Акционерное общество «Содружество»

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2011 г. №\_\_\_\_\_

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на право заключения договора оказания услуг по **проведению ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**акционерного общества «Содружество» за 2019-2021 гг.**

КАЗАНЬ

2019

## Приглашение к участию в открытом конкурсе в электронной форме

Настоящим приглашаются к участию в закупке, проводимой в порядке, предусмотренном главой 3 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее также - Закон о контрактной системе) любые юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любые физические лица, в том числе зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | ОГЛАВЛЕНИЕ: |
| 1. | Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо заказчика за заключение договора должностное лицо заказчика |
| 2. | Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 4. | Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) |
| 5. | Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса в электронной форме, к составу заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме и инструкция по ее заполнению |
| 6. | Наименование и описание объекта закупки и условий договора, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены договора |
| 7. | Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)  |
| 8. | Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов  |
| 9. | Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами |
| 10. | Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) |
| 11. | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора |
| 12. | Информация о возможности заказчика заключить договоры на поставки технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, с несколькими участниками закупки на выполнение составляющих один объект закупки двух и более поисковых научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в конкурсной документации |
| 13. | Срок, место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе |
| 14. | Требования, предъявляемые участникам открытого конкурса в электронной форме и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками открытого конкурса в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе |
| 15. | Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления |
| 16. | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме |
| 17. | Дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме |
| 18. | Дата подачи участниками открытого конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене договора |
| 19. | Дата и время рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме |
| 20. | Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме |
| 21. | Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке |
| 22. | Размер и условия обеспечения исполнения договора, порядок представления такого обеспечения, требования к такому обеспечению, информация о банковском сопровождении договора |
| 23. | Срок, в течение которого победитель открытого конкурса в электронной форме или иной участник, с которым заключается договор, должен подписать договор |
| 24. | Условия признания победителя открытого конкурса в электронной форме или иного участника, с которым заключается договор уклонившимся от заключения договора |
| 25. | Информация о возможности заказчика изменить условия договора, одностороннего отказа от исполнения договора |
| 26. | Решение, принятое по результатам первого этапа обязательного общественного обсуждения |
| 27. | Признание конкурса несостоявшимся |
| 28. | Антидемпенговые меры |
|  | Приложение № 1 – Первая часть заявки на участие в конкурсе |
|  | Приложение № 2 – Вторая часть заявки на участие в конкурсе |
|  | Приложение № 3 – Предложение о цене договора |
|  | Приложение № 4 – Техническое задание |
|  | Приложение № 5 – Проект договора |

1. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное лицо заказчика за заключение договора.**

1.1. Акционерное общество «Содружество».

Место нахождения, почтовый адрес: 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д. 11

Адрес электронной почты заказчика: sodr.tendr@mail.ru

Номер контактного телефона заказчика: +7 (843) 202-28-18

Ответственное должностное лицо: Начальник СДР и ЦЭ Севастьянова Ирина Анатольевна

**2. Адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

[www.utp.sberbank-ast.ru](http://www.utp.sberbank-ast.ru) (далее – ЭТП).

**3. Извещение о проведении открытого конкурса**

3.1. Извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме размещается заказчиком в единой информационной системе **не менее чем за пятнадцать рабочих дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе.

3.2. Заказчик также вправе опубликовать извещение о проведении открытого конкурса в электронной форме в любых средствах массовой информации или разместить это извещение на сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" при условии, что такое опубликование или такое размещение осуществляется наряду с предусмотренным п.3.1. настоящего подраздела конкурсной документации.

3.3. Заказчик вправе принять решение о **внесении изменений в извещение** о проведении открытого конкурса в электронной форме **не позднее чем за пять дней** до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. При этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений в единой информационной системе до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял не менее чем десять рабочих дней.

**4. Используемый способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)**

Открытый конкурс в электронной форме

**5. Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника открытого конкурса в электронной форме, к составу заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме и инструкция по ее заполнению.**

5.1. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника открытого конкурса в электронной форме о цене договора.

5.2. Первая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать:

- согласие участника открытого конкурса в электронной форме на оказание услуг на условиях, предусмотренных конкурсной документацией и не подлежащих изменению по результатам проведения открытого конкурса в электронной форме (такое согласие дается с применением программно-аппаратных средств электронной площадки);

- предложение участника открытого конкурса в электронной форме о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки при установлении в конкурсной документации критерия, предусмотренного пунктом 3 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе (при этом отсутствие указанного предложения не является основанием для принятия решения об отказе участнику закупки в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме) по форме Прложения № 1 к настоящей конкурсной документации, содержащее:

а) методику проведения аудита (описание общего подхода к организации и проведению аудита, описание внутреннего контроля качества работы и проч.);

б) оценку общего объема трудозатрат на проведение аудита, календарный план-график оказания услуги;

в) описание формы и содержания сообщения заказчику информации аудитора по результатам аудита.

5.3. В первой части заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускается указание сведений об участнике открытого конкурса в электронной форме, подавшем заявку на участие в таком конкурсе, а также сведений о предлагаемой этим участником открытого конкурса в электронной форме цене договора.

5.4. Вторая часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме должна содержать требуемые заказчиком в конкурсной документации информацию и документы, а именно:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), почтовый адрес участника открытого конкурса в электронной форме, номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника такого конкурса или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника такого конкурса (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника такого конкурса;

2) документы, подтверждающие соответствие участника открытого конкурса в электронной форме требованиям к участникам такого конкурса, установленным заказчиком в пункте 1 ч. 14.1 Раздела 14 настоящей конкурсной документации в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе, или копии таких документов, а именно: свидетельства о членстве в саморегулируемой организации на осуществление аудиторской деятельности и выписка из реестра аудиторов и аудиторских организаций саморегулиремой организации аудиторов, членом которой является участник закупки,

а также декларацию о соответствии участника открытого конкурса в электронной форме требованиям, установленным в пунктах 2 – 7 ч. 14.1 Раздела 14 настоящей документации в соответствии с пунктами 3 - 9, 11 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки);

3) документы, подтверждающие право участника открытого конкурса в электронной форме на получение преимуществ в соответствии с разделом 8 настоящей конкурсой документации, в случае, если участник открытого конкурса в электронной форме заявил о получении указанных преимуществ, или копии этих документов;

4) документы, подтверждающие квалификацию участника открытого конкурса в электронной форме. При этом отсутствие этих документов не является основанием для признания заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям документации о таком конкурсе:

- копии договоров (контрактов), подтверждающих наличие опыта по предмету конкурса;

-копии актов сдачи-приемки выполненных работ к договорам (контрактам), подтверждающих наличие опыта по предмету конкурса;

- заполненная форма второй части заявки на участие в конкурсе по форме Прложения № 2 к настоящей конкурсной документации с приложениями по форме Приложений № 1-4 ко второй части заявки;

-копии квалификационных аттестатов аудиторов, привлекаемых к оказанию услуг;

-копии трудовых договоров с аудиторами, привлекаемых к оказанию услуг;

-копия расширенной выписки о штатном составе из реестра аудиторов и аудиторских организаций СРО аудиторов;

-копии выписок на аудиторов из реестра аудиторов и аудиторских организаций СРО аудиторов;

- копии документов о прохождении внешнего контроля качества работы, результаты внешнего контроля качества работы.

5) декларацию о принадлежности участника открытого конкурса в электронной форме к субъектам малого и среднего предпринимательства в случае установления заказчиком ограничения, предусмотренного частью 3 статьи 30 Закона о контрактной системе (указанная декларация предоставляется с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки).

5.5. Предложение участника открытого конкурса в электронной форме о цене договора заполняется по форме Приложения № 3 к настоящей конкурсной документации.

**6. Наименование и описание объекта закупки и условий договора, в том числе обоснование начальной (максимальной) цены договора.**

6.1. Наименование объекта закупки: **проведение ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерного общества «Содружество» за 2019-2021 гг.**

6.2. Описание объекта закупки указано *в* **Техническом задании и проекте договора на оказание услуг** (Приложение №4 и №5 к настоящей конкурсной документации).

6.2.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, установленным к таким услугам (если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким работам, услугам, товарам).

6.3. Описание условий договора указаны **в Техническом задании и проекте договора на оказание услуг.**

6.4. Начальная (максимальная) цена договора составляет **805 000 (Восемьсот пять) тысяч рублей 00 копеек, НДС не облагается.**

6.5. Обоснование начальной (максимальной) цены договора:

Начальная (максимальная) цена договора рассчитана путем сравнения цен, указанных в коммерческих предложениях, и выведения средней цены.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **п/п** | **Наименование организации** | **№, дата коммерческого предложения** | **Цена договора (руб.)** |
| 1 | Аудиторская фирма №2 | № 312 от 12.09.2018 | 915 000,00 |
| 2 | Аудиторская фирма №3 | б/н от 12.09.2018 | 720 000,00 |
| 3 | Аудиторская фирма № 4 | б/н от 13.09.2018 | 780 000,00 |

**7. Ограничение участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя)**

7.1. Участником закупки могут быть **только** субъекты малого и среднего предпринимательства.

**8. Преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов**

8.1. Преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов **не предусмотрены.**

**9. Условия, запреты, ограничения допуска товаров, происходящих
из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами**

9.1. При осуществлении закупок, к товарам, происходящим из иностранного государства или группы иностранных государств, работам, услугам, соответственно выполняемым, оказываемым иностранными лицами, применяется национальный режим на равных условиях с товарами российского происхождения, работами, услугами, соответственно выполняемыми, оказываемыми российскими лицами, в случаях и на условиях, которые предусмотрены международными договорами Российской Федерации.

**10. Информация о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем).**

10.1. Валюта, используемая для формирования цены договора и расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) – **российский рубль.**

**11. Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате договора.**

11.1. Применяется официальный курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленный Центральным банком Российской Федерации на день размещения в ЕИС извещения о проведении закупки.

**12. Информация о возможности заказчика заключить договоры на поставки технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, с несколькими участниками закупок на выполнение составляющих объект закупки двух и более поисковых научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями договора, указанными в конкурсной документации**

12.1. Возможность заключить договоры на поставки технических средств реабилитации инвалидов, создание нескольких произведений литературы или искусства, выполнение научно-исследовательских работ либо оказание услуг в сфере образования или услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению, услуг по организации отдыха детей и их оздоровления, в том числе по предоставлению путевок, с несколькими участниками закупки на выполнение составляющих объект закупки двух и более поисковых научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями договора, указанными в конкурсной документации **не предусмотрена.**

**13. Срок, место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

13.1. Подача заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, зарегистрированными в единой информационной системе и аккредитованными на электронной площадке.Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника открытого конкурса в электронной форме о цене договора.Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме направляется участником открытого конкурса в электронной форме оператору электронной площадки **в форме трех электронных документов, которые подаются одновременно.**

13.2. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме в любое время с момента размещения извещения о его проведении до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи таких заявок. Участник открытого конкурса в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

13.3. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме оператор электронной площадки возвращает данную заявку подавшему ее участнику такого конкурса в случае:

1) подачи данной заявки с нарушением требований, предусмотренных частью 6 статьи 24.1 Закона о контрактной системе;

2) подачи одним участником открытого конкурса в электронной форме двух и более заявок на участие в нем при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны. В указанном случае этому участнику возвращаются все заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

3) получения данной заявки после даты или времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

4) получения данной заявки от участника открытого конкурса в электронной форме с нарушением положений части 9 статьи 24.2 Закона о контрактной системе;

5) подачи участником закупки заявки, содержащей предложение о цене договора, превышающее начальную (максимальную) цену договора или равное нулю;

6) наличия в предусмотренном Федеральным законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица, при условии установления заказчиком требования, предусмотренного частью 1.1 статьи 31 Закона о контрактной системе.

13.4. Одновременно с возвратом заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме в соответствии с частью 20 статьи 44 Закона о контрактной системе и п.13.3 настоящей документации оператор электронной площадки обязан уведомить в форме электронного документа участника открытого конкурса в электронной форме, подавшего данную заявку, об основаниях ее возврата. Возврат заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме оператором электронной площадки по иным основаниям не допускается.

13.5. Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, оператор электронной площадки направляет заказчику первую часть заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

13.6. **Участник** открытого конкурса в электронной форме, подавший заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, **вправе отозвать** данную **заявку** не **позднее даты и времени** **окончания срока подачи заявок** на участие в открытом конкурсе в электронной форме, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

**14. Требования, предъявляемые к участникам открытого конкурса и исчерпывающий перечень документов, которые должны быть представлены участниками открытого конкурса в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе.**

14.1. К участнику закупки устанавливаются следующие обязательные требования:

1) **соответствие аудиторской организации требованиям Федерального закона Российской Федерации «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30.12.2008, другими федеральными законами и иным нормативным актам по проведению аудиторской деятельности**;

2) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) отсутствие в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

9) участник закупки не является офшорной компанией;

10) отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

14.2. Заказчик проверяет участников закупки на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 и 8 пункта 14.1 настоящей документации, а также вправе проверять соответствие участников закупок требованиям, установленным в подпунктах 2- 7 и 9 - 10 пункта 14.1 настоящей документации.

14.3. **Исчерпывающий перечень документов**, которые должны быть предоставлены участником открытого конкурса в электронной форме в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 31Закона о контрактной системе и **указаны в пп. 2 п. 5.4 настоящей документации.**

**15. Порядок предоставления участникам закупки разъяснений положений конкурсной документации, даты начала и окончания срока такого предоставления. Сроки внесения изменений в извещение и конкурсную документацию.**

15.1. Любой участник открытого конкурса в электронной форме, зарегистрированный в единой информационной системе и аккредитованный на электронной площадке, вправе направить оператору электронной площадки с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки, на которой планируется проведение такого открытого конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. При этом участник открытого конкурса в электронной форме вправе направить **не более чем три запроса** о даче разъяснений положений конкурсной документации в отношении одного открытого конкурса в электронной форме. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором электронной площадки заказчику без указания сведений об участнике закупки, направившем данный запрос.

15.2. **В течение двух рабочих дней** с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса **заказчик размещает** в единой информационной системе **разъяснения** положений конкурсной документации с указанием предмета запроса при условии, что указанный **запрос поступил** к заказчику **не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок** на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

15.3. Заказчик вправе по собственной инициативе либо в ответ на запрос участника принять **решение о внесении изменений** в конкурсную документацию **не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок** на участие в открытом конкурсе в электронной форме. Изменение объекта закупки, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не допускаются. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком в порядке, установленном для размещения извещения о проведении открытого конкурса в электронной форме. При этом **срок подачи заявок** на участие в открытом конкурсе в электронной форме **должен быть продлен** таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме этот срок составлял **не менее чем десять рабочих дней**.

**16. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме**

16.1. Дата и время окончания подачи заявок на участие в закупке **29 марта 2019 года в 10:00 по мск.вр.**

**17. Дата и время рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме**

17.1. Рассмотрение и оценка первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме состоится **01 апреля 2019 года в 10:00 по мск.вр.**

**18. Дата и правила подачи участниками открытого конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене договора**

18.1. Дата подачи участниками открытого конкурса в электронной форме окончательных предложений о цене договора **03 апреля 2019 года.**

18.2. Участники закупки, допущенные к участию в открытом конкурсе в электронной форме, **вправе подавать окончательные предложения** о цене договора. Участник открытого конкурса в электронной форме может подать только одно окончательное предложение о цене договора.

18.3. Подача окончательных предложений о цене договора проводится на электронной площадке **в день, указанный в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме**. **Продолжительность** приема окончательных предложений о цене договора составляет **три часа**. Время начала проведения такой процедуры устанавливается оператором электронной площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

18.4**. Днем подачи окончательных предложений** о цене договора **является рабочий день, следующий после истечения одного рабочего дня с даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок** на участие в открытом конкурсе в электронной форме. В случае, если дата проведения процедуры подачи окончательных предложений о цене договора приходится на нерабочий день, день проведения указанной процедуры переносится на следующий за ним рабочий день.

18.5. В случае, если участником открытого конкурса в электронной форме не подано окончательное предложение о цене договора, предложение о цене договора, поданное этим участником в соответствии с п. 5.1 настоящей конкурсной документации, признается окончательным.

**19. Дата и время рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме**

19.1. Рассмотрение и оценка вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме состоится **04 апреля в 10:00 по мск.вр.**

**20. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величины значимости этих критериев, порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

20.1. Для оценки заявок применяется бальная система оценки заявок с учётом предельных величин значимости каждого критерия оценки заявок, определённых Законом о контрактной системе, Правилами оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (утверждены постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1085) и настоящей документацией.

**20.2. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, величины значимости таких критериев:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе** | **Значимость критерия, %** |
| **1.** | **Цена Договора** | **30** |
| **2.** | **Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки** | **30** |
|  | Показатели критерия: | Значение показателя | Количество баллов |
| **2.1.** | Наличие и содержание методики проведенияаудита | а) наличие в техническом предложении участника методики оказания услуг, описания общего подхода к проведению обязательного аудита применительно к деятельности Заказчика и требованиям Технического задания, Федеральным Правилам (стандартам) аудиторской деятельности и действующему законодательству | 50 |
| б) наличие в техническом предложении участника описания  методики и общего подхода к оказанию аудиторских услуг, полностью соответствующего действующему законодательству и целям задания, без учета специфики деятельности Заказчика (обобщенно) | 30 |
| в) отсутствие в техническом предложении участника методики и описания общего подхода к оказанию аудиторских услуг, либо их несоответствие/неполное соответствие вышеуказанным (см. пп. «а») критериям | 0 |
| **2.2.** | Оценка общего объема трудозотрат на проведение аудита,календарный план-график оказания услуги | а) наличие в техническом предложении участника сведений об общем объеме трудозатрат в человеко-днях с разбивкой по категориям руководителей и специалистов и по видам услуг и плана аудита, соответствующих целям задания, а также масштабам и специфике деятельности Заказчика | 20 |
| б) наличие в техническом предложении участника сведений об общем объеме трудозатрат в человеко-днях с разбивкой по категориям руководителей и специалистов и по видам услуг и плана аудита не в полной мере соответствующих целям задания, а также масштабам и специфике деятельности Заказчика | 10 |
| в) отсутствие в техническом предложении участника сведений об общем объеме трудозатрат в человеко-днях с разбивкой по категориям руководителей и специалистов и по видам услуг и/или плана аудита, либо несоответствие/неполное соответствие представленной разбивки целям задания, а также масштабам и специфике деятельности Заказчика | 0 |
| **2.3.** | Описание формы и содержания сообщения заказчику информации аудитора по результатам аудита | а) образцы аудиторского заключения и письменной информации по результатам аудита применительно к деятельности Заказчика, полностью соответствующие целям и требованиям Технического задания, Федеральным Правилам (стандартам) аудиторской деятельности и действующему законодательству | 30 |
| б) образцы аудиторского заключения и письменной информации по результатам аудита обобщенно, не применительно к деятельности Заказчика и/или не полностью или не соответствующие целям и требованиям Технического задания | 15 |
| в) отсутствие образцов аудиторского заключения и письменной информации по результатам аудита, представление образцов, не полностью или не соответствующих целям и требованиям Технического задания, Федеральным Правилам (стандартам) аудиторской деятельности и действующему законодательству | 0 |
|  | **Итого баллов:** |  | 100 |  |
| **2.** | **Квалификация Участника закупки** | **40** |
|  | Показатели критерия: | Значение показателя | Количество баллов |
| 2.1. | Опыт аудиторской организации на рынке аудиторских услуг (определяется в годах на основании данных свидетельства о членстве в саморегулируемой организации на осуществление аудиторской деятельности и выписки из реестра аудиторов и аудиторских организаций)  |  | 20 |
| 2.2. | Опыт аудиторской организации в проведении проверок за период 2016 -2018 гг (количество исполненных договоров) |  | 20 |
| 2.3. | Количество аудиторов, предлагаемых для участия в аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика  |  | 20 |
| 2.4. | Количество аттестованных аудиторов **в области общего аудита**, находящихся в штате организации по основному месту работы и предлагаемых для участия в аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика (**квалификационный аттестат выданный после 01.01.2011**) | от 1 до 3 чел. | 10 |
| более 3 чел. | 20  |
| 2.5. | Отсутствие мер дисциплинарного воздействия со стороны СРО и/или уполномоченного федерального органа по контролю и надзару внешнего контроля качества работы по результатам внешнего контроля качества деятельности аудиторских организаций к участнику конкурса за период 2016-2018 гг. | а) отсутствие мер дисциплинарного воздействия со стороны СРО и/или уполномоченного федерального органа по контролю и надзару внешнего контроля качества работы по результатам внешнего контроля качества деятельности аудиторских организаций к участнику конкурса за период 2016-2018 гг. | 20 |
|  | б) применение мер дисциплинарного воздействия со стороны СРО и/или уполномоченного федерального органа по контролю и надзару внешнего контроля качества работы по результатам внешнего контроля качества деятельности аудиторских организаций к участнику конкурса за период 2016-2018 гг., или непредоставление заказчику документов, подтверждающих успешное прохождение внешнего контроля качества работы участника | 0 |
|  | **Итого баллов:** | 100 баллов |  |

Каждый рассматриваемый критерий получает оценку в баллах по 100-балльной шкале.

1. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию ***«Цена Договора»***, определяется по формуле:

а) в случае если ,

,

где:

 - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается, руб.;

 - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками закупки, руб.;

б) в случае если ,

,

где  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками закупки, руб.

При оценке заявок по критерию «Цена Договора» лучшим условием исполнения договора по указанному критерию признается предложение Участника Конкурса с наименьшей ценой договора, указанной в ценовом предложении.

1. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию ***«*Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»** определяется по формуле:

$$Rki=k\_{1}^{i}+k\_{2}^{i}+k\_{3}^{i}$$

где: $Rki$ - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

$k\_{n}^{i}$ - значение в баллах, присуждаемое i-й заявке на участие в Конкурсе по n-му подкритерию, где n – количество установленных подкритериев.

При оценке заявок по критерию «**Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки**» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по качеству услуг Участника Конкурса.

######  $k\_{1}^{i}$– *значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке на участие в Конкурсе по подкритерию «Наличие и содержание методики проведения аудита».*

Оценка проводится на основе предоставленных Участником закупки сведений в первой части заявки;

###### $ k\_{2}^{i}$– *значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке на участие в Конкурсе по подкритерию «Оценка общего объема трудозотрат на проведение аудита,календарный план-график оказания услуги»;*

###### Оценка проводится на основе предоставленных Участником закупки сведений в первой части заявки.

######  $k\_{3}^{i}$– *значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке на участие в Конкурсе по подкритерию «Описание формы и содержания сообщения заказчику информации аудитора по результатам аудита»;*

Оценка проводится на основе предоставленных Участником закупки сведений в первой части заявки.

3. Рейтинг, присуждаемый заявке по критерию ***«Квалификация Участника закупки»***, определяется по формуле:



где:

 - рейтинг, присуждаемый i-й заявке по указанному критерию;

$С\_{n}^{i}$- значение в баллах, присуждаемое i-й заявке на участие в Конкурсе по n-му подкритерию, где n – количество установленных подкритериев.

При оценке заявок по критерию «Квалификация Участника закупки» наибольшее количество баллов присваивается заявке с лучшим предложением по квалификации Участника Конкурса.

######  – *значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке на участие в Конкурсе по подкритерию «Опыт аудиторской организации на рынке аудиторских услуг».*

#### Оценка проводится на основе предоставленной Участником закупки копии свидетельства о членстве в саморегулируемой организации на осуществление аудиторской деятельности и выписки из реестра аудиторов и аудиторских организаций, который ведется саморегулируемой организацией аудиторов в отношении своих членов, подтверждающей членство Участника закупки в данной саморегулируемой организации аудиторов в составе второй части заявки.

Заявкам присваивается балл, равный

****

где *Li* – опыт (количество лет) аудиторской организации на рынке аудиторских услуг согласно заявке i-гo Участника Конкурса;

*Lmax* – показатель покритерия заявки, содержащей максимальный опыт (количество лет) аудиторской организации на рынке аудиторских услуг.

###### 2) – *значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке на участие в Конкурсе по подкритерию «Опыт аудиторской организации в проведении проверок за период 2016 -2018 гг».*

###### Оценка проводится на основе сведений, приведенных Участником Конкурса в составе второй части заявки на участие в конкурсе, указанных в пп 4 п. 5.4. конкурсной документации.

При отсутствии аналогичных услуг или при отсутствии сведений об опыте оказания услуг присваивается 0 баллов.

При наличии аналогичных услуг Заявке i-го Участника присваивается балл, равный



где *Di* – количество аналогичных услуг (количество исполненных договоров (контрактов) за период 2016-2018 гг, указанное в заявке i-го Участника Конкурса, штук;

*D max* – показатель подкритерия заявки, содержащей наилучшие условия, штук.

Наличие соответствующего опыта подтверждается копиями договоров (контрактов) и актов сдачи-приёмки выполненных работ/оказанных услуг к ним.

###### 3)  – *значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке на участие в Конкурсе по подкритерию «Количество аудиторов, предлагаемых для участия в аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика»*

###### Оценка проводится на основе сведений, приведенных Участником Конкурса во второй части *заявки на участие в конкурсе,* указанных в пп 4 п. 5.4. конкурсной документациио наличии в штате организации основных специалистов, которых Участник закупки предполагает привлечь к оказанию услуг в рамках исполнения размещаемого заказа.

Заявке на участие в Конкурсе, в которой содержится наибольшее число специалистов, присваивается максимальный балл, остальным Заявкам присваивается балл, равный



где *Fi* – количество основных специалистов в заявке i-гo Участника Конкурса, человек;

*Fmax* – показатель подкритерия заявки, содержащей наилучшие условия, человек.

###### *4)  – значение в баллах, присуждаемое i-й Заявке на участие в Конкурсе по* подкритерию *«Количество аттестованных аудиторов в области общего аудита, находящихся в штате организации по основному месту работы и предлагаемых для участия в аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика».*

Оценка проводится на основе сведений, приведенных Участником Конкурса во второй части *заявки на участие в конкурсе,* указанных в пп 4 п. 5.4. конкурсной документации.

*5) – значение в баллах, присуждаемое комиссией i-й Заявке на участие в Конкурсе по подкритерию «Отсутствие мер дисциплинарного воздействия со стороны СРО и/или уполномоченного федерального органа по контролю и надзару внешнего контроля качества работы по результатам внешнего контроля качества деятельности аудиторских организаций к участнику конкурса за период 2016-2018 гг.»*

Оценка проводится на основе сведений, приведенных Участником Конкурса во второй части *заявки на участие в конкурсе,* указанных в пп 4 п. 5.4. конкурсной документации.

Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчетов рейтингов применяется коэффициент значимости, равный значению соответствующего критерия в процентах, деленному на 100.

Сумма значимостей критериев оценки заявок, составляет 100 процентов.

Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость.

$R\_{i}=0.3хЦБ\_{i }+0.3хRk\_{i }+0.4хRc\_{i}$

где:

 – итоговый рейтинг i-й заявки Участника Конкурса;

ЦБi – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Цена Договора»;

Rki – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки»;

Rci – рейтинг, присуждаемый i-й заявке по критерию «Квалификация Участника закупки».

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки заявки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

**20.3. Порядок рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

20.3.1. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих информацию, предусмотренную п.5.2 конкурсной документации, конкурсная комиссия принимает решение о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, к участию в нем и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены [частью 3](#Par2) статьи 54.5 Закона о контрактной системе.

20.3.2. Участник открытого конкурса в электронной форме **не допускается** к участию в открытом конкурсе в электронной форме **в случае:**

1) непредоставления информации, указанной в п. 5.2 или предоставления недостоверной информации;

2) указания в первой части заявки участника открытого конкурса в электронной форме сведений о таком участнике и (или) о предлагаемой им цене договора.

20.3.3. Отказ в допуске к участию в открытом конкурсе в электронной форме по иным основаниям не допускается.

 20.3.4. Конкурсная комиссия осуществляет оценку первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме участников закупки, допущенных к участию в таком конкурсе, по критерию, установленному пунктом 3 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе, а именно по критерию «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки» (при установлении этого критерия в конкурсной документации).

Оценка заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с пп.2 п.27.1 конкурсной документации.

20.3.5. По результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия оформляет протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в таком конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании конкурсной комиссии ее членами не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в таком конкурсе. **Протокол должен содержать следующую информацию:**

1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

2) об идентификационных номерах заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

3) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме, и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме данного участника, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

4) о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о допуске к участию в таком конкурсе и признании его участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

5) о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критерию, установленному пунктом 3 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе, а (при установлении этого критерия в конкурсной документации), и о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме и присвоении участнику баллов по указанному критерию, предусмотренному конкурсной документацией.

К протоколу прилагается информация, предусмотренная пунктом 2 части 4 статьи 54.4 Закона о контрактной системе (**предложение участника открытого конкурса**) (при наличии такой информации), **и не позднее даты окончания срока рассмот**рения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме указанный **протокол направляется заказчиком оператору электронной площадки.**

 В случае, если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия признала конкурс несостоявшимся, в протокол вносится информация о признании такого конкурса несостоявшимся.

**20.4. Порядок рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.**

20.4.1. Конкурсной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок, документов и информации, предусмотренных частью 11 статьи 24.1 Закона о контрактной системе, принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в таком конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 54.7 Закона о контрактной системе.

20.4.2. Заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме признается **не соответствующей** требованиям, установленным конкурсной документацией:

1) в случае непредставления документов и информации, предусмотренных пунктами 1 - 3, 7 части 6 статьи 54.4 Закона о контрактной системе **(п.п. 1,2,5 п.5.4 конкурсной документации)**, либо несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным конкурсной документацией;

2) в случае наличия в документах и информации, предусмотренных частью 11 статьи 24.1, частями 4 и 6 статьи 54.4 Закона о контрактной системе **(п.5.2 и п.5.4 конкурсной документации)**, недостоверной информации на дату и время рассмотрения вторых частей заявок на участие в таком конкурсе;

3) в случае несоответствия участника такого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией в соответствии с частью 1, частями 1.1 и 2.1 (при наличии таких требований) статьи 31 Закона о контрактной системе (**п.14.1 конкурсной документации**);

4) в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, принятыми в соответствии со статьей 14 Закона о контрактной системе;

5) в случае непредставления документов, предусмотренных пунктом 5 части 6 статьи 54.4 Закона о контрактной системе, при осуществлении закупки товаров, работ, услуг, в отношении которых установлен запрет, предусмотренный статьей 14 Закона о контрактной системе.

20.4.3. В случае установления недостоверности информации, представленной участником открытого конкурса в электронной форме, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в этом конкурсе на любом этапе его проведения.

20.4.4. Конкурсная комиссия осуществляет оценку вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в отношении которых принято решение о соответствии требованиям, установленным конкурсной документацией, для выявления победителя такого конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации и относящихся ко второй части заявки (при установлении этих критериев в конкурсной документации). Оценка указанных заявок не осуществляется в случае признания открытого конкурса в электронной форме не состоявшимся в соответствии с п.п. 3 п. 27.1 конкурсной документации.

20.4.5. Результаты рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, подписываемом всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии не позднее даты окончания рассмотрения вторых частей заявок. **Протокол должен содержать следующую информацию:**

1) о месте, дате, времени рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме;

2) об участниках открытого конкурса в электронной форме, заявки которых на участие в открытом конкурсе в электронной форме были рассмотрены;

3) о соответствии или несоответствии заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства Российской Федерации о контрактной системе, конкурсной документации, которым не соответствует эта заявка, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

4) о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме каждого его участника;

5) о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по таким критериям, за исключением критерия, указанного в пункте 3 части 1 статьи 32 Закона о контрактной системе - «Качественные, функциональные и экологические характеристики объекта закупки».

**Протокол не позднее даты окончания срока рассмотрения** и оценки вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме **направляется заказчиком оператору электронной площадки.**

 В случае, если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия признала конкурс несостоявшимся, в протокол вносится информация о признании открытого конкурса в электронной форме несостоявшимся.

20.5. Не позднее следующего рабочего дня после дня получения от оператора электронной площадки протокола подачи окончательных предложений, указанного в части 7 статьи 54.6 Закона о контрактной системе (п. 18 конкурсной документации), конкурсная комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащихся в протоколах, указанных в части 6 статьи 54.5 Закона о контактной системе и [части 7](#Par11) статьи 54.7 Закона о контраткной системе, присваивает каждой заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме, содержащих такие же условия. **Результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме фиксируются в протоколе подведения итогов открытого конкурса в электронной форме**, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме не осуществляется в случае признания конкурса не состоявшимся в соответствии с [частью 9](#Par18) статьи 54.7. Закона о контрактной системе.

**Протокол подведения итогов открытого конкурса в электронной форме должен содержать информацию:**

1) об участниках открытого конкурса в электронной форме, заявки на участие в таком конкурсе которых были рассмотрены;

2) о допуске участника закупки, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе в электронной форме (с указанием ее идентификационного номера, присвоенного в соответствии с [частью 10 статьи 54.4](#P1302) Закона о контрактной системе), к участию в таком конкурсе и признании этого участника закупки участником такого конкурса или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства Российской Федерации о контрактной системе, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме этого участника, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

3) о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о допуске к участию в нем и о признании его участником или об отказе в допуске к участию в таком конкурсе;

4) о соответствии или несоответствии заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме требованиям, установленным конкурсной документацией, с обоснованием этого решения, в том числе с указанием положений законодательства Российской Федерации, конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме, и положений заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме, которые не соответствуют этим требованиям;

5) о решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме каждого его участника;

6) о порядке оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме по критериям, установленным конкурсной документацией, и решении каждого присутствующего члена конкурсной комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса в электронной форме о присвоении ему баллов по установленным критериям;

7) о присвоенных заявкам на участие в открытом конкурсе в электронной форме значениях по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в таком конкурсе;

8) о принятом на основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме решении о присвоении этим заявкам порядковых номеров;

9) о наименовании (для юридических лиц), фамилии, об имени, отчестве (при наличии) (для физических лиц), о почтовых адресах участников открытого конкурса в электронной форме, заявкам на участие в открытом конкурсе в электронной форме которых присвоены первый и второй номера.

**Протокол подведения итогов** открытого конкурса в электронной форме **в день его подписания размещается заказчиком** в единой информационной системе и направляется оператору электронной площадки.

20.6. **Победителем открытого конкурса в электронной форме признается его участник, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в п. 20.2 конкурсной документациии заявке на участие в открытом конкурсе в электронной форме которого присвоен первый номер.**

**21. Размер и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в закупке.**

21.1. Обеспечения заявки на участие в закупке **не предусмотрено** в соответствии с ч.4 ст.5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ.

**22. Размер и условия обеспечения исполнения договора, порядок представления такого обеспечения, требования к такому обеспечению, информация о банковском сопровождении договора.**

22.1. Обеспечения исполнения договора на участие в закупке **не предусмотрено** в соответствии с ч.4 ст.5 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ.

**23. Срок, в течение которого победитель открытого конкурса в электронной форме или иной участник, с которым заключается договор, должен подписать договор**

23.1. По результатам открытого конкурса в электронной форме договор заключается с победителем конкурса, а в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, с иным участником этого конкурса, заявка которого на участие в этом конкурсе признана соответствующей требованиям конкурсной документации.

23.2. В течение пяти дней с даты размещения в единой информационной системе указанных в части 12 статьи 54.7 Закона о контрактной системе протоколов, заказчик размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы без своей подписи проект договора, который составляется путем включения в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, цены договора, предложенной участником закупки, с которым заключается договор, информации о товаре (товарном знаке и (или) конкретных показателях товара), информации, предусмотренной пунктом 2 части 4 статьи 54.4 Закона о контрактной системе, указанных в заявке участника конкурса.

23.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта договора победитель конкурса подписывает усиленной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный частью 4 статьи 83.2 Закона о контрактной системе. В случае, если при проведении конкурса в электронной форме, цена договора снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, победитель соответствующей электронной процедуры одновременно предоставляет обеспечение исполнения договора в соответствии с частью 1 статьи 37 Закона о контрактной системе или обеспечение исполнения договора в размере, предусмотренном документацией о соответствующей электронной процедуре, и информацию, предусмотренные частью 2 статьи 37 Закона.

23.3. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта договора победитель конкурса подписывает усиленной электронной подписью указанный проект договора, размещает на электронной площадке подписанный проект договора и документ, подтверждающий предоставление обеспечения исполнения договора, если данное требование установлено в извещении и (или) документации о закупке, либо размещает протокол разногласий, предусмотренный пунктом 23.4 настоящей документации. В случае, если при проведении конкурса цена договора снижена на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены договора, победитель конкурса одновременно предоставляет обеспечение исполнения договора в соответствии с частью 1 статьи 37 Закона о контрактной системе, обеспечение исполнения договора или информацию, предусмотренные частью 2 статьи 37 Закона о контрактной системе, а также обоснование цены договора в соответствии с частью 9 статьи 37 Закона о контрактной системе при заключении договора на поставку товара, необходимого для нормального жизнеобеспечения (продовольствия, средств для скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи в экстренной или неотложной форме, лекарственных средств, топлива).

23.4. В течение пяти дней с даты размещения заказчиком в единой информационной системе проекта договора победитель конкурса, с которым заключается договор, в случае наличия разногласий по проекту договора, размещенному в соответствии с пунктом 23.2 настоящей документации, размещает на электронной площадке протокол разногласий, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурса. Указанный протокол может быть размещен на электронной площадке в отношении соответствующего договора не более чем один раз. При этом победитель конкурса, с которым заключается контракт, указывает в протоколе разногласий замечания к положениям проекта контракта, не соответствующим документации и (или) извещению о закупке и своей заявке на участие в конкурсе, с указанием соответствующих положений данных документов.

23.5. В течение трех рабочих дней с даты размещения победителем конкурса на электронной площадке в соответствии с пунктом 23.4 настоящей документации протокола разногласий заказчик рассматривает протокол разногласий и без своей подписи размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы доработанный проект договора либо повторно размещает в единой информационной системе и на электронной площадке проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя конкурса. При этом размещение в единой информационной системе и на электронной площадке Заказчиком проекта договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания победителя допускается при условии, что такой победитель разместил на электронной площадке протокол разногласий в соответствии с пунктом 23.4 настоящей документации.

23.6. В течение трех рабочих дней с даты размещения Заказчиком в единой информационной системе и на электронной площадке документов, предусмотренных 23.5 настоящей документации, победитель конкурса размещает на электронной площадке проект договора, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени такого победителя, а также документ и (или) информацию в соответствии с пунктом 23.3 настоящей документации, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора и подписанные усиленной электронной подписью указанного лица.

23.7. В течение трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке проекта договора, подписанного усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени победителя конкурса, и предоставления таким победителем соответствующего требованиям извещения о проведении закупки, документации о закупке обеспечения исполнения договора заказчик обязан разместить в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы договор, подписанный усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика.

23.8. С момента размещения в единой информационной системе предусмотренного пунктом 23.7 настоящей документации и подписанного Заказчиком договора он считается заключенным.

23.9. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней с даты размещения в единой информационной системе указанных в части 12 статьи 54.7 Закона о контрактной системе, части 20.5 настоящей документации протокола.

23.10. Договор заключается на условиях, указанных в документации и (или) извещении о закупке, заявке победителя конкурса, по цене, предложенной победителем.

23.11. Блокирование денежных средств на специальном счете победителя в целях обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе в электронной форме прекращается в сроки, установленные частью 8 статьи 44 Закона о контрактной системе.

**24. Условия признания победителя конкурса или иного участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора.**

24.1. Победитель конкурса (за исключением победителя, предусмотренного частью 24.2 настоящей документации) признается Заказчиком уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, предусмотренные разделом 23 настоящей документации, он не направил заказчику проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени такого победителя, или не направил протокол разногласий, предусмотренный пунктом 23.4 настоящей документации, или не исполнил требования, предусмотренные статьей 37 Закона о контрактной системе (в случае снижения при проведении конкурса цены договора на двадцать пять процентов и более от начальной (максимальной) цены договора). При этом Заказчик не позднее одного рабочего дня, следующего за днем признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора, составляет и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы протокол о признании такого победителя уклонившимся от заключения договора, содержащий информацию о месте и времени его составления, о победителе, признанном уклонившимся от заключения договора, о факте, являющемся основанием для такого признания, а также реквизиты документов, подтверждающих этот факт.

24.2. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе заключить договор с участником конкурса, заявке которого присвоен второй номер. Этот участник признается победителем такого конкурса, и в проект договора, прилагаемый к документации о закупке, заказчиком включаются условия исполнения данного договора, предложенные этим участником. Проект договора должен быть направлен Заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя такого конкурса уклонившимся от заключения договора. При этом Заказчик вправе обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе.

24.3. Участник конкурса, признанный победителем конкурса в соответствии с частью 24.2 настоящей документации, вправе подписать проект договора или разместить предусмотренный пунктом 23.4 настоящей документации протокол разногласий в порядке и сроки, которые предусмотрены статьей 83.2 Закона о контрактной системе, либо отказаться от заключения договора. Одновременно с подписанным договором этот победитель обязан предоставить обеспечение исполнения договора, если установление требования обеспечения исполнения договора предусмотрено извещением и (или) документацией о закупке. Этот победитель считается уклонившимся от заключения договора в случае неисполнения требований пункта 23.6 настоящей документации и (или) непредоставления обеспечения исполнения договора либо неисполнения требования, предусмотренного статьей 37 Закона о контрактной системе, в случае подписания проекта договора в соответствии с пунктом 23.3 настоящей документации. Такой победитель признается отказавшимся от заключения договора в случае, если в срок, предусмотренный пунктом 23.3 настоящей документации, он не подписал проект договора или не направил протокол разногласий. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если этот победитель признан уклонившимся от заключения договора или отказался от заключения договора.

24.4. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящей статьей сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии данных судебных актов или данных обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения данных судебных актов или срок действия данных обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения данных судебных актов или прекращения действия данных обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения данных судебных актов либо прекращения действия данных обстоятельств.

24.5. В соответствии с частью 10.1 статьи 112 Закона о контрактной системе заключение договора по результатам конкурсов, извещения о проведении которых размещены в единой информационной системе до даты начала функционирования операторов электронных площадок, определенных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 3 статьи 24.1 Закона о контрактной системе, осуществляется на ранее отобранных электронных площадках.

**25. Информация о возможности заказчика изменить условия договора, одностороннего отказа от исполнения договора**

25.1. Изменение существенных условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в следующих случаях:

25.1.1. Если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

б) если по предложению заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных контрактом количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное в договоре количество такого товара;

25.1.2. Изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

25.1.3. При исполнении договора по согласованию заказчика с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) допускается поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены заказчиком в реестр договоров, заключенных заказчиком.

25.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, если это было предусмотрено договором.

25.2.1. Если заказчиком проведена экспертиза поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения договора может быть принято заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий договора, послужившие основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.

25.2.2. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется поставщику (подрядчику, исполнителю) по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу поставщика (подрядчика, исполнителя), указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение заказчиком подтверждения о его вручении поставщику (подрядчику, исполнителю). Выполнение заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении поставщику (подрядчику, исполнителю) указанного уведомления либо дата получения заказчиком информации об отсутствии поставщика (подрядчика, исполнителя) по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора в единой информационной системе.

25.2.3.. Решение заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления заказчиком поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора.

25.2.4. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления поставщика (подрядчика, исполнителя) о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранено нарушение условий договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа заказчика от исполнения договора.

25.2.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в случае:

 если в ходе исполнения договора установлено, что поставщик (подрядчик, исполнитель) и (или) поставляемый товар не соответствуют установленным извещением об осуществлении закупки и (или) документацией о закупке требованиям к участникам закупки и (или) поставляемому товару или представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии поставляемого товара таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

25.2.6. Информация о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым договор был расторгнут в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора, включается в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

 25.2.7. В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом заказчика от исполнения договора заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора повторно.

25.2.8. Если до расторжения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) частично исполнил обязательства, предусмотренные договором, при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненной работы или оказанной услуги по расторгнутому договору. При этом цена договора, вновь заключаемого договора должна быть уменьшена пропорционально количеству поставленного товара, объему выполненной работы или оказанной услуги.

25.2.9. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, если в договоре было предусмотрено право заказчика принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора.

25.2.10. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу заказчика, указанному в договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о его вручении заказчику. Выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований настоящей части считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

25.2.11. Решение поставщика (подрядчика, исполнителя) об одностороннем отказе от исполнения договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заказчика об одностороннем отказе от исполнения договора.

25.2.12. Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения договора устранены нарушения условий договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

25.2.13. При расторжении договора в связи с односторонним отказом стороны договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения договора.

 25.2.14. В случае расторжения договора в связи с односторонним отказом поставщика (подрядчика, исполнителя) или заказчика от исполнения договора заказчик осуществляет закупку товара, работы, услуги, поставка, выполнение, оказание которых являлись предметом расторгнутого договора повторно.

**26. Решение, принятое по результатам первого этапа обязательного общественного обсуждения.**

26.1. Решение, принятое по результатам первого этапа обязательного общественного обсуждения не предусмотрено.

**27*.* Признание конкурса несостоявшимся**

* 1. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе в электронной форме или не подано ни одной такой заявки;

2) если по результатам рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком конкурсе, его участником;

3) если по результатам рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка и подавший ее участник соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией;

27.2. Если конкурс признан несостоявшимся по следующим причинам :

1) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Федерального закона и конкурсной документации;

2) в связи с тем, что по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Федерального закона и конкурсной документации;

**Заказчик заключает договор с единственным поставщиком.**

27.3. Заказчик осуществляет проведение **повторного конкурса** в случаях, если:

1) по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе не подано ни одной такой заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки;

2.1) участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, отказался от заключения договора.

1. **Антидемпенговые меры**

28.1. Если в ходе проведения конкурентной закупки, при заключении договора победителем закупки была снижена начальная (максимальная) цена договора на двадцать пять и более процентов, договор заключается только после предоставления таким участником :

- обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении конкурса, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса);

- или информации, подтверждающей добросовестность такого участника на дату подачи заявки с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения договора в размере обеспечения исполнения договора если в извещении и (или) документации установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора.

28.2. К информации, подтверждающей добросовестность участника закупки, относится информация, содержащаяся в реестре договоров (контрактов), заключенных заказчиками, и подтверждающая исполнение таким участником в течение одного года до даты подачи заявки на участие в конкурсе трех и более договоров (контрактов) (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение двух лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе четырех и более договоров (контрактов) (при этом не менее чем семьдесят пять процентов контрактов должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней), либо в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в конкурсе трех и более договоров (контрактов) (при этом все контракты должны быть исполнены без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). В этих случаях цена одного из договоров (контрактов) должна составлять не менее чем двадцать процентов цены, по которой участником закупки предложено заключить договор в соответствии с п.29.1 конкурсной документации.

28.3. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований победитель закупки признается уклонившимся от заключения договора.

Приложение 1

к конкурсной документации

***Первая часть***

***ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ***

*на право заключения договора оказания услуг по* проведению ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерного общества «Содружество» за 2019-2021 гг*.*

(**предложение участника открытого конкурса в электронной форме о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки)**

1) Изучив извещение о проведении ОТКРЫТОГО КОНКУРСА № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на право заключения договора по проведению ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерного общества «Содружество» за 2019-2021 гг в электронной форме, конкурсную документацию, проект договора на право заключения вышеупомянутого договора, техническое задание, образцы форм и документов для заполнения, размещенные в Единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (официальный сайт [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)), извещение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен:

 на выполнение работ/ или оказание услуг, указанных в извещении о проведении открытого конкурса в электронной форме, на условиях, предусмотренных техническим заданием и проектом договора (в случае, если осуществляется закупка работ или услуг);

и

предлагаю осуществить поставку указанных ниже товаров (выполнить работы, оказать услуги), в указанных объемах в соответствии с условиями, изложенными в техническом задании, проекте договора конкурсной документации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1).

1. Описание поставляемых товаров /или выполняемых работ/оказываемых услуг….(излагаются все условия в соответствии с техническим заданием документации)

3) Настоящее предложение содержит:

а) методику проведения аудита (описание общего подхода к организации и проведению аудита, описание внутреннего контроля качества работы и проч.);

б) оценку общего объема трудозотрат на проведение аудита, календарный план-график оказания услуги;

в) описание формы и содержания сообщения заказчику информации аудитора по результатам аудита.

 *В предложении Участника должны быть изложены все условия, соответствующие требованиям технического задания конкурсной документации.* ***При этом не допускается указание в первой части Заявки сведений об Участнике и о его соответствии требованиям, установленным в документации о закупке, а также сведений о его ценовом предложении.***

Приложение 2

к конкурсной документации

***Вторая часть***

***ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ***

*на право заключения договора оказания услуг по* проведению ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерного общества «Содружество» за 2019-2021 гг*.*

***1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты***

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица))**

 в лице, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку.

2. Мы (я) согласны оказывать услуги, являющиеся предметом конкурса, в соответствии с требованиями конкурсной документации на условиях, которые мы (я) представили в **Предложениях к настоящей заявке.**

3. Участник подтверждает (декларирует), что соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 3 - 9, 11 части 1 статьи 31Федерального закона от 30.12.2015 г. № ФЗ-44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

- непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

- отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

- отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

- участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- отсутствие в предусмотренном Законом реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об участнике закупки - юридическом лице, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки;

- участник закупки не является офшорной компанией;

- отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

4. Мы ознакомлены с материалами*,* содержащимися в технической части конкурсной документации, влияющими на стоимость выполнения работ (оказания услуг). Цена, указанная в нашем предложении, включает в себя все налоги и пошлины, которые необходимо выплатить при исполнении договора.

5. Если наши предложения, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнить работы (оказать услуги) в соответствии с требованиями конкурсной документации, утвержденным техническим заданием и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников закупки условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

7. В случае, если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороныдоговор на оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

8. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений Победителя конкурса, а Победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор на оказание услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений.

9. Мы извещены о включении сведений о

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки)*

в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком, нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(Ф.И.О., телефон представителя Участника закупки)\_\_\_.*

11. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения конкурса.

12. Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_ , e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

банковские реквизиты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_ , e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи на \_\_\_\_\_листах.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П.*

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

 Приложение №1 ко второй части Заявки на участие в конкурсе

Предложение о квалификации участника закупки

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Предложение Участника закупки** | Кол-во шт./лет/человек |
| 1. | Опыт аудиторской организации на рынке аудиторских услуг (определяется в годах на основании данных свидетельства о членстве в саморегулируемой организации на осуществление аудиторской деятельности и выписки из реестра аудиторов и аудиторских организаций)  |  |
| 2. | Опыт аудиторской организации в проведении проверок за период 2016 -2018 гг (количество исполненных договоров) |  |
| 3. | Количество аудиторов, предлагаемых для участия в аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика  |  |
| 4. | Количество аттестованных аудиторов **в области общего аудита**, находящихся в штате организации по основному месту работы и предлагаемых для участия в аудите бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика (**квалификационный аттестат выданный после 01.01.2011**) |  |
| 5. | Примененные меры дисциплинарного воздействия со стороны СРО и/или уполномоченного федерального органа по контролю и надзару внешнего контроля качества работы по результатам внешнего контроля качества деятельности аудиторских организаций к участнику конкурса за период 2016-2018 гг. |  |

Срок действия данного предложения до окончания действия договора

**/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

(Должность) подпись (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение №2 ко второй части Заявки на участие в конкурсе

**ФОРМА АНКЕТЫ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Сведения об участнике конкурса** |
| 1. | Наименование участника открытого конкурса, фирменное наименование (при наличии) |  |
| 2. | Организационно - правовая форма |  |
| 3. | Учредители и размер вклада (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10% с указанием размера вклада в процентном и денежном выражении) |  |
| 4. | ИНН учредителей участника открытого конкурса |   |
| 5. | ИНН членов коллегиального исполнительного органа участника открытого конкурса |  |
| 6. | ИНН лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника открытого конкурса |  |
| 7. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата и номер, кем выдано) |  |
| 8. | Виды деятельности |  |
| 9. | ИНН участника открытого конкурса |  |
| 10. | Юридический адрес |  |
| 11. | Почтовый адрес |  |
| 12. | Фактическое местоположение |  |
| 13. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 14. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) | ИНН/КПП ОГРН/ОКПО БИК р/с к/сч в банке(код) тел.  |
| 15. | Телефоны Участника закупки | (код) тел. |
| 16. | Факс Участника закупки (с указанием кода города) | (код) тел. |
| 17. | Адрес электронной почты Участника закупки |  |
| 18. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 19. | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |
| 20. | Штатная численность аудиторов |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 *(должность) (подпись) (ФИО)*

*М.П.*

Приложение №3 ко второй части Заявки на участие в конкурсе

ФОРМА

декларации о соответствии участника закупки

критериям отнесения к субъектам малого

и среднего предпринимательства

Подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается наименование участника закупки)* в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» удовлетворяет критериям отнесения организации к субъектам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается субъект малого или среднего предпринимательства в зависимости от критериев отнесения)* предпринимательства, и сообщаем следующую информацию:

1. Адрес местонахождения (юридический адрес): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. ИНН/КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(№, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе).*

3. ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Сведения о соответствии критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также сведения о производимых товарах, работах, услугах и видах деятельности[[2]](#footnote-2).

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование сведений  | Малые предприятия | Средние предприятия | Показатель |
| 1[[3]](#footnote-3) | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 11. | Суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов (за исключением суммарной доли участия, входящей в состав активов инвестиционных фондов) в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, процентов | не более 25 | - |
| 22. | Суммарная доля участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью[[4]](#footnote-4), процентов | не более 49 | - |
| 33. | Акции акционерного общества, обращающиеся на организованном рынке ценных бумаг, отнесены к акциям высокотехнологичного (инновационного) сектора экономики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации | да (нет) |
| 34. | Деятельность хозяйственного общества, хозяйственного партнерства заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) соответственно хозяйственного общества, хозяйственного партнерства - бюджетным, автономным научным учреждениям или являющимся бюджетными учреждениями, автономными учреждениями образовательным организациям высшего образования | да (нет) |
| 35. | Наличие у хозяйственного общества, хозяйственного партнерства статуса участника проекта в соответствии с Федеральным законом «Об инновационном центре «Сколково» | да (нет) |
| 36. | Учредителями (участниками) хозяйственных обществ, хозяйственных партнерств являются юридические лица, включенные в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень юридических лиц, предоставляющих государственную поддержку инновационной деятельности в формах, установленных Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» | да (нет) |
| 47. | Среднесписочная численность работников за предшествующий календарный год, человек | до 100 включительно | от 101 до 250 включительно | указывается количество человек (за предшествующий календарный год) |
| до 15 - микропредприятие |
| 58. | Доход за предшествующий календарный год, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, суммируется по всем осуществляемым видам деятельности и применяется по всем налоговым режимам, млн. рублей | 800 | 2000 | указывается в млн. рублей (за предшествующий календарный год) |
| 120 в год - микропредприятие |  |
| 99. | Содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей сведения о лицензиях, полученных соответственно юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем | подлежит заполнению |
| 10. | Сведения о видах деятельности юридического лица согласно учредительным документам или о видах деятельности физического лица, внесенного в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 711. | Сведения о производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах с указанием кодов ОКВЭД2 и ОКПД2 | подлежит заполнению |
| 112.  | Сведения о соответствии производимых субъектами малого и среднего предпринимательства товарах, работах, услугах критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции | да (нет) |
| .13. | Сведения об участии в утвержденных программах партнерства отдельных заказчиков с субъектами малого и среднего предпринимательства | да (нет)(в случае участия - наименование заказчика, реализующего программу партнерства) |
| 114. | Сведения о наличии у юридического лица, индивидуального предпринимателя в предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» | да (нет)(при наличии - количество исполненных контрактов или договоров и общая сумма) |
| 115. | Сведения о том, что руководитель, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер субъекта малого и среднего предпринимательства не имеют судимости за преступления в сфере экономики, а также о том, что в отношении указанных физических лиц не применялось наказание в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с деятельностью субъекта малого и среднего предпринимательства, и административное наказание в виде дисквалификации | да (нет) |
| 116. | Информация о наличии сведений о субъекте малого и среднего предпринимательства в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | да (нет) |

(подпись)

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) подписавшего, должность)

Приложение №4 ко второй части Заявки на участие в конкурсе

***Сведения об опыте аудиторской организации в проведении проверок за период 2016-2018 гг***

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Реквизиты договора** | **Контрагент****(с указанием филиала, представительства, подразделения которое выступает от имени юридического лица)** | **Срок действия договора (момент вступления в силу, срок действия, дата окончательного исполнения)** | **Сумма договора (в руб. без НДС)** | **Предмет договора**  | **Наличие жалоб, претензий, исковых заявлений со стороны контрагента в связи с ненадлежащим исполнением претендентом обязательств по договору** | **Сведения об обоснованности и удовлетворении претендентом требований контрагента по итогам рассмотрения жалоб претензий, исковых заявлений** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать (должность, подпись, ФИО)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

Приложение 3

к конкурсной документации

Предложение о цене договора

в отношении объекта закупки

на оказание услуг по проведению ежегодного обязательного аудита Бухгалтерской (Финансовой) отчетности акционерного общества «Содружество» за 2019-2021гг.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Участника закупки)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | год | трудозатраты, чел/час | стоимость 1 (одного) чел/час, руб. | стоимость услуг всего, руб. |
| 1 | 2019 |  |  |  |
| 2 | 2020 |  |  |  |
| 3 | 2021 |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

Срок действия данного предложения до окончания действия договора.

Руководитель/уполномоченное лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Участника закупки *(подпись) Ф.И.О.*

 М.П.

Приложение 4

к конкурсной документации

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**на проведение ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности**

**акционерного общества «Содружество» за 2019-2011 гг.**

1. **Основные положения**
2. **Наименование оказываемых услуг** - проведение ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерного общества «Содружество» за 2019,2020,2021 гг.
3. **Объем оказываемых услуг**:

12 месяцев 2019 г, 2020г,2021г

1. **Место оказания услуг** – 420021,Республика Татарстан, г. Казань, ул. Галиаскара Камала д.11, АО «Содружество»
2. **Сроки (периоды) оказания услуг:**

**2019 год**

**-**первый этап (период): с 12 ноября 2019 по 22 ноября 2019 г. аудит за 9 месяцев 2019 г.

-второй этап (период): с 27 января 2020 по 9 февраля 2020 г. аудит за 2019 г.

**2020 год**

**-**первый этап (период): с 13 ноября 2020 по 23 ноября 2020 г. аудит за 9 месяцев 2020 г.

-второй этап (период): с 27 января 2021 по 9 февраля 2021 г. аудит за 2019 г.

**2021 год**

**-**первый этап (период): с 12 ноября 2021 по 22 ноября 2021 г. аудит за 9 месяцев 2021 г.

-второй этап (период): с 27 января 2022 по 9 февраля 2022 г. аудит за 2021 г.

В результате аудиторской проверки заказчика подготавливаются следующие документы:

- по проведенной проверке за 9 месяцев аудируемого года аудиторский отчет;

- по проверке за аудируемый год – аудиторский отчет и аудиторское заключение.

**5. Цель аудита**: выражение мнения Аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Содружество» за 2019,2020,2021 годы.

**6**. **Цели использования результатов услуг –**применение информации Заказчиком и собственником при принятии управленческих решений.

1. **Условия оказания услуг**

7.1.Аудит проводится в соответствии сФедеральным законом «Об аудиторской деятельности» № 307-ФЗ от 30 декабря 2008 года; применимыми международными стандартами аудита из числа утвержденных приказами Министерства финансов Российской Федерации; внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности и сложившейся практикой аудиторской деятельности Исполнителя.

7.2.Аудиторские услуги по ежегодному обязательному аудиту бухгалтерской (финансовой) отчетности организации должны обеспечивать в рамках действия аудиторской выборки, определяемой в соответствии с МСА 530 «Аудиторская выборка», выполнение, в числе прочих, следующих процедур:

* наличия оформленных соответствующим образом правоустанавливающих и регистрационных документов; полноты и правильности оформления первичных документов, подтверждающих факт свершения предприятием соответствующих хозяйственных операций;
* правильности формирования стоимости соответствующих активов и обязательств;
* правильности и обоснованности отражения на соответствующих счетах бухгалтерского учета имущества, обязательств организации, доходов и расходов, а также соответствующих налоговых обязательств, исходя из экономического содержания осуществляемых предприятием хозяйственных операций;
* соблюдения установленных принципов бухгалтерского учета и методологии отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в налоговых учетных регистрах;
* правильности оформления документов по инвентаризации имущества и обязательств предприятия и отражения ее результатов на счетах бухгалтерского учета;

- соблюдения установленного порядка формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых деклараций по соответствующим налогам, уплачиваемым предприятием.

7.3. При планировании и осуществлении процедур сбора аудиторских доказательств Аудитор исходит из сложившегося объема хозяйственных операций по каждому разделу учета, объемов деятельности АО «Содружество», а также сложившейся схемы документооборота и необходимых затрат времени персонала АО «Содружество» на подготовку требуемой информации.

При подготовке и планировании аудиторских процедур Исполнитель исходит из принципа достаточности и уместности проведения конкретных аудиторских процедур в отношении бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Содружество».

Аудитор в полном объеме исполняет установленные правила доступа на объекты АО «Содружество» и иные внутренние правила, заблаговременно извещает руководство АО «Содружество» о необходимости посещения объектов и своевременно предоставляет информацию, необходимую для организации таких работ.

1. **Финансово-экономические показатели** за 2018 год.

 Аудиторской проверке подлежиторганизация, имеющая по состоянию на конец последнего отчетного (промежуточного) периода к моменту проведения открытого конкурса, следующие финансово-экономические показатели:

1. **Реквизиты организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование организации(полное, сокращенное) | Акционерное общество «Содружество» (сокращенное наименование –АО «Содружество») |
| 2 | Адрес организации (юридический) | 420021,Республика Татарстан, г.Казань, ул.Галиаскара Камала д.11  |
| 3 | Адрес организации (фактический) | 420021,Республика Татарстан, г.Казань, ул.Галиаскара Камала д.11 |
| 4 | Генеральный директор (ФИО) | Ахметшин Азат Ильгизович |
| 5 | Главный бухгалтер (ФИО) | Евдокимова Людмила Валентиновна |
| 6 | Контактные телефоны: | (843)202-28-20 |
| 7 | Факс: |  |
| 8 | Контактное лицо (ФИО) | Евдокимова Людмила Валентиновна |
| 9 | Адрес официального сайта | www.sodruzhestvoppk.ru |
| 10 | Адрес электронной почты | tlv.999@mail.ru |
| 11 | ИНН | 1655182480 |
| 12 | КПП | 165501001 |
| 13 | ОГРН | 1091690049791 |
| 14 | ОКВЭД | 49.31.11 |
| 15 | ОКПО | 63124418 |
| 16 | ОКФС | 42 |
| 17 | ОКАТО | 92701000 |
| 18 | Расчетный счет | 40702810125240001593 |
| 19 | Банк | Филиал Банка ВТБ (ПАО) в г. Нижний Новгород |
| 20 | БИК | 042202837 |
| 21 | Кор. счет | 30101810200000000837 |
| 22 | ПФР | 013-502-021803 |
| 23 | ИФНС | Межрайонная ИФНС № 14 России по Республике Татарстан |

**2. Основная информация об организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 1
 | Организационно-правовая форма | *Акционерное общество* |
|  | Период функционирования | *дата государственной регистрации* | 09.10.2009 |
|  | Особенности текущего функционирования  | *отсутствуют**приватизация**реорганизация**ликвидация**процедура банкротства**другие (указать)* | *отсутствуют* |
|  | Наличие филиалов (структурные подразделения) | *количество, шт.* | *50* |
|  | Общее количество штатных и внештатных сотрудников | *менее 50 человек* | *200-1000 человек* |
| *50-200 человек* |
| *200-1000 человек* |
| *более 1000 человек* |
|  | Общее состояние постановки системы бухгалтерского учета | *хорошее**среднее**неудовлетворительное* | *хорошее* |
|  | Основные виды деятельности | *привести перечень* | *Осуществление деятельности по перевозкам железнодорожным транспортом пассажиров в пригородном сообщении*  |
|  | Форма ведения бухгалтерского учета | *автоматизированная система (полностью / частично)* | *автоматизированная система* |
| *ручной учет (полностью/частично)* |
|  | Общее количество сотрудников бухгалтерии | *количество человек* | *8* |
|  | Наличие отдела внутреннего контроля | *да/нет* | *нет* |

**3. Денежные средства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Наличие валютной кассы | *да/нет* |  *нет* |
| 2. | Количество расчетных и иных счетов | *Расчетные (рублевые)* | *10* |
| *Расчетные (валютные)* |  |
| *Депозитные и специальные счета* |  |

**4. Имущество и обязательства**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Количество основных средств (инвентарных объектов на балансе) | *Менее 10* |  |
| *10-100* |  |
| *100-500* | *100-500* |
| *Более 500* |  |
| 2. | Количество объектов НМА | *указать* |  *Менее 10* |
| 3. | Примерное количество позиций материалов | *указать* | *100-500* |
| 4. | Примерное количество номенклатурных позиций готовой продукции/товаров | *указать* | 118 |
| 5. | Наличие финансовых вложений | *да/нет* | *нет* |
| 6. | Количественный состав основных дебиторов | *до 10**10-50**более 50* | *до 10* |
| 7. | Количественный состав основных кредиторов | *до 10**10-50**более 50* | *10-50* |
| 8. | Наличие источников целевого финансирования | *да/нет* | *нет* |
| 9. | Ведение экспортно-импортных (таможенных) операций | *да/нет* | *нет* |
| *единичные (от 1 до 3 в месяц) операции* |  |
| *регулярные операции* |  |

**5. Отчетные показатели на 2018 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатель** | **№ Формы** | **Код строки** | **На начало отчетного периода****(тыс. руб.)** | **За шесть****месяцев 2018 г.****(тыс. руб.)** |
| **Прибыль** | 0710002 | 24000 | 1 715 | 1 810 |
| **Выручка от продаж** | 0710002 | 21100 | 717 487 | 353 702 |
| **Капитал и резервы** | 0710001 | 1300 | (287 853) | (286 043) |
| **Активы баланса** | 0710001 | 1600,1700 | 299 188 | 529 004 |

1. **Требования к оказанию прочих связанных услуг –** консультационные услуги, связанные с проводимой аудиторской проверкой.

**10.** Аудиторская организация, независимо от принятых методик проведения аудита обязана выполнить следующие обязательные требования к проведению аудиторской проверки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование показателя** | **Требуемое значение** |
| 1. | Допустимый минимальный объем трудозатрат, обеспечивающий необходимое качество аудиторской проверки за один аудируемый год |  не менее 320 чел/часов |

**11. Требования к качеству услуг –** результаты проведения аудиторской проверки в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности федеральным законодательством, и требованиям к объему и качеству аудиторской проверки хозяйственного общества, указанным в Технической части.

**12. Требования к составлению аудиторского заключения:** соответствие международным стандартам аудита, утвержденным приказами Минфина РФ от 09.11.2016 № 207н

Аудитор по итогам оказанных услуг предоставляет следующие документы:

- аудиторский отчет по завершению первого этапа не позднее 25.11.20\_\_\_ года (аудируемого года)

 - аудиторский отчет и аудиторское заключение по завершению второго этапа не позднее 10.02.20\_\_\_года (аудируемого года).

**13. Требование к оформлению результатов и порядок сдачи приемки результатов аудита.**

По результатам проверки Исполнитель передает Заказчику аудиторское заключение и аудиторский отчет в 4 (четырех) экземплярах на бумажном носителе. Заказчик, в соответствии с условиями Договора, осуществляет приемку оказанных услуг и подписывает Акт об оказании услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней после проведения экспертизы оказанных услуг, при отсутствии замечаний и возражений.

**Отчет аудитора** составляется в соответствии с МСА 210 «Согласование условий аудиторских заданий» и должен иметь следующую форму представления:

Отчет аудитора должен быть сброшюрован, подписан аудитором, содержать на титульном листе указание на период проверки, наименование и полные реквизиты аудиторской организации и аудируемого лица, получателей аудиторского отчета, а также иметь следующую структуру изложения информации:

**1. Вводная часть.**

Должна содержать ссылку на договор и документы, подтверждающие прохождение конкурсного отбора аудиторской организацией, общие сведения о проверяемом экономическом субъекте, раскрывать примененную аудитором методику проведения проверки, с указанием использованного для выражения мнения о достоверности отчетности уровня существенности (в абсолютном выражении).

**2. Аналитическая часть.**

Должна содержать, в числе прочих, следующие сведения:

* данные об организации/реорганизации экономического субъекта;
* о регистрации предприятия в налоговом органе по месту нахождения имущества;
* величина уставного капитала, данные о его оплате, причины изменения уставного капитала в отчетном периоде;
* перечень видов деятельности в соответствии с Уставом предприятия и фактических видов деятельности;
* перечень лицензируемых видов деятельности, сведения о действующих в отчетном периоде лицензиях;
* оценка системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля;
* оценка положений Учетной политики и ее соблюдения.

В аналитической части указываются разделы, по которым проведены аудиторские процедуры, объем рассмотренной информации по данным разделам и выводы, к которым пришел аудитор в ходе выполнения процедур.

Отдельная информация по соответствующим разделам может быть представлена в виде таблиц и приложений.

**Итоговая часть** должна содержать общие выводы по результатам проведенных аудиторских процедур с указанием основных выявленных проблем с рекомендациями по их устранению (предотвращению).

Если аудиторская организация считает, что выявленные системные нарушения приведут к искажениям, превышающим уровень существенности, но нет возможности дать количественную оценку отклонений, данные обстоятельства должны быть раскрыты в комментариях.

Копия подписанных аудиторского заключения и аудиторского отчета с приложениями по результатам аудита предоставляется Заказчику, в срок не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным.

1. **Требования к сроку предоставления гарантий качества оказываемых услуг:** гарантия качества оказываемых услуг годового аудита предоставляется Исполнителем на весь объем оказанных услуг, на срок не менее 12 месяцев с момента завершения оказания услуг по аудиторской проверке каждого отчетного периода. Действие срока гарантии начинается с момента подписания сторонами акта оказанных услуг в отношении каждого отчетного периода проверки по договору.

**II . Формы Приложений к отчету Аудитора.**

Приложение 1

Полный состав годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Содружество» за аудируемый и предшествующий аудиту год.

Приложение 2

Сводная ведомость исправления выявленных искажений и нарушений

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид искажения/нарушения | Причина искажения/нарушения | Сумма, тыс. руб.  | Исправительная запись  | Рекомендация по недопущению искажения/ нарушений впредь  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |

Приложение 3

Свод рекомендаций, разработанных по результатам аудита

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Содержание рекомендации  | Ожидаемый результат от выполнениярекомендации  |
| 1  | 2  | 3  |

Приложение 4

Доли ОАО «РЖД» и прочих акционеров <\*>

в уставном (складочном) капитале

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Общества)

по состоянию на "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование акционера  | Юридическийадрес  | Тип акций  | Количество акций, шт.  | Доля в уставном (складочном) капитале, %  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |

 --------------------------------

<\*> Перечислить всех акционеров (участников).

Приложение 5

Ведомость учета полноты содержания учетной политики АО «Содружество»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование раздела (подраздела) учетной политики  | Отметка о наличии раздела (подраздела),да / нет  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1  | Учетная политика для целей бухгалтерского учета  |  |
| 1.1 | Рабочий план счетов бухгалтерского учета  |  |
| 1.2 | Формы первичных учетных документов, по которым не предусмотрены типовые формы  |  |
| 1.3 | Формы документов для внутренней бухгалтерской отчетности  |  |
| 1.4 | Порядок проведения инвентаризации активов иобязательств  |  |
| 1.5 | Методы оценки активов и обязательств  |  |
| 1.6 | Правила оценки статей бухгалтерской отчетности |  |
| 1.7 | Правила документооборота и технология обработки учетной информации  |  |
| 1.8 | Порядок контроля за хозяйственными операциями  |  |
| 1.9 | Другие решения, необходимые для организации бухгалтерского учета |  |
| 2  | Учетная политика для целей налогового учета  |  |
| 2.1 | Порядок формирования сумм доходов и расходов  |  |
| 2.2 | Порядок определения доли расходов, учитываемых для целей налогообложения в текущем налоговом (отчетном) периоде  |  |
| 2.3 | Порядок определения суммы остатка расходов (убытков), подлежащей отнесению на расходы в следующих налоговых периодах  |  |
| 2.4 | Порядок формирования резервов  |  |
| 2.5 | Порядок ведения учета состояния расчетов с бюджетом по суммам налогов  |  |
| 2.6 | Другие решения, необходимые для организации налогового учета  |  |

Приложение 6

Копия финансового плана (бюджета доходов и расходов) АО «Содружество» на аудируемый период и следующий за аудируемым период.

Приложение 7

Ведомость учета выявленных несоответствий (расхождений) учетной политики АО «Содружество» и типовой учетной политики ДЗО ОАО «РЖД»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование раздела (подраздела) учетной политики  | Содержаниенесоответствия (расхождения) |
| 1  | 2  | 3  |
| 1  |  |  |
| 1.1 |  |  |

Приложение 5

к конкурсной документации

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

на оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « » 201\_ г.

Акционерное общество «Содружество», в лице генерального директора Ахметшина Азата Ильгизовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и победитель открытого конкурса на право заключения договора оказания услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Содружество» за 2019, 2020, 2021 годы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(полное наименование, организационно-правовая форма юридического лица)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны заключили настоящий договор (далее договор) о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание услуг по проведению обязательного ежегодного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности акционерного общества «Содружество» за 2019-2021 гг. (далее ‒ Услуги).

1.2. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать Услуги в соответствии с техническим заданием (Приложение 1 к договору), требованиями и условиями настоящего договора, а Заказчик – принять и оплатить оказанные Услуги.

II. Цена договора и порядок расчетов

2.1. Цена по настоящему договору установлена на основании итогового протокола по результатам проведения закупки - открытого конкурса в электронной форме от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в т. ч. НДС /НДС не облагается *– указывается в соответствии с применяемой Исполнителем системы налогообложения.*

2.2. Цена договора включает стоимость оказания услуг с учетом всех затрат Исполнителя, в том числе уплаты налогов, сборов и других обязательных платежей.

2.3. Оплата Услуг осуществляется после каждого этапа по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней на основании предъявленного Исполнителем к оплате счета-фактуры (счета) и подписанного без замечаний со стороны Заказчика акта приема-передачи оказанных услуг. Днем оплаты считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.4. Цена договора является твердой и определяется на весь срок действия Договора.

III. График оказания услуг

3.1. График оказания услуг:

**2019 год**

**-**первый этап (период): с 12 ноября 2019 по 22 ноября 2019 г. аудит за 9 месяцев 2019 г.

-второй этап (период): с 27 января 2020 по 9 февраля 2020 г. аудит за 2019 г.

**2020 год**

**-**первый этап (период): с 13 ноября 2020 по 23 ноября 2020 г. аудит за 9 месяцев 2020 г.

-второй этап (период): с 27 января 2021 по 9 февраля 2021 г. аудит за 2019 г.

**2021 год**

**-**первый этап (период): с 12 ноября 2021 по 22 ноября 2021 г. аудит за 9 месяцев 2021 г.

-второй этап (период): с 27 января 2022 по 9 февраля 2022 г. аудит за 2021 г.

IV. Права и обязанности сторон

* 1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказать услуги в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора.

4.1.2. Предоставить Заказчику в письменной форме аудиторское заключение по бухгалтерской (финансовой) отчетности, аудиторский отчет о результатах аудиторской проверки и акт сдачи-приемки оказанных услуг в 4-х экземплярах.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1.Требовать приемки Услуг в объеме, в порядке, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

4.2.2. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты оказанных в соответствии с настоящим Договором Услуг.

4.2.3.  По согласованию с Заказчиком досрочно оказать Услуги.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита. Создавать для этого соответствующие условия, предоставлять необходимую информацию и документацию, давать по устному или письменному запросу аудиторской организации, индивидуального аудитора исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для проведения аудита сведения у третьих лиц.

4.3.2. Не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита, а также на сокрытие (ограничение доступа) информации и документации, запрашиваемых аудиторской организацией, индивидуальным аудитором. Наличие в запрашиваемых аудиторской организацией, индивидуальным аудитором для проведения аудита информации и документации сведений, содержащих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в их предоставлении.

4.3.3. Принять от Исполнителя по акту приема-передачи оказанные Услуги и произвести их оплату в сроки, установленные пунктом 2.3 настоящего Договора.

4.3.4. Взаимодействовать с Исполнителем при изменении, расторжении Договора, применять меры ответственности, в том числе направлять Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, совершать иные действия в случае нарушения Исполнителем условий договора.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Досрочно принять Услуги в соответствии с Условиями договора.

4.4.2. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества оказываемых Услуг требованиям, установленным Договором;

4.4.3. Отказаться (полностью или частично) от оплаты оказываемых Услуг, не соответствующих требованиям задания, в соответствии с настоящим Договором.

4.4.4. Контролировать процесс оказания Услуг в течение всего срока действия настоящего Договора.

4.4.5. Требовать устранения Исполнителем недостатков оказанных Услуг.

V. Приемка услуг

5.1. По завершении этапов оказания услуг Заказчик и Исполнитель подписывают акт сдачи-приемки, подтверждающий факт выполнения обязательств по настоящему Договору.

5.2. Приемка Услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в договоре, производится в течение 5 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанных со стороны Исполнителя. В случае принятия решения о проведении независимой экспертизы приемка оказанных Услуг продлевается на время проведения экспертизы.

5.3. Исполнитель не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой исполнения, извещает любым доступным способом Заказчика о готовности Услуг к сдаче и направляет в течение 3 рабочих дней акт сдачи-приемки, подписанный со своей Стороны.

5.4. Заказчик вправе создать приемочную комиссию, состоящую из не менее пяти человек, для проверки соответствия качества Услуг требованиям, установленным Договором. Проверка соответствия качества оказываемых Услуг требованиям, установленным договором, может также осуществляться с привлечением экспертов, экспертных организаций.

5.5. Заказчик подписывает акт сдачи-приемки каждого выполненного этапа оказания Услуг в сроки, предусмотренные п.5.2 Договора.

5.6. В случае, если Исполнитель не согласен с доводами, изложенными в извещении Заказчиком, то он обязан самостоятельно подтвердить качество Услуг заключением эксперта, экспертной организации и представить Заказчику оригинал такого заключения.

5.7. Обо всех нарушениях условий Договора, об объеме и качестве Услуг Заказчик уведомляет Исполнителя не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Извещение о невыполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем обязательств по Договору составляется Заказчиком в письменной форме, содержит все замечания и перечень необходимых доработок, сроков их выполнения и направляется Исполнителю по почте, факсу, электронной почте, нарочным либо иным другим доступным средством. Доработки выполняются без дополнительной оплаты.

5.8. Исполнитель в установленный в извещении срок обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков Услуг, если такие действия осуществлялись Заказчиком, и (или) направить решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

VI. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа определяется в соответствии Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного контрактом» и устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 3 % цены этапа по Договору.

6.3. За ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных договором, размер штрафа определяется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных договором (за исключением просрочки исполнения обязательств заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), и размера пени, начисляемой за каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором» и устанавливается в виде фиксированной суммы в размере 1000 (Тысячи) рублей.

6.4. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором и фактически исполненных Исполнителем.

6.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, связанных с ненадлежащим исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, не освобождают нарушившую условия договора Сторону от исполнения взятых на себя обязательств.

6.6. Исполнитель несет самостоятельную ответственность перед третьими лицами за ущерб, причиненный им неисполнением, ненадлежащим исполнением условий настоящего Договора, а также причиненный по вине работников Исполнителя.

6.7. В случае предъявления исков, связанных с ненадлежащим исполнением Исполнителем обязательств по настоящему Договору, Исполнитель самостоятельно возмещает материальный ущерб Заказчику либо непосредственно истцам в порядке, установленном действующим законодательством.

6.8. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустойки (штрафов, пеней).

6.9. Общая сумма начислений неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств, предусмотренных настоящим Договором, не может превышать цену Договора.

VII. Непреодолимая сила

7.1. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение условий по настоящему Договору.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по указанным причинам, должна известить другую Сторону о наступлении и прекращении действий обстоятельств непреодолимой силы в срок не позднее трех дней с подтверждением факта их действия, актами компетентных органов.

VIII. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения споров и разногласий по настоящему Договору и в связи с ними Стороны примут меры к их разрешению путем переговоров.

8.2. Если Стороны не придут к согласию, то споры подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в суде.

8.3. Стороны предусматривают претензионный порядок урегулирования споров. Срок рассмотрения претензий не более 15 дней.

IX. Основания и порядок расторжения договора

9.1. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

**9.1.1. Расторжение договора по соглашению Сторон или по решению суда.**

9.1.1.1. Договор считается расторгнутым с даты подписания Сторонами соглашения о расторжении, при условии урегулирования материальных и финансовых претензий по выполненным до момента расторжения договора обязательствам, или вступления в законную силу решения суда.

9.1.1.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по следующим основаниям:

- при задержке Исполнителем срока оказания услуг более чем на 30 дней;

- в случае невозможности или нецелесообразности продолжения оказания Услуг.

9.1.1.4. При расторжении договора по любым основаниям Заказчик обязуется:

- с надлежащим качеством принять услуги, фактически оказанные Исполнителем на момент расторжения настоящего Договора;

- в течение пяти рабочих дней после получения от Исполнителя акта сдачи-приемки оказанных услуг подписать его или дать мотивированный отказ;

- с момента оформления указанных документов оплатить фактические затраты Исполнителя.

**9.1.2. Расторжение договора в связи с односторонним отказом Стороны договора от исполнения Договора.**

9.1.2.1. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

9.1.2.2. Заказчик вправе провести экспертизу оказываемых Услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.1.2.3. Если Заказчиком проведена экспертиза оказываемых Услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказываемых Услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.1.2.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения в единой информационной системе решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.1.2.5. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.1.2.6. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы в соответствующем законом порядке. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.1.2.7. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель и/или оказываемая Услуга не соответствуют установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки и/ или услугам или Исполнитель предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя

9.1.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9.1.3.1. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия этого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем указанных требований считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления.

9.1.3.2. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.1.3.3. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.2. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая Сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.3. Информация о расторжении Договора размещается Заказчиком в единой информационной системе в течение одного рабочего дня, следующего за датой расторжения Договора.

X. Срок действия договора

10.1. Договор вступает в силу с даты заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

XI. Особые условия

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими Сторонами.

11.2. В случае изменения правового статуса одной из Сторон она в течение трех рабочих дней обязана информировать другую Сторону об организации - правопреемнике.

11.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

11.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

### Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: Акционерное общество «Содружество»Юридический адрес: 420021, г. Казань, ул. Галиаскара Камала, д.11ИНН 1655182480КПП 165501001ОГРН 1091690049791р/сч 40702810845029006328в ПАО «АК БАРС» Банк г. Казань, ул. Кремлевская 8БИК 049205805к/с 30101810000000000805тел. 8(843) 237-88-68 e-mail kznppk@mail.ruГенеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Ахметшин | Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Банковские реквизиты: Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИСПОЛНИТЕЛЬ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Заполняется в соответствии с техническим заданием конкурсной документации с учетом предложений участника открытого конкурса в электронной форме о качественных, функциональных и об экологических характеристиках объекта закупки

1. Номер открытого конкурса указан в извещении и соответствует реестровому номеру процедуры в единой информационной системе. [↑](#footnote-ref-1)
2. Категория субъекта малого или среднего предпринимательства изменяется только в случае, если предельные значения выше или ниже предельных значений, указанных в пунктах 7 и 8 таблицы, в течение 3 календарных лет, следующих один за другим. [↑](#footnote-ref-2)
3. Пункты 1 - 11 являются обязательными для заполнения. [↑](#footnote-ref-3)
4. Ограничение в отношении суммарной доли участия иностранных юридических лиц и (или) юридических лиц, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью не распространяется на общества с ограниченной ответственностью, соответствующие требованиям, указанным в подпунктах «в» - «д» пункта 1 части 1.1 статьи 4 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» [↑](#footnote-ref-4)