на то, что он представляет интересы коллективного участника.

5.2.4. Любая организация может входить в состав только одного коллективного участника. Организация, входящая в состав коллективного участника, не имеет права самостоятельно принимать участие в процедуре закупки в качестве участника или соисполнителя.

5.2.5. Заказчик оставляет за собой право отклонить заявку, и право на одностороннее расторжение договора, если выяснится, что из состава коллективного участника вышла одна или несколько организаций, а оставшиеся члены объединения, по объективной точке зрения Заказчика, не способны самостоятельно исполнить условия Договора.

1. **Порядок проведения конкурса**
   1. **Информационное сопровождение**
      1. Конкурсная документация и иная информация о конкурсе размещается на сайтах, указанных в пунктах 1.7. конкурсной документации. За получение конкурсной документации плата не взимается. Размещение информации на сайтах осуществляется в один день.
      2. В случае возникновения в ЕИС технических или иных неполадок, блокирующих доступ в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с Федеральным законом № 223-ФЗ от 18.07.2011. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», размещается Заказчиком на интернет - сайте Общества [https://*sodruzhestvoppk.ru*](https://sodruzhestvoppk.ru) с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к официальному сайту, и считается размещенной в установленном порядке.
      3. Протоколы, оформляемые в ходе проведения конкурса, размещаются на сайтах в течение 3 (трех) дней с даты их подписания.
      4. Конфиденциальная информация, ставшая известной сторонам при проведении конкурса, не может быть передана третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
   2. **Конкурс в электронной форме**
      1. Конкурс в электронной форме проводится на ЭТП. Порядок и правила регистрации, получения ключей электронной подписи, работы на ЭТП размещены на сайте ЭТП.
      2. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, надлежащим образом подписанная электронной подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки, направляется участником размещения заказа оператору ЭТП www.utp.sberbank-ast.ru в форме электронных документов.
      3. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более конкурсных заявок при условии, что поданные ранее этим участником конкурса конкурсные заявки не отозваны, все конкурсные заявки этого участника конкурса, не рассматриваются.
      4. Конкурсная заявка должна состоять из документов, требуемых в соответствии с условиями настоящей документации, **все документы, предоставленные в составе заявке, должны быть сканированы с оригинала** / **или копий, заверенных Участником закупки.**
      5. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду низкого качества копирования/сканирования, предоставление поврежденного документа и др.), документ считается не предоставленным и не рассматривается.
      6. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Вся переписка, связанная с проведением открытого конкурса, ведется на русском языке, если иное не предусмотрено конкурсной документацией.
      7. Конкурсные заявки на участие в открытом конкурсе действуют в течение срока, установленного конкурсной документацией. До истечения этого срока Организатор закупки вправе предложить претендентам продлить срок действия их заявок и обеспечения конкурсных заявок. Претенденты вправе отклонить такое предложение Организатора закупки, не утрачивая права на обеспечении заявки. В случае отказа претендента от продления срока действия заявки ему возвращается обеспечение заявки, а конкурсная заявка такого претендента отклоняется от участия в конкурсе.
      8. Претенденты вправе изменить или отозвать свою конкурсную заявку в любой момент до истечения срока подачи конкурсных заявок, не утрачивая права на обеспечение Заявки. Такое изменение или уведомление об отзыве конкурсной заявки действительно, если оно поступило Заказчику до истечения срока подачи конкурсных заявок.
      9. Проведение переговоров между Заказчиком и участником размещения заказа в отношении поданной им конкурсной заявки не допускается.
      10. Никакие изменения не могут быть внесены в конкурсную заявку после окончания срока подачи конкурсных заявок.
      11. Если открытый конкурс признан несостоявшимся и по итогам проведения открытого конкурса не был заключен договор, Организатор закупки вправе объявить новый конкурс или разместить закупку другим способом.

### Вскрытие заявок на ЭТП. Рассмотрение и оценка конкурсных заявок. Критерии оценки

* + 1. По окончании срока подачи конкурсных заявок для участия в конкурсе представленные конкурсные заявки вскрываются на ЭТП.
    2. Конкурсные заявки участников рассматриваются на соответствие требованиям, изложенным в конкурсной документации, на основании представленных в составе конкурсных заявок документов, а также иных источников информации, предусмотренных конкурсной документацией, законодательством Российской Федерации, в том числе официальных сайтов государственных органов, организаций в сети Интернет.
    3. **Участник конкурса не допускается к участию в конкурсе в случае:**

1) непредставления определенных конкурсной документацией документов и/или предоставления информации об Участнике или о товарах, работах, услугах, закупка которых осуществляется, не соответствующей действительности;

2) несоответствия Участника предусмотренным конкурсной документацией требованиям;

3) невнесения обеспечения конкурсной заявки (если конкурсной документацией это установлено);

4) несоответствия конкурсной заявки требованиям конкурсной документации, в том числе если:

конкурсная заявка не соответствует форме, установленной конкурсной документацией, не содержит документов, иной информации согласно требованиям конкурсной документации;

документы не подписаны должным образом, в том числе не подписаны электронной подписью, сертификат ключа подписи просрочен или отозван, электронная подпись неверна;

предложение о цене договора (цене лота) и/или единицы товара, работы, услуги превышает начальную (максимальную) цену договора и/или предельную цену единиц товаров, работ, услуг (если такие цены установлены);

лица, выступающие на стороне одного Участника, подали заявку на участие в этой же закупке самостоятельно либо на стороне другого Участника;

5) отказа Участника от продления срока действия заявки и обеспечения конкурсной заявки.

6.3.4. В ходе рассмотрения заявок Заказчик вправе затребовать от Участников закупки разъяснения положений конкурсных заявок. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа конкурсной заявки, включая изменение коммерческих условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки, графика поставки или платежа, иных коммерческих условий) или технических условий конкурсной заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий). Не допускаются также запросы на изменение или представление отсутствующего обеспечения конкурсной заявки. Ответ от участника конкурса, полученный после даты, указанной в запросе, не подлежит рассмотрению.

* + 1. По результатам рассмотрения конкурсных заявок заказчик принимает решение о допуске (отказе в допуске) участника конкурса к участию в конкурсе.
    2. Информация относительно процесса изучения, оценки и сопоставления конкурсных заявок, определения победителей конкурса не подлежит разглашению участникам. Попытки участников получить такую информацию до размещения протоколов на сайтах, служат основанием для отклонения конкурсных заявок таких участников.
    3. Заказчик рассматривает конкурсные заявки на предмет их соответствия требованиям конкурсной документации, а также оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с порядком и критериями, установленными конкурсной документацией.
    4. Заказчик может не принимать во внимание мелкие погрешности, несоответствия, неточности в конкурсной заявке, которые существенно не влияют на ее содержание и дальнейшую оценку (при соблюдении равенства всех участников конкурса) и не оказывают воздействия на рейтинг какого-либо из участников при рассмотрении и оценке конкурсных заявок.

Заказчик вправе допустить Участника к участию в конкурсе в случае, если Участник или его конкурсная заявка не соответствуют требованиям конкурсной документации, но выявленные недостатки носят формальный характер и не влияют на содержание и условия заявки на участие в конкурсе, а также на условия исполнения договора и не влекут рисков неисполнения обязательств, принятых таким Участников в соответствии с его конкурсной заявкой.

* + 1. Если в конкурсной заявке имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то к рассмотрению принимается сумма, указанная словами.
    2. Если в конкурсной заявке имеются арифметические ошибки при отражении единичных расценок закупаемых товаров, работ, услуг и (или) стоимости финансово-коммерческого предложения (цены договора (цены лота) конкурсная заявка такого участника отклоняется.

При наличии иных арифметических ошибок в заявке Заказчик может принять решение об отклонении заявки.

Если имеются расхождения в цене предлагаемых Участником товаров, работ, услуг, указанной в техническом предложении Участника и указанной на ЭТП (в случае проведения конкурса в электронной форме), то к рассмотрению принимается цена, указанная в техническом предложении Участника.

* + 1. В ходе рассмотрения заявок заказчик вправе затребовать от участников конкурса разъяснения положений конкурсных заявок.
    2. Участники и их представители не вправе участвовать в рассмотрении конкурсных заявок и изучении квалификации участников.
    3. По итогам рассмотрения, оценки и сопоставления конкурсных заявок ПДЕК совместно с Организатором закупки составляет протокол рассмотрения и оценки конкурсных заявок (далее – протокол), в котором должна содержаться следующая информация:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных на участие в закупке заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения ПДЕК о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок;

5) причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой.

Протокол подписывается ответственным представителем Организатора закупки и членами ПДЕК.

6.3.17. ПДЕК рассматривает конкурсные заявки и представленные материалы и принимает решение о победителе открытого конкурса, а также утверждает протокол, который подписывается председателем ПДЕК и ответственным представителем Организатора закупки.

При этом если у ПДЕК или Организатора закупки возникли замечания, влияющие на допуск или отказ в допуске к участию в открытом конкурсе претендента или на определение победителя конкурса, они излагаются в решении ПДЕК, в котором также устанавливается срок, в течение которого эти замечания должны быть устранены.

* + 1. Победителем открытого конкурса признается участник, который предложил лучшие условия исполнения договора и конкурсной заявке которого присвоен первый номер. В случае если в нескольких конкурсных заявках содержатся одинаковые условия (присвоено равное количество баллов по итогам оценки), меньший порядковый номер присваивается конкурсной заявке, которая поступила ранее других конкурсных заявок. При проведении конкурса в электронной форме датой поступления заявки считается дата поступления электронной части заявки. Дата и время поступления заявки фиксируется средствами ЭТП.
    2. В случае если информация, необходимая для оценки заявки по тому или иному критерию, не представлена участником, но его заявка не отклонена в ходе рассмотрения, заявка по такому критерию оценивается в 0 баллов (0%).
    3. Если по каким-либо причинам участник не представил информацию за весь требуемый конкурсной документацией период (если в соответствии с конкурсной документацией требуется представление информации за период), а лишь частично, заявка по критерию оценивается на основании имеющейся информации.
    4. Если документы, необходимые для осуществления оценки, не соответствуют требованиям конкурсной документации, содержат противоречивую информацию, оценка заявки по критерию осуществляется без учета информации, указанной в таких документах.
    5. Если пунктом 1.10 конкурсной документации установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами, то оценка конкурсных заявок осуществляется с учетом требований данного пункта конкурсной документации.
    6. Организатор закупки и ПДЕК оценивает и сопоставляет конкурсные заявки в соответствии с критериями и в порядке, установленными конкурсной документацией и методикой оценки заявок.

Методика оценки конкурсных заявок разрабатывается*,* согласовывается ПДЕК и утверждается Заказчиком.

**6.3.24. Оценка и сопоставление конкурсных заявок осуществляются по следующим критериям:**

Оценка конкурсных заявок Участников осуществляется на основании анализа представленных Участниками предложений.

ПДЕК проверяет арифметическую правильность расчетов, предъявленных Участником в конкурсной заявке. О выявленных арифметических ошибках сообщается Участнику.

Максимальное количество баллов, которое может набрать Участник Конкурса, - 100 баллов.

Оценка и сопоставление заявок на участие в Конкурсе проводится по следующим критериям:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Обозначения критерия | Значимость критерия | Максимальное количество баллов |
| 1 | **Цена договора** | БЦi | 40 | 100 |
| 2 | **Качество услуг и квалификация Участника Конкурса, в том числе:** | БMi ,в том числе | 60 | 100 |
| 2.1 | Наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества | БУi |  | 10 |
| 2.2 | Срок предоставляемых гарантий качества | БГi |  | 20 |
| 2.3. | Функциональные характеристики товара или качественные характеристики продукции | БТi |  | 30 |
| 2.4. | Срок поставки товара | БСi |  | 20 |
| 2.5. | Размер авансового платежа | БАi |  | 20 |

Каждый рассматриваемый критерий получает оценку в баллах по 100-бальной шкале и оценивается ПДЕК на основании документов, представленных участником в соответствии с требованиями Конкурсной документации.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

При этом, для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100**.**

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в документации открытого конкурса, умноженных на их значимость.

Если информация, необходимая для оценки того или иного критерия, не представлена Участником, но его предложение не отклонено в ходе предварительного изучения, данный критерий оценивается в 0 баллов.

1. **Порядок расчета рейтинга по критерию «Цена договора»**

Расчет рейтинга по ценовому критерию производится по следующей формуле:

где: БЦi - оценка по критерию «цена договора, цена единицы продукции» i-гo участника процедуры закупки, баллы,

Цi - предложение участника процедуры закупки о цене договора, цене единицы продукции, указанной в заявке на участие в процедуре закупки i-гo участника процедуры закупки, рублей без учета НДС,

Цmin - минимальное предложение участника процедуры закупки о цене договора, цене единицы продукции, указанной в заявке на участие в процедуре закупки из представленных участниками процедуры закупки предложений, рублей без учета НДС.

1. **Расчет рейтинга по критерию** «**Качество услуг и квалификация Участника Конкурса»**:

**2.1. Расчет рейтинга «Наличие, степень внедрения действующей системы менеджмента качества» производится на основании сведений, представленных Участником о применяемых системах менеджмента качества, оцениваются возможности участника по обеспечению качества (БУi) по следующей шкале:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наличие у участника действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества), соответствующей требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 или международного стандарта ISO 9001 (или аналогу).** | **Баллы** |
| У участника закупки отсутствует действующая система менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества), соответствующая требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 или международного стандарта ISO 9001 (или аналогу) | 0 |
| Наличие у участника закупки действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества), соответствующей требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 или международному стандарту ISO 9001 (или аналогу), подтвержденной копией руководства по качеству | 3 |
| Наличие у участника закупки действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества), соответствующей требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 или международному стандарту ISO 9001 (или аналогу), подтвержденной копией руководства по качеству, а также документом с отметкой о приемке органом сертификации документов, поданных для сертификации данной системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества) участника. | 7 |
| Наличие у участника закупки сертифицированной действующей системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества), соответствующей требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 или международному стандарту ISO 9001 (или аналогу), подтвержденной сертификатом ГОСТ Р ИСО 9001 или сертификатом международного стандарта ISO 9001 (или аналогом). | 10 |

*При оценке по данному подкритерию баллы не суммируются, присваивается максимальный балл из возможных, согласно нижеприведенной таблице, на основании представленных в заявке на участие в закупе документов.*

**Оценка заявки Участника**, **на стороне которого выступают несколько юридических/физических лиц**, определяется как среднее значение по результатам суммирования баллов, присвоенных каждому лицу, входящих в состав такого участника, определенное по формуле:

*БУi К*= (БУ1 + БУ2 + БУn) / Sn, где *БУi К* – балл участника, на стороне которого выступают несколько юридических лиц, БМ (1, 2, n) – баллы каждого из лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки, Sn – количество лиц, выступающих на стороне i-го коллективного участника закупки.

**2.2. Расчет рейтинга по подкритерию «Срок предоставляемых гарантий качества» (БГi):**

|  |  |
| --- | --- |
| Срок представляемых гарантий качества (Гарантийный срок) | Баллы |
| Гmin | 0 баллов |
|  | |
| Соответствие, либо превышение Гпредел | 20 баллов |

где: Гi - гарантийный срок, указанный i-м участником процедуры закупки - (если Гi менее Гпредел, если более - 20 баллов);

Гmin - минимальный гарантийный срок согласно требованиям, указанным в документации процедуры закупки;

Гпредел - предельное значение гарантийного срока, превышающее Гmin

**2.3. Расчет рейтинга по подкритерию «Функциональные характеристики товара или качественные характеристики продукции» (БТi):**

Расчет рейтинга на основании образцов форменной/верхней форменной одежды, представленных Участником, оцениваются возможности участника по обеспечению качества по следующей шкале:

*При оценке по данному подкритерию баллы суммируются, согласно нижеприведенной таблице, на основании представленных в заявке на участие в закупе образцов.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Функциональные характеристики товара или качественные характеристики продукции** | **Баллы** | |
| Образцы не представлены | 0 | |
| 1. Эстетичность:  - соблюдение симметричности право- и левосторонних деталей изделия, соответствие расположения парных элементов (петель и пуговиц, частей кнопок и т.п.).  - качество (ровность) линий строчек и швов, целостность строчки, равномерность размеров стежков по длине строчек.  - исправность всех застегивающих элементов. | Наличие всех качественных характеристик в совокупности | 15 |
| Отсутствие хотя бы одной качественной характеристики | 0 |
| 2. Комфортность изделия в динамическом состоянии | 20 | |
| 3. Соответствие тканей и фурнитуры требованиям Технического задания (определяется по прилагаемым сертификатам на ткань/фурнитуру) | Наличие сертификатов на ткань/фурнитуру на каждый наименование Товара | 15 |
| Отсутствие хотя бы одного сертификата | 0 |
| **Итого:** |  | **30** |

**2.4. Расчет рейтинга по подкритерию «Срок поставки товара» (БСi):**

где: БCi - оценка по критерию «срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг» i-гo участника процедуры закупки, баллы;

Сi - предложение о сроке поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, указанном в заявке на участие в процедуре закупки i-гo участника процедуры закупки, ***в единицах измерения срока (год, месяц, день, час);***

С - срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг, установленный в документации процедуры закупки, ***в единицах измерения срока (год, месяц, день, час),***

**2.5. Расчет рейтинга по подкритерию «Размер авансового платежа» (БАi):**

где: БАi - оценка по критерию «размер авансового платежа» i-гo участника процедуры закупки, баллы;

Аi - размер авансового платежа i-ro участника процедуры закупки, %***;***

А – размер авансового платежа, установленный в документации процедуры закупки, %***.***

**Расчет итогового рейтинга по критерию** «**Качество услуг и квалификация Участника Конкурса»:**

БМi=БУi+БГi+БТi+БСi+БАi

Итоговый рейтинг заявки на участие в Конкурсе i-го Участника Конкурса определяется по формуле:

*Ri=БЦi\*Vц+БМi\*Vм,* где *V* значимость соответствующего критерия (в виде десятичной дроби)

По результатам оценки конкурсных предложений Конкурсная комиссия принимает решение о победителе Конкурса.

* 1. **Признание конкурса несостоявшимся.**

Если при рассмотрении конкурсных заявок ни один из Участников не допущен к участию в конкурсе, оценка заявок не осуществляется. По итогам рассмотрения заявок составляется итоговый протокол, в котором указывается информация о признании конкурса несостоявшимся.

* + 1. Конкурс (в том числе в части отдельных лотов) признается несостоявшимся, если:

1) на участие в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) не подана ни одна конкурсная заявка;

2) на участие в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) подана одна конкурсная заявка;

3) по итогам рассмотрения конкурсных заявок к участию в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов) допущен один участник;

4) ни один из участников не допущен к участию в конкурсе (в том числе в части отдельных лотов);

5) победитель конкурса (в том числе в части отдельных лотов) или участник конкурса (в том числе в части отдельных лотов), заявке которого присвоен второй номер, уклоняются от заключения договора.

* + 1. Если конкурс (в том числе в части отдельных лотов) признан несостоявшимся вследствие поступления конкурсной заявки от одного Участника конкурса (в том числе в части отдельных лотов), а также, если к участию в открытом конкурсе допущен один Участник, с таким Участником может быть заключен договор в порядке, установленном нормативными документами Заказчика.

Цена заключаемого договора не может превышать цену, указанную в конкурсной заявке Участника конкурса (в том числе в части отдельных лотов).

### Подведение итогов конкурса

ПДЕК принимает решение о победителе конкурса. По результатам работы ПДЕК **оформляется итоговый протокол**, который должен содержать следующие сведения:

Итоговый протокол должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

6) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

Итоговый протокол размещается на сайтах не позднее 3 (трех) дней с даты его подписания.

1. **Конкурсная заявка**

**7.1. Состав конкурсной заявки**

7.1.1.Конкурсная заявка должна содержать всю требуемую в конкурсной документации информацию и документы.

* + 1. Конкурсная заявка должна действовать не менее 120 (ста двадцати) дней с даты вскрытия заявок, установленной в пункте 1.7 конкурсной документации.
    2. Конкурсная заявка оформляется на русском языке. Если в составе конкурсной заявки представляются документы на иностранном языке, такие документы должны быть переведены на русский язык, а перевод заверен нотариально. При представлении заявки в электронной форме представляется копия, сканированная с нотариально заверенного перевода. Вся переписка, связанная с проведением конкурса, ведется на русском языке. В случае если для участия в конкурсе иностранному лицу потребуется извещение, конкурсная документация на иностранном языке, перевод на иностранный язык такое лицо осуществляет самостоятельно за свой счет.
    3. В случае участия иностранного лица в конкурсе, такое лицо в составе заявки должно представить все документы, предусмотренные конкурсной документацией (или аналогичные документы, выдаваемые в соответствии с законодательством государства, в котором зарегистрировано и осуществляет деятельность такое лицо).

В случае если в составе конкурсной заявки предоставлены документы и материалы, составленные, выданные или удостоверенные государственными органами иностранных государств или должностными лицами иностранных государств, указанные документы (помимо нотариально заверенного перевода, предусмотренного пунктом 7.1.3 конкурсной документации) представляются с соблюдением следующих требований:

1) если документы выданы в государстве, не являющемся участником Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов (Гаага, 5 октября 1961 г.) (далее – Гаагская конвенция), такие документы должны быть легализованы в посольстве (консульстве) Российской Федерации в таком иностранном государстве;

или

2) если документы выданы в государстве, являющемся участником Гаагской конвенции, документы должны быть апостилированы в таком государстве в соответствии с требованиями Гаагской конвенции;

или

3) если документы выданы в государстве, в отношении которого действует международный договор Российской Федерации, отменяющий либо упрощающий требования легализации документов, документы должны соответствовать требованиям такого международного договора.

* + 1. Если в составе заявки представлен документ, который не поддается прочтению (ввиду, например, низкого качества копирования/сканирования участником, представления участником поврежденного документа и др.), документ считается непредставленным и не рассматривается.
    2. **В конкурсной заявке должны быть представлены следующие документы:**
       1. опись представленных документов, заверенная подписью и печатью (при ее наличии) участника. Документ должен быть сканирован с оригинала;
       2. оформленные приложения № 1,2,3,5 и 6;
       3. копии уставных документов, выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до размещения извещения о проведении открытого конкурса в ЕИС, ЭТП, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц); надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученный не ранее чем за 30 календарных дней до размещения извещения о проведении открытого конкурса в единой информационной системе [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), сайте ЭТП [www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника);
       4. документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего конкурсную заявку;
       5. документы, подтверждающие внесение обеспечения конкурсной заявки (если в извещении и конкурсной документации содержится данное требование). При предоставлении обеспечения заявки в форме внесения денежных средств платежное поручение должно быть сканировано с оригинала или копии. При предоставлении обеспечения заявки в форме банковской гарантии предоставляется оригинал банковской гарантии, при этом документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего гарантию от имени гаранта, должны быть представлены в виде оригиналов, нотариально заверенных копий или копий, заверенных уполномоченным лицом гаранта;
       6. договор простого товарищества (договор о совместной деятельности) (если в конкурсе принимает участие участник, на стороне которого выступает несколько лиц).

7.1.6.7. **документы (копии документов), подтверждающие соответствие претендентов установленным обязательным и квалификационным требованиям и условиям допуска к участию в открытом конкурсе**:

а) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее 30 календарных дней, до дня размещения извещения об открытом конкурсе налоговыми органами по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20 января 2017 года №ММВ-7-8/20@ (предоставляет каждое юридическое и/или физическое лицо, выступающее на стороне одного участника);

б) Справка на фирменном бланке претендента содержащая:

подтверждение, что в отношении претендента не проводится процедура ликвидации;

подтверждение, что в отношении претендента не проводится процедура банкротства;

подтверждение, что на имущество претендента не наложен арест;

подтверждение, что экономическая деятельность претендента не приостановлена;

сведения о претенденте отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона № 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

в) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой.

7.1.6.8. **дополнительные документы, на основании которых проводится оценка заявки:**

- распоряжение, приказ, иной организационно-распорядительный акт, подтверждающий введение на предприятии системы менеджмента качества;

- положение о качестве, иные внутренние документы, содержащие описание системы;

- сертификат соответствия системы менеджмента качества стандарту ISO: 9001 и/или иным стандартам при наличии;

- образцы форменной/верхней форменной одежды, оформленное приложение № 7, сертификаты на товар или на ткани/фурнитуру в соответствии с требованиями Технического задания.

**Все документы, предоставленные в составе заявки, должны быть сканированы с оригинала и/или с заверенных участником копий, если иное не указано в конкурсной документации.**

### Условия финансово-коммерческого предложения

* + 1. Финансово-коммерческое предложение должно быть оформлено в соответствии с формой приложения № 3 к конкурсной документации. Финансово-коммерческое предложение должно включать цену за единицу (если указание единичных расценок предусмотрено конкурсной документацией) и общую цену предложения, а также подробное описание с указанием марок, моделей (спецификацию, технические требования и др.) товаров, работ, услуг (если подробное описание предусмотрено конкурсной документацией).
    2. Цены необходимо приводить в рублях с учетом всех возможных расходов участника.
    3. Цены должны быть указаны с учетом НДС и без учета НДС.
    4. Для целей единообразного подхода к расчету сумм финансово-коммерческого предложения суммы с учетом НДС необходимо рассчитывать следующим образом: цена единицы товаров, работ, услуг без учета НДС, округленная до двух знаков после запятой, умножается на количество, полученное значение округляется до двух знаков после запятой и умножается на 1,20 (либо иной коэффициент в зависимости от ставки НДС, применяемой в отношении участника).
    5. Финансово-коммерческое предложение должно содержать все условия, предусмотренные конкурсной документацией и позволяющие оценить конкурсную заявку участника. Условия должны быть изложены таким образом, чтобы при рассмотрении и оценке заявок не допускалось их неоднозначное толкование. Все условия конкурсной заявки участника понимаются заказчиком буквально, в случае расхождений показателей изложенных цифрами и прописью, приоритет имеют написанные прописью.
    6. Предложение участника о цене, содержащееся в финансово-коммерческом предложении не должно превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), установленную в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС). Если в документации указаны единичные расценки закупаемых товаров, работ, услуг, в финансово-коммерческом предложении должны быть указаны единичные расценки по каждому из предлагаемых участником товаров, работ, услуг. Единичные расценки, предложенные участником, не должны превышать единичные расценки, установленные в конкурсной документации (с учетом НДС и без учета НДС).

### 7.3. Предоставление технического предложения

* + 1. Техническое предложение представляется в порядке, предусмотренном пунктом 3 конкурсной документации.
    2. В техническом предложении участника должны быть отражены все условия, указанные в техническом задании конкурсной документации.
    3. Все условия, указанные в техническом предложении, должны быть изложены таким образом, чтобы Заказчик мог определить конкретные показатели, характеристики предлагаемых товаров, работ, услуг.
    4. В случае поставки товаров в техническом предложении должны быть указаны марки, модели, наименования предлагаемого товара по каждой позиции.
    5. Если участником конкурса предлагается эквивалентный товар, участник в техническом предложении должен отразить соответствующую информацию по каждому наименованию эквивалентного товара.

Приложение № 1

к конкурсной документации

## На бланке организации

В постоянно действующую единую комиссию

**На бланке участника**

## ЗАЯВКА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование претендента) НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ №\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **В Конкурсную комиссию \_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  |

Будучи уполномоченным представлять и действовать от имени

(далее - участник) (указать наименование участника или, в

случае участия нескольких лиц на стороне одного участника, наименования таких лиц), а также полностью изучив всю конкурсную документацию, я, нижеподписавшийся, настоящим подаю заявку на участие в конкурсе № по

лоту № (далее - конкурс) на право заключения договора указать предмет

договора.

Уполномоченным представителям заказчика настоящим предоставляются полномочия наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в данной заявке, и обращаться к юридическим и физическим лицам, государственным органам и учреждениям, обслуживающим нас банкам за разъяснениями относительно финансовых и технических вопросов.

Настоящая заявка служит также разрешением любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, представлять любую информацию, необходимую для проверки заявлений и сведений, содержащихся в настоящей заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника.

Настоящим подтверждается, что (наименование участника)

ознакомилось(ся) с условиями конкурсной документации, с ними согласно(ен) и возражений не имеет.

В частности, (наименование участника), подавая настоящую

заявку, согласно(ен) с тем, что:

* результаты рассмотрения заявки зависят от проверки всех данных,

представленных (наименование участника), а также иных

сведений, имеющихся в распоряжении заказчика;

* за любую ошибку или упущение в представленной

(наименование участника) заявке ответственность целиком и полностью будет лежать на (наименование участника);

* заказчик вправе отказаться от проведения конкурса в порядке, предусмотренном конкурсной документацией без объяснения причин.
* победителем может быть признан участник, предложивший не самую низкую цену.

В случае признания (наименование участника) победителем мы

обязуемся:

1. Придерживаться положений нашей заявки в течение указать срок, но не менее 120 календарных дней с даты, установленной как день вскрытия заявок. Заявка будет оставаться для нас обязательной до истечения указанного периода.
2. Подписать договор(ы) на условиях настоящей конкурсной заявки и на условиях, объявленных в конкурсной документации.
3. Исполнять обязанности, предусмотренные заключенным договором, строго в соответствии с требованиями такого договора.
4. Не вносить в договор изменения, не предусмотренные условиями конкурсной документации.

Настоящим подтверждаем, что:

* услуг, предлагаемые (наименование

участника), свободны от любых прав со стороны третьих лиц,

(наименование участника) согласно передать все права на результаты услуг в случае признания победителем заказчику;

* (наименование участника, лиц, выступающих на стороне

участника) не находится в процессе ликвидации;

* в отношении (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) не открыто конкурсное производство;

* на имущество (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) не наложен арест, экономическая деятельность не приостановлена;

* у руководителей, членов коллегиального исполнительного органа и

главного бухгалтера (наименование участника лиц, выступающих на

стороне участника) отсутствуют непогашенные судимости за преступления в сфере экономики, в отношении указанных лиц не применялись наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся предметом конкурса, и административные наказания в виде дисквалификации;

* в отношении (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных

поставщиков, предусмотренных частью 7 статьи 3 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;

* (наименование участника) извещены о включении сведений о

(наименование участника) в Реестр недобросовестных поставщиков в

случае уклонения (наименование участника) от заключения договора.

Настоящим (наименование участника, лиц, выступающих на

стороне участника) подтверждаем, что при подготовке заявки на участие в конкурсе обеспечили соблюдение требований Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в том числе о получении согласий и направлении уведомлений, необходимых для передачи и обработки персональных данных субъектов персональных данных, указанных в заявке, в целях проведения конкурса.

(указывается ФИО лица, подписавшего Заявку) даю согласие на

обработку всех своих персональных данных, указанных в конкурсной заявке, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в целях проведения конкурса.

Настоящим (наименование участника) подтверждает и

гарантирует подлинность всех документов, представленных в составе конкурсной заявки,

Нижеподписавшийся удостоверяет, что сделанные заявления и сведения, представленные в настоящей заявке, являются полными, точными и верными.

В подтверждение этого прилагаем все необходимые документы.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к конкурсной документации |
|  |  |

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ (для юридических лиц)

(в случае если на стороне одного участника выступает несколько лиц, сведения предоставляются на каждое лицо)

1. Наименование участника (если менялось в течение последних 5 лет,

указать когда и привести прежнее название)

Юридический адрес

Фактическое местонахождение

Телефон ( )

Факс ( )

Адрес электронной почты @

1. Руководитель
2. Банковские реквизиты
3. ИНН
4. КПП
5. ОГРН
6. ОКПО
7. Название и адрес филиалов
8. Контактные лица

Уполномоченные представители заказчика могут связаться со следующими лицами для получения дополнительной информации об участнике: Справки по общим вопросам и вопросам управления Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по кадровым вопросам Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по техническим вопросам Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

Справки по финансовым вопросам Контактное лицо (должность, ФИО, телефон)

1. Является ли участник субъектом малого и среднего предпринимательства (указать да или нет).
2. Участник выступает в качестве производителя (выступает ли участник в качестве лица, изготавливающего товары, продукцию, выполняющего работы, оказывающего услуги) (указать да или нет
3. Страна происхождения услуг/работ/товара\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3к конкурсной документации |

**Финансово-коммерческое предложение по открытому конкурсу в электронной форме** №\_\_\_\_\_\_лот №\_\_\_\_\_

***на право заключения с* *АО «Содружество» договора поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование претендента)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Кол-во | Цена руб., без НДС | Стоимость руб., без НДС | Сумма НДС, руб. | Стоимость руб., с учетом НДС | Страна происхождения товара |
| … |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |

в случае признания нас победителями конкурса в электронной форме, согласны заключить договорпоставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и выполнить предусмотренные конкурсом функции в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, указанных ниже (включая цену договора):

Полная и окончательная стоимость финансово-коммерческого предложения на условиях Покупателя с учетом стоимости всех видов расходов, включая транспортные, всех видов налогов, включая НДС составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*прописью*) рублей;

без учета НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*прописью*) рублей.

Срок действия настоящей таблицы цен финансово-коммерческого предложения составляет \_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) дней с даты проведения открытого конкурса № ОК-\_\_\_.

Сроки поставки Товара \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ дней с даты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Условия оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Представитель, имеющий полномочия подписать заявку на участие от имени

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование претендента)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4к конкурсной документации |

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПОСТАВКИ**

г. Казань «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019

Акционерное общество «Содружество», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Ахметшина Азата Ильгизовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола подведения итогов запроса котировок цен в электронной форме от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с настоящим Договором Поставщик обязуется поставить форменную одежду/верхнюю форменную одежду (далее по тексту – Товар), а Заказчик принять и оплатить Товар.

1.2. Наименование, количество, стоимость Товара указываются в Спецификации (приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью Договора.

1.3. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с качеством и характеристиками Товара, указанными в Договоре, при сохранении стоимости за единицу Товара.

**2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена настоящего Договора составляет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС – \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. (Если Поставщик является плательщиком НДС).

2.2. Оплата Товара производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика по указанным им банковским реквизитам. Датой платежа является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

Заказчик оплачивает поставляемый ему Товар в следующем порядке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*в соответствии с финансово-коммерческим предложением победителя Конкурса)*.

2.3. Цена Договора является фиксированной на весь срок его исполнения. В случае изменения потребностей в ходе исполнения Договора Заказчик вправе увеличить или уменьшить предусмотренные Договором объем Товара до 20 % при сохранении иных существенных условий договора.

2.4. В цену Договора включены все расходы Поставщика, в том числе:

– расходы на доставку (перевозку), разгрузку Товара до Заказчика;

– стоимость упаковки;

– все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА**

3.1. Товар поставляется в фирменной упаковке в соответствии с требованиями стандартов и технических условий. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время погрузки, перевозки к конечному пункту назначения с учетом перегрузок и его длительного хранения. Упаковка Товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду Товара.

Нарушение упаковки может допускаться исключительно для проверки качества, комплектности, отсутствия повреждения.

3.2. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность Товара при его хранении и транспортировки до Заказчика.

**4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ ТОВАРА**

4.1. Поставка Товара производится Поставщиком в течение \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) календарных дней с даты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*в соответствии с финансово-коммерческим предложением победителя Конкурса)*. В случае, если день поставки приходится на нерабочий день, срок поставки переносится на следующий рабочий день. Досрочная поставка Товара возможна только по согласованию с Заказчиком. Товар поставляется транспортом Поставщика в рабочие дни с понедельника по четверг с 9-00 часов до 17-00 часов (время московское), в пятницу с 9-00 часов до 16-00 часов (время московское).

4.2. Поставка Товара осуществляется по адресу: г. Казань, ул.Галиаскара Камала, д.20/7.

4.3. Досрочная поставка Товара возможна только по согласованию с Заказчиком.

4.4. Поставщик несет обязанность по доставке Товара собственным транспортом либо организует доставку транспортом иной организации на свое усмотрение и за свой счет. Разгрузку Товара Поставщик осуществляет собственными силами. Риск утраты или порчи Товара в процессе его доставки и разгрузки несет Поставщик.

4.5. Фактической датой поставки считается дата, указанная в акте приема-передачи Товара.

4.6. При поставке Товара Поставщик предоставляет Заказчику:

– счет, счет-фактуру, выставленные Заказчику, с подлинными подписями и печатью;

– товарную накладную в двух экземплярах (один экземпляр для Заказчика и один экземпляр для Поставщика) с подлинными подписями и печатью;

- сертификат соответствия на поставляемый Товар.

**5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

5.1. Поставщик обязуется:

5.1.1. Поставить Товар в количестве и ассортименте в соответствии с условиями настоящего Договора.

5.1.2. Извещать Заказчика о точном времени доставки Товара любым способом, обеспечивающим надлежащее (в срок) уведомление Заказчика.

5.1.3. Принять Товар в случае его возврата Заказчиком по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

5.1.4. В случае выявления недостачи осуществить допоставку в срок, не превышающий 3 (трех) дней с момента уведомления об этом Поставщика.

5.1.5. Не поставлять Товар, не предусмотренный настоящим Договором. В случае поставки Товара, не предусмотренного Договором, Заказчик вправе отказаться от приема и оплаты такого товара.

5.1.6. Исполнять иные обязательства, предусмотренные условиями настоящего Договора.

5.2. Заказчик обязуется:

5.2.1. Принять и оплатить Товар в соответствии с разделом 2 настоящего Договора.

5.3. Поставщик вправе:

5.3.1. Требовать у представителей Заказчика, иного получателя, указанного Заказчиком, предъявления документов, удостоверяющих их полномочия на получение Товара.

5.3.2. Участвовать в приемке Товара по качеству и количеству.

5.3.3. В случае необоснованного отказа Заказчика от принятия Товара, переданного Поставщиком в соответствии с условиями настоящего Договора, Поставщик вправе потребовать от Заказчика оплаты Товара согласно условиям Договора.

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. Давать Поставщику указания о поставке Товара (отгрузочной разнарядки) в адрес третьих лиц (получателей).

5.4.2. Осуществлять контроль за исполнением настоящего Договора путем проверки качества, объемов и сроков поставки Товара.

5.4.3. В случае, если Поставщиком допущена просрочка Товара, и в случае обнаружения несоответствия качества поставленного Товара заявленным требованиям вправе потребовать замены товара ненадлежащего качества на Товар, соответствующий условиям Договора.

5.4.4. Отказаться от приемки поставленного Товара при обнаружении недостатков, которые исключают возможность использования его по назначению, или при несоответствии качества Товара, заявленного при заключении настоящего Договора.

5.4.5. В случае поставки Товара, не отвечающего требованиям Заказчика, либо ненадлежащего качества Заказчик вправе вернуть Товар Поставщику с составлением акта возврата в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Товара.

**6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА**

6.1. Приемка Товара по количеству, качеству и ассортименту производится уполномоченными представителями Сторон. Поставщик вправе осуществить поставку Товара с привлечением грузоотправителя. При этом ответственность за действия грузоотправителя несет Поставщик. В указанном случае Заказчик (грузополучатель) обязуется принять товар у грузоотправителя Товара, указанного в товаросопроводительных документах.

6.2. В случае поставки Товара, не соответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Договора, Заказчик принимает такой Товар на ответственное хранение, незамедлительно в письменной форме предъявляет Поставщику претензию, составленную по результатам приемки. Поставщик в течение 15 (пятнадцати) дней с даты получения претензии от Заказчика обязан за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества качественным, а также доукомплектовать некомплектный Товар либо заменить его комплектным. Расходы, связанные с принятием некачественного либо некомплектного Товара на ответственное хранение, его реализацией или возвратом Поставщику, заменой его на Товар надлежащего качества и комплектный, несет Поставщик.

6.3. В случае поставки Товара в нарушение условий Договора, в том числе с нарушениями требований к его комплектности, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Поставщика:

– соразмерного уменьшения цены Товара;

– замены некомплектного Товара на комплектный;

– доукомплектования Товара в срок, согласованный с Заказчиком. Указанный срок должен быть разумным, дающим Поставщику реальную возможность исправить допущенное нарушение своих обязательств по настоящему Договору.

6.4. По факту приемки Товара, соответствующего по комплектности, таре, упаковке и условиям Договора, уполномоченный представитель Заказчика на накладной Поставщика делает отметку о получении в соответствии с инструкциями о приемке товара, с указанием Ф. И. О. ответственного лица и даты приемки.

**7. ГАРАНТИИ**

7.1. Поставщик гарантирует, что на момент передачи Заказчику весь поставляемый Товар принадлежит ему на праве собственности, выпущен в свободное обращение, под залогом и арестом не состоит, обременений третьих лиц не имеет.

7.2. Поставщик гарантирует, что к Заказчику не будут применены меры материальной ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения патентных прав, иных прав на объекты интеллектуальной собственности, связанных с использованием оборудования или любой их части в Российской Федерации.

7.3. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный в рамках настоящего Договора, является новым (не бывшим в эксплуатации), неиспользованным. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов.

7.4. Поставщик гарантирует полное соответствие поставляемого Товара условиям настоящего Договора.

7.5. Поставщик предоставляет Заказчику список телефонных номеров, факсов, электронной почты (горячей линии) центров, по которым уполномоченный представитель Поставщика предоставляет квалифицированные консультации по возникшим проблемам с Товаром, возможным неисправностям, способам их устранения и т.п.

7.6. Гарантийный срок Поставщика на товар составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ месяцев с даты поставки.

**8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

8.2. В случае нарушения Поставщиком пункта 4.1 настоящего Договора Поставщик уплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере 1/180 ключевой ставки Банка России от стоимости недопоставленного Товара за каждый день просрочки. Основанием для уплаты неустойки является письменная претензия, направленная в адрес Поставщика. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.3. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств по оплате, предусмотренных настоящим Договором, по требованию Поставщика Заказчик уплачивает неустойку в виде пени в размере 1/180 ключевой ставки Банка России от стоимости поставленного в срок Товара за каждый день просрочки. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Заказчиком обязательства по оплате, в том числе за выходные и нерабочие праздничные дни. Количество дней просрочки определяется со следующего дня после установленного срока перечисления оплаты. Заказчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Поставщика.

8.4. В случае если Поставщик не предоставил и/или предоставил неполный комплект документов и/или ненадлежащим образом оформленный комплект документов, Поставщик обязан предоставить полный комплект документов и/или предоставить надлежащим образом оформленный комплект документов в срок не более 5 (пяти) дней со дня направления Заказчиком соответствующего уведомления Поставщику. При просрочке удовлетворения требования, указанных в настоящем пункте, на срок более 10 (десяти) дней Покупатель вправе требовать уплаты Поставщиком штрафной неустойки в размере 0,1% от суммы поставки за каждый день не предоставления и/или предоставления неполного комплекта документов и/или ненадлежащим образом оформленного комплекта документов.

8.5. Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора.

8.6. Поставщик не несет ответственность за порчу или невозможность использования Товара, которые явились результатом несоблюдения Заказчиком правил хранения и (или) эксплуатации, а также использования Товара не по назначению.

**9. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения настоящего Договора в результате непредотвратимых событий, неподвластных Сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, при условии что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами, а также издание актов государственных органов, создающих препятствие для надлежащего исполнения Сторонами их обязательств.

9.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах.

Если от Стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая Сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от таких обстоятельств.

9.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последовательных месяцев, настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

**10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

10.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между ними и (или) в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, отвечает на неё в течение 30 дней со дня её получения.

10.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров в претензионном порядке они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Татарстан в порядке, установленном действующим законодательством.

**11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в случае одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

11.3. Сторона, решившая в одностороннем порядке отказаться от настоящего Договора, должна направить письменное уведомление другой Стороне. При этом Договор считается расторгнутым со дня получения данного уведомления другой Стороной.

**12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания и действует по 31.12.2019.

12.2. Прекращение срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

**13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

13.1. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического адреса, названия, банковских реквизитов и прочего она обязана в течение 5 (пяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

13.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.3. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

**14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель:   АО «Содружество»  Адрес: 420021, г. Казань,  ул. Галиаскара Камала, д. 11  ИНН 1655182480  КПП 165501001  Р/с 40702810845029006328  в ПАО «АК БАРС» Банк  к/с 30101810000000000805  БИК 049205805 | Поставщик: |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ахметшин А.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**к Договору поставки**

**№ \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**В соответствии с техническим заданием документации.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование товара** | **Кол-во** | **Единица товара** | **Цена за ед. Товара, руб., без учета НДС** | **Цена за ед. Товара, руб., с учетом НДС** | **Сумма, руб., без учета НДС** | **Сумма, руб., с учетом НДС** |
|  |  |  |  |  |  |  |

ИТОГО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_ коп, в том числе НДС (\_\_\_%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_ коп.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Заказчик: | | Поставщик: | |
|  | А.И. Ахметшин |  |  |
| М.П. | | М.П. | |

Приложение № 5 к конкурсной документации

**Техническое предложение участника конкурса**

В техническом предложении участника должны быть изложены все условия, соответствующие требованиям технического задания, либо более выгодные для заказчика.

Приложение № 6 к конкурсной документации

**Протокол разногласий к проекту Договора**

Наименование и адрес Участника конкурса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**«Обязательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения Участника конкурса | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

**«Желательные» условия Договора**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | № пункта проекта Договора | Исходные формулировки | Предложения Участника конкурса | Примечания, обоснование |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение № 7

к конкурсной документации

Расписка о получении образцов форменной/верхней форменной одежды

на участие в конкурсе № 6/19

г. Казань «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая расписка о получении образца форменно/верхней форменной одежды на участие в открытом конкурсе в электронной форме № ОК – 6/19 на право поставки форменной/верхней форменной одежды составлена о том, что АО «Содружество» приняло, а Участник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ передал образец форменно/верхней форменной одежды в качестве части конкурсной заявки.

Перечень образцов и документов:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование образца | Кол-во |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
|  | *а также доверенность на право предоставления образца, а также решение о назначении на должность или приказ о назначении на должность лица, выдавшего доверенность, если от имени участника действует лицо на основании доверенности. Если от имени участника действует лицо на основании устава (учредительных документов), должны быть представлены решение о назначении лица на должность или приказ о назначении на должность. Документы/копии документов должны быть заверены подписью и печатью (при ее наличии) участника. Представитель участника должен иметь при себе паспорт.* |  |

Рассмотрение представленного образца в составе конкурсной заявки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование участника)* осуществляется в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

|  |  |
| --- | --- |
| Принял \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сдал \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| От имени АО «Содружество» | От имени участника |